

ПРИКАЗ

_____2024г.

№ _____

О РАБОТЕ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ПЕРЕЧНЕМ УЧЕБНИКОВ

В соответствии с п.9 ст.28, п. 4 ч.3. ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения РФ от 21 сентября 2022 года № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников», № 556 от 21.07.2023 г. «О внесении изменений в приложения №1 и № 2 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников» и в целях определения списка учебников и учебных пособий для реализации образовательных программ в МБОУ _____ (название ОО)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР _____, ознакомить членов научно-методического совета с федеральным перечнем учебников.
2. Председателям методических объединений:
 - 2.1. организовать работу с учителями по изучению федерального перечня учебников (приказы Министерства просвещения России от 21.09.2022г. № 858, от 21.07.2023 № 556);
 - 2.2. совместно с членами МО определить перечень учебников и учебных пособий для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и учебным планом, с учетом преемственности по классам и учебным комплектам;
 - 2.3. предоставить перечень учебников и учебных пособий (выписку из протокола заседания МО) для рассмотрения и утверждения педагогическому совету.
срок: до 01.02.2024 г.
3. Заведующей информационно-библиотечным центром _____:
 - 3.1. провести ревизию библиотечного фонда учебников и учебных пособий на предмет их соответствия вновь утвержденному федеральному перечню учебников и возможным срокам использования в образовательном процессе;
срок: до 01.02.2024
 - 3.2. определить потребность в средствах на обновление библиотечного фонда с учетом дозакупки учебников и учебных пособий и обновления учебной литературы на основании прогнозного комплектования на 2024-2025 уч.год
срок: до 05.02.2024 г.

- 3.3. организовать информационно-консультационную работу с педагогическим коллективом, направленную на оптимальный выбор учебников, согласно федеральному перечню учебников и изменениям, внесенным в ФПУ;
срок: до 01.02.2024 г.
- 3.4. составить сводный перечень учебников по классам и предметам;
срок: до 15.02.2024 г.
- 3.5. предоставить сводный перечень учебников и учебной литературы на 2024-2025 уч.год по предметам и по классам для утверждения на педагогическом совете МБОУ _____;
Срок: до 15.02.2024 г.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ _____