Білоцерківський академічний ліцей «Колегіум» Білоцерківської міської ради Київської області

НАКАЗ

28.08.2025 **№ 196-о**

Про деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в Білоцерківському академічному ліцеї «Колегіум»

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», статті 11 Закону України «Про запобігання і протидію домашньому насильству», Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання і протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року №658, Порядку розгляду звернень та повідомлень з приводу жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення, затвердженого спільним наказом Міністерства соціальної політики України, Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства освіти і науки, Міністерства охорони здоров'я України від 19.08.2014 №564/836/945/577, наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 №630 (із змінами), методичних рекомендацій щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників з іншими органами та службами, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 02.10.2018 №1047, Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України , затвердженої 06 червня 2022 року № 527, листа Міністерства освіти і науки України від 12.10.2018 року №1/9-790 «Щодо організації роботи у закладах освіти з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу», листа Міністерства освіти і науки України «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2022/2023 н.р.», наказу департаменту освіти і науки Київської обласної державної адміністрації від 11.01.2019 №09 «Про запобігання булінгу в системі освіти Київської області», наказу управління освіти і науки Білоцерківської міської ради № 24 від 11.02.2019 «Про запобігання булінгу в закладах освіти комунальної власності м. Білої Церкви», листа Управління освіти і науки Білоцерківської міської ради № 181 від 17.02.2020 з метою попередження в закладі освіти булінгу (цькування), сприяння реалізації прав осіб, постраждалих від булінгу, та ефективного реагування на факти насильства в закладі освіти

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з ВР П'ятецькійА.М.:

1.1.розробити порядок реагування на випадки булінгу (цькування) (додаток 1)

1.2. провести навчання класних керівників закладу з проблеми створення безпечного середовища та формування позитивного психологічного мікроклімату в класному колективі з залученням науковців і практиків;

1.3. своєчасно реагувати на повідомлення про випадки булінгу (цькування), повідомляти директора ліцею, Управління освіти та науки Білоцерківської міської ради, службу в справах дітей, правоохоронні органи.

2. Психологічній службі ліцею:

2.1. опрацювати нормативно-правові акти України щодо протидії булінгу та жорстокому поводженню з дітьми;

2.2. розробити порядок застосування заходів виховного впливу в ліцеї щодо протидії булінгу (цькуванню) (додаток 2).

2.3. постійно оновлювати на веб-сайті закладу інформаційні матеріали про запобігання та протидію булінгу (цькуванню), плани заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу, порядок реагування на випадки булінгу (цькування), порядок застосування заходів виховного впливу в ліцеї щодо протидії булінгу.

2.4. забезпечити проведення для педагогічних працівників закладу заходів із інформування про особливості підліткового віку та спілкування у середовищі однолітків, про формування та зміцнення механізмів захисту особистості, особливості формування самооцінки та вплив дорослих на цей процес, створення безпечного освітнього середовища;

2.5. забезпечувати соціально-психологічний супровід (патронаж) здобувачів освіти, постраждалих від жорстокого поводження чи булінгу.

3. Класним керівникам 9-11 класів (Туліветровій Н. М., Шульзі С.В., Шаповал В.А., Цимбалюк О.А., Кравчук Н.Л., Черняк Н.В., Бондаренко О.В., Тимошенку Ю.І., Матвієнко В.В., Звір Г.В., Руденко М.І., Махаринській О.П., Большаковій І.Є., Авер'яновій Г.М.):

3.1. ознайомити батьків та учнів із порядком реагування на випадки булінгу та порядком застосування заходів виховного впливу в закладі;

3.2. своєчасно реагувати на повідомлення про випадки булінгу (цькування) або загрози його вчинення та вживати відповідних заходів для його припинення;

3.2. систематично проводити просвітницьку роботу з метою запобігання і протидії негативним наслідкам жорстокого поводження з дітьми та булінгу, недопущення порушень прав учасників освітнього процесу, захисту та відновлення порушених прав;

4. Затвердити склад комісії з розгляду випадків булінгу (додаток 3).

