МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

СИЛАБУС
освітнього компонента

1. Основна інформація про освітній компонент
Вид освітнього компонента: виробнича практика
Тип освітнього компонента: обов'язковий
Шифр і назва освітнього компонента: ОК 11 Виробнича практика (за фахом)
Назва освітньої програми: Соціальна робота та консультування. Медіація
Рівень вищої освіти: магістр
Семестр (семестри), в яких викладається компонент: 2,3
Обсяг освітнього компонента: 2 сем - Модуль 1 _12_ кредитів ЄКТС, __360__ годин
3 сем - Модуль 2 _6_ кредитів ЄКТС _180_ годин
Форма контролю: захист практики
Мова викладання: українська

2. Інформація про викладача :
Прізвище, ім'я, по батькові: Замашкіна Ольга Дмитрівна
Науковий ступінь, вчене звання, посада: кандидат педагогічних наук, доцент
Кафедра: права і соціальної роботи

3. Цілі та очікувані результати навчання
Мета освітнього компонента полягає у формуванні та розвитку професійних компетентностей здобувачів вищої освіти шляхом інтеграції теоретичних знань із практичною діяльністю у сфері соціальної роботи та консультування, набутті досвіду самостійного розв'язання складних професійних завдань у реальних умовах функціонування установ/організацій/служб соціальної сфери, а також розвитку здатності до самостійного пошуку, критичного аналізу, опрацювання та продукування нових знань для забезпечення професійного зростання і ефективного застосування інноваційних соціальних, консультативних, медіаційних та цифрових технологій у роботі з різними категоріями клієнтів
Компетентності освітньої програми, які формуються під час навчання:
ЗК 2. Здатність розробляти і управляти проектами.
ЗК 3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
ЗК 5. Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних
ЗК 6. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість
ЗК 7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
ЗК 9. Навички міжособистісної взаємодії.
ЗК 10. Здатність працювати в команді.
СК 2. Здатність до виявлення соціально значимих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення.
СК 3. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделювати соціальні ситуації, в тому числі на етапі раннього втручання.
СК 4. Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування, використання спеціалізованого програмного забезпечення та управління в системі соціальної роботи.
СК 6. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг.
СК 7. Здатність до професійної рефлексії та професійного розвитку.

СК 8. Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень.
СК 9. Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців.
СК 10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через упровадження соціальних інновацій.
СК 11. Здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями соціальної роботи
СК 13. Здатність до формування позитивного іміджу професії, її статусу в суспільстві.
СК 15. Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проектів і технологій.
СК17. Здатність до застосування медіації як цілісного процесу в професійній діяльності соціального працівника
СК 18. Здатність до соціального консультування, надання підтримки клієнтам та інтегрувати медіаційні підходи у практику професійної взаємодії.

Очікувані програмні результати навчання:

ПРН 7. Застосовувати загальне та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.
ПРН 8. Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях.
ПРН 9. Виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного вигорання.
ПРН 10. Аналізувати соціальний та індивідуальний контекст проблем особи, сім'ї, соціальної групи, громади, формулювати мету і завдання соціальної роботи, планувати раннє втручання в складних і непередбачуваних обставинах відповідно до цінностей соціальної роботи.
ПРН 11. Організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командо утворення та координувати командну роботу.
ПРН 13. Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.
ПРН 15. Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень
ПРН 17. Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок.
ПРН 18. Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.
ПРН 19. Розробляти, апробувати та втілювати соціальні проекти і технології.
ПРН 21 Застосовувати сучасні медіаційні техніки і стратегії врегулювання конфліктів, управляти процесом медіації, здійснювати спрямований вплив на комунікативну взаємодію сторін, прогнозувати ризики та нести відповідальність за результати медіації.
ПРН 22. Здійснювати соціальне консультування, встановлювати ефективну комунікативну взаємодію з клієнтами та фахівцями, добирати та застосовувати адекватні методи допомоги, інтегрувати окремі медіаційні підходи та елементи супервізійної підтримки у професійній діяльності для врегулювання конфліктів і досягнення взаєморозуміння.

