

2. Аналіз фінансово-господарської діяльності університету в 2022 році та шляхи її удосконалення у 2023 році в контексті реалізації Стратегії розвитку Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка на 2020-2030 роки.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити фінансовий та бюджетний звіти на суму касових видатків 152,34 млн грн за 2022 рік.

Водночас для забезпечення стабільної діяльності університету та підвищення ефективності використання бюджетних коштів у 2023 році вчена рада вважає за доцільне:

2. Забезпечити виконання «Заходів щодо ефективного та раціонального використання державних коштів, передбачених для утримання органів державної влади та інших державних органів, утворених органами державної влади підприємств, установ та організацій, які використовують кошти державного бюджету», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України «Про ефективне використання державних коштів» (із змінами) від 11.10.2016 р. № 710 та Закону України «Про публічні закупівлі» (із змінами).

Ректорат, головний бухгалтер.

Упродовж бюджетного року.

3. Контролювати своєчасне надходження коштів до спеціального фонду університету з метою недопущення простроченої заборгованості з оплати за надання університетом освітніх послуг у сфері вищої освіти, проживання в гуртожитку та інших надходжень.

Головний бухгалтер, декани факультетів, директор навчально-наукового інституту, завідувачі/коменданти гуртожитків.

Повсякчас.

4. Забезпечити першочергове проведення розрахунків за захищеними статтями, зокрема з оплати праці, за спожиті комунальні послуги, енергоносії та сплату податків до бюджету.

Головний бухгалтер.

Упродовж бюджетного року.

5. Продовжити роботу щодо можливості розширення переліку надання університетом платних освітніх, наукових, науково-освітніх і науково-консультаційних та інших послуг. Проаналізувати чинні освітні програми спеціальностей університету щодо їхньої економічної доцільності та подальшого провадження, вивчити питання щодо ліцензування нових, більш перспективних освітніх програм спеціальностей.

Ректорат, декани факультетів, директор навчально-наукового інституту.

Повсякчас.

6. Активізувати роботу щодо збільшення контингенту слухачів підготовчих курсів, лінгвістичних та курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників і керівників закладів освіти, збільшення доходів від виконання науково-педагогічними працівниками університету міжнародних грантових проєктів і програм, розроблення держбюджетних та госпдоговірних тем,

підвищення ефективності профорієнтаційної роботи, оптимізації вартості наданих університетом освітніх послуг тощо.

Ректорат, керівники структурних підрозділів.

Упродовж бюджетного року.

7. Розглянути питання щодо ліцензування розширення провадження освітньої діяльності у сфері післядипломної освіти (збільшення ліцензованого обсягу з підвищення кваліфікації педагогічних працівників і керівників закладів освіти).

Ректорат, відділ моніторингу якості підготовки фахівців та підвищення їх кваліфікації, завідувачі кафедр, що забезпечують освітній процес на курсах підвищення кваліфікації педагогічних працівників і керівників закладів освіти, навчально-методичний відділ.

Упродовж II семестру 2022-2023 н.р.

8. Проаналізувати ефективність і контролювати використання енергоресурсів з метою оптимізації витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв.

Проректор з науково-педагогічної роботи (адміністративно-господарська робота та розвиток матеріально-технічної бази), керівники структурних підрозділів.

Упродовж бюджетного року.

9. Запобігати порушенням науково-педагогічними працівниками університету, які є членами експертних груп, створених Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, з акредитації освітніх програм спеціальностей, у дні фактичного надання платних послуг з акредитації освітніх програм спеціальностей.

Проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, директор навчально-наукового інституту, завідувачі відповідних кафедр.

Упродовж бюджетного року.

10. Зобов'язати науково-педагогічних працівників університету, які будуть брати участь у роботі експертних груп, створених Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, з акредитації освітніх програм спеціальностей, інформувати деканів факультетів, директора навчально-наукового інституту про терміни роботи у складі цих груп із метою недопущення ними порушень.

Науково-педагогічні працівники університету.

Повсякчас.