

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР ЗБЕРІГАННЯ

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТЕРМОІМПУЛЬС» (далі - «Зберігач»), в особі директора Сергійко Ігоря Миколайовича, який діє на підставі Статуту, керуючись статтями 633, 634 Цивільного кодексу України (далі – «ЦКУ»), пропонує необмеженому колу осіб (далі – «Поклажодавець») отримати послуги зберігання майна відповідно до положень цього Публічного договору зберігання майна (далі – «Договір»).

Даний Договір є публічним, відповідно до ст. ст. 633, 641, 642 Цивільного кодексу України. Зберігач бере на себе зобов'язання надавати послуги зберігання, визначені цим Договором, кожному, хто уклав даний Договір, а його умови є однаковими для всіх Поклажодавців, крім тих, кому за законом надані відповідні пільги, для чого Зберігач публікує цей Договір про таке:

1. Основні поняття та визначення термінів

Публічний договір – цей правочин про надання послуг, який встановлює однакові для всіх умови надання цих послуг на умовах публічної оферти з моменту її акцептування Поклажодавцем (далі – «Договір»).

Публічна оферта – пропозиція Зберігача, адресована будь-якій фізичній чи юридичній особі відповідно до статті 641 Цивільного кодексу України, укласти з ним договір, що міститься в публічній оферті.

Акцепт – надання Поклажодавцем повної і безумовної відповіді Зберігачу на його пропозицію укласти Договір на умовах, визначених публічною офертою, шляхом оформлення (підписання) Акцепту, що свідчить про прийняття ним публічної оферти.

Поклажодавець — фізична чи юридична особа, що уклала зі Зберігачем Договір.

Тарифи — затверджені в установленому порядку тарифи послуг публічного зберігання ТОВ «ТЕРМОІМПУЛЬС», якими встановлюється однаковий для всіх Замовників розмір плати за надання відповідних послуг у визначені строки.

Послуга надається відповідно до діючих Тарифів Зберігача. Послуга надається громадянам України, іноземцям та особам без громадянства, якщо інше не передбачено Тарифами, у день звернення (подання документів), для отримання послуги.

Сайт — веб-сайт Зберігача в мережі Інтернет, що розміщений за адресою: <https://www.bs-partner.com.ua/>

Приміщення Зберігача — приміщення, яке належить Зберігачу на праві власності (господарського відання) або використовується ним на іншій правовій підставі.

2. Загальні положення

2.1. Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю, а також всіма правами і повноваженнями, необхідними і достатніми для укладання і виконання цього Договору відповідно до його умов.

2.2. Всі умови Договору, викладені в цій Публічній оферті, є обов'язковими для Сторін.

2.3. Якщо Поклажодавець не згодний з умовами Договору, він має право не укладати цей Договір. Відповідно, Поклажодавець, який здійснив Акцепт, підтверджує своє ознайомлення та згоду з усіма умовами цього Договору.

2.4. Публічний договір зберігання укладається шляхом надання згоди Поклажодавцем на приєднання до запропонованого Договору в цілому, шляхом акцептуванням всіх істотних умов Договору.

3. Предмет Договору

3.1. Згідно з цим договором Зберігач зобов'язується на умовах, встановлених даним Договором, зберігати майно передане йому Поклажодавцем, і повернути майно у цілості на першу вимогу Поклажодавця.

3.2. Підтвердженням повного та безумовного акцептування публічної оферти є підписання Поклажодавцем Заяви про акцепт даного Договору публічного зберігання (далі – «Заяви»).

Моментом акцепту публічної оферти вважається момент укладення цього Договору.

3.3. Укладаючи Договір, Поклажодавець автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень Договору, ціни Договору, та всіх додатків, що є невід'ємною складовою частиною Договору.

3.4. Перелік майна вказується в Акті прийому - передачі майна на зберігання.

3.5. Зберігач не має права користуватися майном, передавати його у заставу чи користування третім особам.

