



مركز شؤون المرأة - غزة
Women's Affairs Center - Gaza

الشروط المرجعية الخاصة باستقطاب شركات لتنفيذ تدريب

حول (تأهيل النساء لسوق العمل من خلال تنمية المهارات الحياتية والرقمية والفنية)

حضرات السادة:

أنتم مدعوون لتقديم عروض أسعار من أجل تزويد الخدمات التالية:

1) تنفيذ تدريب حول تأهيل النساء لسوق العمل.

مقدمة:

مركز شؤون المرأة جمعية أهلية نسوية مستقلة غير ربحية تهدف إلى تمكين النساء وتعزيز حقوق المرأة والمساواة الجندرية من خلال برامج تمكين المرأة والأبحاث والمناصرة. يلتزم مركز شؤون المرأة خلال تحقيقه لرؤيته ورسالته بمبادئ حقوق الإنسان والتي تشمل المسؤولية والالتزام بحكم القانون والشفافية والتسامح والعدالة والمساواة وعدم التمييز والمشاركة والتمكين للفئات المهمشة. ينفذ مركز شؤون المرأة من خلال برامجه المختلفة العديد من الأنشطة والأبحاث والمشاريع المتعددة التي تدعم قضايا المرأة الفلسطينية.

1. خلفية/نطاق العمل:

يرغب مركز شؤون المرأة باستقطاب شركات تدريبية لتنفيذ تدريب حول تأهيل النساء لسوق العمل من خلال تنمية المهارات الحياتية والرقمية والفنية، ضمن مشروع "الأحياء المجتمعية الانتقالية الشاملة في قطاع غزة لذي يُنفَّذ بالشراكة مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي (UNDP)، والممول من جمهورية ألمانيا الاتحادية عبر بنك التنمية الألماني (KfW)، وبإشراف وتنفيذ برنامج الأمم المتحدة الإنمائي / برنامج مساعدة الشعب الفلسطيني (UNDP/PAPP).

2. الغرض من المهمة:

التعاقد مع شركات لتقديم خدمات تدريب (100) ساعة تدريبية لأربع مجموعات من النساء (بواقع 25 ساعة تدريبية لكل مجموعة) حول تأهيل النساء لسوق العمل من خلال تنمية المهارات الحياتية والرقمية والفنية، من خلال تطوير المهارات الحياتية، الرقمية، المهنية، والمالية اللازمة لتحسين فرص الدخل والاستقلال الاقتصادي، يشكّل هذا التدريب مرحلة تأسيسية ضمن مسار متكامل للتمكين الاقتصادي، حيث يهدف إلى إعداد المشاركات نفسيًا، مهنيًا، ورقميًا للالتحاق لاحقًا ببرامج التدريب المهني (TVET) وتدريب إدارة المشاريع الصغيرة.

3. واجبات ومسؤوليات الشركة:

تنفيذ (100) ساعة تدريبية حول تأهيل النساء لسوق العمل من خلال تنمية المهارات الحياتية والرقمية والفنية، لأربع مجموعات من المتدربات (بواقع 25 ساعة تدريبية لكل مجموعة) ضمن المواصفات التالية:

- تنفيذ (100) ساعة تدريبية لأربع مجموعات من المتدربات (بواقع 25 ساعة تدريبية لكل مجموعة، على مدار 5 أيام (بواقع 5 ساعات يوميًا)، وسيتم التنسيق مع الشركة/الاستشاري لتحديد موقع التدريب للمجموعات الأربعة في مدينة غزة ودير البلح ومواصي خانيونس.
- اعداد المادة التدريبية واعتمادها من مركز شؤون المرأة وتشمل المواضيع التالية:

الوعي الذاتي والتفكير النقدي.

مهارات التواصل والعمل الجماعي.

المهارات الرقمية والجاهزية للتوظيف.

ريادة الأعمال والعمل الحر.

الثقافة المالية والحماية والاستدامة

- اعداد واعتماد منهجية التدريب والخطة التفصيلية.
- تنفيذ البرنامج التدريبي بطرق ابداعية وغير تقليدية، واشراك المستفيدين في الأنشطة التدريبية.
- متابعة المستفيدين وتقييمهم طوال فترة تنفيذ التدريب.
- تصميم النماذج اللازمة للتطبيقات العملية والأنشطة، وتقديم تفصيل الأنشطة.
- متابعة مخرجات التدريب والأعمال المقدمة من المتدربين بالتعاون مع فريق ادارة المشروع.
- تقييمات قبل وبعد التدريب لقياس الأثر والمعارف والمهارات والتوجهات المكتسبة من التدريب.
- تمكين المشاركات من تحديد المسار الأنسب لهن بعد التدريب (الالتحاق بالتدريب المهني، تأسيس/تطوير مشروع صغير، أو البحث عن عمل مأجور).
- اعداد التقارير اللازمة للبرنامج باللغتين العربية والانجليزية والتي تشمل على تقرير يوثق فعاليات وأنشطة التدريب، المنهجية المتبعة، تقييم المتدربين، تقييم رضا المستفيدين للخدمات التدريبية، الأهداف والنتائج المتحققة من التدريب، قياس الأثر، التوصيات والملاحظات والدروس المستفادة وقصص النجاح. باللغتين العربية والانجليزية.

