



## **PROTOCOLO N°65 HIGIENE Y PREVENCIÓN EN SALAS DE CLASES**

Este protocolo busca asegurar un ambiente saludable y minimizar riesgos de contagio en salas de clases.

### **Objetivo**

Promover y mantener condiciones óptimas de higiene y prevención de enfermedades en las salas de clases, garantizando la seguridad de estudiantes, docentes y personal.

### **Responsables**

1. **Personal de limpieza:** Implementación y monitoreo de las tareas de desinfección.
2. **Docentes:** Supervisión del cumplimiento del protocolo por parte de los estudiantes.
3. **Estudiantes:** Participación activa en el cuidado de las salas.
4. **Apoderados:** Apoyo en la educación sobre buenas prácticas de higiene.

### **Medidas Generales**

1. **Limpieza y desinfección:**
  - o Limpieza diaria de superficies de contacto frecuente (mesas, sillas, manillas de puertas).
  - o Desinfección de pisos y baños al menos dos veces al día.
  - o Uso de productos aprobados por autoridades sanitarias.
2. **Ventilación:**
  - o Asegurar la circulación de aire natural en las salas (ventanas abiertas).
  - o Complementar con ventiladores o sistemas de purificación en caso necesario.
3. **Materiales de higiene disponibles:**
  - o Alcohol gel en lugares visibles y accesibles.
  - o Jabón líquido en los baños y papel secante.
  - o Toallas desinfectantes para limpiar objetos personales.

### **Prácticas de los Estudiantes**

1. **Antes de entrar a clases:**
  - o Lavado de manos obligatorio o uso de alcohol gel.
2. **Dentro de la sala:**
  - o Evitar compartir materiales escolares (lápices, libros).
  - o Mantener distancia según recomendaciones actuales.
3. **Después de clases:**
  - o Limpiar la zona de trabajo antes de retirarse.

### **Procedimientos en Caso de Enfermedades**

1. **Detección temprana:**
  - o Cualquier estudiante o docente con síntomas debe ser aislado y enviado a casa.
2. **Comunicación:**
  - o Informar inmediatamente a los apoderados y personal de salud si se detectan casos sospechosos.
3. **Medidas adicionales:**
  - o Limpieza profunda de la sala utilizada por la persona afectada.

### **Evaluación**

Revisar trimestralmente el cumplimiento del protocolo y hacer ajustes según las recomendaciones del Ministerio de Salud.