

«Схвалено»

Педагогічною радою закладу

11 листопада 2021 року

Протокол №2

Голова педагогічної ради закладу

Директор ліцею

Любов ЯВОРСЬКА



«Затверджую»

Начальник управління освіти

Чернівецької міської ради

Ірина ТКАЧУК

**Стратегія розвитку
Чернівецького ліцею №13
Чернівецької міської ради
на 2021-2025 р.р.**

Зміст

1.	Концептуально- ідеологічна складова Стратегії розвитку Ліцею №13	Ст.	3
2.	Стан освітнього процесу	Ст..	5
3.	Стратегічний план розвитку закладу	Ст..	10
4.	Перспективна мережа	Ст..	27
5.	Перспективний план атестації педагогічних працівників	Ст..	28

Стратегія Ліцею №13 визначає місію, мету, зміст, завдання та проблеми закладу, конкретизує перелік основних заходів спрямованих на реалізацію стратегічних завдань. Стратегія спрямована на забезпечення особистісного розвитку суб'єктів освітнього процесу, модернізації змісту, методів, форм навчання і виховання, системи контролю й оцінювання, прийняття управлінських рішень. Стратегія розвитку закладу на 2021-2024 роки може доповнюватися чи змінюватися за наслідками аналізу ступеню реалізації завдань.

Місія – розвиток закладу освіти з поглибленим вивченням англійської мови як ефективного освітнього простору, в якому плекають особистість, що здатна мислити рефлексивно, творчо та цілісно, вміє вирішувати проблеми та приймати відповідальні рішення з чистим сумлінням заради спільного блага, конкурентоздатністю у володінні англійською мовою, проектній та пошуковій діяльності.

Візія:

- Ліцей з поглибленим вивченням англійської мови, що дає можливість зберегти поділ класу при вивченні іноземної мови на три групи, збільшити кількість годин викладання в 1-4 класах, використовувати паралельно з державними автентичні підручники.
- В гімназійних та ліцейних класах, окрім англійської, вивчати другу іноземну мову за вибором батьків учнів (польську або німецьку).
- В школі III ступеня профільне викладання предметів іноземної мови, вивчення потреб здобувачів освіти для запровадження нових, додаткових профілів навчання у 10 -12 класах (враховуючи вибір учнів, можливості матеріально-технічної бази, кадрове забезпечення, заклад може впроваджувати профілі: суспільно-гуманітарний – *іноземна філологія*, природничо-математичний – *фізика-математика, хімія-біологія*, технологічний – *інформатика*, спортивний – *спортивні ігри*)
- Участь учасників освітнього процесу у міжнародних проєктах, залучення носіїв мови до ведення курсів та факультативів, побудова партнерських стосунків зі школами інших держав.
- Залучення учнів та вчителів до складання мовних іспитів.
- Сучасне облаштування кабінетів ліцею. Відремонтовані коридори закладу з рекреаціями для відпочинку учнів та вчителів.

- Оновлена бібліотека – ресурсно – інформаційний центр закладу освіти, збудована і оснащена ресурсна кімната для дітей з особливими освітніми потребами.
- Створення на базі закладу середовища для підтримки підлітків, батьків та вчителів, що функціонуватиме у вигляді «Клубу вихідного дня».
- Оновлена територія закладу з сучасними спортивними майданчиками, альтанками для відпочинку учнів груп продовженого дня.

Процедури системи забезпечення якості освіти Ліцею

Внутрішня система забезпечення якості освіти закладу спрямована на системне самооцінювання освітніх та управлінських процесів, є інструментом до забезпечення підвищення якості надання освітніх послуг, передбачає реалізацію **візії** та **місії** закладу та формується у таких напрямках:

- освітнє середовище;
- система оцінювання освітньої діяльності;
- педагогічна діяльність;
- управлінська діяльність.

Повне самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти за всіма чотирма напрямками здійснюється комплексно один раз на п'ять років. За окремими напрямками роботи (окремими предметами або галузями) аналіз якості освітніх процесів здійснюється глибше з періодичністю раз на 5 років. До оцінювання залучаються адміністрація, соціально-психологічна служба закладу, окремі педагогічні працівники, батьки, учні 8-12 класів, експерти тощо.

Завдання системи внутрішнього забезпечення якості освіти:

- вдосконалення матеріально-технічних умов закладу, забезпечення безпеки перебування у закладі усіх учасників освітнього процесу, моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища, оновлення методичної бази освітньої діяльності;
- контроль якості знань, умінь і навичок учнів, розробка рекомендацій щодо їх покращення, формування в учнів відповідального ставлення до навчання, забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання результатів навчання;
- контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників, використання сучасних та інноваційних методичних підходів до проведення уроку, дотримання принципів академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу;

- вдосконалення управлінських процесів в закладі на основі принципів людиноцентризму, партнерства, лідерства та інноваційності.

1. Стан освітнього процесу на зараз (повний звіт за 2020/2021н.р. можна переглянути на сайті школи <http://school-22.cv.ua/>).

У 2020/2021 навчальному році колектив нашого освітнього закладу працював на реалізацію місії, цілей які обирали та ставили перед собою.

Цього навчального року в закладі функціонували: 21 клас в школі I ступеня, 21 клас в школі II ступеня та 4 класи в школі III ступеня. Кількість учнів на кінець навчального року -1468. На сьогодні в школі навчається 12 учнів з особливими освітніми потребами, 10 з них здобувають освіту в інклюзивних класах, 2 – за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж). В інклюзивних класах(1а,б,в,д,2г,3а,г,д,4б,7в) працюють асистенти вчителя, які мають педагогічну освіту.

В школі створена команда супроводу дітей з особливими освітніми потребами, яка здійснює свою діяльність відповідно до Положення та плану засідань. Команда супроводу бере участь у розробленні індивідуальної програми розвитку та індивідуального навчального плану дітей з ООП, співпрацює з ІРЦ з питань надання корекційно - розвиткових послуг та методичного забезпечення її діяльності. Спільно з батьками дітей проводяться засідання, на яких розглядаються питання реалізації індивідуальної освітньої траєкторії кожної дитини.

Відповідно до висновків ІРЦ в учнів з ООП мають проводитися заняття з вчителем – реабілітологом, вчителем – дефектологом, вчителем – логопедом, посади яких не входять до штатного розкладу закладу освіти. Відсутність необхідної кількості даних спеціалістів в місті Чернівці унеможлиблює вирішення цього питання. Також в закладі немає ресурсної кімнати, необхідної для проведення корекційно – розвиткових занять та психологічного розвантаження учнів з особливими освітніми потребами. Адміністрація школи зверталася до управління освіти з клопотанням про виділення коштів для її облаштування.

Освітній процес здійснюють 114 педагогів, обслуговуючого персоналу – 21 чол.

Враховуючи епідеміологічну ситуацію в світі, в Україні та в Чернівцях зокрема, педагогічний колектив прийняв рішення про можливість забезпечення безперервності освітнього процесу через організацію навчання з використанням дистанційних технологій, двозмінного та змішаного навчання. Це стало можливим через наявну організаційну автономію

закладу, партнерські стосунки та продуктивну співпрацю з батьками учнів школи. Корегування освітнього процесу, вдосконалення форм і методів взаємодії між усіма учасниками відбувалося завдяки отриманню постійного зворотного зв'язку від батьків, учнів 5-11 класів та педагогів.

Виправдало себе рішення про використання електронного журналу та щоденників. Платформа NZ.UA дала можливість **вчителям** забезпечити швидкий доступ до он-лайн уроків, навчального матеріалу, презентацій, тощо. **Учням** - швидко реагувати, виконувати та надсилати домашні завдання вчителям, бачити свої досягнення, отримувати пояснення та коментарі до оцінок. **Батькам** – контролювати присутність учнів на синхронних уроках, виконання ними завдань та оцінювання результатів навчання/учіння. Для **адміністрації** освітнього закладу електронний журна це забезпечення якісного контролю за проведенням синхронного та асинхронного навчання, виконанням програм з предмета, контроль за відвідуванням учнями он-лайн уроків, тощо. Кожний заступник, відповідно до розподілу посадових обов'язків, контролював заповнення вчителями – предметниками сторінок електронних журналів та виставлення оцінок, виходив на он-лайн зв'язок з вчителями, які потребували додаткових роз'яснень та допомоги.

Всі учні школи були охоплені навчанням. Для семи учнів, за бажанням батьків, було організоване сімейне навчання (чотирьом в I семестрі, трьом в II), двоє закінчили навчальний рік екстерном.

Не зважаючи на особливості організації освітнього процесу з учнями школи проводилася постійна взаємодія, вони долучалися до он-лайн заходів, шкільних, міських, всеукраїнських та міжнародних конкурсів. Брала участь в он-лайн олімпіадах, конференціях, тренінгах, тощо. Адміністрація та вчителі освітнього закладу підтримують найменше бажання учнів до участі, мотивують, надають допомогу в підготовці, щоб кожен зміг відчути себе успішним, особливим, розкрити власну індивідуальність.

Учні школи **отримали** дипломи I, II, III ступенів **за участь у** : он-лайн - марафоні з української мови ім.П.Яцика, онлайн-конкурсі «#ТГШ207: Таємниця генія Шевченка» (На Урок) , Всеукраїнському онлайн-конкурсі «Зимові свята в традиціях нашого народу» «На Урок», V обласній олімпіаді з математики «Міні Мудрик», Новорічній олімпіаді з математики для учнів 6-7 класів, VIII Всеукраїнської інтернет-олімпіаді "На Урок" з математики «Зима 2021», IX Всеукраїнській інтернет-олімпіаді "На Урок" з математики (Весна 2021), Обласному конкурсі Байт 2020, Міжнародному конкурсі з інформатики "Бебрас-2020", Всеукраїнській олімпіаді «Всеосвіта Осінь - 2020» з біології, Обласному конкурсі «Про що розповів осінній листок» КЗ ЧОЦЕНТУМ, Всеукраїнському конкурсі із хімії «Вода є життя» «На Урок», VIII Всеукраїнській

інтернет-олімпіаді «На Урок» з хімії, VII Всеукраїнській інтернет олімпіаді «На урок» з географії, II та III етапах Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт членів МАНУ, програмі FLEX, Всеукраїнському конкурсі “Тринвіч”, VIII Всеукраїнській олімпіаді “На Урок” з англійської мови, конкурсі малюнків до 100-річчя Софі Шолл (Sophie Scholl und die Weiße Rose) від Асоціації українських германістів (UDGV) та Німецької служби академічних обмінів (DAAD) за підтримки Гете-Інституту в Україні (Goethe-Institut), іспитах Cambridge English YLE Movers exam, Міжнародному іспиті A2 Key for Schools, виставці: «Новорічна композиція», «Наш пошук і творчість – тобі, Україно!», Всеукраїнському конкурсі декоративно ужиткового та художнього мистецтва «Я і Мистецтво», онлайн виставці робіт декоративно ужиткового мистецтва «Це ми зробили самі», конкурсі малюнків «Мої права».

Середній бал успішності учнів 4 – 11 класів школи складає **8,6** бали. Учні 1-3 класів отримали **свідоцтво досягнень**, в якому батьки мають змогу відслідкувати **поступ** розвитку та удосконалення навичок своєї дитини, формування ключових компетентностей, необхідних впродовж життя.

Слід зазначити, що нестабільність умов освітнього процесу (перехід з очного на навчання з використанням дистанційних технологій, на змішане навчання) мало наслідки для всіх учасників освітнього процесу та вплинуло на засвоєння учнями програмового матеріалу. Третина учнів середньої та старшої школи, за результатами опитування вчителів – предметників, підходили до виконання завдань з предметів інваріантної складової навчального плану вибірково. До предметів, виконання завдань з яких не було першочерговим, відносяться : мистецтво, інформатика, трудове навчання, фізична культура, ЗУ, основи здоров'я. Оцінювання знань з цих предметів відбувалося, в основному, за рахунок отриманих під час очного навчання результатів діяльності учнів та синхронно проведених уроків. Та все ж, в порівнянні з II семестром 2019/2020 навчального року , **помітний поступ** в організації взаємодії між учасниками та в реалізації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

Досягнутий результат освітньої діяльності учнів школи не був би можливим без безперервного розвитку своїх професійних навичок вчителями закладу. Всі, без винятку, вдосконалили володіння комп'ютерною технікою, освоїли інструменти, необхідні для проведення он-лайн уроків, набули нових знань та підвищили інформаційно – цифрову,

рефлексивну, оцінювальну – аналітичну, організаційну, здоров'язбережувальну, прогностичну та інші компетентності, визначені Професійним стандартом вчителя закладу загальної середньої освіти.

Вчителі закладу об'єднані та працюють у предметних методичних об'єднаннях, під керівництвом голови (обирається серед вчителів) та кураторством заступників директора з НВР та ВР. Наприкінці навчального року голови методичних об'єднань аналізують роботу вчителів та надають звіти.

Зважаючи на **пріоритетність безпеки та комфорту** учасників освітнього процесу, адміністрація школи тримає на контролі це питання щоденно. Огляд території та приміщень закладу здійснюється заступником директора з АГР, педагогічним та обслуговуючим персоналом. За наслідками огляду про стан систем життєзабезпечення доповідається директору школи, приймаються швидкі рішення – реагування в разі виявлених несправностей та інших непередбачуваних ситуацій. Протягом 2020/2021 навчального року було замінено 25 ламп в навчальних кабінетах, відремонтовано зливні бачки у дитячих вбиральнях, замінено змішувачі в місці для миття рук біля їдальні, вставлено 15 сушок для рук у дитячих , вчительських вбиральнях та біля їдальні.

Силами технічних працівників було здійснено благоустрій території школи, яка використовувалася як будівельний майданчик працівниками , що проводили будівельні роботи в рамках проекту НЕФКО ; здійснено санітарну очистку дерев та кущів, висаджено квіти на клумби розміщені на всій території закладу; вимощено сходи , що забезпечують евакуацію учнів на випадок пожежі зі спортивної зали, облаштовано саморобні обмежувачі несанкціонованого руху транспорту по території. З весни систематично проводиться косіння газонів, стадіону, прилеглої до школи території, підрізуються кущі. Ремонтувалася, впродовж року, пошкоджена огорожа. На початку червня 2021 року, за кошти управління освіти, вивезено сміття, що нагромадилося після проведення весняного місячника благоустрою території.

Слід зазначити, що залишається невідновленим асфальтне покриття спортивного майданчика та бігових доріжок. Адміністрація закладу освіти неодноразово письмово зверталась до начальника управління освіти Чернівецької міської ради, Чернівецького міського голову, керівника ДМБК щодо необхідності усунення даної проблеми, яка може стати причиною небезпечної ситуації для учасників освітнього процесу.

Адміністрація , педагогічний колектив школи працювали на забезпечення та підтримання комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.

Для з'ясування наскільки комфортним є перебування учнів у школі у вересні 2020 року було проведено анкетування учнів 5-11 класів. Опитування було добровільним та анонімним. Результати показали, що переважна більшість опитаних учнів (90% з 231) почувається в безпеці, перебуваючи в школі, дітям подобається (71,4%) перебувати в закладі. При цьому більшість опитаних (76,6%) почуваються комфортно, їх задовольняє розклад уроків, третина зазначає, що в їдальні завжди смачна і здорова їжа. Також діти вказують, що у разі потреби легко можуть звернутися до керівництва школи, яке доступне та відкрите до спілкування (87,7%). Одним з критеріїв комфортності і безпечності є функціонування середовища, вільного від будь-яких форм насильства і дискримінації. Інструментом для протидії булінгу та жорстокої поведінки є просвітницька діяльність, що проводиться фахівцями психологічної служби закладу серед учнів, вчителів та батьків. Завдяки проведеним заходам нам вдається підтримувати атмосферу поваги, співчуття і співпраці в дитячих колективах та формувати толерантне ставлення учасників освітнього процесу один до одного.

Мета (цілі) закладу – забезпечення учнів якісною загальною середньою освітою та глибокими предметними компетентностями в мовних галузях. Для досягнення визначено такі **завдання**:

- сформувати безпечний психологічно комфортний, розвиваючий, креативний, мотивуючий до самопізнання простір, ефективний для реалізації поставленої мети;
- збудувати та підтримувати партнерські, рівноцінні відносини між усіма учасниками освітнього процесу;
- створити належні матеріально-технічні умови для організації профільного навчання;
- підвищити якість надання освітніх послуг через функціонування внутрішньої системи якості освіти закладу;
- забезпечити безперервний професійний та особистий розвиток педагогів.

Детально цілі розписані в стратегічних завданнях, які ставлять перед собою учасники освітнього процесу.

2. Стратегічний план розвитку закладу:

I. Освітнє середовище

Стратегічні завдання:

- оптимізувати внутрішні та зовнішні ресурси освітнього середовища;
- залучити кошти до : покращення благоустрою території та освітнього середовища; осучаснення матеріально технічної та методичної бази закладу освіти; створення комфортних умов для якісного навчання здобувачів освіти з особливими освітніми потребами.

Очікувані результати: Створення комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору. Фінансування зазначених в стратегії заходів на забезпечення виконання вимог законодавства та Санітарного регламенту.

2021 рік	
Заплановані заходи	Відмітка про виконання
Звернення до управління освіти Чернівецької міської ради про відновлення пошкодженого покриття спортивного майданчика та бігових доріжок.	
Створення проєкту ресурсної кімнати (винайдення місця, планування робіт, прорахування вартості матеріалів та робіт)	
Звернення до управління освіти Чернівецької міської ради про відновлення пошкодженого покриття спортивного майданчика та бігових доріжок.	
Облаштування тематичних кабінетів (біології, фізики).	
Проведення конкурсу серед учасників освітнього процесу на кращий дизайн інтер'єру коридорів школи та реалізація Проєктів переможців конкурсу.	

