



عنوان البحث باللغة العربية

Title of the article in English



الباحث الاول*¹، الباحث الثاني²

الباحث الاول*¹: اسم القسم، اسم
المؤسسة، الدولة

الباحث الثاني: اسم القسم، اسم
المنظمة، الدولة.

ننننن

***Corresponding author:**
Name, E-mail:

Department Name, Name of
Organization, City, Country

Second Author: Name,
E-mail:

Department Name, Name of
Organization, City, Country.

Received:

.....

Accepted:

.....

Published:

.....



Abstract: (Do not exceed 250 words)

- An English abstract must be provided, identical in content to the Arabic abstract.
- The language should be academically appropriate and free from grammatical or linguistic errors.
- The English abstract should be placed immediately after the Arabic abstract.
- Keywords should be listed below the abstract in English.

Keywords: Keyword; Keyword; Keyword; Keyword; Keyword

ملاحظات عامة

❖ ضرورة استخدام نمط الاقتباس والتوثيق مع الأسلوب المعتمد من قبل APA،

❖ يكتب النص:

- العربي بخط Simplified Arabic، مقاس 14؛

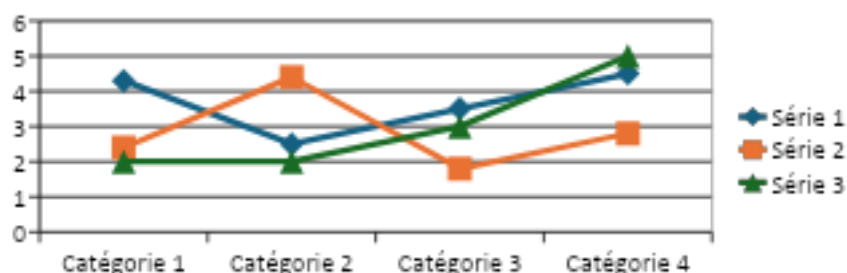
- اللاتيني بخط Times New Roman مقاس 12؛

- البعد بين السطور 1 سم، (طبعا هذا التنسيق ينطبق على كامل نصوص المتن)؛

❖ يجب إعطاء الملاحظات الواردة في هذا النموذج الأهمية القصوى خلال إعداد البحث، وكل البحوث أو الدراسات الواردة التي تخالف الشروط سترفض شكلاً دون مرورها على التقييم العلمي.

❖ تدرج البيانات والمعلومات غير الضرورية داخل متن البحث في الملاحق، والتي قد تعطي توضيحات مهمة لفهم أكثر

لما ورد في البحث.



الشكل (...): عنوان الشكل

المصدر:

جدول (...): عنوان الجدول

المصدر:

ملاحظة: الحد الأقصى لعدد صفحات البحث

كاملا، هو 25 صفحة

هيكلية البحث يجب أن تكون في سياق البنود الاتية مع الأخذ في الاعتبار خصوصية بعض مجالات المجلة:

- المقدمة (موضوع البحث؛ المشكلة ، الغرض والهدف؛ تساؤلات او فرضيات ؛ اهمية ومبررات الدراسة؛ حدود الدراسة (
- استعراض ادبيات الموضوع والدراسات السابقة.
- المنهجية (إجراءات وطريقة البحث).
- عرض النتائج ومناقشتها.
- الخلاصة والتوصيات.
- قائمة المصادر والمراجع.
- الملاحق.

دليل توثيق وتثبيت المراجع

الطريقة المعتمدة في الاستشهاد تكون حسب أسلوب جمعية علم النفس الامريكية APA، الإصدار السابع .

الملاحق

تحتوي الملاحق على البيانات والمعلومات غير الضروري إدراجها داخل المتن، والتي قد تعطي توضيحات مهمة لفهم

أكثر لما ورد في البحث.

الشكر والتقدير :

شجّع المؤلفون على تقديم الشكر للأفراد أو المؤسسات الذين قدّموا مساعدات علمية، أو فنية أو تحريرية أو استشارية خلال إعداد البحث، دون أن يستوفوا شروط التأليف.

يجب أن تُذكر أسماء جميع من تمت مساعدتهم بموافقتهم الخطية المسبقة، مع توضيح طبيعة مساهمتهم في هذا القسم.

ولا يجوز إدراج الأفراد أو الجهات في الشكر إلا في حال كانت مساهمتهم واضحة ومحددة.

الأخلاقيات البحثية:

يتعيّن على المؤلفين الالتزام التام بالمعايير الأخلاقية المتعارف عليها في البحث العلمي، بما في ذلك الأمانة العلمية، واحترام حقوق المشاركين، والشفافية في عرض البيانات والنتائج.

وفي حال ظهور أي قضايا أو مخاوف أخلاقية بعد النشر، تقع على المؤلفين مسؤولية التواصل مع هيئة تحرير المجلة ومعالجتها وفقاً لسياسات النشر المعتمدة.

تضارب المصالح :

يجب على جميع المؤلفين الإفصاح عن أي مصالح مالية أو مهنية أو شخصية يمكن أن تُفسّر على أنها تؤثر في موضوع البحث أو نتائجه؛ ويُدرج البيان المناسب في نهاية المخطوطة على النحو الآتي: يُقرّ المؤلفون بأنه لا يوجد تضارب في المصالح مرتبط بهذا البحث؛ أو يُقرّ المؤلفون بوجود تضارب في المصالح، ويتم توضيح طبيعته على النحو التالي (...).

مساهمات المؤلفين :

يجب تحديد أدوار جميع المؤلفين بوضوح، وفقاً لمعيار (CRediT (Contributor Roles Taxonomy المعتمد دولياً، والذي يبيّن دور كل مؤلف في مراحل البحث المختلفة. مثال توضيحي:

- المفهوم والمنهجية: المؤلفان (1، 2)
- تحليل البيانات وإدارتها: المؤلف (2)
- الكتابة الأولية للمسودة: المؤلف (1)
- المراجعة والتحرير النهائي: المؤلفون (1، 2، 3)

ويُقرّ جميع المؤلفين بأنهم شاركوا بفعالية في إعداد البحث، وراجعوا النسخة النهائية، ووافقوا على نشرها.

التمويل :



يُطلب من المؤلفين الإفصاح عن أي تمويل مالي أو مؤسسي تم الحصول عليه لإجراء البحث أو إعداد المخطوطة، مع تحديد اسم الجهة الممولة ورقم المنحة (إن وُجد)؛ وفي حال عدم وجود تمويل، يُدرج البيان التالي:
"يُصرّح المؤلفون بأنهم لم يتلقوا أي تمويل من مؤسسات عامة أو تجارية أو غير ربحية لتنفيذ هذا البحث."