

แบบเสนอโครงการวิจัย

ประกอบการขอทุนสนับสนุนการวิจัย จากกองทุนวิจัย

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ

.....

ส่วนที่ 1 : รายละเอียดของข้อเสนอโครงการวิจัย

1. ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย) _____
(ภาษาอังกฤษ) _____

2. คณะผู้วิจัย (โปรดระบุประวัติของคณะผู้วิจัยทุกคนในข้อเสนอโครงการวิจัย ส่วนที่ 2)

1. หัวหน้าโครงการวิจัย

ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ-นามสกุล _____

สังกัด _____ โทร. _____ สัดส่วน

ในการทำวิจัย ร้อยละ _____

2. ผู้ร่วมวิจัย

2.1

ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ-นามสกุล

สังกัด _____ โทร. _____ สัดส่วน

ในการทำวิจัย ร้อยละ _____

2.2

ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ-นามสกุล

สังกัด _____ โทร. _____ สัดส่วน

ในการทำวิจัย ร้อยละ _____

3. ประเภทการวิจัย (เลือกข้อใดข้อหนึ่ง)

- ☐ วิจัยพื้นฐาน (Basic Research)
- ☐ วิจัยประยุกต์ (Applied Research)
- ☐ วิจัยและพัฒนา (Research and Development)

4. การวิจัยนี้เป็นการวิจัยแบบพหุสถาบันหรือไม่ (Multi-center research)

ทุนวิจัยทั่วไป และทุนวิจัยจากการทำงานประจำทางคลินิก

- ☐ ใช่ (โปรดระบุชื่อสถาบัน) _____
- ☐ ไม่ใช่

5. การวิจัยนี้มีความร่วมมือกับสถาบันนานาชาติหรือไม่

- ☐ ใช่ (โปรดระบุชื่อสถาบัน) _____
- ☐ ไม่ใช่

6. สาขาวิชาที่ทำการวิจัย

7. โปรดระบุความเกี่ยวข้องกับโครงการทางด้านจริยธรรมการวิจัย และความปลอดภัยทางชีวภาพ

- ☐ โครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในคน
 - ☐ ได้รับการอนุมัติด้านจริยธรรมการวิจัย (แนบใบอนุมัติ)
 - ☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัย
 - ☐ ไม่เกี่ยวข้อง
 - ☐ อื่น ๆ.....
- ☐ โครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในสัตว์
 - ☐ ได้รับการอนุมัติด้านจริยธรรมการวิจัย (แนบใบอนุมัติ)
 - ☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัย
 - ☐ ไม่เกี่ยวข้อง
 - ☐ อื่น ๆ.....
- ☐ โครงการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ
 - ☐ ได้รับการอนุมัติด้านจริยธรรมการวิจัย (แนบใบอนุมัติ)
 - ☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัย
 - ☐ ไม่เกี่ยวข้อง
 - ☐ อื่น ๆ.....

8. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย (กรุณาระบุคำสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ Sustainable Development Goals; SDGs ตามเอกสารแนบ 2 ท้ายข้อเสนองานโครงการวิจัย) **โดยศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ SDGs เพิ่มเติมได้ที่ <https://sdgs.tu.ac.th>**

9.ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย (อธิบายถึงเหตุผลที่เลือกทำวิจัยในหัวข้อนี้ แนวคิดพื้นฐาน ประเด็นการวิจัย หรือสมมติฐานที่ตั้งไว้ ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัยครั้งนี้ อาจเป็นองค์ความรู้ใหม่ ความก้าวหน้าทางวิชาการ)

10. ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง พร้อมเอกสารอ้างอิง (แสดงถึงการทบทวนวรรณกรรม (reviewed literature) และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแสดงให้เห็นความสัมพันธ์ของโครงการวิจัยที่เสนอกับองค์ความรู้ที่ได้จากการทบทวนวรรณกรรม)

11. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย (ระบุเป็นข้อ ๆ ตามลำดับความสำคัญ วัตถุประสงค์ควรมีความชัดเจน และสอดคล้องชื่อเรื่องและวิธีวิจัย)

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการวิจัย

- ผลผลิต (Output: ผลที่เกิดขึ้นสิ่งแรกและชัดเจนที่สุดจากโครงการวิจัย โดยตอบวัตถุประสงค์การศึกษาที่ตั้งไว้ เช่น ตำรับยา/อาหาร นวัตกรรม/เทคโนโลยี แนวทาง/นโยบายเพื่อการจัดการ Capacity building และ Copyrights เป็นต้น)
-
-