Заміна на нові: 20 змішувачів, 15 зливових бачків, 1 унітаз, 1 бойлер, 1 умивальник. Придбання : 20 змішувачів – 14тис.грн, 15 бачків – 6 тис.грн., бойлер – 5тис.грн, умивальник – 3500грн. Всього:23500грн.	
Облаштування 34 кабінки у вбиральнях школи, встановлення додатково 7 сушок для рук. Придбання: кабінки – 300 тис.грн., сушки -8400грн. Всього: 308400 грн.	
Проведення косметичного ремонту внутрішніх приміщень школи: коридори, рекреації, актова зала. Придбання: шпаклівка (25 кг * 20) , водо емульсія (30 відер по 20л), фарба емаль (2.8 кг 60 банок), підручні матеріали – 48 тис.грн.	
Коронування дерев, очищення їх від пошкоджень, омели, видалення сухостійних дерев, чагарників.	
Вивезення побутових відходів	
Здійснення вимірів опору ізоляції проводів та розтікання струму заземлюючих пристроїв, заміри опору ізоляції електричної мережі.	
Фінансування охоронних послуг (за кошти громадської організації)	
Винесення на розгляд учасників освітнього процесу проєкту «Клуб вихідного дня», обговорення його впровадження та реалізації. Вивчення тематики засідань клубу (опитування учасників освітнього процесу). Дослідження правового аспекту функціонування Клубу в стінах освітнього закладу.	

2022 рік

Заплановані заходи	Відмітка про виконання
Клопотання до засновника про внесення до штатного розпису школи посад педагогів: дефектолога, реабілітолога, логопеда необхідних для забезпечення надання якісних освітніх послуг дітям з особливими освітніми потребами. Збільшення штату обслуговуючого персоналу, в тому числі і спеціаліста з обслуговування комп'ютерної техніки.	
Відновлення пошкодженого покриття спортивного майданчика та бігових доріжок.	
Облаштування ресурсної кімнати.	
Вдосконалення навчально – методичного забезпечення, матеріально – технічної бази кабінетів школи, зокрема збільшення кількості персональних комп'ютерів, мультимедіа, вебкамер та іншого необхідного обладнання: сучасного мультимедійного обладнання, з аксесуарами та вебкамерами Придбання : 20 комплектів -2 500 000 грн, 22 персональних комп'ютери – 350 тис.грн, вебкамерами -40 тис.грн. Всього – 2 850 000 грн.	
Реалізація Проєкта переможця конкурсу. 150 тис.грн.	
Облаштування ігрового майданчика зі штучним покриттям та альтанками для дітей групи продовженого дня: 1 майданчик, 2 альтанки.	

Придбання: альтанки 6*4 – 2 шт. 200тис., майданчик – покриття 50 тис.грн., устаткування – 150 тис.грн. Всього: 400 тис.грн.	
Облаштування майданчику для сміття. Прибання: тротуарна плитка 6 метрів квадратних, огороження (євробляха), дашок (євробляха), стійки з метало профілю 40 *40 (7 шт) , ворота з метало профілю. Вартість всього - 20 тис.грн.	
Облаштувати додаткових роутерів (2 шт) та світчі (2шт) в кабінетах інформатики. Всього: 7800 грн.	
Капітальний ремонт вбиралень першого поверху старшої школи. Всього: 500 тис.грн.	
Вивезення побутових відходів	
Здійснення вимірів опору ізоляції проводів та розтікання струму заземлюючих пристроїв, заміри опору ізоляції електричної мережі.	
Фінансування охоронних послуг(спів фінансування із засновником) Всього витрати -120000тис в рік (60 тис)	
Планування роботи «Клубу вихідного дня». Залучення волонтерів , спонсорів у підтримку діяльності клубу. Рефлексія . Внесення змін у роботу «Клубу вихідного дня».	

2023 рік	
Заплановані заходи	Відмітка про виконання
Подання клопотання на засновника та управління освіти Чернівецької міської ради про необхідність добудови навчального корпусу	
Забезпечення доступності закладу освіти: облаштування туалетної кімнати для мало мобільних груп населення на першому поверсі закладу відповідно до Державних будівельних норм та підйомної платформи.	
Вдосконалення навчально – методичного забезпечення, матеріально – технічної бази кабінетів школи, зокрема збільшення кількості персональних комп'ютерів, мультимедійних, вебкамер та іншого необхідного обладнання: 16 комплектів сучасного мультимедійного обладнання, 3 мультимедійні, 16 персональних комп'ютерів з аксесуарами та вебкамерами Придбання : 16 комплектів -2 000 000 грн, 16 персональних комп'ютери – 254 тис.грн, вебкамерами -27200 грн. Всього – 2 281 200 грн.	
Облаштування тематичних кабінетів (хімії, технічної та обслуговуючої праці). Оновлення спортивного інвентарю для проведення уроків (скакалки, м'ячі, обручі, шахи, шахмати, сітки на баскетбольні кільця, волейбольна сітка).	
Придбання м'яких диванчиків, крісел для облаштування відпочинкових зон в коридорах школи Диванчики – 24 шт – 38 400 грн;	

Крісло – мішок – 20 шт. – 20 000 грн.	
Облаштування тренажерного майданчика зі штучним покриттям та альтанками для дітей групи продовженого дня: 3 альтанки, один майданчик. Придбання: альтанки 6*4 – 3 шт. 300тис., майданчик – покриття 50 тис.грн., устаткування – 120 тис.грн. Всього : 470 тис.грн.	
Капітальний ремонт їдальні, 2 млн.грн.	
Коронування дерев, очищення їх від пошкоджень, омели, видалення сухостійних дерев, чагарників.	
Вивезення побутових відходів	
Здійснення вимірів опору ізоляції проводів та розтікання струму заземлюючих пристроїв, заміри опору ізоляції електричної мережі.	
Фінансування охоронних послуг (спів фінансування із засновником) Всього витрати -120000 тис в рік (60 тис)	

2024 рік	
Заплановані заходи	Відмітка про виконання
Збільшення проектної потужності закладу через добудову додаткового корпусу.	
Капітальний ремонт спортивних залів. 5 млн.грн.	
Проведення косметичного ремонту внутрішніх приміщень школи: коридори, рекреації, актова зала. Придбання: шпаклівка (25 кг * 20) , водо емульсія (30 відер по 20л), фарба емаль (2.8 кг 60 банок), підручні матеріали – 48 тис.грн.	
Ремонт приміщення бібліотеки(шпаклювання та побілка стін та стелі, заміна лінолеуму,освітлення). 100 тис. грн..	
Вивезення побутових відходів	
Здійснення вимірів опору ізоляції проводів та розтікання струму заземлюючих пристроїв, заміри опору ізоляції електричної мережі.	
Фінансування охоронних послуг(за кошти засновника) Всього – 120 тис. грн..	