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор ліцею **Галина СКЛЯРОВА**

Додаток 1
до наказу № 196-о
від 28.08.2025

Порядок реагування на випадки булінгу (цькування) у Білоцерківському академічному ліцеї «Колегіум» Білоцерківської міської рад Київської області

І. Загальні положення

1. Цей порядок визначає механізм реагування на випадки булінгу (цькування у Білоцерківському академічному ліцеї «Колегіум».
2. Терміни, використані у цьому Порядку, вживаються у таких значеннях:
   - кривдник (булер) – учасник освітнього процесу, в тому числі малолітня чи неповнолітня особа, яка вчиняє булінг (цькування) щодо іншого учасника освітнього процесу;
   - потерпілий (жертва булінгу) – учасник освітнього процесу, в тому числі малолітня чи неповнолітня особа, щодо якої було вчинено булінг (цькування);
   - спостерігачі – свідки та (або) безпосередні очевидці випадку булінг (цькування);
   - сторони булінгу (цькування) – безпосередні учасники випадку: кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності).

   Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про засада запобігання та протидії дискримінації в Україні».

3. Проявами, які можуть бути підставами для підозри в наявності випадку булінгу (цькування) учасника освітнього процесу в закладі є:
   - замкнутість, тривожність, страх або, навпаки, демонстрація повної відсутності страху, ризикована зухвала поведінка;
   - неврівноважена поведінка;
   - агресивність, напади люті, схильність до руйнації, нищення, насильства;
   - різка зміна звичної для дитини поведінки;
   - уповільнене мислення, знижена здатність до навчання;
   - відлюдкуватість, уникнення спілкування;
   - ізоляція, виключення з групи, небажання інших учасників освітнього процесу спілкуватися;
   - знижена самооцінка, наявність почуття провини;
   - поява швидкої втомлюваності, зниженої спроможності до концентрації уваги;
   - демонстрація страху перед появою інших учасників освітнього процесу;
   - схильність до пропуску навчальних занять;
   - відмова відвідувати заклад освіти з посиланням на погане самопочуття;

- депресивні стани;
- аутоагресія (самоушкодження);
- суїцидальні прояви;
- явні фізичні ушкодження та (або) ознаки поганого самопочуття (нудота, головний біль, кволість тощо);
- намагання приховати травми та обставини їх отримання;
- скарги дитини на біль та (або) погане самопочуття; пошкодження чи зникнення особистих речей; вимагання особистих речей, їжі, грошей;
- жести, висловлювання, прізвиська, жарти, погрози, поширення чуток сексуального (інтимного) характеру або інших відомостей, які особа бажає зберегти в таємниці;
- наявність фото-, відео- та аудіо матеріалів фізичних або психологічних знущань, сексуального (інтимного) змісту;
- наявні пошкодження або зникнення майна та (або) особистих речей.

4. До булінгу (цькування) у закладі освіти належать випадки, які відбуваються безпосередньо в приміщенні закладу та на прилеглих територіях (включно з навчальними приміщеннями, приміщеннями для занять спортом, проведення заходів, коридорами, роздягальнями, вбиральнями, їдальнею тощо) та (або) за межами закладу під час заходів, передбачених освітньою програмою, планом роботи ліцею, та інших освітніх заходів, що організовуються за згодою керівника закладу, в тому числі дорогою до або із закладу.

   Ознаками булінгу (цькування) є систематичне вчинення учасниками освітнього процесу діянь стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, в тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, а саме:
   - умисне позбавлення їжі, одягу, коштів, документів, іншого майна або можливості користуватися ними, перешкоджання в отриманні освітніх послуг, примушування до праці та інші правопорушення економічного характеру;
   - словесні образи, погрози, у тому числі щодо третіх осіб, приниження, переслідування, залякування, інші діяння, спрямовані на обмеження волевиявлення особи;
   - будь-яка форма небажаної вербальної невербальної чи фізичної поведінки сексуального характеру, зокрема принизливі погляди, жести образливі рухи тіла, прізвиська, образи, жарти, погрози, поширення образливих чуток;
   - будь-яка форма небажаної фізичної поведінки, зокрема ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, завдання ударів;
   - інші правопорушення насильницького характеру.

