



**สำนักวิชาการและทะเบียนการศึกษา
แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสอบ**

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว).....
รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
 ระดับปริญญา.....หลักสูตร.....สาขาวิชา.....
เบอร์โทรติดต่อ.....
 แผน/แบบ ป.โท : • วิทยานิพนธ์ แผน ก แบบ ก (1) • วิทยานิพนธ์ แผน ก แบบ
 ก (2) • สารนิพนธ์ แผน ข
 ป.เอก : • วิทยานิพนธ์ แบบ 1.1 • วิทยานิพนธ์ แบบ 2.1 •
 อื่น ๆ.....

ชื่อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ (Thesis Title/ Minor Thesis Title)
 (ภาษาไทย)

.....

(ภาษาอังกฤษ)

.....

มีความประสงค์ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสอบ ดังนี้

ชื่อกรรมการ			ชื่อ	ลายมือชื่อ	
			กรรมการ	กรรมการ	
.....	ประธาน	เป็น	.....	ประธาน (ภายใน/	.....
.....	น	น	.....	ภายนอก)	.....
.....	กรรมก	เป็น	.....	กรรมการ	.....
.....	ว	น	.....		.....
.....	กรรมก	เป็น	.....	กรรมการ	.....
.....	ว	น	.....		.....
.....	กรรมก	เป็น	.....	กรรมการ (ภายใน/	.....
.....	ว	น	.....	ภายนอก)	.....

เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....นักศึกษา ลง
 นาม.....อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/ร่วม
 (.....)
 (.....)

1. หลักสูตร	2. ความเห็นของ ผอ. หลักสูตร	3. ความเห็นของคณบดี
รับเรื่องวัน ที่..... • แนบประวัติกรรมการที่ ขอเปลี่ยนแปลงและทำ เรื่องเปลี่ยนแปลง (.....) หลักสูตร /...../....	• ควรอนุมัติ • ไม่ควร อนุมัติ..... ลงนาม (.....) ผู้อำนวยการหลักสูตร /...../.....	• ควรอนุมัติ • ไม่ควร อนุมัติ..... ลงนาม (.....) คณบดี/ผู้มีอำนาจลงนาม/...../.....
4. งานมาตรฐาน บัณฑิตศึกษา	5. ความเห็นของ ผอ. สำนักวิชาการ และทะเบียนการศึกษา	6. ผลการพิจารณาของ รองอธิการบดีฝ่าย วิชาการ
• รับเรื่องวัน ที่..... .....ตรวจสอบคุณสมบัติ คุณสมบัติ • ผ่าน • ไม่ผ่าน ลงนาม (.....) /...../....	• ควรอนุมัติ • ไม่ควร อนุมัติ..... ลงนาม (ดร.เชาวนี แก้วมโน) /...../....	• อนุมัติ • ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... ลงนาม (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปกรณ์ ลิ้มโยธิน) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ/...../....

หมายเหตุ : ให้นักศึกษายื่นเอกสารก่อนถึงวันสอบอย่างน้อย 14 วันทำการ