

**LAPORAN AKHIR**  
**MAGANG MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA**  
**PADA \_\_\_\_\_**



Disusun Oleh:

\_\_\_\_\_  
NIM \_\_\_\_\_

**UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA**  
**FAKULTAS EKONOMIKA DAN BISNIS**  
**PROGRAM STUDI EKONOMI ISLAM**  
**2025**

## LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Akhir Magang Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Judul :

Nama Instansi :

Alamat Instansi :

No. Telp/Fax :

Yang disusun oleh mahasiswa Program Studi Ekonomi Islam Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Negeri Surabaya,

Nama :

NIM :

Telah diseminarkan dan dinyatakan layak.

Surabaya, \_\_\_\_\_ 2025

Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Pembimbing Lapangan

\_\_\_\_\_  
NIP.

Mengetahui,

Wakil Dekan Bidang Pembelajaran,  
Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat,  
Kemahasiswaan, dan Alumni

Koordinator Program Studi  
Ekonomi Islam

Dr. H. Moch. Khoirul Anwar, S.Ag., M.El.  
NIP. 197609182005011003

Clarashinta Canggih, S.E., CFP.  
NIP. 198709042015042002

## HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan Akhir Magang Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Judul :

Nama Instansi :

Alamat Instansi :

No. Telp/Fax :

Yang disusun oleh mahasiswa Program Studi Ekonomi Islam Fakultas Ekonomika  
dan Bisnis Universitas Negeri Surabaya,

Nama :

NIM :

Telah memenuhi syarat untuk dinilai dalam seminar magang.

Surabaya, \_\_\_\_\_ 2025

Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

---

NIP.

## **KATA PENGANTAR**

## **DAFTAR ISI**

|                                              |           |
|----------------------------------------------|-----------|
| <b>LEMBAR PENGESAHAN.....</b>                | <b>2</b>  |
| <b>HALAMAN PERSETUJUAN.....</b>              | <b>3</b>  |
| <b>KATA PENGANTAR.....</b>                   | <b>4</b>  |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                       | <b>5</b>  |
| <b>DAFTAR GAMBAR.....</b>                    | <b>6</b>  |
| <b>DAFTAR TABEL.....</b>                     | <b>7</b>  |
| <b>BAB 1 PENDAHULUAN.....</b>                | <b>8</b>  |
| <b>BAB 2 GAMBARAN UMUM MITRA MAGANG.....</b> | <b>9</b>  |
| <b>BAB 3 PELAKSANAAN MAGANG.....</b>         | <b>10</b> |
| <b>BAB 4 HASIL YANG DICAPAI.....</b>         | <b>11</b> |
| <b>BAB 5 PENUTUP.....</b>                    | <b>12</b> |
| <b>BAB 6 REFLEKSI DIRI.....</b>              | <b>13</b> |
| <b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>                   | <b>14</b> |
| <b>LAMPIRAN.....</b>                         | <b>15</b> |

## **DAFTAR GAMBAR**

## **DAFTAR TABEL**

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

*(Ditulis dengan font times new roman size 12 dan spasi 1,15)*

### **1.1 Latar Belakang**

*Isi menggunakan times new roman font size 11 dan spasi 1,15*

### **1.2 Tujuan Magang**

*Isi menggunakan times new roman font size 11 dan spasi 1,15*

### **1.3 Manfaat Magang**

*Isi menggunakan times new roman font size 11 dan spasi 1,15*



## **BAB 2**

### **GAMBARAN UMUM MITRA MAGANG**

*Gambaran umum berisi profil mitra magang (profil, sejarah/latar belakang, logo, struktur organisasi, dan visi misi tujuan perusahaan), ditulis dengan font times new roman size 12 dan spasi 1,15.*

### **BAB 3**

#### **PELAKSANAAN MAGANG**

*Berisi tempat dan waktu pelaksanaan magang, frekuensi kegiatan, pihak yang terlibat, dan rincian kegiatan yang dilaksanakan selama periode magang (dapat menggunakan tabel jika diperlukan). Ditulis dengan font times new roman size 12 dan spasi 1,15.*