4. Структура освітнього компонента

Форми організації освітнього процесу

Годин за навчальним планом	**Денна форма**	**Заочна форма (за наявності)**	**Інші форми (за наявності)**

Навчальні заняття: з них: лекції лабораторні заняття практичні заняття семінарські заняття індивідуальні заняття консультації			
Самостійна робота			
Практична підготовка	**360/180**	**360/180**	
Курсова робота			
Кваліфікаційна робота			

Контрольні заходи: захист практики та виконання індивідуальних завдань за програмою практики

5. Зміст освітнього компонента

Модуль* 1. *Адаптаційно-аналітичний етап професійної діяльності в соціальній сфері

ІЗ 1. Аналіз діяльності бази практики

Ознайомлення зі структурою, функціями, нормативно-правовою базою та основними напрямами діяльності установи, кадровим складом, категоріями отримувачів послуг, форм і методів роботи. Підготовка аналітичної довідки бази з оцінкою ефективності діяльності (виявлені проблеми), пропозиціями щодо вдосконалення: (власні рекомендації), узагальнених висновків і аналізу.

ІЗ 2. Аналіз цільової групи клієнтів та якості надання соціальних послуг

Дослідження особливості цільової групи клієнтів установи, визначення їх потреб та проблем. Проведення аналізу видів соціальних послуг, оцінка їх доступності та якості. Підготовка аналітичної довідки з оцінкою якості надання соціальних послуг, виявлених проблем / обмежень та практичними рекомендаціями щодо покращення надання соціальних послуг.

ІЗ 3. Розроблення заявки на соціальний проєкт

Визначення актуальної соціальної проблеми, формулювання мети, завдання, цільової аудиторії та очікувані результати соціального проєкту (або мініпроєкту). Підготовлення заявки за встановленою формою.

ІЗ 4. Спостереження за консультативною діяльністю фахівця

Проведення спостереження не менше ніж за трьома консультаціями фахівців соціальної сфери. Аналіз етапів консультування, методів роботи та особливостей взаємодії з клієнтом. Оформлення протоколів спостереження.

ІЗ 5. Спостереження за процедурами медіації

Проведення спостереження не менше ніж за двома процедурами медіації або врегулювання конфлікту. Визначення етапів медіації та використаних медіаційних технік. Оформлення протоколів спостереження.

ІЗ 6. Підготовка документації для захисту: аналіз консультативного кейсу та професійна рефлексія

Підготовлення карти аналізу одного консультативного кейсу із визначенням проблеми, потреб клієнта, застосованих методів і результатів консультування. Підготовлення презентації та рефлексивного звіту щодо професійних спостережень, отриманого досвіду та сформованих компетентностей.

Модуль 2. ***Інноваційно-практичний етап професійної діяльності у соціальній роботі та консультуванні***

ІЗ 1. Проведення консультативної роботи

Самостійне проведення не менше двох консультативних зустрічей або активна участь у їх проведенні під керівництвом наставника. Застосування методів соціального консультування та професійної комунікації. Підготовка протоколів консультацій.

ІЗ 2. Участь у процедурах медіації та врегулюванні конфліктів

Участь у проведенні 1 медіаційної процедури / або врегулюванні конфліктної ситуації під супервізією фахівця, взаємодія з учасниками та іншими залученими фахівцями, надання протоколу з аналітичним описом використаних медіаційних технік і стратегій.

ІЗ 3. Використання цифрових технологій та спеціалізованого обладнання.

Використання цифрових сервісів, електронних ресурсів, інформаційних систем або спеціалізованого програмного забезпечення соціальної служби/бази практики у процесі роботи з документацією, комунікацією чи аналізом даних; ознайомлення з роботою спеціалізованого обладнання установи під керівництвом наставника. Підготовка аналітичного звіту про результати використання спеціалізованого обладнання.

ІЗ 4. Розробка цифрового інструменту для соціальної роботи

Створення цифрового інструменту для використання у практиці соціальної роботи (електронну анкету/ онлайн-форму первинної діагностики/ цифровий маршрут клієнта тощо). Підготовка презентації, алгоритму використання та обґрунтування можливостей його впровадження у практику соціальної роботи.

ІЗ 5. Оцінювання результативності професійної діяльності

Проведення самооцінювання результативності діяльності та професійної рефлексії: аналіз результатів власної діяльності під час практики, визначення ефективності застосованих методів роботи, труднощів та професійних досягнень, напрямів подальшого розвитку. Підготовка аналітичного звіту.