3.6. Поклажодавець гарантує, що майно, яке передається на зберігання, належить йому на законних підставах та/або він має законне право на розпорядження таким майном. Майно не перебуває під обтяженням, заставою, арештом, щодо нього відсутні права третіх осіб, воно не перебуває у розшуку. Передача майна на зберігання за цим Договором не порушує права третіх осіб.

3.7. Адреса зберігання майна визначається Зберігачем. Час приймання майна на зберігання та повернення майна: з понеділка по п'ятницю з 09:00 до 18:00 (за виключенням святкових та не робочих днів).

3.8. Зберігач приймає майно на зберігання за умов пред'явлення Поклажодавцем оригіналу документу, що посвідчує його особу (паспорт, посвідчення водія з фотокарткою) або документу, що підтверджує повноваження особи, яка діє від імені та в інтересах Поклажодавця та оригіналу документу, що посвідчує її особу укладаючи при цьому Акт прийому-передачі майна на зберігання.

3.9. Зберігач видає майно зі зберігання за умов пред'явлення Поклажодавцем оригіналу документу, що посвідчує його особу або документу, що підтверджує повноваження особи, яка діє від імені та в інтересах Поклажодавця та оригіналу документу, що посвідчує її особу та оригіналу Акту прийому-передачі майна на зберігання.

4.

Права та обов'язки Сторін

4.1. Зберігач зобов'язаний:

4.1.1. Забезпечити збереження майна протягом строку зберігання, а після закінчення зберігання повернути Поклажодавцю те саме майно у тому самому стані, у якому воно було прийняте на зберігання, з урахуванням змін його природних властивостей.

4.1.2. Якщо при прийманні Зберігачем майна, в цьому майні виявляться пошкодження або недоліки, котрі можуть бути виявлені при поверхневому огляді – Зберігач зобов'язаний зробити відповідну позначку в переліку майна.

4.1.3. Якщо після одержання майна на зберігання будуть виявлені пошкодження або недоліки такого майна, які не могли бути виявлені шляхом зовнішнього огляду у момент приймання майна на зберігання - Зберігач зобов'язаний письмово повідомити Поклажодавця протягом 2 (двох) робочих днів з дня виявлення пошкоджень або недоліків.

4.1.4. Зберігати майно окремо від інших речей які можуть його зіпсувати, з виконанням усіх необхідних умов, для забезпечення збереження майна Поклажодавця. 4.1.5. Нести відповідальність за втрату або пошкодження майна Поклажодавця, що сталося з вини Зберігача.

4.1.6. Повернути майно Поклажодавцю повністю або частково за першою вимогою останнього не пізніше ніж через 5 робочих дні з дня одержання такої вимоги, крім випадку наявності заборгованості по оплаті за фактично надані послуги зберігання.

4.2. Зберігач має право:

4.2.1. Відмовити від прийняття майна на зберігання у випадках:

- відсутності вільних місць на складі;
- не відповідності технічних властивостей приміщення складу особливим умовам зберігання майна;
- не упаковки або неналежної упаковки майна;
- якщо це майно, заборонено до передачі на зберігання;
- якщо Поклажодавець має непогашену заборгованість перед Зберігачем за раніше надані послуги.

4.2.2. Самостійно визначати заходи, необхідні для належного збереження майна.

4.2.3. У випадку необхідності (проведення ремонтних робіт на складі та т.п.) змінити місце зберігання майна, повідомивши про це Поклажодавця не пізніше ніж за 3 (три) календарних дні до дня зміни місця зберігання.

4.2.4. Отримати оплату за фактичний строк зберігання та за останній не повний місяць як за повний, якщо відмова від зберігання викликана порушенням Поклажодавцем умов Договору.

4.2.5. Не видавати майно із зберігання (притримати майно у розумінні ст.594 ЦКУ) у випадку якщо Поклажодавець має непогашену заборгованість перед Зберігачем за раніше надані послуги по цьому Договору до виконання Поклажодавцем свого грошового зобов'язання.

