

Додаток № 1
до наказу начальника Відділу освіти,
культури, туризму, молоді та спорту
Новояричівської селищної ради
від 19.09.2025 року № 06-14/85

**Оголошення про проведення конкурсу на заміщення посади директора
Комунального закладу «Народний дім сщ. Новий Яричів»
Новояричівської селищної ради Львівського району Львівської області**

Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Новояричівської селищної ради відповідно до Закону України «Про культуру» оголошує конкурс на заміщення посади директора Комунального закладу «Народний дім сщ. Новий Яричів» Новояричівської селищної ради Львівського району Львівської області.

Загальні вимоги до кандидатів: громадянство України, вища освіта, стаж роботи у сфері культури не менше трьох років, володіння державною мовою та здатність за своїми діловими і моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні посадові обов'язки.

Володіння державною мовою підтверджується у відповідності до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

Обмеження щодо кандидатів: директором Комунального закладу «Народний дім сщ. Новий Яричів» Новояричівської селищної ради Львівського району Львівської області не може бути призначена особа, яка:

- за рішенням суду визнана недієздатною або її дієздатність обмежена;
- має судимість за вчинення кримінального правопорушення, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку, або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення правопорушення, пов'язаного з корупцією;
- є близькою особою або членом сім'ї керівників органу, що відповідно до статутних документів здійснює управління Комунальним закладом «Народний дім сщ. Новий Яричів» Новояричівської селищної ради Львівського району Львівської області.

Перелік документів для кандидатів:

- заява про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (взірець додається);
- автобіографія, що містить прізвище, ім'я та по батькові, число, місяць, рік і місце народження, інформацію про громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (у тому числі на виборних посадах), контактний номер телефону та адресу електронної пошти чи іншого засобу зв'язку, відомість про наявність чи відсутність судимості;
- копія документа, що посвідчує особу;

- копії документів про вищу освіту;
- два рекомендаційні листи довільної форми;
- мотиваційний лист довільної форми.

Перелік зазначених документів є вичерпним. Особа може надати інші документи, які, на її думку, підтверджують її професійні чи моральні якості.

Особа, яка подає документи, відповідає за достовірність поданої інформації.

Умови проведення конкурсу:

Представники засобів масової інформації та громадськості мають право бути присутніми на засіданнях конкурсної комісії під час проведення співбесіди з кандидатами, під час якої публічно презентуються запропоновані проекти програм розвитку закладу культури на один і п'ять років. Конкурсний добір проводиться публічно.

На першому засіданні конкурсна комісія розглядає документи, подані кандидатами на посаду керівника комунального закладу культури, на відповідність кваліфікаційним вимогам.

Результати розгляду невідкладно повідомляються кандидатам електронною поштою чи іншим засобом зв'язку, зазначеним в автобіографії.

На другому засіданні конкурсна комісія проводить співбесіду з кандидатами, під час якої заслуховує публічні презентації проектів програм розвитку закладу культури на один і п'ять років.

Під час проходження конкурсу кандидат презентує конкурсній комісії публічні презентації проектів програм розвитку закладу культури на один і п'ять років.

Програма розвитку закладу культури (на 1 і 5 років), на посаду керівника якого оголошено конкурс, має містити:

- план реформування закладу протягом одного/п'яти років;
- заходи зі здійснення управлінської діяльності з вирішення ключових проблем розвитку закладу, шляхів поліпшення матеріально-технічної бази, раціонального використання ресурсів закладу, створення сучасних умов організації культурно-просвітницького процесу;
- пропозиції щодо підвищення ефективності діяльності та конкурентоспроможності закладу, механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів, розширення партнерських зв'язків;
- пропозиції (відомості) стосовно очікуваної динаміки поліпшення основних показників діяльності закладу.

Прийом документів від претендентів здійснюється з **09 години 00 хв. 22 вересня 2025 року.**

Заяви та додані до них документи приймаються впродовж 30 календарних днів з дня оголошення конкурсу за адресою: вул. Незалежності 6, сщ. Новий Яричів, Львівський район, Львівська область.

Дата початку формування конкурсної комісії: **22 вересня 2025 року.**

Кандидатури до складу конкурсної комісії подати протягом 20 календарних днів з дня оголошення конкурсу відповідно до ст. 21-3 Закону України «Про культуру».

Членами конкурсної комісії можуть бути:

- незалежні фахівці у сфері культури, публічного або бізнес-адміністрування;
- члени професійних, творчих спілок, об'єднань, асоціацій, організацій у сфері культури, зареєстрованих відповідно до закону;
- члени міжнародних об'єднань, асоціацій, організацій у сферах культури.