2025 рік	
Заплановані заходи	Відмітка про виконання
Поновлення/заміна меблів кабінетів старшої школи: стільці, столи, шафи.	
Оновлення комп'ютерної техніки, багатофункціональних пристроїв, принтерів.	
Ремонт тиру та кабінету предмета Захист України.	
Проведення косметичного ремонту внутрішніх приміщень школи: коридори, рекреації, актова зала. Придбання: шпаклівка (25 кг * 20) , водо емульсія (30 відер по 20л), фарба емаль (2.8 кг 60 банок), підручні матеріали .	
Здійснення вимірів опору ізоляції проводів та розтікання струму заземлюючих пристроїв, заміри опору ізоляції електричної мережі.	
Коронування дерев, очищення їх від пошкоджень, омели, видалення сухостійних дерев, чагарників.	
Вивезення побутових відходів	

Шляхи реалізації:

- Пошук альтернативних джерел фінансування, участь у Грандах, залучення громадської батьківської організації до вирішення поточних проблем в закладі освіти

II. Система оцінювання учнів

Стратегічні завдання:

- мотивувати здобувачів освіти до учіння, навчання;
- вдосконалити освітню діяльність;
- створювати нові можливості для поступу кожного учня;
- застосовувати чіткі та зрозумілі вимоги до навчальних результатів;
- використовувати самооцінювання і взаємооцінювання в навчальній діяльності;
- розвивати в учнів впевненість у своїх здібностях і можливостях;
- здійснювати компетентніший підхід оцінювання результатів навчання;
- здійснювати освітній процес відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей учнів;

Очікуваний результат:

Наявність відкритої та прозорої системи оцінювання навчальних досягнень учнів, зрозумілої для учнів та батьків. Вмотивовані, впевнені у своїх здібностях та можливостях учні. Спрямований на формування і розвиток ключових компетентностей освітній процес, посилення ролі особистісного чинника в засвоєнні навчального матеріалу.

2021 рік	2022 рік	2023 рік	2024 рік	2025 рік
Оприлюднення оновлених критеріїв оцінювання в навчальних кабінетах та на сайті школи	Використання само оцінювання та взаємооцінювання в навчальній діяльності			
Впровадження електронного	Зворотній зв'язок від учасників освітнього процесу щодо		Зворотній зв'язок від учасників освітнього процесу щодо	

журналу, відмова від паперового.	користування електронним щоденником та журналом.		користування електронним щоденником та журналом.	
Вдосконалення навичок вчителів школи у користуванні електронним журналом	Застосування формувального оцінювання в початковій та старшій школі	Застосування формувального оцінювання в початковій та старшій школі	Застосування формувального оцінювання в початковій та старшій школі	Застосування формувального оцінювання в початковій та старшій школі
Моніторинг розуміння здобувачами освіти та їхніми батьками критеріїв оцінювання навчальних досягнень	Вдосконалення методів і форм роботи із розуміння здобувачами освіти та їхніми батьками критеріїв оцінювання навчальних досягнень.	Моніторинг розуміння здобувачами освіти та їхніми батьками критеріїв оцінювання навчальних досягнень	Вдосконалення методів і форм роботи із розуміння здобувачами освіти та їхніми батьками критеріїв оцінювання навчальних досягнень.	Моніторинг розуміння здобувачами освіти та їхніми батьками критеріїв оцінювання навчальних досягнень
Формування у здобувачів освіти відповідальності за результати учіння та навчання.	Формування у здобувачів освіти відповідальності за результати учіння та навчання.	Формування у здобувачів освіти відповідальності за результати учіння та навчання.	Формування у здобувачів освіти відповідальності за результати учіння та навчання.	Формування у здобувачів освіти відповідальності за результати учіння та навчання.
Внутрішній щорічний моніторинг	Внутрішній щорічний моніторинг навчальних	Внутрішній щорічний моніторинг навчальних	Внутрішній щорічний	Внутрішній щорічний

навчальних досягнень учнів, внесення змін до методів та форм роботи вчителя, підходів в оцінюванні тощо.	досягнень учнів, внесення змін до методів та форм роботи вчителя, підходів в оцінюванні тощо.	досягнень учнів, внесення змін до методів та форм роботи вчителя, підходів в оцінюванні тощо.	моніторинг навчальних досягнень учнів, внесення змін до методів та форм роботи вчителя, підходів в оцінюванні тощо.	моніторинг навчальних досягнень учнів, внесення змін до методів та форм роботи вчителя, підходів в оцінюванні тощо.
--	---	---	---	---

Шляхи вирішення

Через методичну, самоосвітню діяльність та колоборацію педагогічних працівників закладу:

- перехід від оцінювання знань, до оцінювання компетентностей учнів;
- у якості інструментарію для оцінювання обирати або розробляти компетентнісні завдання (кейси з описом практичної ситуації, вирішення якої потребує навчальних дій).
- оцінювати не лише результат роботи, але й процес навчання, індивідуальний поступ кожного учня;
- позитивно оцінювати досягнення учнів незалежно від того, значні вони чи скромні, якщо вони є результатом справжніх зусиль дитини — в цьому є мотивуюча роль оцінювання;
- оцінювати рівень аргументації та вміння учнів висловлювати свою думку;
- для підготовки вчителів до використання цього методу необхідно організувати методичну роботу: проводити семінари, майстер-класи, круглі столи. Сприяти проходженню вчителями відповідних тренінгів, онлайн-курсів тощо.
- Щорічний глибокий аналіз результатів навчальної діяльності учнів, отримання постійного зворотнього зв'язку від учасників освітнього процесу.

III. Педагогічна діяльність

Стратегічні завдання:

- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- мотивувати педагогів закладу освіти до безперервної самоосвітньої діяльності , сприяти підвищенню рівня їх фахової компетентності;
- спонукати до інноваційної діяльності , обміну досвідом в колективі та поза його межами;
- підвищити відповідальність кожного за результати своєї професійної діяльності;
- залучати до участі у міжнародних проєктах, фахових конкурсах, семінарах – практикумах, тренінгах тощо.