4.2.6. У випадку не отримання або ухилення Поклажодавця від отримання майна із зберігання з одночасною не оплатою послуг за зберігання майна протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дня направлення Зберігачем Поклажодавцю письмового повідомлення про видачу (у тому числі дострокову) майна із зберігання, Зберігач має право, письмово попередивши про це Поклажодавця:

- повністю відмовитися від виконання свого зобов'язання щодо зберігання майна (ст.615 ЦКУ);
- реалізувати майно Поклажодавця як невитребуване за ціною, визначеною ним на власний розсуд або запропонованою потенційним покупцем. Кошти від такої реалізації Поклажодавцю не повертаються, а зараховуються у повному обсязі на погашення заборгованості за неоплачені послуги із зберігання, штрафних санкцій та збитків Зберігача (ст.597 ЦКУ).

4.2.7. За рішенням уповноважених державних органів, обов'язкових до виконання згідно чинного законодавства України, видати майно (його частину) із зберігання третім особам. У такому випадку Зберігач не вважається таким, що порушив свої зобов'язання за Договором і Поклажодавець зобов'язаний оплатити Зберігачу фактично надані послуги зберігання майна у порядку, передбаченому цим Договором.

4.3. Поклажодавець зобов'язаний:

4.3.1. Одержати майно із зберігання за місцем знаходження складу Зберігача або за домовленістю Сторін, попередивши про це Зберігача не менше ніж за 1 (один) робочий день до бажаної дати отримання майна.

4.3.2. Своєчасно та у повному обсязі оплачувати послуги Зберігача.

4.3.3. Якщо виконання цього Договору переривається внаслідок грубого порушення Поклажодавцем своїх зобов'язань, Поклажодавець зобов'язаний компенсувати Зберігачеві завдані збитки та оплатити послуги Зберігача за фактичний строк зберігання та за останній не повний місяць зберігання як за повний.

4.3.4. До отримання майна із зберігання повністю оплатити послуги Зберігача.

4.4. Поклажодавець має право:

4.4.1. У будь-який час отримувати майно із зберігання як усе разом, так і частинами, що кожного разу супроводжується складанням Сторонами Акту видачі майна із зберігання або іншим аналогічним документом.

4.4.3. У разі виникнення потреби передати та/або отримати майно в іншій час, ніж зазначений у п.3.7. Договору, повідомити про це Зберігача за 5 (п'ять) робочих днів до запланованого часу передачі/отримання майна. При цьому Зберігач має право на отримання додаткової оплати супутніх послуг за забезпечення роботи складу поза робочим графіком.

5. Порядок розрахунків

5.1. Надання замовлених Замовником Послуг здійснюється за попередньою оплатою.

5.2. Оплата послуг проводиться Поклажодавцем у наступному порядку:

- Поклажодавець не пізніше ніж в день передачі майна на склад Зберігача, сплачує останньому аванс в розмірі, що дорівнює вартості послуг зберігання майна за два повних календарних місяця зберігання із, які в подальшому пропорційно розподіляються в рахунок оплати за послуги зберігання за перший та останній місяць зберігання.

- починаючи з другого місяця зберігання, Поклажодавець проводить розрахунки по Договору щомісяця, шляхом перерахування відповідної до сплати суми на банківський рахунок Зберігача, зазначений у цьому Договорі або у відповідному рахунку-фактурі на умовах передплати до 5 (п'ятого) числа поточного місяця на підставі рахунку-фактури.

5.3. Передача Поклажодавцем Зберігачу майна на зберігання є свідченням того, що Поклажодавець погоджується з тарифами Зберігача.

5.4. Тарифи на послуги зберігання майна розміщені на Сайті Зберігача. Тарифи можуть змінюватись Зберігачем в односторонньому порядку шляхом розміщення змінених тарифів на Сайті.

5.5. У випадку значного зростання індексу інфляції (більш ніж 5%), кон'юнктури ринку або зміни інших факторів, що суттєво впливають на вартість послуг, Зберігач має право в односторонньому порядку переглянути вартість послуг, які надає. Про зміну вартості послуг Поклажодавець повідомляється шляхом направлення Зберігачем листа на електронну пошту, вказану Поклажодавцем в Акцепті. Оновлені тарифи набувають чинності для Поклажодавця через п'ять днів з дня направлення такого листа.

