



Judul artikel huruf pertama kapital (Times New Roman 16pt)

Penulis Pertama^{a,1}, Penulis Kedua^b, Penulis Ketiga^{a,b}

^aAfiliasi pertama, Alamat, Kota dan Kodepos, Negara

¹E-mail:

^bAfiliasi kedua, Alamat, Kota dan Kodepos, Negara

INFO ARTIKEL

Riwayat artikel:

Diajukan pada 00 Desember 00

Direvisi pada 00 Januari 00

Disetujui pada 00 Februari 00

Tersedia daring pada 00 Maret 00

Kata kunci:

Kata pertama, kata kedua, kata ketiga.

Keywords:

First word, second word, third word.

ABSTRAK

Abstrak menggunakan font times new roman berukuran 8pt dan berisi maksimal 1500 karakter termasuk spasi. Abstrak harus jelas, singkat, padat, deskriptif, dan berisi pengantar singkat tentang permasalahan yang diangkat dalam artikel. Abstrak berisi latar belakang, metode penelitian, hasil atau kesimpulan singkat, dan manfaat penelitian bagi masyarakat.

ABSTRACT

Abstract uses Times New Roman font size of 8pt and contains a maximum of 1500 characters including spaces. The abstract must be clear, concise, descriptive, and contain a brief introduction to the issues raised in the article. Abstracts contain background, research methods, results or conclusions, and the benefits of research for the community.

Tersedia pada: <http://dx.doi.org/10.36055/furnace>

1. Tulisan utama (Section dibuat bold font times new roman 10 pt)

Penulis sebaiknya menggunakan template ini jika ingin mengirim tulisan pada “Furnace: Jurnal Metalurgi dan Material”. Gaya kutipan pada template ini menggunakan [1], [2], dan [3]. Pemberian nomor pada kutipan mengikuti urutan keluarnya kutipan pada artikel. Di atas tulisan utama diberi garis tebal dan sesudahnya diberi jarak sebesar 9 pt.

1.1. Struktur (Subsection dibuat italic dan bold dengan font times new roman 9 pt)

File artikel harus diterima dalam format MS Word. Semua gambar dan tabel harus dimasukkan kedalam file dan tidak boleh hanya berupa link atau disediakan dalam file terpisah. Paragraf pertama tidak memiliki indent di awal paragraf, dan paragraf kedua dan selanjutnya diberi indent di awal paragraf yaitu 50 mm. Jarak subsection dengan paragraf sebelum dan sesudahnya adalah 9 pt.

Pastikan Anda menggunakan sebanyak mungkin font normal dalam dokumen Anda. Font khusus, seperti font yang digunakan di Timur Jauh (Jepang, Cina, Korea, Yunani, dll.) Dapat menyebabkan masalah selama pemrosesan. Untuk menghindari kesalahan yang tidak perlu, Anda sangat disarankan untuk menggunakan fungsi 'pemeriksa ejaan' dari MS Word. Ikuti urutan ini saat mengetik naskah: Judul, Penulis, Afiliasi, Abstrak, Kata kunci, Teks utama (termasuk gambar dan tabel), Ucapan Terima Kasih, Referensi, Apendiks. Susun ucapan terima kasih di bagian terpisah di akhir artikel dan jangan memasukkannya di halaman judul, sebagai catatan kaki untuk judul atau lainnya.

Bullet atau numbering dapat dimasukkan dan seharusnya terlihat seperti ini:

- Poin pertama
- Poin kedua
- Dan selanjutnya Tabel

Semua tabel harus diberi nomor dengan angka Arab. Setiap bagian tabel harus memiliki teks. Judul harus ditempatkan di atas tabel, format rata kanan. Hanya garis horizontal yang harus digunakan dalam tabel, untuk membedakan judul kolom dari badan tabel menggunakan garis di atas dan di bawah tabel. Tabel harus disematkan ke dalam teks dan tidak disediakan secara terpisah. Jarak tabel dengan paragraf sebelumnya sebesar 6 pt dan paragraf sesudahnya sebesar 6 pt. Di bawah ini adalah contoh tabel:

Tabel 1. Nama tabel.

Contoh kolom	Kolom A (t)	Kolom B (t)
Entri pertama	1	2
Entri kedua	3	4
Entri ketiga	5	6

1.2. Cara menuliskan referensi

Daftar pustaka harus dicantumkan pada bagian akhir artikel. Jangan memulainya di halaman baru kecuali ini benar-benar diperlukan. Penulis harus memastikan bahwa setiap referensi dalam teks muncul dalam daftar referensi dan sebaliknya. Tunjukkan referensi oleh [4] atau [5] dalam teks.

Beberapa contoh bagaimana referensi Anda harus terdaftar diberikan di akhir template ini di bagian 'Daftar pustaka', yang akan memungkinkan Anda untuk menyusun daftar referensi Anda sesuai dengan format dan ukuran font yang benar.

1.3. Judul section

Judul bagian harus rata tengah, tebal, dengan huruf pertama dikapitalisasi dan diberi nomor secara berurutan, dimulai dengan Pendahuluan. Judul-judul subsection harus dalam huruf tebal dan huruf miring kecil, bernomor 1.1, 1.2, dll, dan rata tengah, dengan baris kedua dan selanjutnya di-indentasi 42mm. Semua judul harus memiliki minimal tiga baris teks apabila berada di barisan paling bawah. Pastikan area teks tidak kosong kecuali untuk halaman terakhir.

1.4. Pedoman umum untuk persiapan teks

Hindari tanda hubung di akhir baris. Simbol yang menunjukkan vektor dan matriks harus ditunjukkan dalam huruf tebal. Nama variabel skalar biasanya harus dinyatakan menggunakan huruf miring. Bobot dan ukuran harus dinyatakan dalam unit SI. Semua singkatan atau simbol non-standar harus ditentukan saat pertama kali disebutkan, atau glosarium disediakan.

