

До прикладу:

Розділ I: Загальна інформація

1.1. Анкетні дані організації, відповідальної за реалізацію проєкту

Офіційна повна назва організації	
Назва організації англійською мовою	
Юридичний статус організації	
Рік створення та реєстрації	
Державний ідентифікаційний код (ЄДРПОУ)	
Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації	
Юридична адреса організації (поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок/офіс)	
Фактична адреса (якщо відрізняється від вище наведеної – поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок/офіс)	
Телефон (+380xxxx)	
Адреса електронної пошти керівника організації	
Адреса веб-сторінки	
Адреси сторінок в соціальних мережах	

1.2. Коротка інформація про керівника та бухгалтера проєкту

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника проєкту	
Контактний телефон керівника проєкту (+380xxxx)	
Адреса електронної пошти керівника проєкту	
Прізвище, ім'я та по-батькові бухгалтера проєкту	
Контактний телефон бухгалтера проєкту (+380xxxx)	
Адреса електронної пошти бухгалтера проєкту	

1.3. Коротка інформація про проєкт

Назва проєкту	
---------------	--

Запропонований бюджет проєкту (у гривнях)	
Розмір очікуваного фінансування від YouthUp (у гривнях)	
Запропонований термін впровадження проєкту	
Якщо заявка подається у партнерстві, вказати назви партнерських організацій	
Локалізація проєкту (зазначте область, район та громаду, де ви плануєте здійснювати свою діяльність в межах проєкту)	
Назва та контакти молодіжного центру/простору, у співпраці з яким реалізовуватиметься проєкт або функції якого виконує організація-грантер (у разі створення молодіжного центру/простору в межах проєкту вказати назву та контакти установи, на базі якої створюється простір)	

Розділ II: Анотація і короткий опис концепції проєктної пропозиції

2.1. Назва проєкту (українською та англійською мовами)

--

2.2. Мета проєкту (не більше 3 речень)

Мета проєкту:

2.3. Основні цілі та завдання проєкту (чітко визначіть цілі, яких необхідно досягнути для наближення до мети; перелічіть завдання для виконання цих цілей)

Ціль 1: Завдання 1.1 Завдання 1.2 Ціль 2: Завдання 2.1 Завдання 2.2 Ціль 3: Завдання 3.1 Завдання 3.2

Розділ III: Структура проєкту

3.1. Опишіть всі заплановані заходи/компоненти проєкту (дати (терміни) реалізації, цільова аудиторія, її кількість та категорії, місця проведення)

Заплановані заходи з реалізації проєкту наведені нижче:

З/ п	Тип заходу	Місяці											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		X	X		X								
1				X	X								
2				X	X	X							
3				X	X	X	X						
4							X	X	X	X	X	X	X
5					X	X	X						
6					X	X	X						
7								X	X	X			
8					X	X	X	X	X	X	X	X	X
9										X	X		
10												X	
11													X

Цільова аудиторія:

Розділ IV: Результати проєкту

4.1. Зазначте короткострокові та довгострокові результати проєкту в кількісних та якісних показниках

Короткострокові результати реалізації проекту:

- 10000 осіб
- 20 осіб
-

Довгострокові результати реалізації проекту:

- підвищено
- посилено
-

Розділ V: Бюджет проекту*5.1. Зазначте загальний бюджет проекту*

<i>Стаття витрат (оплата послуг, заробітна плата, закупівлі, програмна діяльність тощо)</i>	<i>Фінансування від донора, грн</i>	<i>Фінансування від інших партнерів / власний внесок, грн (вказати яких за наявності)</i>	<i>Всього по проєкту, грн</i>	<i>Обґрунтуванн я витрат</i>
Заробітна плата:				
Послуги:				
Обладнання:				
Інші витрати:				