5.6. Якщо Поклажодавець після закінчення строку Договору публічного зберігання не забрав майно, він зобов'язаний внести плату за весь фактичний час зберігання майна.

5.7. Сторони підписують Акт приймання-передачі наданих послуг щомісячно, станом на останній робочий день місяця або за період надання послуг, якщо період зберігання менше місяця.

5.8. Акт приймання-передачі наданих послуг має бути підготовлений Зберігачем та наданий на підписання Поклажодавцю не пізніше 10 числа місяця, що слідує за звітним або в день повернення майна Зберігачем. Цей Акт має бути розглянутий та підписаний Поклажодавцем протягом п'яти календарних днів з дати отримання, а в разі повернення майна – в день такого повернення, або у цей же термін має бути надана письмова мотивована відмова. У разі неподання у вказаний строк мотивованої відмови, Акт вважається підписаним, а послуги – прийнятими і підлягають оплаті.

6. Відповідальність Сторін

6.1. Зберігач не несе відповідальності перед Поклажодавцем за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно виникло внаслідок дії форс-мажорних обставин, як то: пожежі, стихійне лихо, військові дії (ракетні удари, потрапляння вибухонебезпечних предметів чи їх уламків та наслідки від такого потрапляння), громадські заворушення, епідемії, блокади, страйки, землетруси, повені, а також внаслідок рішень чи приписів органів державної влади, місцевого самоврядування, внаслідок яких на сторони покладатимуться додаткові обов'язки чи встановлюватимуться додаткові обмеження і які роблять неможливим подальше повне чи часткове виконання договору, а також інші дії чи події, що існують поза волею Сторін.

6.2. У випадку ненадання, або надання недостовірних відомостей щодо майна та особливостей його зберігання, відповідальність за можливі наслідки покладається на Поклажодавця.

6.3. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.4. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

6.5. Поклажодавець зобов'язаний відшкодувати Зберігачеві збитки, завдані властивостями зданого на зберігання майна, якщо Зберігач, приймаючи його на зберігання, не знав і не повинен був знати про ці властивості.

6.6. Якщо Поклажодавець до закінчення обумовленого Договором строку забирає майно, то він повинен відшкодувати Зберігачу збитки, коли такі виникають.

6.7. За несвоєчасну або неповну оплату за надані Зберігачем послуги, Поклажодавець сплачує на користь Зберігача суму заборгованості із урахуванням штрафу у розмірі 10% від суми щомісячного платежу за кожен випадок несвоєчасної або неповної оплати.

6.8. Претензії Поклажодавця щодо стану майна приймаються Зберігачем протягом строку зберігання майна та/або в момент видачі майна із зберігання. У випадку наявності у Поклажодавця претензій щодо стану майна, яке видається із зберігання, він повинен зазначити про це в Акті видачі майна із зберігання, у протилежному випадку він втрачає право на пред'явлення претензій до Зберігача щодо стану майна.

7. Вирішення спорів

7.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в

процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

7.2. Претензії Поклажодавця щодо стану майна приймаються Зберігачем протягом строку зберігання майна (знаходження майна на складі) та/або в момент видачі майна із зберігання. У випадку наявності у Поклажодавця претензій щодо стану майна, яке видається із зберігання, він повинен зазначити про це в Акті видачі майна із зберігання, у протилежному випадку він втрачає право на пред'явлення претензій до Зберігача щодо стану майна.

8. Строк дії договору та інші умови

8.1. Умови Договору публічно доводяться до відома всіх Поклажодавців шляхом його оприлюднення на Сайті.

8.2. Договір набуває чинності між Зберігачем та окремим Поклажодавцем з моменту передачі Поклажодавцем Зберігачу майна на зберігання, не в залежності наявності/відсутності підпису Поклажодавця на переліку майна, та діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором.