5. Суб’єктами реагування у разі настання випадку булінгу (цькування) в закладі (далі – суб’єкти реагування) є :
   - служба освітнього омбудсмена;
   - служба у справах дітей;
   - центри соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді;

- органи місцевого самоврядування;
- керівник та інші працівники закладу;
- засновник закладу освіти або уповноважений ним орган;
- територіальні органи (підрозділи) Національної поліції України.

Суб'єкти реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі освіти діють в межах повноважень, передбачених законодавством та цим Порядком.

6. Суб'єкти реагування здійснюють заходи, спрямовані на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі згідно з планом заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі, затвердженим центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.
7. Педагогічні та інші працівники закладу в разі, якщо вони виявляють булінг (цькування), зобов'язані:
   - вжити невідкладних заходів для припинення небезпечного впливу;
   - за потреби надати домедичну допомогу та викликати бригаду швидкої медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги;
   - звернутись (за потреби) до територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України;
   - повідомити керівника закладу та принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).

II. Подання заяв або повідомлень про випадки булінгу (цькування) в закладі

1. Учасники освітнього процесу можуть повідомити про випадок булінгу (цькування), стороною якого вони стали або підозрюють про його вчинення стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу або про який отримали достовірну інформацію, керівника закладу освіти або інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі.
   Заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) або підозру щодо його вчинення приймає керівник закладу.
   Повідомлення можуть бути в усній та (або) письмовій формі, в тому числі із застосуванням засобів електронної комунікації.

2. Керівник закладу в разі отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування):
   - невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування);

- за потреби викликає бригаду швидкої медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги;
- повідомляє службу у справах дітей з метою вирішення питання щодо соціального захисту малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування), з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування) та вжиття заходів для усунення таких причин;
- повідомляє центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з метою здійснення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки та надання соціальних послуг;
- скликає засідання комісії з розгляду випадку булінгу (цькування) (далі - комісія) не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення.

III. Склад комісії, права та обов'язки її членів

1. Склад комісії затверджується наказом керівника закладу. Комісія виконує свої обов'язки на постійній основі.

2. Склад комісії формується з урахуванням основних завдань комісії. Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та не менше ніж п'яти її членів.
   До складу комісії входять педагогічні працівники, у тому числі практичний психолог та соціальний педагог закладу, представники служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.
   До участі в засіданнях комісії, за згодою, залучаються батьки або інші законні представники малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування), а також можуть залучатися сторони булінгу (цькування), представники інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі.

3. Головою комісії є керівник закладу.
   Голова комісії організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на комісію завдань, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду.
   Голова комісії визначає функціональні обов'язки кожного члена комісії. Уразі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник голови комісії .
   У разі відсутності голови комісії та заступника голови комісії обов'язки голови комісії виконує один із членів комісії, який обирається комісією за поданням її секретаря.
   У разі відсутності секретаря комісії його обов'язки виконує один із членів комісії, який обирається за поданням голови комісії або заступника голови комісії.

4. Секретар комісії забезпечує підготовку проведення засідання комісії та матеріалів, що підлягають розгляду на засіданнях комісії, ведення протоколу засідань комісії.
5. Член комісії має право:
   - ознайомлюватися з матеріалами, що стосуються випадку булінгу (цькування), брати участь у їх перевірці;
   - подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються;
   - брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;
   - висловлювати окрему думку усно або письмово;
   - вносити пропозиції до порядку денного засідання комісії.

6. Член комісії зобов'язаний:
   - особисто брати участь у роботі комісії;
   - не розголошувати стороннім особам відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;
   - виконувати в межах, передбачених законодавством та посадовими обов'язками, доручення голови комісії;
   - брати участь у голосуванні.

IV. Порядок роботи комісії

1. Метою діяльності комісії є припинення випадку булінгу (цькування) в закладі; відновлення та нормалізація стосунків, створення сприятливих умов для подальшого здобуття освіти у групі (класі), де стався випадок булінгу (цькування); з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування), та вжити заходів для усунення таких причин; оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в соціальних та психолого-педагогічних послугах та забезпечення таких послуг.
2. Діяльність комісії здійснюється на принципах:
   - законності;
   - верховенства права;
   - поваги та дотримання прав і свобод людини;
   - неупередженого ставлення до сторін булінгу (цькування);
   - відкритості та прозорості;
   - конфіденційності та захисту персональних даних;
   - невідкладного реагування;
   - комплексного підходу до розгляду випадку булінгу (цькування);
   - нетерпимості до булінгу (цькування) та визнання його суспільної небезпеки.