- ผลลัพธ์ (Outcome: ผลจากการนำผลผลิตจากงานวิจัยไปใช้ ประโยชน์โดยกลุ่มเป้าหมาย (User) ทำให้มีการเปลี่ยนแปลง (Change) พฤติกรรม การยอมรับด้านความรู้ ทักษะ และทักษะ)
-
-

- ผลกระทบ (Impact: การเปลี่ยนแปลงจากผลลัพธ์ในวงกว้างโดยทั่วไปสามารถกำหนดผลกระทบออกเป็น 3 ประเภทได้แก่ ผลกระทบทางเศรษฐกิจ ผลกระทบทางสังคม และผลกระทบทาง

ทุนวิจัยทั่วไป และทุนวิจัยจากการทำงานประจำทางคลินิก

สิ่งแวดล้อม ซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะของงานวิจัย สามารถก่อให้เกิดผลกระทบเพียง 1 หรือ 2 ประเภท ไม่จำเป็นต้องเกิดผลกระทบครบทั้ง 3 ประเภท พิจารณาได้ทั้งผลกระทบทางตรงและทางอ้อม ที่เป็นเชิงบวกและเชิงลบ)

13. ระเบียบวิธีวิจัย (ระบุขั้นตอนและวิธีดำเนินการวิจัยอย่างละเอียด เช่น กลุ่มประชากรที่จะศึกษา และการคำนวณขนาดตัวอย่าง การวิเคราะห์ข้อมูล รายละเอียดของวิธีการทางสถิติที่ใช้ การออกแบบการวิจัย ขั้นตอนดำเนินการวิจัยและการควบคุมการวิจัย)

14. สถานที่ศึกษาวิจัยและระยะเวลา

12.1 สถานที่ศึกษาวิจัย

12.2 ระยะเวลาในการศึกษาวิจัย และกำหนดเริ่ม – สิ้นสุดการดำเนินการวิจัย

15. แผนการดำเนินงานวิจัย (ระบุรายละเอียดของกิจกรรม ตามระยะเวลา และแผนการเผยแพร่ผลงานที่แล้วเสร็จ เช่น การตีพิมพ์ การจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เป็นต้น)

กิจกรรมตามแผน	เดือนที่												สัดส่วนของงานต่อกิจกรรม (ร้อยละ)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
ภาพรวมทั้งโครงการ													100

16. อุปกรณ์ในการวิจัย (ระบุรายละเอียดคุณลักษณะ)

16.1 อุปกรณ์การวิจัยที่มีอยู่แล้ว

16.2 อุปกรณ์ในการวิจัยที่ต้องการเพิ่มเติม

17. งบประมาณของโครงการวิจัย (แสดงรายละเอียดของงบประมาณตามหมวดรายการค่าใช้จ่ายตามเอกสารแนบ 1 ท้ายแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ) และงบประมาณแหล่งทุนอื่นที่ได้รับ (ถ้ามี)

รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)
หมวดค่าจ้าง	
หมวดค่าตอบแทน	
หมวดค่าใช้สอย	
หมวดค่าวัสดุ	
รวม	

*สามารถถัวเฉลี่ยทุกรายการ **ยกเว้น** หมวดค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย

ทุนวิจัยทั่วไป และทุนวิจัยจากการทำงานประจำทางคลินิก

****หมายเหตุ: ผู้รับทุนต้องเก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยทุกรายการเพื่อการตรวจสอบ**

18. ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	รายละเอียดความเสี่ยง	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเสี่ยง
1. ด้านการดำเนินงานวิจัย		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ความเสี่ยงต่อผู้เข้าร่วมวิจัย		
4. อื่น ๆ ระบุ.....		

19. จำนวนโครงการวิจัยที่หัวหน้าโครงการดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน _____เรื่อง

20. หัวหน้าโครงการและนักวิจัยทุกคน ขอรับรองและยืนยันว่าข้อเสนอโครงการนี้สร้างสรรค์ด้วยตนเอง ไม่มีข้อมูลใดเป็นการ**ทำซ้ำ**หรือ**ลอกเลียน** (plagiarism) นักวิจัยและ/หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมิได้ละเมิดลิขสิทธิ์ใด ๆ

☒ รับรอง

☐ ไม่รับรอง

21. การเสนอข้อเสนอหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานวิจัยนี้ต่อแหล่งทุนอื่น