Очікуваний результат:

Вмотивований до роботи вчитель, який усвідомлює необхідність безперервного професійного розвитку та власну відповідальність за результат навчання учнів. Підвищення якості надання освітніх послуг .

2021 рік	2022 рік	2023 рік	2024 рік	2025 рік
Залучення вчителів англійської мови до складання кембриджських іспитів на знання методики викладання предмета	Залучення вчителів англійської мови до складання кембриджських іспитів на знання методики викладання предмета	Залучення вчителів англійської мови до складання кембриджських іспитів на знання методики викладання предмета	Залучення вчителів англійської мови до складання кембриджських іспитів на знання методики викладання предмета	Залучення вчителів англійської мови до складання кембриджських іспитів на знання методики викладання предмета
Підписання договору про співпрацю з Пірсон.	Виконання умов договору про співпрацю з Пірсон	Виконання умов договору про співпрацю з Пірсон	Виконання умов договору про співпрацю з Пірсон	Виконання умов договору про співпрацю з Пірсон

				міжнародних семінарах, вебінарах, конференціях тощо.
Підвищення професійної майстерності вчителів через участь у шкільних, міських, обласних, Всеукраїнських, міжнародних семінарах, вебінарах, конференціях тощо.	Підвищення професійної майстерності вчителів через участь у шкільних, міських, обласних, Всеукраїнських, міжнародних семінарах, вебінарах, конференціях тощо.	Підвищення професійної майстерності вчителів через участь у шкільних, міських, обласних, Всеукраїнських, міжнародних семінарах, вебінарах, конференціях тощо.	Підвищення професійної майстерності вчителів через участь у шкільних, міських, обласних, Всеукраїнських, міжнародних семінарах, вебінарах, конференціях тощо.	Підвищення професійної майстерності вчителів через участь у шкільних, міських, обласних, Всеукраїнських, міжнародних семінарах, вебінарах, конференціях тощо.
Впровадження сучасних освітніх технологій та методик, обмін досвідом між вчителями школи, міста, України, Європи.	Впровадження сучасних освітніх технологій та методик, обмін досвідом між вчителями школи, міста, України, Європи.	Впровадження сучасних освітніх технологій та методик, обмін досвідом між вчителями школи, міста, України, Європи.	Впровадження сучасних освітніх технологій та методик, обмін досвідом між вчителями школи, міста, України, Європи.	Впровадження сучасних освітніх технологій та методик, обмін досвідом між вчителями школи, міста, України, Європи.
	Організація навчання вчителів методикам роботи з використанням	Вивчення можливостей та доцільності впровадження		Організація участі вчителів закладу в міжнародних проєктах

	технічного обладнання STEM лаб.	інтегрованих курсів, STEM освіта.		
Організація підвищення кваліфікації педагогічних працівників, супервізія (педагогічна підтримка) педагогічних працівників наставництво у педагогічній інтернатурі, сприяння у проходженні атестації та/ або сертифікації	Організація підвищення кваліфікації педагогічних працівників, супервізія (педагогічна підтримка) педагогічних працівників наставництво у педагогічній інтернатурі, сприяння у проходженні атестації та/ або сертифікації	Організація підвищення кваліфікації педагогічних працівників, супервізія (педагогічна підтримка) педагогічних працівників наставництво у педагогічній інтернатурі, сприяння у проходженні атестації та/ або сертифікації	Організація підвищення кваліфікації педагогічних працівників, супервізія (педагогічна підтримка) педагогічних працівників наставництво у педагогічній інтернатурі, сприяння у проходженні атестації та/ або сертифікації	Організація підвищення кваліфікації педагогічних працівників, супервізія (педагогічна підтримка) педагогічних працівників наставництво у педагогічній інтернатурі, сприяння у проходженні атестації та/ або сертифікації
Пошук можливостей налагодження партнерських стосунків з навчальними закладами Польщі.	Обмін досвідом між школою та закладом – партнером з Польщі.	Реалізація спільних учнівських та вчительських проєктів, створення електронного ресурсу за підсумками проєкту.	Організація спільного досугу для учнів та вчителів нашого та партнерського закладів.	

Підписання договору про співпрацю.				
Організація та проведення навчання вчителів з якісного використання комп'ютерних технологій, навчальних електронних програм під час уроків (очне навчання/з використанням технологій дистанційного навчання/змішане навчання).	Самооцінювання якості освітнього процесу за даним критерієм			Самооцінювання якості освітнього процесу за даним критерієм

Шляхи вирішення:

- Підтримка та допомога вчителям у здійсненні інноваційної педагогічної діяльності;
- Супервізія внутрішня/ із залученням працівників ЦПРПП;
- Проведення тижнів педагогічної майстерності, взаємовідвідування уроків, організація тренінгів із залученням фахівців різного профілю тощо.
- Вивчення проблем , які виникають у вчителя, пошук шляхів їх вирішення.

- Попередження вигорання вчителів.

IV. Управлінські процеси закладу освіти

Стратегічні завдання:

- підвищення ефективності та якості освітнього процесу;
- приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства;
- розбудова партнерських стосунків між учасниками освітнього процесу;
- відкритість і прозорість у здійсненні управлінської діяльності;

Очікуваний результат:

створення освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогічних працівників. Створення комфортного психологічного клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу. Учасники освітнього процесу мають можливість впливати на прийняття управлінських рішень.

2021 -2025 роки	Примітка
Визначення пріоритетних завдань для забезпечення якості освітнього процесу.	
Аналіз виконання плану роботи школи, стратегії, внесення корективів (при потребі)	
Створення внутрішнього електронного ресурсу для якісного контролю за станом освітнього процесу	
Залучення всіх учасників освітнього процесу до реалізації завдань освітнього закладу	
Налагодження довірливих стосунків між адміністрацією та вчителями закладу, реалізація місії та мети закладу через «розподілене лідерство».	

Формування партнерського соціуму в закладі освіти.	
Аналіз мережі закладу освіти, визначення потреб у приміщеннях. Аналіз кадрового забезпечення, комплектування штату працівників.	