## **BAB 4**

### **HASIL YANG DICAPAI**

*Berisi penjelasan terkait hasil yang diperoleh sebagai bagian pelaksanaan magang seperti peningkatan kapasitas, pengetahuan, keterampilan, sikap dan nilai-nilai dari proyek kegiatan yang dikerjakan selama magang. Selain itu, berisi juga analisis mengenai mata kuliah yang dikonversi pada pelaksanaan kegiatan magang. Ditulis dengan font times new roman size 12 dan spasi 1,15.*

**a) Peningkatan *Soft Skills***

*Deskripsikan tentang peningkatan kapasitas, pengetahuan, keterampilan, sikap dan nilai-nilai yang diperoleh dari proyek/kegiatan yang dikerjakan selama magang*

**b) Analisis Pelaksanaan**

*Deskripsikan tentang analisis pelaksanaan terkait aspek-aspek berikut selama kegiatan magang.*

**1) Kreatifitas dan Inovasi**

*Jelaskan implementasi kreatifitas dan inovasi yang anda lakukan dalam penyelesaian masalah selama pelaksanaan magang.*

**2) Leadership**

*Jelaskan penerapan nilai-nilai Islamic Leadership selama anda melakukan kegiatan magang. Nilai-nilai Islamic Leadership diantara lain risk taking, visioner, honest (siddiq), trustworthy (amanah).*

**3) Studi Kelayakan Bisnis**

*Deskripsikan hasil observasi anda terhadap salah satu aspek berikut (pemasaran, SDM, operasional, legal, dan lingkungan/sosial) dari perusahaan/instansi tempat anda magang dan jelaskan apakah hal tersebut sudah sesuai dengan visi/tujuan perusahaan/instansi tempat anda magang.*

**4) Manajemen Strategik Syariah**

*Buatkan analisis SWOT dari perusahaan/instansi tempat anda magang dan jelaskan strategi apa yang dilakukan perusahaan/instansi tempat anda magang untuk mengoptimalkan kekuatan dan peluang dan/atau mengatasi kelemahan dan ancaman tersebut.*

## **BAB 5**

### **PENUTUP**

*(Ditulis dengan font times new roman size 12 dan spasi 1,15)*

#### **5.1 Simpulan**

*Berisi uraian abstraksi mahasiswa terhadap pelaksanaan kegiatan magang.*

#### **5.2 Saran**

*Berisi usulan perbaikan program magang kepada pihak-pihak terkait.*

## **BAB 6**

### **REFLEKSI DIRI**

*(Ditulis dengan font times new roman size 12 dan spasi 1,15)*

**a. Aspek positif selama perkuliahan dalam mendukung kegiatan magang**

*Berisi deskripsi tentang hal-hal positif yang diterima selama perkuliahan yang mendukung/bermanfaat terhadap kegiatan magang.*

**b. Manfaat magang terhadap pengembangan soft skills**

*Berisi deskripsi tentang manfaat magang terhadap pengembangan soft skills mahasiswa dengan mengevaluasi kekurangan softskills yang dimiliki sebelum pelaksanaan magang*

**c. Manfaat magang terhadap pengembangan kemampuan kognitif/sikap**

*Berisi deskripsi tentang manfaat magang terhadap pengembangan kemampuan kognitif (sikap) dengan mengevaluasi kekurangan kemampuan kognitif (sikap) yang dimiliki sebelum pelaksanaan magang*

**d. Rencana perbaikan/pengembangan diri**

*Berisi deskripsi mengenai rencana perbaikan/pengembangan diri yang akan dilakukan setelah kegiatan magang*

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**

- Laporan logbook kegiatan harian yang ditandatangani oleh pembimbing lapangan
- Dokumentasi
- Sertifikat/Surat Keterangan Magang