☐ มี (ระบุชื่อแหล่งทุน)

☒ ไม่มี

22. หน่วยงานร่วมลงทุน ร่วมวิจัย หรือ matching fund

☐ มี (ระบุชื่อแหล่งทุน)

☒ ไม่มี

ทั้งนี้ไม่มีข้อห้ามในการแสวงหาแหล่งเงินทุนจากภายนอกมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เพื่อสมทบการดำเนินการวิจัยในข้อเสนอโครงการวิจัยนี้ แต่ผู้วิจัยต้องระบุสัดส่วนทุนสนับสนุนนี้ให้ชัดเจน ผู้ขอรับทุนขอรับรองว่า

1. ไม่มีภาระงานทางวิชาการ/งานวิจัย ค้างส่งกับคณะแพทยศาสตร์ ภายในระยะเวลา 5 ปี
2. โครงการวิจัยที่เสนอขอมิได้เป็นโครงการหรือส่วนหนึ่งของโครงการวิจัยที่เสนอขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นอย่างพอเพียง
3. —หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนดหรือตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลา (ทั้งนี้ระยะเวลาการดำเนินโครงการวิจัยต้องไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญารับทุน เนื่องจากอาจมีผลกระทบต่อการเบิกเงินงวดที่เหลือ) ผู้รับทุนยินยอมสละสิทธิ์ในการรับเงินทุนวิจัยส่วนที่เหลือ และปฏิบัติตามมติคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย (คณะแพทยศาสตร์)
4. กรณีที่คณะกรรมการฯ พิจารณาผลงานแล้วมีมติว่าคุณภาพผลงานยังไม่อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมและมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง/แก้ไข ผู้รับทุนยินดีแก้ไขผลงานให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ
5. ผู้รับทุนทราบหลักเกณฑ์การรับทุนตาม ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินทุนวิจัยและเงินสมนาคุณ พ.ศ. 2568

ลงลายมือชื่อ..... หัวหน้า

โครงการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงลายมือชื่อ..... ผู้

บังคับบัญชา

(.....)

หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา/หน่วยงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ทุนวิจัยทั่วไป และทุนวิจัยจากการทำงานประจำทางคลินิก

หมายเหตุ: โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องในคน หรือ ในสัตว์ หรือ ความปลอดภัยทางชีวภาพ กรุณาส่งโครงการวิจัยเข้ารับการพิจารณาจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องและขออนุญาตทำการวิจัยจากสถาบันหรือโรงพยาบาลก่อนดำเนินการวิจัย

ส่วนที่ 2 ประวัติผู้วิจัยหลัก / ผู้ร่วมวิจัย (Curriculum Vitae)

1. ชื่อ (ภาษาไทย)นามสกุล
.....
(ภาษาอังกฤษ)

2. วัน เดือน ปีเกิด

3. ตำแหน่งปัจจุบัน

4. อายุราชการนับตั้งแต่บรรจุเข้าคณะ

แพทยศาสตร์.....

5. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

6. สถานที่ทำงาน

เบอร์โทรศัพท์..... E-mail

7. ประวัติการศึกษา

.....

.....

8. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)ผู้วิจัย

หลัก / ผู้ร่วมวิจัย

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

อัตราและวิธีการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ของ คณะแพทยศาสตร์

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน	
	1.1 ค่าตอบแทนนักวิจัย	
	- ทุนประเภทไม่เกิน 120,000 บาท	ไม่เกิน 20,000 บาท
	- ทุนประเภทไม่เกิน 250,000 บาท	ไม่เกิน 40,000 บาท
	- ทุนประเภทไม่เกิน 500,000 บาท	ไม่เกิน 60,000 บาท
	- ทุนวิจัยจากการทำงานประจำทางคลินิก 40,000 บาท (จ่ายเป็นค่าตอบแทน 2 งวด)	จ่าย 2 งวด ๆ ละ 20,000 บาท
	1.2 ค่าตอบแทนช่วยเก็บข้อมูลรายวัน (ตามที่ปฏิบัติงานจริง)	
	- เจ้าหน้าที่ผู้ช่วยเก็บข้อมูลเป็นรายวัน (ตามที่ปฏิบัติงานจริง)	ไม่เกิน 1,000 บาท/วัน
	- ค่าตอบแทนพยาบาล/เจ้าหน้าที่ชั้นสูตร/ เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ	ไม่เกิน 1,000 บาท/วัน
	1.3 ค่าชดเชย/ค่าเสียเวลา/ค่าเดินทางของผู้เข้าร่วมวิจัย	จ่ายตามจริงไม่เกิน 1,500 บาท/ครั้ง
2	หมวดค่าจ้าง	
	2.1 ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยรายเดือน (ตามอัตราวุฒิการศึกษาที่ราชการและมหาวิทยาลัยกำหนด) *หมวดค่าจ้างไม่สามารถถัวเฉลี่ยได้	
	- วุฒิ ปวช.	ไม่เกิน 9,400 บาท/เดือน
	- วุฒิ ปวส.	ไม่เกิน 11,500 บาท/เดือน
	- วุฒิปริญญาตรี	ไม่เกิน 15,000 บาท/เดือน