8.3. Зберігач має право в односторонньому порядку вносити зміни в даний Договір (у тому числі шляхом затвердження нової редакції Договору) та Додатки до нього, змінювати розмір тарифів. Зміни є невід'ємною частиною Договору і мають юридичну силу з моменту їх оприлюднення на Сайті. Будь-які зміни до Договору з моменту набрання ними чинності поширюються на всіх осіб, що приєдналися до Договору, у тому числі, на тих, що приєдналися до Договору раніше дати набрання чинності змін до нього.

8.4. Сторони гарантують, що особи, які діють та підписують документи від імені Сторін по Договору є уповноваженими представниками Сторін та/або мають достатній обсяг повноважень вчиняти ті чи інші дії, пов'язані з виконанням Договору та Сторони не мають права посилатись у майбутньому на зворотне.

8.5. Додаткові угоди до Договору, акти приймання-передачі наданих послуг, рахунки-фактури, повідомлення, запити тощо, що мають власноручні підписи та відтиски печаток Сторін (у разі якщо Стороною Договору є суб'єкт господарської діяльності, який використовує печатку), отримані за допомогою таких засобів зв'язку, як факс, електронна пошта, мають юридичну силу (до моменту обміну оригіналами таких документів).

8.6. Зберігач та Поклажодавець-юридична особа або фізична особа-підприємець, домовились, що протягом строку дії Договору, вони мають за згодою Сторін право використовувати при здійсненні своєї діяльності електронні документи та призначений для цього кваліфікований електронний підпис (далі - КЕП) з дотриманням вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги». Сторони визнають будь-які документи, складені та надані будь-якою Стороною іншої в електронному вигляді із застосуванням КЕП засобами телекомунікаційного зв'язку або на електронних носіях, як оригінали, що мають юридичну силу. Сторони визнають, що КЕП за правовим статусом прирівнюється до власноручного підпису (печатки) Виконавця та Замовника. Обмін первинними документами в електронному вигляді здійснюється в системі «М.Е.Дос».

8.7. Сторони зобов'язані письмово інформувати одна одну про зміну свого статусу (податкового, організаційно-правової форми та т.п.) та реквізитів, не пізніше 2 (двох) робочих днів з дати настання таких змін. У протилежному випадку, усі несприятливі наслідки несвоечасного повідомлення контрагента про зміну свого статусу та/або реквізитів несе Сторона, яка порушила обов'язок, а неінформована Сторона, яка вчинила необхідні дії з використанням застарілих реквізитів, не вважається такою, що порушила свої зобов'язання.

8.8. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та/або обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої Сторони.

8.9. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

8.10. Поклажодавець надає згоду на збір та обробку своїх персональних даних (персональних даних своїх представників та працівників) з метою ідентифікації себе, представників та працівників і погоджуються з тим, що дані зберігаються в базі персональних даних Зберігача для їх подальшого

використання з метою реалізації ділових відносин між Сторонами, що виникли у зв'язку з укладанням даного Договору, вимог чинного законодавства щодо ведення бухгалтерського обліку. Персональні дані Поклажодавця (його представників та працівників) захищаються Конституцією України та Законом України "Про захист персональних даних". Зберігач гарантує, що буде захищати персональні дані Поклажодавця, його представників та працівників так само, як захищає свої персональні дані. Права Поклажодавця, його представників та працівників регламентуються Законом України "Про захист персональних даних". Приєднання (акцепт) Поклажодавця до цього Договору прирівнюється до письмового підтвердження згоди з вищевикладеним.