1.5. Penamaan file

Beri judul file Anda dalam urutan ini 'Furnace_nama penulis_tanggal mengirim'. Kirim file dan PDF ke email jfurnace@untirta.ac.id.

1.6. Catatan Kaki

Catatan kaki harus dihindari jika memungkinkan. Catatan kaki yang diperlukan harus dilambangkan dalam teks dengan huruf superscript berturut-turut¹. Catatan kaki harus diketik satu spasi, dan dalam ukuran tipe yang lebih kecil (7 pt), di kaki halaman di mana mereka disebutkan, dan dipisahkan dari teks utama dengan ruang satu baris yang membentang di kaki kolom. Gaya Els-footnote tersedia di MS Word untuk teks catatan kaki.

Tolong jangan mengubah margin template karena ini dapat menyebabkan catatan kaki berada di luar kisaran pencetakan.

2. Ilustrasi

Semua angka harus diberi nomor dengan angka Arab (1,2,3,). Setiap gambar harus memiliki teks. Semua foto, skema, grafik, dan diagram harus disebut sebagai gambar. Gambar garis harus berupa pindaian berkualitas baik atau hasil elektronik yang sebenarnya. Pemindaian berkualitas rendah tidak dapat diterima. Angka harus tertanam ke dalam teks dan tidak disediakan secara terpisah. Dalam input kata MS angka-angka harus diberi kode dengan benar. Huruf dan simbol harus didefinisikan dengan jelas dalam keterangan atau legenda yang disediakan sebagai bagian dari gambar. Angka harus ditempatkan di bagian atas atau bawah halaman sedapat mungkin, sedekat mungkin dengan referensi pertama ke mereka di koran.

Angka gambar dan keterangan harus diketik di bawah ilustrasi dalam 8 pt dan dibenarkan kiri [Catatan: keterangan satu baris dengan panjang kurang dari lebar kolom (atau lebar pengaturan huruf penuh atau bujur berpusat)]. Ilustrasi tidak memiliki teks di sampingnya di bagian utama teks. Namun, jika dua gambar pas satu sama lain, ini dapat ditempatkan bersebelahan untuk menghemat ruang. Sebagai contoh, lihat Gambar 1. Jarak gambar dengan paragraf di atasnya sebesar 6 pt dan jarak dengan paragraf setelahnya sebesar 6 pt.



Gambar 1. - (a) pertama; (b) gambar



gambar kedua.

3. Persamaan matematika

Persamaan dan rumus harus diketik dalam Mathtype, dan diberi nomor secara berurutan dengan angka Arab dalam tanda kurung di sisi kanan halaman (jika dirujuk secara eksplisit dalam teks). Persamaan juga harus dipisahkan dari teks di sekitarnya oleh 9 pt. Persamaan dibuat rata kiri dan diberi jarak 50mm, penomorannya diberi format rata kanan.

$$\rho = \frac{w}{E} \cdot \left(J_c (T = \text{const.}) \cdot \left(P \cdot \left(\frac{E}{E_c} \right)^m + (1 - P) \right) \right) \quad (1)$$

4. Pemindahan lisensi daring

Semua penulis diwajibkan untuk menyelesaikan perjanjian transfer lisensi eksklusif Furnacesebelum artikel dapat dipublikasikan, yang dapat mereka lakukan secara daring. Perjanjian transfer ini memungkinkan Furnace untuk melindungi materi yang dilindungi hak cipta untuk penulis, tetapi tidak melepaskan hak kepemilikan penulis. Transfer hak cipta mencakup hak eksklusif untuk mereproduksi dan mendistribusikan artikel, termasuk cetak ulang, reproduksi foto, mikrofilm, atau reproduksi lain yang sifatnya serupa dan terjemahannya. Penulis bertanggung jawab untuk memperoleh dari pemegang hak cipta, izin untuk mereproduksi angka-angka di mana hak cipta ada.

Ucapan terima kasih

Ucapan terima kasih dan judul Referensi harus dibenarkan, tebal, dengan huruf pertama ditulis dengan huruf besar tetapi tidak memiliki angka. Teks di bawah ini berlanjut seperti biasa.

Lampiran A. Contoh lampiran

Penulis memasukkan lampiran harus diletakkan sebelum bagian daftar pustaka. Beberapa lampiran harus memiliki judul dengan gaya yang digunakan di atas. Mereka akan secara otomatis dipesan A, B, C dll.

A.1. Contoh sub-judul pada lampiran

Ada juga opsi untuk memasukkan subjudul dalam Lampiran jika Anda mau.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Van der Geer, J., Hanraads, J. A. J., & Lupton, R. A. (2000). The art of writing a scientific article. *Journal of Science Communication*, 163, 51–59.
- [2] Strunk, W., Jr., & White, E. B. (1979). *The elements of style* (3rd ed.). New York: MacMillan.
- [3] Mettam, G. R., & Adams, L. B. (1999). How to prepare an electronic version of your article. In B. S. Jones & R. Z. Smith (Eds.), *Introduction to the electronic age* (pp. 281–304). New York: E-Publishing Inc.
- [4] Fachinger, J., den Exter, M., Grambow, B., Holgersson, S., Landesmann, C., Titov, M., et al. (2004). Behavior of spent HTR fuel elements in aquatic phases of repository host rock formations, 2nd International Topical Meeting on High Temperature Reactor Technology. Beijing, China, paper #B08.
- [5] Fachinger, J. (2006). Behavior of HTR fuel elements in aquatic phases of repository host rock formations. *Nuclear Engineering & Design*, 236, 54