Шляхи реалізації

- щорічний аналіз виконання річного плану роботи закладу, внесення змін до стратегії
- залучення учасників освітнього процесу до розроблені плану роботи школи
- підтримка функціонування учнівського, батьківського та вчительського самоврядування
- оприлюднення на сайті школи інформації відповідно до ст.. 30 Закону України «Про освіту» та такої, що всебічно висвітлює діяльність закладу та якість надання освітніх послуг
- перспективне планування мережі закладу освіти
- перспективне планування потреби в кадрах та атестації педагогічних працівників
- проведення внутрішніх моніторингів (перспективний план вивчення стану викладання предметів)

3. Перспективна мережа класів.

Класи	2021/2022 н.р.		2022/2023 н.р		2023/2024 н.р.		2024/2025 н.р.	
	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів
1	6	192	6	180	5	150	5	120
2	5	167	6	192	6	180	5	150
3	5	172	5	167	6	192	6	180
4	6	194	5	172	5	167	6	192
5	5	155	6	194	5	172	5	167
6	4	130	5	155	6	194	5	172
7	4	137	4	130	5	155	6	194
8	5	148	4	137	4	130	5	155
9	4	129	5	148	4	137	4	130
10	2	56	2	60	2	60	3	90
11	2	57	2	56	2	60	2	60
всього	48	1537	50	1591	50	1597	52	1610

4. Перспективний план атестації педагогічних працівників.

Перспективний план атестації педагогічних працівників закладу на 2021/2025 р.р.									
№	Прізвище, ім'я по батькові	Кваліфікаційна категорія	Педагогічне звання	Рік попередньої атестації	2021	2022	2023	2024	2025
1	Андріїва Святослава Сергіївна	Спеціаліст		не атестувалась					+
2	Антоняк Марія Іванівна	вища	методист	2019				+	
3	Ашкіна Наталія Романівна	вища	методист	2020					+
4	Балицька Ольга Володимирівна	вища	старший вчитель	2021	+				
5	Балух Галина Анатоліївна	вища	методист	2018			+		
6	Бачинська Ганна Василівна	I категорія		2020					+
7	Башинська Надія Дем'янівна	вища		2021	+				
8	Бідолах Людмила Василівна	молодший спеціаліст		не атестувалась					+
9	Боброва Олена Дмитрівна	вища	методист	2017		+			
10	Боднарюк Ірина Григорівна	I категорія		2019		+		+	
11	Божик Олена Вікторівна	вища	старший вчитель	2020					+

12	Браун Світлана Вікторівна	вища	старший вчитель	2019				+	
13	Бурдинюк Мар'яна Богданівна	Спеціаліст		2021					+
14	Варварюк Юлія Володимирівна	II категорія		2021	+				
15	Васильківська Надія Іванівна	Спеціаліст		не атестувалась					+
16	Вербовська Ірина Валерівна	I категорія		2018			+		
17	Віщук Світлана Володимирівна	вища	методист	2021	+				
18	Войтоловська Софія Вікторівна	вища	методист	2021	+				
19	Вудвуд Тетяна Омелянівна	II категорія		2013				+	
20	Гайсюк Анастасія Костянтинівна	Спеціаліст		не атестувалась					+
21	Гладчук Ірина Вікторівна	вища	старший вчитель	2017		+			
22	Голик Галина Антонівна	Спеціаліст		не атестувалась					+
23	Голуб Альона Миколаївна	Спеціаліст		не атестувалась		+		+	

24	Гончар Юлія Семенівна	Спеціаліст		не атестувалась				+	
25	Гордей Тетяна Миколаївна	I категорія		2020					+
26	Гордіца Ганна Василівна	вища	старший вчитель	2017		+			
27	Гречко Єлизавета Вікторівна	вища		2020					+
28	Гуглей Наталія Едуардівна	вища	методист	2018			+		
29	Гулей Ірина Олександрівна	вища		2021, 2019	+	+			
30	Гунчак Валентина Олександрівна	вища	методист	2020				+	
31	Давид Олена Віталіївна	вища	методист	2021	+				
32	Даниленко Алла Михайлівна	вища	методист	2018			+		
33	Дарійчук Юлія Григорівна	вища	методист	2018			+		
34	Дметрюк Ніна Василівна	вища	методист	2018			+		
35	Дробова Оксана Іллівна	вища		2021	+				
36	Дудка Марта Валеріївна	II категорія		2019	+				
37	Дудник Тетяна Валентинівна	вища	методист	2021	+				
38	Душенко Ігор Петрович	вища		2020					+
39	Ечкалова Тетяна Олегівна	Спеціаліст		2020					+
40	Жураковська Любов Григорівна	вища	методист	2019				+	

41	Завацька Ірина Юріївна	вища	старший вчитель	2018			+		
42	Зубжицька Неллі Василівна	II категорія		2017					+
43	Іванчук Алла Василівна	I категорія		2020			+		
44	Іванюк Наталя Мирославівна	вища	методист	2021	+				
45	Іванюк Тетяна Віталіївна	вища	старший вчитель	2021	+				
46	Іванюк Уляна Василівна	I категорія		2019		+			
47	Ільчук Олена Валеріївна	вища		2020				+	
48	Ісак Людмила Йосипівна	вища	старший вчитель	2017		+			
49	Каланча Микола Петрович	молодший спеціаліст	старший вчитель	2020				+	
50	Каленчук Діана Вікторівна	Спеціаліст		не атестувалась					+
51	Калинюк Наталія Василівна	вища	старший вчитель	2018				+	
52	Карпюк Олена МIRONIVNA	вища	старший вчитель	2020			+		
53	Кілару Ілона Георгіївна	вища	методист	2020					+
54	Кіріак Марина Миколаївна	молодший спеціаліст		не атестувалась					+

