



Hình 3 x
4

PHIẾU PHÒNG VẤN SƠ TUYỂN

(Đính kèm hồ sơ xin việc)

(Hồ sơ xin việc của ứng viên bao gồm phiếu này và các giấy tờ: Sơ yếu lý lịch; CMND; Hộ khẩu thường trú; Bằng cấp chuyên môn, các văn bằng chứng chỉ khác liên quan đến chức danh ứng tuyển (nếu có); Giấy khám sức khỏe. 02 tấm hình 3x4; Các văn bằng, chứng chỉ là bản photo nếu không có sao y công chứng thì ứng viên phải mang theo bản chính để đối chiếu khi cần thiết).

CHỨC DANH ỨNG TUYỂN:

LÀM VIỆC TẠI:.....

I. SƠ LƯỢC BẢN THÂN: (Đánh dấu chéo vào các ô thích hợp nếu có)

- Họ và tên: Nam • Nữ •
- Năm sinh: Nơi sinh:
- Nguyên quán:
- Dân tộc: Quốc tịch:
- CMND số: Ngày cấp: Cơ quan cấp:
- Tình trạng gia đình: Độc thân • Đã kết hôn • Khác:
- Chiều cao: Cân nặng:
- Địa chỉ liên lạc hiện nay:
(Ở chung với người thân • Nhà riêng • Thuê mướn •)
- Số điện thoại liên hệ: Đt nhà / cơ quan: Di động:
- Email:
- Địa chỉ thường trú:
- Tên & địa chỉ cơ quan đang công tác: (nếu có)
.....
- Sở thích cá nhân:
- Tình trạng sức khỏe hiện tại:
- Thông tin người liên hệ khẩn khi cần:

16. Xuất ngoại:

Stt	Nước nào?	Khi nào	Bao lâu	Mục đích?	Kinh phí do ai cấp?

17. Tự nhận xét điểm mạnh và điểm yếu của bản thân:

Stt	Điểm mạnh	Điểm yếu
01		
02		
03		

II. QUÁ TRÌNH HỌC TẬP:

1. Chương trình chính khóa:

Cấp học	Tên trường	Chuyên ngành	Năm tốt nghiệp	Hệ đào tạo	Xếp loại
Trung học phổ thông					
Trung học chuyên nghiệp					
Cao đẳng					
Đại học					
Khác.....					

2. Ngoại ngữ: (Tự xếp loại: Yếu/ Trung bình/ Khá/ Giỏi)

Ngoại ngữ	Nghe	Nói	Đọc	Viết	Bằng cấp
Tiếng Anh					
Tiếng Pháp					
Tiếng Hoa					
Tiếng Nhật					
Khác.....					

3. Tin học: (Tự xếp loại – đánh dấu chéo vào các ô thích hợp)

WORD	• Giỏi	• Khá	• Trung bình	• Không biết
EXCELL	• Giỏi	• Khá	• Trung bình	• Không biết
POWERPOINT	• Giỏi	• Khá	• Trung bình	• Không biết

Bằng cấp về tin học đã đạt được

Đơn vị cấp

Năm cấp

Xếp loại

4. Các khóa học ngắn hạn khác: (Ngoài ngoại ngữ và tin học)

Tên khóa học	Đ/vị tổ chức	T/gian học	Bằng cấp	Xếp loại

III. QUÁ TRÌNH LÀM VIỆC:

1. Đã làm việc với các công ty: (Những đơn vị mà Anh/Chị từng tham gia gần đây)

Tên công ty	Loại hình công ty	Đảm nhiệm chức vụ	Mô tả công việc	Từ năm... đến năm...	Lý do nghỉ việc

2. Mức lương công việc gần đây nhất:

3. Khả năng, kỹ năng nổi bật tích lũy được qua quá trình làm việc hay các kinh nghiệm khác:

4. Các thành tích đạt được qua quá trình làm việc:

5. Nếu là quản lý, ghi rõ số nhân viên đã quản lý:

IV. Anh/Chị có người thân hay bạn bè làm cho Công ty Cổ Phần Đầu Tư TMDV Sài Gòn Ô Tô Cần Thơ (CThF) hay những công ty khác cùng lĩnh vực hoạt động với CThF không?

• Có • Không Nếu có, vui lòng ghi chi tiết dưới đây:

Tên người thân / Bạn bè	Mối quan hệ	Công ty đang làm việc	Số điện thoại, địa chỉ liên lạc

V. NGUYỄN VONG:

1. Theo Anh/Chị thì thứ tự ưu tiên khi chọn việc làm: (Đánh số thứ tự từ 1 đến 6. Với mức ưu tiên cao nhất đánh số 1 và thấp nhất đánh số 6)

• Thu nhập cao • Học hỏi nghề nghiệp • Danh tiếng Công ty • Cơ hội thăng tiến • Môi trường làm việc • sự phát triển bền vững của Công ty.

2. Liệt kê một số vị trí theo thứ tự ưu tiên mà Anh/Chị mong muốn làm việc với công ty:

1) 2)
3) 4)

3. Anh/ chị kỳ vọng ở công việc sắp tới:

4. Đi công tác:

• Dễ dàng • Có thể được • Hơi bất tiện • Không thể

5. Mức lương đề nghị:

6. Nếu được tuyển dụng, khi nào Anh/Chị có thể bắt đầu làm việc:

VI. ĐỀ NGHỊ (hoặc muốn biết thêm thông tin) ĐỐI VỚI NHÀ TUYỂN DỤNG: (Nếu có)

Ứng viên cam đoan tất cả những thông tin trên đây là đúng và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước những lời khai trên.

....., ngày tháng năm
Ứng viên