Членом конкурсної комісії не може бути особа, яка:

- за рішенням суду визнана недієздатною або її дієздатність обмежена;
- має судимість за вчинення кримінального правопорушення, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку, або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення правопорушення, пов'язаного з корупцією;
- є близькою особою або членом сім'ї учасника конкурсу чи органу управління;
- є членом трудового колективу закладу культури, на посаду керівника якого проводиться конкурс.

Відбір кандидатур для включення до складу конкурсної комісії від громадських організацій здійснюється шляхом жеребкування. **Для участі у жеребкуванні громадська організація подає такі документи:**

лист у довільній формі, підписаний керівником громадської організації, із зазначенням трьох кандидатур, які рекомендуються для включення до складу конкурсної комісії.

до листа додаються заява та анкета, за формами, що додаються.

Зазначені документи надсилаються на поштову адресу: 80465, вул. Незалежності 6, сщ. Новий Яричів, Львівський район, Львівська область.

13 жовтня 2025 року подані пропозиції розглядаються відповідальною особою на предмет дотримання вимог та правильності заповнених документів.

Жеребкування буде проведено 14 жовтня 2025 року о 16 год. 00 хв. за адресою: вул. Незалежності 6, сщ. Новий Яричів, Львівський район, Львівська область.

Про дату та час проведення засідань конкурсної комісії претенденти додатково повідомляються за вказаними контактними номерами телефону та/або адресу електронної пошти.

Довідки за телефоном: 097 284 49 56; ny_osvita@ukr.net

Начальник

Наталія МИЛЯНИК

(ЗРАЗОК ЗАЯВИ)

На розгляд конкурсної комісії

(прізвище, ім'я, по батькові претендента)

який (яка) проживає за адресою: _____

(номер контактного телефону)

адреса електронної пошти _____

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі в конкурсі на зайняття посади _____

(найменування посади)

Підтверджую достовірність інформації, викладеної у поданих мною документах.

Надаю згоду на обробку та використання моїх персональних даних згідно із Законом України «Про захист персональних даних».

Про проведення конкурсу прошу поінформувати мене шляхом

*: ☐ надсилання листа на зазначену адресу;

☐ надсилання електронного листа на зазначену електронну адресу;

☐ телефонного дзвінка за номером _____;

☐ _____.

(іншим доступним способом)

_____ 20__ р. _____ (підпис) _____

* У разі неможливості інформування вибраним претендентом способом повідомлення надсилається на зазначену в цій заяві електронну адресу.

Начальник

Наталія МИЛЯНИК

Зразок

Начальнику відділу освіти, культури,
туризму, молоді та спорту
Новояричівської селищної ради
Милян Н.І.

(прізвище, ім'я та по батькові)

(адреса місця проживання)

(контактний телефон)

(контактний e-mail)

З А Я В А *

Я,

(прізвище, ім'я та по батькові)

даю згоду на участь у роботі конкурсної комісії на заміщення вакантної посади

_____директора _____ (повна назва посади, на яку
оголошено конкурсний добір)

Згоди на участь у роботі зазначеної конкурсної комісії іншим суб'єктам подання цього конкурсного добору не надавав (надавала).

Надаю згоду на обробку та використання моїх персональних даних згідно із Законом України «Про захист персональних даних».

До заяви додаю:

анкету на _____ арк.;

ксерокопії першої та другої сторінок паспорта та сторінок, де зазначаються відомості про місце проживання (ксерокопії тимчасового посвідчення для осіб недавно прийнятих до громадянства України) на _____ арк.

«_____» _____ 2025 року _____
(особистий підпис) (прізвище та ініціали)

* Заява має бути написана власноручно.

Начальник

Наталія МИЛЯНИК

АНКЕТА
кандидата на включення до складу конкурсної комісії

Прізвище, ім'я по батькові	
Громадянство	
Число, місяць і рік народження	
Місце народження	
Паспорт:серія, № паспорта, ким виданий, дата видачі, адреса по прописці, адреса фактична	
Освіта	
Навчальний заклад, рік закінчення	
Напрямок підготовки (спеціальність)	
Кваліфікація	
Науковий ступінь, вчене звання (за наявності)	
Нагороди, почесні звання (за наявності)	
Трудова діяльність (період трудової діяльності, займана посада, найменування підприємства, установи, організації)	
Громадська робота (у тому числі на виборних посадах)	
Відомості про наявність чи відсутність: судимості; адміністративного стягнення за вчинення корупційного правопорушення; рішення суду щодо визнання особи недієздатною або обмежено дієздатною.	

За достовірність даних несу повну відповідальність.

 (підпис кандидата на включення до складу
 конкурсної комісії)

 (прізвище, ініціали)

Голова громадської організації/

головуючий на засіданні трудового (особистий підпис) _____
 колективу закладу культури (прізвище, ініціали)

Начальник

Наталія МИЛЯНИК