4. المخرجات:

- تقرير أولي حول آلية ومنهجية العمل يشمل خطة العمل الزمنية.
- 100 مستفيدة من النساء حصلن على المهارات والمعرفة بما يمكنهن من الاندماج في سوق العمل المأجور والعمل الحر.
- تقرير نهائي حول التدريب بالمهام التي تم إنجازها خلال فترة العمل والمخرجات والنتائج باللغتين العربية والانجليزية.

5. الإطار الزمني:

تلتزم الشركة بتسليم المهام والمخرجات أعلاه بموعد زمني أقصاه 30 يوم من تاريخ توقيع العقد على أن يبدأ العمل في شهر فبراير

2026. آلية تسليم عروض الأسعار:

يجب تسليم العرض الفني والمالي بظروف مغلق الى مكتب المشتريات بمركز شؤون المرأة غزة، شارع خليل الوزير عمارة السعيد الطابق الثاني.

6. موعد التسليم:

يكون الموعد النهائي لاستلام عروض الأسعار من قبل الهيئة المشتريّة على العنوان المشار إليه أعلاه، هو يوم الأحد الموافق 08/02/2026 الساعة 13:00 ظهراً.

7. تقييم الأسعار والترسية:

ستتم الترسية على المورد مقدم العرض الحاصل على بأعلى درجات في التقييم الفني (70%) والمالي (30%). حيث سيتم التقييم الفني بناء على المعايير في الجدول أدناه مع الوزن مقابل كل معيار.

7.1 التقييم الفني:

#	المعيار	الدرجة
---	---------	--------

20.2 لتقييم	1.	خبرة مثبتة في العمل مع مؤسسات المجتمع المدني، وبخاصة المؤسسات النسوية، وألا تقل مدة العمل في هذه المجالات عن ثلاث (3) سنوات، وذلك وفقاً لما هو مذكور في ال سيرة الذاتية المرفقة للشركة.
20	2.	خبرة الشركة/ الاستشاري في تنفيذ تدريبات تأهيل النساء لسوق العمل من خلال تنمية المهارات الحياتية والرقمية والفنية، مع القدرة على تصميم وتنفيذ برامج تدريبية وبناء قدرات في مجالات متنوعة تشمل: الوعي الذاتي والتفكير النقدي، مهارات التواصل والعمل الجماعي، المهارات الرقمية والجاهزية للتوظيف، ريادة الأعمال والعمل الحر، والثقافة المالية والحماية والاستدامة، وألا تقل مدة العمل في هذه المجالات عن ثلاث (5) سنوات، وذلك وفقاً لما هو مذكور في السيرة الذاتية المرفقة للشركة.
20	3.	المادة التدريبية والتي تشمل المواضيع التالية: • الوعي الذاتي والتفكير النقدي. • مهارات التواصل والعمل الجماعي. • المهارات الرقمية والجاهزية للتوظيف. • ريادة الأعمال والعمل الحر. • الثقافة المالية والحماية والاستدامة
20	4.	العرض الفني ويشمل: • (المنهجية التفصيلية المقترحة للتدريب بحيث تشمل على توضيح لتفاصيل البرنامج التدريبي واعداد مقترح تفصيلي لكل يوم تدريبي في البرنامج، واسم المدرب الخاص باليوم التدريبي، والوسائل والأساليب المستخدمة فيه لتحقيق نتائج التدريب، والجدول الزمني التفصيلي لتنفيذ التدريب). • (المنهجية المتبعة في تقديم الخدمة الاستشارية، والأدوات والوسائل المستخدمة خلال الجلسات، والنماذج المقترحة للعمل ونماذج عمل سابقة.
20	5.	طاقم الجهة التدريبية والذي يشمل على أسماء المدربين ومؤهلاتهم، وعدد سنوات الخبرة لهم، والسيرة الذاتية لكل مدرب ويفضل أن يكون لديهم مؤهلات علمية متقدمة ذات علاقة بموضوعات التدريب ولديهم خبرة واسعة في مجال التدريب والتنمية البشرية.
100		المجموع

المالي:

يجب تقديم عروض أسعاركم حسب التعليمات التالية وكذلك اعتماداً على شروط التوريد المبينة ادناه، يجب أن تقدم عروض الأسعار بعملة الدولار شاملة لضريبة القيمة المضافة:

