



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Запорізького академічного ліцею № 46

Людмила КРУГЛА

**Реєстр корупційних ризиків  
Запорізького академічного ліцею № 46  
Запорізької міської ради**

| №                         | Сфера                             | Джерела ризику                                                                                                                                                                                                                   | Заходи з мінімізації ризиків                                                                                            |                                                                                                                  |
|---------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                                   |                                                                                                                                                                                                                                  | Освітній заклад                                                                                                         | Громадськість батьки                                                                                             |
| <b>I Фінансування</b>     |                                   |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                         |                                                                                                                  |
| 1                         | Управління освітньою субвенцією   | а) штучне збільшення кількості учнів;<br>б) упередження при розподілі коштів для виконання ремонтних робіт                                                                                                                       | а) формування на базі ДІСО реєстру здобувачів освіти та педагогічних працівників                                        | а) моніторинг фінансової звітності та відкритих даних, контроль за використанням коштів                          |
| 2                         | Управління позабюджетними коштами | а) благодійні внески в обмін на зарахування до школи;<br>б) регулярний добровільно-примусовий збір благодійних внесків;<br>в) подвійне фінансування одних і тих самих потреб;<br>г) розтрата чи привласнення благодійних внесків | б) оприлюднення фінансової звітності за розробленими формами                                                            | б) участь батьків у проведенні інвентаризації, у визначенні потреб та формуванні бюджетних запитів закладу       |
| <b>II Адміністрування</b> |                                   |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                         |                                                                                                                  |
| 1                         | Харчування                        | а) зменшення обсягів та/або зміна якості продуктів харчування;<br>б) надання переваги конкретному постачальнику продуктів харчування;                                                                                            | а) створення в ліцеї ради з контролю харчування;<br>б) моніторинг ринкових цін при виборі постачальника;<br>в) рішенням | а) обізнаність батьків щодо механізмів зовнішнього контролю за якістю харчування;<br>б) відкриті дані із системи |

|   |                                           |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                           |
|---|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Управління майном та земельними ділянками | а) зловживання при здачі в оренду майна ліцею;<br>б) передача земельних ділянок ліцею під незаконні забудови                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | а) контроль за наданням в оренду майна ліцею шляхом направлення відповідних запитів;<br>б) моніторинг і контроль за використанням земельних ділянок;<br>в) контроль за недопущенням будь-яких проявів політичної агітації |
| 3 | Управління персоналом                     | а) зловживання при виплаті зарплати вчителям;<br>б) зловживання при наданні відпусток вчителям;<br>в) політична агітація та виборчий процес | а) перелік чітких та зрозумілих критеріїв оцінки професійних здобутків учителів;<br>б) дотримання Положення про преміювання, в якому детально розписано порядок визначення розміру премій, пов'язаний з показниками якості роботи працівників;<br>в) залучення до напрацювання порядку визначення розмірів премій представників профспілки, батьківського самоврядування; |                                                                                                                                                                                                                           |

|                            |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | г) погодження відпусток з представниками профспілки                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>III Освітній процес</b> |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1                          | Зарахування до ліцею                                       | а) можливість сприяти у зарахуванні до ліцею дітей, які не проживають на території обслуговування;<br>б) фіктивне працевлаштування батьків у школі                                                                                                                                                                                                                                 | а) унормування процедури зарахування шляхом електронних черг;<br>б) обов'язкова електронна реєстрація (черги) дітей до 1 класів;<br>в) демонстрація списку з прізвищами тих, хто претендує на вільні місця                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2                          | Забезпечення змісту навчання і оцінювання його результатів | а) «вибір без вибору» освітньої програми;<br>б) зловживання при забезпеченні підручниками;<br>в) встановлення завищених оцінок учням, які фактично не виконують навчальної програми, за неправомірну вигоду;<br>г) штучне завищення вимоги при оцінюванні знань і заниженні оцінок, що стимулює батьків на пропозицію неправомірної вигоди;<br>д) репетиторство як умова отримання | а) розроблення і затвердження чітких положень щодо оцінювання результатів навчання учнів у освітній програмі та конкретизація її у частині Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;<br>б) розробка та озвучування чітких очікуваних результатів опанування предмету на початку | а) контроль за процедурою призначення працівників гімназії шляхом аналізу штатної структури, кошторису, фінансового звіту про використання коштів та інших документів;<br>б) впровадження практики обговорення рішення педагогічної ради гімназії щодо затвердження іншої освітньої програми за участі батьків з |

|  |  |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |
|--|--|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|  |  | <p>більш високих оцінок</p> | <p>навчального року (вчителі);<br/> в) розробка та поширення чек-листів для батьків та учнів (вчителі)<br/> г) передбачення відповідальності за примушування до користування послугами репетиторства у статуті закладу;<br/> д) дотримання Положення про академічну доброчесність</p> | <p>обговоренням пропозицій</p> |
|--|--|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|