РЕКВІЗИТИ ЗБЕРІГАЧА:

ТОВ «Термоімпульс»

Адреса: 02132, м. Київ,

вул. Алімпія Галика, буд. 75Д, прим. 92

Код ЄДРПОУ 36557951

IBAN UA033005280000026003000033043

в АТ«ОТП ТБАНК»

МФО 300528

ПІН 365579526519

Свідоцтво № 200015550

Має статус платника податку на прибуток підприємств на загальних підставах (платник ПДВ)
Телефон інформаційної підтримки клієнтів: Адреса офіційного сайту: <https://bs-partner.com.ua/>

ЗАЯВА

про акцепт Договору публічного зберігання

від «_____» _____ 202__ року № _____

Підписанням цього Акцепту, Я _____ (далі – Поклажодавець), підтверджую повне та беззастережне акцептування (погодження) Публічної пропозиції та укладення Договору між мною та Товариство з обмеженою відповідальністю «Термоімпульс» (далі – Зберігач) на умовах, викладених в Публічній пропозиції відповідно до Договору публічного зберігання, що розміщений на веб-сторінці Зберігача <https://bs-partner.com.ua/>

Договір діє з «_____» _____ 202__ року до «_____» _____ 202__ року, або до моменту його дострокового розірвання, а в частині розрахунків – до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

1.1. Приймаю пропозицію Зберігача щодо здійснення попередньої оплати послуг зберігання у день укладення Договору на підставі наданого Зберігачем рахунку. У подальшому оплата послуг зберігання здійснюється в період з 20 по 25 число поточного місяця за наступний місяць надання послуг на підставі виставлених рахунків Зберігача.

1.2. Погоджуюсь з пропозицією Зберігача, що отримавши послугу зобов'язаний підписати акт виконаних робіт. У разі відмови від підписання акту, Поклажодавець зобов'язаний повідомити про причину відмови та подати до Зберігача обгрунтовану претензію. У разі не підписання акту виконаних робіт впродовж одного календарного дня з дня закінчення надання послуг і відсутності письмової обгрунтованої претензії, акт вважається таким, що підписаний обома сторонами і сторони претензій один до одного не мають.

1.3. Підтверджую, про отримання необхідної та достовірної інформації про Зберігача, обсяг наданих ним послуг, а також іншу інформацію, пов'язану з наданням послуг.

1.4. Підтверджую достовірність усіх даних, в т.ч. персональних, вказаних в цій Заяві про акцепт.

1.5. Підписанням цієї заяви підтверджую, що ознайомлений та згоден з умовами Договору публічного зберігання, вважаю його умови прийнятними та обов'язковими для себе та зобов'язуюсь їх виконувати.

Протокол узгодження ціни

№ п/п	Назва послуг	Вартість послуг за 1 м3 майна (товару) за 1 день (один) в т.ч. ПДВ (грн.)	Кількість майна (товару) в м3	Термін зберігання (к-ть днів)	Всього з ПДВ (грн.)
1	Зберігання майна за адресою:	20			
2	Зберігання майна за адресою:	20			
3	Зберігання майна за адресою:	20			

*Адреса зберігання майна зазначена в Протоколі узгодження ціни може бути змінена БЕЗ інформування про це Поклажодавця

Дані Заяви про акцепт Договору Публічного зберігання та Протокол узгодження ціни є невід'ємною частиною Договору публічного зберігання, та визначають основні умови надання послуг.

Поклажодавець має можливість здійснювати електронний документообіг бухгалтерських документів (V): () так, () ні.

ЗБЕРІГАЧ:

ТОВ «Термоімпульс»
Адреса: 02132, м. Київ,
вул. Алімпія Галика, буд. 75Д, прим. 92
Код ЄДРПОУ 36557951
IBAN UA033005280000026003000033043
в АТ«ОТП ТБАНК»
МФО 300528
ПІН 365579526519
Свідоцтво № 200015550

Згідно довіреності №10/06/2026

(Послаа)

(ПІБ)

ПОКЛАЖОДАВЕЦЬ:

ПІБ _____
Адреса: _____

Ідентифікаційний номер _____
Серія та номер Паспорту _____

Видано: _____

(ПІБ) _____ (ПІБ)

АКТ
прийому-передачі на зберігання

м. Київ

«__» _____ 20__р.