ІЗ 6. Підсумковий кейс-звіт та презентація результатів практики.

Узагальнення результатів проходження практики, підготовка підсумкового кейс-звіту, формулювання висновків та рекомендацій, підготовка презентації для захисту практики.

6. Політика забезпечення якості освіти

Вимоги до проходження компонента:

Здобувач вищої освіти зобов'язаний своєчасно прибути на базу практики, дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, охорони праці, професійної етики та конфіденційності, виконувати програму практики та індивідуальні завдання відповідно до визначених вимог і рекомендацій керівника практики від кафедри у встановлені терміни. Під час практики необхідно вести індивідуальний план проходження практики, оформлювати передбачені програмою протоколи, аналітичні матеріали, звіти та інші результати виконання індивідуальних завдань. Професійна діяльність із клієнтами здійснюється з дотриманням принципів конфіденційності та під керівництвом/супервізією відповідального фахівця бази практики.

У випадку запізнення або відсутності на практиці з поважних причин своєчасно повідомити керівника бази практики, надаючи довідку про причину.

За результатами практики здобувач подає повний комплект звітної документації, готує підсумковий звіт і презентацію та проходить публічний захист результатів практики.

Невиконання магістрантом будь-якого виду робіт, передбачених виробничою практикою (за фахом) може бути підставою для недопущення здобувача до диференційованого заліку.

Критерії оцінювання

Підсумкова оцінка за результатами проходження виробничої практики (за фахом) практики формується у відповідності «Положення про порядок оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Ізмаїльському державному гуманітарному університеті»

Критерії оцінювання індивідуальних завдань

Оцінювання результатів проходження виробничої практики (за фахом) й рівня сформованості компетентностей включає суму балів за виконання індивідуальних завдань (ІЗ), передбачених програмою практики, що пов'язані з відповідними компетентностями практиканта, а також балів за захист практики.

Таблиця 1

Схема накопичення балів за практичною підготовкою:

2 семестр

	ІЗ 1	ІЗ 2	ІЗ 3	ІЗ 4	ІЗ 5	ІЗ 6	Разом	Захист	Всього
Мінімальний	6	7	7	6	7	7	40	11	51
Максимальний	10	15	15	10	15	15	80	20	100

3 семестр

	ІЗ 1	ІЗ 2	ІЗ 3	ІЗ 4	ІЗ 5	ІЗ 6	Разом	Захист	Всього
Мінімальний	5	5	10	10	5	5	40	11	51
Максимальний	10	10	20	20	10	10	80	20	100

Переведення підсумкового балу за 100-бальною шкалою оцінювання в підсумкову оцінку за традиційною шкалою. В залежності від суми набраних балів виставляються оцінки в системі ECTS згідно таблиці 2.

Таблиця 2

Переведення підсумкового балу за 100-бальною шкалою оцінювання в підсумкову оцінку за традиційною шкалою

Підсумковий бал	**Оцінка за традиційною шкалою**
90-100	відмінно
89-70	добре
51-69	задовільно
26-50	незадовільно
1-25	

Академічна доброчесність:

Здобувачі вищої освіти мають дотримуватися правил академічної доброчесності відповідно до «Кодексу академічної доброчесності та корпоративної етики ІДГУ» та «Положення про систему забезпечення академічної доброчесності».. Наявність академічного плагіату в навчальних роботах, списування, подання чужих робіт як власних, вигадування чи свідоме спотворення даних, а також використання штучного інтелекту всупереч умовам завдання або без належного декларування, а також інші порушення, передбачені Кодексом академічної доброчесності ІДГУ, є підставою для виставлення негативної оцінки за відповідне завдання та застосування заходів реагування відповідно до встановленої в ІДГУ процедури.

Використання технологій штучного інтелекту:

Освітній компонент передбачає використання здобувачами генеративних моделей штучного інтелекту частково: використання *Canva*, онлайн-генератора зображень за допомогою штучного інтелекту, є допоміжним засобом для створення презентацій: *https://www.canva.com/ai-image-generator/*. Використання ШІ для генерації тексту звіту з метою представлення його як власного вважатимуться академічним обманом, що передбачає притягнення студентів до академічної відповідальності відповідно до «Положення про систему забезпечення академічної доброчесності»..