Комісія у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних».

3. До завдань комісії належать:
   - збір інформації щодо обставин випадку булінгу (цькування), зокрема пояснень сторін булінгу (цькування), батьків або інших законних представників малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування); висновків

практичного психолога та соціального педагога; відомостей служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; експертних висновків (за наявності), якщо в результаті вчинення булінгу (цькування) була завдана шкода психологічному або фізичному здоров'ю потерпілого; інформації, збереженої на технічних засобах чи засобах електронної комунікації (Інтернет, соціальні мережі, повідомлення тощо); іншої інформації, яка має значення для об'єктивного розгляду заяви;
- розгляд та аналіз зібраних матеріалів щодо обставин випадку булінгу (цькування) та прийняття рішення про наявність/відсутність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену в заяві.

У разі прийняття рішення комісією про наявність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену в заяві, до завдань комісії також належать:
- оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг, в тому числі із залученням фахівців служби в справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
- визначення причин булінгу (цькування) та необхідних заходів для усунення таких причин;
- визначення заходів виховного впливу щодо сторін булінгу (цькування) у групі (класі), де стався випадок булінгу (цькування);
- моніторинг ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, заходів з усунення причин булінгу (цькування), заходів виховного впливу та корегування (за потреби) відповідних послуг та заходів;
- надання рекомендацій для педагогічних працівників закладу щодо доцільних методів здійснення освітнього процесу та інших заходів з малолітніми чи неповнолітніми сторонами булінгу (цькування), їхніми батьками або іншими законними представниками;
- надання рекомендацій для батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).

4. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться у разі потреби. Дату, час і місце проведення засідань комісії визначає її голова.
5. Засідання комісії є правоможним у разі участі в ньому не менше як двох третин її складу.
6. Секретар комісії не пізніше вісімнадцятої години дня, що передує дню засідання комісії, повідомляє членів комісії, а також заявника та інших зацікавлених осіб про порядок денний запланованого засідання, дату, час і місце його проведення, а також надає/надсилає членам комісії та зазначеним особам необхідні матеріали в електронному або паперовому вигляді.
7. Рішення з питань, що розглядаються на засіданні комісії, приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів від затвердженого складу комісії. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.
8. Під час проведення засідання комісії секретар комісії веде протокол засідання комісії за формою згідно з додатком до цього Порядку, що оформлюється наказом керівника закладу освіти.
9. Особи, залучені до участі в засіданні комісії, зобов'язані дотримуватись принципів діяльності комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що

стали їм відомі у зв’язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

Особи, залучені до участі в засіданні комісії, під час засідання комісії мають право:

- ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд комісії;
- ставити питання по суті розгляду;
- подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються.

10. Голова комісії доводить до відома учасників освітнього процесу рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.
11. Строк розгляду комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) в закладі та виконання нею своїх завдань не має перевищувати десяти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення керівником закладу.

V. Запобігання та протидія булінгу (цькування) в закладі

1. Діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькування) в закладі має бути постійним системним процесом, спрямованим на:
   - визначення та реалізацію необхідних заходів, способів і методів запобігання виникненню булінгу (цькування) та (або) потенційних ризиків його виникнення;
   - виявлення булінгу (цькування) та (або) потенційних ризиків його виникнення;
   - визначення та реалізацію необхідних заходів, способів і методів вирішення ситуацій булінгу (цькування) та (або) усунення потенційних ризиків його виникнення.
2. Діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькування) в закладі ґрунтується на принципах:
   - недискримінації за будь-якими ознаками;
   - ненасильницької поведінки в міжособистісних стосунках;
   - партнерства та підтримки між педагогічним колективом закладу і батьками (законними представниками) малолітнього чи неповнолітнього здобувача освіти;
   - особистісно-орієнтованого підходу до кожної дитини;
   - розвитку соціального та емоційного інтелекту учасників освітнього процесу;
   - гендерної рівності;
   - участі учасників освітнього процесу в прийнятті рішень відповідно до положень законодавства та установчих документів закладу.
3. Завдання діяльності щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі є:
   - створення безпечного освітнього середовища в закладі, що включає психологічну та фізичну безпеку учасників освітнього процесу;
   - визначення стану, причин і передумов поширення булінгу (цькування) в закладі;
   - підвищення рівня поінформованості учасників освітнього процесу про булінгу (цькування);