55	Коваль Валентина Олександр.	вища	методист	2020	+				
56	Ковальова Тетяна Іванівна	вища	методист	2019					+
57	Кожукар Тетяна Олексіївна	вища	методист	2021	+				
58	Корабліна Олена Вікторівна	I категорія		2020	+				
59	Корпак Неля Петрівна	вища	методист	2020					+
60	Кофлер Богдана Василівна	Спеціаліст		не атестувалась					+
61	Кузик Іван Васильович	I категорія		2020				+	
62	Кузик Юлія Мирославівна	II категорія		2021	+				
63	Кучера Олена Анатоліївна	Спеціаліст		не атестувалась				+	
64	Лактіна Наталія Андріївна	Спеціаліст		не атестувалась					+
65	Лейберюк Наталія Михайлівна	Спеціаліст		не атестувалась				+	
66	Лукашук Віолета Василівна	вища		2020					+
67	Логош Анна Вікторівна	II категорія		2016					+
68	Лютик Людмила Василівна	вища	старший вчитель	2021	+			+	
69	Лягу Любов Борисівна	Спеціаліст		не атестувалась			+		

70	Мазуренко Валерій Васильович	вища	старший вчитель	2017		+		+	
71	Мазуряк Мар'яна Дмитрівна	Спеціаліст		не атестувалась				+	
72	Майданська Ніна Василівна	вища	старший вчитель	2018			+		
73	Маринюк Марія Федорівна	Спеціаліст		2017		+	+		
74	Мартинюк Юлія Сергіївна	II категорія		2017					
75	Марчук Ганна Василівна	вища	методист	2017		+	+		
76	Маснева Світлана Іллівна	вища	методист	2019			+		
77	Матіос Наталія Василівна	молодший спеціаліст		не атестувалась				+	
78	Махневич Тетяна Іванівна	вища	методист	2019				+	
79	Мельничук Валентина Вікторівна	вища	методист	2020				+	
80	Мизюк Володимир Дмитрович	молодший спеціаліст		2017		+			+
81	Микитюк Олена Юріївна	II категорія		2018		+			
82	Мироник Анастасія Михайлівна	Спеціаліст		2020			+		
83	Михайлюк Юлія Віталіївна	молодший спеціаліст		не атестувалась					+
84	Михнюк Світлана Казимирівна	вища	методист	2020					+

85	Мицкан Марина Миколаївна	Спеціаліст		не атестувалась					+
86	Міськів Алла Андріївна	вища	методист	2020	+				
87	Мітнікова Наталія Вододимирівна	вища	методист	2020					+
88	Моспан Надія Вікторівна	вища	старший вчитель	2017		+			+
89	Народова Наталія Василівна	вища	методист	2021	+				
90	Опаєць Марія Віталіївна	Спеціаліст		не атестувалась				+	
91	Панькова Крістіна Григорівна	Спеціаліст		не атестувалась					+
92	Пислар Олена Валеріївна	II категорія		2021	+				
93	Пітик Тетяна Юріївна	II категорія		2016		+			
94	Плугаторик Галина Василівна	I категорія		2021	+				
95	Побережна Олена Василівна	Спеціаліст		не атестувалась		+			
96	Подорожна Наталія Степанівна	вища	старший вчитель	2020			+		
97	Пономарьова Галина Анатоліївна	вища	старший вчитель	2017		+			+
98	Попадюк Людмила Іванівна	I категорія		2020				+	

99	Попадюк Світлана Василівна	вища	старший вчитель	2020					+
100	Прохницький Андрій Іванович	вища	старший вчитель	2018					+
101	Пятіхачна Марина Аурелівна	вища	методист	2018			+		
102	Скіткіна Інга Василівна	II категорія		2018			+		
103	Степенюк Світлана Миколаївна	II категорія		2020				+	
104	Стрельчук Яна Валентинівна	I категорія		2019					+
105	Стоян Тетяна Сергіївна	вища	методист	2018			+		
106	Терник Ніна Олександрівна	вища	методист	2018			+		
107	Трифоненко Світлана Степанівна	II категорія		2021	+				
108	Федик Юлія Аркадіївна	вища	старший вчитель	2021	+				
109	Філенко Ігор Іванович	вища	старший вчитель	2019		+			
110	Філенко Тетяна Євгенівна	Спеціаліст		не атестувалась		+		+	
111	Філіпець Людмила Михайлівна	вища	старший вчитель	2019			+		
112	Холєвчук Зірка Іванівна	I категорія		2018				+	

113	Хоменська Валерія Валеріївна	II категорія		2017		+			
114	Худик Тетяна Юріївна	Спеціаліст		не атестувалась			+		
115	Цибуляк Анастасія Юріївна	Спеціаліст		не атестувалась				+	
116	Чехімський Руслан Володимирович	молодший спеціаліст	старший вчитель	2018			+		
117	Шельмакова Галина Іванівна	вища	методист	2020			+		
118	Щочкіна Олександра Віталіївна	Спеціаліст		не атестувалась					+
119	Яворська Любов Іванівна	вища	методист	2021	+				
120	Якименко Валентина Дмитрівна	II категорія		2016					+
121	Якуніна Юлія Василівна	Спеціаліст		не атестувалась				+	

ЦИКЛОГРАМА КОНТРОЛЮ ЗА СТАНОМ ВИКЛАДАННЯ ПРЕДМЕТІВ ІНВАРІАНТНОЇ СЛАДОВОЇ РОБОЧОГО
НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

№ п/п	Назва предмету	2021 /2022 н.р.	2022 /2023 н.р.	2023 / 2024 н.р.	2024 / 2025 н.р.	2025 / 2026 н.р.
1.	Аналіз початкових досягнень учнів з основ наук	п	п	п	п	п
2.	Укр. Мова і література	н	н/д	п	н	н/д
3.	Зарубіжна література					п
4.	Математика				п	
5.	Фізика				п	
6.	Інформатика				п	
7.	Хімія			п		
8.	Біологія, природознавство, основи здоров'я			п		
9.	Географія			п		
10.	Історія, правознавство, художня культура, етика	п				
11.	Іноземні мови	п	п	п	п	п

12.	Фізична культура, ЗВ				П	
13.	Мистецтво			П		
14.	Трудове навчання, технології			П		
15.	Початкові класи	П	П	П	П	П
16.	Виховна робота	Н	П	Н	П	Н
17.	Психологічна служба				П	
18.	Техніка безпеки, охорона праці	П	П	П	П	П
19.	Стан харчування		П		П	
20.	Варіативна складова робочого навчального плану		П			