Громадянин України _____,
"__" _____ року народження, паспорт серії _____, виданий
_____ р.,
що мешкає за адресою: _____, реєстраційний номер облікової
картки платника податків _____, далі – **Поклажодавець**, з одного боку, та

ТОВ «Термоімпульс», в особі Директора **Сергійко І.М.**, далі – **Зберігач**, з іншого боку,
уклали даний акт прийому-передачі на зберігання (далі – Акт) про наступне:

1. Поклажодавець передав, а Зберігач прийняв на зберігання наступне майно:

№	Артикул	Найменування	Кількість	Примітка

ПОКЛАЖОДАВЕЦЬ:

ПІБ _____

Телефон _____
E-mail _____

ЗБЕРІГАЧ:

ТОВ «Термоімпульс»
Адреса: 02132, м. Київ,
вул. Алімпія Галика, буд. 75Д, прим. 92
Код ЄДРПОУ 36557951
IBAN UA033005280000026003000033043
в АТ«ОТП ТБАНК»
МФО 300528
ПІН 365579526519
Свідоцтво № 200015550

Згідно довіреності №10/06/2026

(Почада)

(ПІБ)

АКТ
повернення зі зберігання

м. Київ

«__» _____ 20__р.

Громадянин України _____,
“__” _____ року народження, паспорт серії _____, виданий
_____ р.,
що мешкає за адресою: _____, реєстраційний номер
облікової картки платника податків _____, далі – **Поклажодавець**, з одного боку, та

ТОВ «Термоімпульс», в особі **Директора Сергійко І.М.**, далі – **Зберігач**, з іншого боку,
уклали даний акт прийому-передачі на зберігання (далі – Акт) про наступне:

1. Зберігач передав, а Поклажодавець прийняв наступне майно:

№	Артикул	Найменування	Кількість	Примітка

Примітки:

ПОКЛАЖОДАВЕЦЬ:

ПІБ _____

Телефон _____
E-mail _____

ЗБЕРІГАЧ:

ТОВ «Термоімпульс»
Адреса: 02132, м. Київ,
вул. Алімпія Галика, буд. 75Д, прим. 92
Код ЄДРПОУ 36557951
ІВАН UA033005280000026003000033043
в АТ«ОТП ТБАНК»
МФО 300528
ПІН 365579526519
Свідоцтво № 200015550

Згідно довіреності №10/06/2026

Угода до заяви

про акцепт Договору публічного зберігання

від «_____» _____ 202__ року № _____

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТЕРМОІМПУЛЬС» (далі – Зберігач), в особі

(Посада, ПІБ працівника магазину)

що діє на підставі довіреності № 10/06/2026 від «10» червня 2026 року, з одного боку та _____

(ПІБ клієнта)

(далі – Поклаждавець), що разом іменуються – Сторони,

вирішили внести Зміни до заяви про акцепт Договору публічного зберігання від «___» _____ 202__ року № _____ (далі - Заява), укладеної на умовах, викладених в Публічній пропозиції відповідно до Договору публічного зберігання, що розміщений на веб-сторінці Зберігача <https://bs-partner.com.ua/> про наступне:

1. Сторони вирішили продовжити Строк дії Договору публічного зберігання до «___» _____ 202__ року.
2. Ця Угода набирає чинності з дати її підписання і є невід’ємною частиною Заяви.
3. Всі інші положення Заяви та Договору, не змінені даною Угодою, залишаються без змін, і Сторони підтверджують по ним свої зобов’язання.

ЗБЕРІГАЧ:

ТОВ «Термоімпульс»
Адреса: 02132, м. Київ,
вул. Алімпія Галика, буд. 75Д, прим. 92
Код ЄДРПОУ 36557951
IBAN UA033005280000026003000033043
в АТ«ОТП ТБАНК»
МФО 300528
ПІН 365579526519
Свідоцтво № 200015550

Згідно довіреності №10/06/2026

(Посада)

(ПІБ)

ПОКЛАЖОДАВЕЦЬ:

ПІБ _____
Адреса: _____

Ідентифікаційний номер _____
Серія та номер Паспорту _____

Видано: _____

(ПІБ)

(Підпис)