ทุนวิจัยทั่วไป และทุนวิจัยจากการทำงานประจำทางคลินิก

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน
	- วุฒิปริญญาโท	ไม่เกิน 17,500 บาท/ เดือน
	- วุฒิปริญญาเอก	ไม่เกิน 21,000 บาท/ เดือน
	จำนวนผู้ช่วยวิจัยจ้างได้ในระยะเวลาไม่เกิน 9 เดือน และควรคำนึงถึงความเหมาะสมและความจำเป็นตามภาระงาน	
3	หมวดค่าใช้สอย	
	3.1 ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	
	- ทุนประเภทไม่เกิน 120,000 บาท	ไม่เกิน 10,000 บาท
	- ทุนประเภทไม่เกิน 250,000 บาท	ไม่เกิน 20,000 บาท
	- ทุนประเภทไม่เกิน 500,000 บาท	ไม่เกิน 30,000 บาท
	3.2 ค่าจัดทำรายงานและรูปเล่ม (ค่าจัดพิมพ์, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเข้าปกเย็บเล่มรายงาน)	ไม่เกิน 3,000 บาท
	3.3 การเดินทางไปเก็บข้อมูลวิจัย ภายในประเทศ สนับสนุนค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พัก ให้ใช้อัตราตามระเบียบกระทรวงการคลัง	ใช้จ่ายตามจริงและความเหมาะสม
	3.4 ค่าธรรมเนียมการเสนอตีพิมพ์บทความวิจัย (เบิกจ่ายภายในระยะเวลาที่ได้รับทุน)	จ่ายตามจริงไม่เกิน 70,000 บาท
4	หมวดค่าวัสดุ/อุปกรณ์	
	- ค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการ	ใช้จ่ายตามจริงและความเหมาะสม
	- ค่าน้ำยาสารเคมี/วัสดุอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ (ขอให้ระบุจำนวนและรายละเอียด)	ใช้จ่ายตามจริงและความเหมาะสม
	- ค่าวัสดุสำนักงาน (ขอให้ระบุจำนวนและรายละเอียด)	ใช้จ่ายตามจริงและความเหมาะสม
5	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็นที่คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (คณะแพทยศาสตร์) เห็นสมควร	
***	ค่าใช้จ่ายในโครงการต้องมีหลักฐานใบสำคัญ/ใบเสร็จในการจ่ายเงินทุกรายการ	
****	รายการที่ไม่สนับสนุน	
	1. การนำเสนอผลงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ	

ทุนวิจัยทั่วไป และทุนวิจัยจากการทำงานประจำทางคลินิก

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
	2. ค่าจัดประชุม	
	3. ค่าครุภัณฑ์ (กรณีที่มีความจำเป็นในงานวิจัย อันได้แก่ ครุภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์ หรือทาง วิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ หรือครุภัณฑ์ที่ใช้ สำหรับทดลองในห้องปฏิบัติการที่จำเป็น และ ภายในคณะ/หน่วยงานยังมีไม่พอ สามารถตั้ง งบประมาณได้ไม่เกิน 20% ของวงเงินที่ได้รับการ จัดสรร โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น โดยคณะ กรรมการส่งเสริมงานวิจัย (คณะแพทยศาสตร์) จะ พิจารณาเป็นกรณีๆไป และเมื่อโครงการวิจัยแล้ว เสร็จหรือยกเลิกการวิจัย หัวหน้าโครงการต้องส่ง มอบครุภัณฑ์แก่คณะเพื่อดำเนินการขึ้นทะเบียน เป็นครุภัณฑ์ของคณะต่อไป	

QR-code ข้อมูล SDG

https://drive.google.com/drive/folders/1tkyK3ihtnc7mngN1bTO6FCmw_JwvJJKT?usp=drive_link