#	الصف المطلوب	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة		السعر الإجمالي	
				سنت	دولار	سنت	دولار
1.	تنفيذ تدريب حول تأهيل السيدات لسوق العمل والعمل الحر بما يشمل (100) ساعة تدريبية لأربع مجموعات من النساء، حسب المواصفات المطلوبة في البند رقم (3) المهام والمسؤوليات.	ساعة	100				

	إجمالي المبلغ	ملاحظات: • في حال وجود تعارض بين سعر الوحدة ومجموع سعر الوحدة المشتق، فإن سعر الوحدة هو الذي سيعتمد. • يحق للمركز تجزئة الشروط المرجعية.
	% الضريبة	
	الإجمالي الكلي	

8. **سريان مفعول العرض:** يجب أن تكون عروض أسعاركم صالحة لمدة 45 يوماً من تاريخ استلام العروض المبين في الفقرة 5 من هذه الدعوة لتقديم العروض.

9. يحق للهيئة المشتريّة زيادة أو إنقاص الكمية المطلوبة لواحد أو أكثر من البنود الواردة ضمن هذه الدعوة بنسبة لا تتجاوز 25% من الكمية الأصلية ودون تعديل سعر الوحدة أو شروط التوريد.

10. **عروض الأسعار البديلة:** لن يتم النظر في عروض الأسعار البديلة.

11. **السعر الثابت:** تكون الأسعار المشار إليها أعلاه ثابتة وليست عرضة لأي تغيير أو تعديل خلال مدة تنفيذ العقد.

12. **الدفع:** سيتم دفع قيمة العقد بالعملة أو العملات المبيّنة في عرض الأسعار الخاص بالمورد الفائز وذلك خلال 30 يوم تقويمي من تاريخ استلام الخدمات وبعد تقديم فاتورة مدعمة بشهادة قبول البضائع / الخدمات من قبل الهيئة المشتريّة وشهادة خصم المنبع.

13. **المواصفات الفنية المطلوبة:** يؤكد المورد التزامه بالمواصفات المشار إليها في البند رقم (3) المهام والمسؤوليات.

14. **الفشل في الأداء:** يمكن للمشتري أن يلغي أمر الشراء إذا فشل المورد في تسليم البضائع حسب الشروط والمدة المشار إليها أعلاه بالرغم من إعطائه مهلة 21 يوماً من قبل الهيئة المشتريّة، وبدون جلب أي مسؤولية قانونية على نفسه تجاه المورد.

15. **غرامات التأخير:**

في حال أخفق المورد في تسليم جميع السلع المطلوبة، أو أي منها، في موعد (مواعيد) التسليم المحددة في العقد، يحق للمشتري حسم مبلغ من قيمة العقد كغرامات تأخير، 2% بالنسبة لسعر التسليم للسلع المتأخرة أو الخدمات غير المنفذة عن كل أسبوع تأخير أو جزء منه حتى يتم تسليمها أو تنفيذها الفعلي وبحد أعلى (10%). وفي حالة الوصول إلى الحد الأعلى (10%) يحق للمشتري فسخ العقد.

16. **الظروف القاهرة:**

لا يتعرض المورد لمصادرة أو دفع غرامات التأخير أو فسخ العقد إذا كان تأخير الأداء أو أي إخفاق آخر في تنفيذ التزاماته تحت العقد ناتج عن ظرف قهري. وفي مثل تلك الظروف على المورد إبلاغ الهيئة المشتريّة فوراً وخطياً بكيفية تأثيرها على أدائه ويتفق المورد والهيئة المشتريّة على بدائل لتنفيذ العقد، لأغراض هذه الفقرة، "ظرف قهري" تعني أي حدث أو حالة خارجة عن إرادة المورد، ولا يمكن تجنبها أو توقعها وهي غير ناتجة عن إهمال أو تقصير من طرفه. هذه الحالات قد تشمل، كمثال لا الحصر:

(1) الحروب والثورات،

(2) والحرائق الكبيرة في منشآت المورد، والفيضانات، والأوبئة والحظر الصحي وحظر الشحن.

(3) القلاقل الشعبية في بلد المنشأ.

حل النزاعات: تحل النزاعات بحسب قوانين السلطة الوطنية الفلسطينية.

اسم المورد/مقدم العرض: _____

العنوان: _____

رقم الهاتف/الموبايل: _____

شخص الاتصال: _____

البريد الالكتروني:

ملاحظة مهمة/ من الضروري كتابة البريد الالكتروني حيث سيتم ابلاغكم من خلاله حول قبول او رفض عرضكم خلال 10 أيام من تاريخ فتح عروض الأسعار.

توقيع وختم المخول:

قسم المشتريات

احمد أبو توهة