- формування в учасників освітнього процесу нетерпимого ставлення до насильницьких моделей поведінки, усвідомлення булінгу (цькування) як порушення прав людини;
- заохочення всіх учасників освітнього процесу до активного сприяння запобіганню булінгу (цькуванню).

4. Діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі відображається в плані заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі (далі – План).
   Розроблення, затвердження та оприлюднення Плану забезпечує керівник закладу в межах наданих йому повноважень щодо створення безпечного освітнього середовища в закладі, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, в тому числі булінгу (цькування).
   Планування відповідних заходів здійснюється за результатами моніторингу стану освітнього середовища в закладі.
   Заплановані заходи повинні:
   - спрямовуватись на задоволення потреб закладу в створенні безпечного освітнього середовища;
   - мати вимірювані показники ефективності;
   - залучати всіх учасників освітнього процесу.
   План розробляється до початку навчального року. Протягом навчального року керівник закладу забезпечує проведення моніторингу (за потреби, але не рідше одного разу на півріччя) ефективності виконання Плану та внесення (за потреби) до нього змін.
   Заплановані заходи можуть відбуватися у будь-якій формі: зустрічі, бесіди, консультації, лекції, круглі столи, тренінги, тематичні заходи, конкурси, спільні перегляди та обговорення тематичних відео сюжетів, літературних творів, матеріалів ЗМІ, особистого досвіду, запрошення гостей, у формі рольових ігор та інших організаційних формах.
5. До заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі , належать заходи щодо:
   - організації належних заходів безпеки відповідно до законодавства;
   - організації безпечного користування мережею Інтернет під час освітнього процесу;
   - контроль за використанням засобів електронних комунікацій малолітніми чи неповнолітніми здобувачами освіти під час освітнього процесу;
   - розвитку соціального та емоційного інтелекту учасників освітнього процесу, зокрема:
     розуміння та сприйняття цінностей прав та свобод людини, вміння відстоювати свої права та поважати права інших;
     розуміння та сприйняття принципів рівності та недискримінації, поваги до гідності людини, толерантності, соціальної справедливості, доброчесності, вмінні втілювати їх у власні моделі поведінки;
     здатності попереджувати та розв’язувати конфлікти ненасильницьким шляхом;
     відповідального ставлення до своїх громадянських прав і обов’язків, пов’язаних із участю у суспільному житті;

здатності визначати, формулювати та аргументовано відстоювати власну позицію, поважаючи відмінні від власних думки/позиції, якщо вони не порушують прав та гідності інших осіб;
здатності критично аналізувати інформацію, розглядати питання з інших позицій, приймати обґрунтовані рішення;
здатності до комунікації та вміння співпрацювати для розв’язання різних суспільних проблем, зокрема шляхом волонтерської діяльності тощо;
підвищення рівня обізнаності учасників освітнього процесу про булінгу (цькування), його причини та наслідки, порядок реагування на випадки булінгу (цькування) тощо;
створення в закладі культури, що ґрунтується на нетерпимості до будь-яких форм насильства та дискримінації, в тому числі булінгу (цькування).

ПРОТОКОЛ №_____
Засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування)

_____

(Найменування закладу освіти)

«_____» _____ 20_____р. Час ____год____хв

Підстава:

_____

(від кого і коли надійшла заява або повідомлення про випадок булінгу (цькування)

_____

(стислий зміст заяви або повідомлення)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Присутні:

Члени комісії (_____ осіб) згідно з наказом про склад комісії від _____ №_____:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Інші особи (_____ осіб):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

СЛУХАЛИ:

І. Затвердження Порядку денного засідання

_____

_____

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

II. Розгляд питань Порядку денного засідання

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

III. Ухвалили рішення про потреби сторін булінгу (цькування) в соціальних та психолого-педагогічних послугах

_____

(опис відповідних послуг та відповідальні за їх виконання)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____заходи для усунення причин булінгу (цькування)

_____

(опис заходів та відповідальні за їх виконання)

_____
_____
_____
_____
_____

Заходи виховного впливу щодо сторін булінгу (цькування)

_____

(опис заходів та відповідальні за їх виконання)

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Рекомендації для педагогічних працівників закладу щодо доцільних методів здійснення освітнього процесу та інших заходів з малолітніми чи неповнолітніми сторонами булінгу (цькування), їхніми батьками або іншими законними представниками

_____

(опис рекомендацій і суб'єктів призначення цих рекомендацій)

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Рекомендації для батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування)

_____

(опис рекомендацій і суб'єктів призначення цих рекомендацій)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Голова комісії _____

Секретар _____

Додаток 2

до наказу № 196-о
від 28.08.2025

ПОРЯДОК
застосування заходів виховного впливу в Білоцерківському академічному ліцеї «Колегіум»

1. Цей Порядок визначає процедуру застосування заходів виховного впливу в БАЛ «Колегіум»
2. Заходи виховного впливу – заходи, які застосовуються під час освітнього процесу щодо сторін булінгу (цькування) та забезпечують корекцію їхньої поведінки, зокрема виправлення деструктивних реакцій та способів поведінки в міжособистісних стосунках.
3. Заходи виховного впливу до сторін булінгу (цькування) у ліццеї застосовуються з метою:

- відновлення та нормалізації відносин між сторонами булінгу (цькування) після відповідного випадку;
- недопущення повторного випадку булінгу (цькування) між сторонами булінгу (цькування);
- загальної превенції випадків булінгу (цькування) в закладі.

4. Необхідні заходи виховного впливу до сторін булінгу (цькування) в ліцеї, зокрема:

- Мету, конкретні завдання, зміст, методи та форми заходів виховного впливу;
- Критерії визначення співвідношення між запланованими та отриманими результатами заходів виховного впливу.

Моніторинг ефективності застосування заходів виховного впливу до сторін булінгу (цькування) та необхідність їх коригування визначає комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі на черговому засіданні.

5. Заходи виховного впливу реалізуються педагогічними працівниками закладу, фахівцями служби у справах дітей та соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді із залученням необхідних фахівців із надання правової, психологічної, соціальної та іншої допомоги, в томучислі територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України та інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування).
   Суб'єкти реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі під час реалізації заходів виховного впливу діють у межах повноважень, передбачених законодавством та цим Положенням.
6. Психологічний та соціально-педагогічний супровід застосування заходів виховного впливу в групі (класі), в якій (якому) стався випадок булінгу (цькування), здійснюють у межах своїх посадових обов'язків практичний психолог та соціальний педагог закладу, зокрема:

- діагностику рівня психологічної безпеки та аналіз її динаміки;

- розробку програми реабілітації для потерпілого та її реалізацію із залученням батьків або інших законних представників малолітньої або неповнолітньої особи;
- розробку корекційної програми для кривдника (булера) та її реалізацію із залученням батьків або інших законних представників малолітньої або неповнолітньої особи;
- консультативну допомогу всім учасникам освітнього процесу;
- розробку профілактичних заходів

у разі відсутності практичного психолога та соціального педагога в закладі, супровід застосування заходів виховного впливу у групі (класі) , де стався випадок булінгу, здійснюють представники служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

Додаток 3
до наказу № 196-о
від 28.08.2025

Склад комісії з розгляду випадків булінгу

Голова комісії: Склярова Галина Миколаївна, директор ліцею.
П’ятецька Анна Миколаївна, уповноважена особа з питань реагування на випадки булінгу (цькування), заступник директора з виховної роботи ;
Гладка Олена Вікторівна, соціальний педагог (секретар).
Члени комісії:
Дідковська Катерина Русланівна, практичний психолог;
Покропивна Тетяна Миколаївна, інспектор освітньої безпеки (за згодою);
Бондаренко Оксана Василівна, голова МО класних керівників;
Класний керівник класу, де стався випадок булінгу (цькування).