

แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ปีการศึกษา 2564

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

1. หน่วยงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

1.1 ระดับคณะ

1.1.1 หน่วยงานจัดการเรียนการสอน (คณะ) มีจำนวน 6 คณะ แยกเป็น 2 กลุ่มสาขา ได้แก่

‘\ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยี
อุตสาหกรรม คณะเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

‘\ กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะครุศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ

2. องค์ประกอบตัวบ่งชี้ในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report)

2.1 หน่วยงานจัดการเรียนการสอน (คณะ) ให้เป็นไปตามคู่มือประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัย
ราชภัฏสุรินทร์ พ.ศ. 2562 โดยรายงานผลการดำเนินงานตาม 5 มาตรฐาน 15 ตัวบ่งชี้

3. การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

3.1 หน่วยงานระดับคณะ ตามข้อ 1.1.1 จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ให้เป็นไปตามแบบฟอร์มที่
หน่วยงานกำหนด

3.2 ควรมีการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง โดยให้ทุกคนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายได้รับข้อมูล
ทั้งหมดที่อยู่ในรายงานฯ และมีช่องทางการเผยแพร่รายงานการประเมินตนเองให้ทุกคนได้รับทราบข้อมูล
หรืออาจจะมีการซ้อมประเมินก่อนการประเมินจริง

3.3 ระดับคณะ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ผ่านระบบ CHE QA Online จัดส่งรหัสสำหรับ
ประธาน กรรมการ กรรมการและเลขานุการ ก่อนวันประเมินฯ อย่างน้อย 7 วัน

4. กำหนดการประเมินและระยะเวลาการประเมินคุณภาพภายใน

4.1 กำหนดการประเมินฯ

4.1.1 คณะ ประเมินให้แล้วเสร็จไม่เกินวันที่ 30 กรกฎาคม 2565 และส่งรายงานผลการ
ประเมินให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันหลังการประเมิน

4.2 ระยะเวลาประเมินฯ คณะ ใช้เวลาในการตรวจประเมินไม่น้อยกว่า 2 วัน โดยครอบคลุมการตรวจ
เอกสารหลักฐาน การสัมภาษณ์และการลงพื้นที่ และไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมตรวจประเมินคุณภาพการ
ศึกษา ในวันหยุดราชการ

5. จำนวน/คุณสมบัติคณะกรรมการและการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

5.1 หน่วยงานจัดการเรียนการสอน (คณะ)

5.1.1 จำนวนคณะกรรมการประเมินฯ อย่างน้อย 3 คน ประกอบไปด้วย ประธานกรรมการ จำนวน 1 คน กรรมการอย่างน้อย 1 คน กรรมการและเลขานุการ จำนวน 1 คน ทั้งให้พิจารณาตามความเหมาะสมของหน่วยงาน

5.1.2 คุณสมบัติของคณะกรรมการประเมินฯ

1) ประธานกรรมการ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินภายใน ระดับสถาบัน จาก สกอ. ที่มาจากภายนอกมหาวิทยาลัย

2) กรรมการ มีคุณสมบัติ ดังนี้

2.1) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมินระดับคณะและสถาบัน จาก สกอ. หรือที่สถาบันอื่นจัดขึ้น

2.2) ต้องไม่เป็นอาจารย์ภายในคณะที่ตรวจประเมิน

3) กรรมการและเลขานุการ เป็นผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมินระดับคณะและสถาบัน จาก สกอ. หรือที่สถาบันอื่นจัดขึ้น

ทั้งนี้หากมีความจำเป็นเพื่อให้การประเมินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินจำนวนคณะกรรมการที่ตั้ง ซึ่งเป็นผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ หรือสถาบันอื่น หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จัดขึ้น

5.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการ

5.2.1 หน่วยงานจัดการเรียนการสอน (คณะ) พิจารณาคัดเลือกและประสานงานกับคณะกรรมการประเมิน ตามจำนวนและคุณสมบัติ พร้อมแจ้งรายชื่อและกำหนดการวันประเมินไปยังงานมาตรฐานการศึกษา ในวันที่ 30 พ.ค. 2565 หรือก่อนวันกำหนดประเมินไม่น้อยกว่า 20 วัน

ทั้งนี้เพื่องานมาตรฐานการศึกษาจะได้ตรวจสอบคุณสมบัติอีกครั้ง ก่อนเสนออธิการบดีหรือผู้มีอำนาจลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน จากนั้นงานมาตรฐานการศึกษาจะจัดส่งคำสั่งคณะกรรมการประเมินฉบับจริงกลับไปยังหน่วยงานภายใน 7 วัน หลังได้รับข้อมูล เพื่อคณะดำเนินการต่อไป

5.2.2 งานมาตรฐานการศึกษา พิจารณาคัดเลือกและประสานงานกับคณะกรรมการประเมินระดับสถาบัน ตามจำนวนและคุณสมบัติ และเสนออธิการบดีหรือผู้มีอำนาจลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน

6. การจัดส่งข้อมูลแก่งานมาตรฐานการศึกษา

6.1 คณะกรรมการประเมินฯ ของคณะ จัดส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในให้หน่วยงานที่รับประเมินภายใน 7 วัน หลังจากวันสุดท้ายของการประเมิน

6.2 คณะ จัดส่งรูปเล่มรายงานการประเมินตนเองและรูปเล่มรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน พร้อมไฟล์ข้อมูล ไปยังงานมาตรฐานการศึกษา ภายใน 7 วัน หลังจากวันสุดท้ายของการประเมิน

7. การจัดส่งข้อมูลผ่านระบบ CHE QA Online

การดำเนินงานในระบบฐานข้อมูล CHE QA Online สำหรับปีการศึกษา 2564 สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา (สกอ.) เปิดระบบ CHE QA Online ตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 2565 หลักสูตร คณะ จะต้องบันทึก ข้อมูลคอ.7 หรือ SAR และผลการประเมินของคณะกรรมการในระบบฯ ให้เสร็จตามระยะเวลา ที่มหาวิทยาลัย กำหนดดังนี้

7.1 คณะ บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานและข้อมูลพื้นฐาน ผ่านระบบ CHE QA Online ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ให้แล้วเสร็จก่อนวันประเมิน 7 วัน หรือ แต่ไม่เกิน 30 กรกฎาคม 2565

7.2 คณะตรวจสอบข้อมูลผลการประเมิน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และประสานคณะกรรมการ ประเมินยืนยันผลการประเมินในระบบ CHE QA Online ให้แล้วเสร็จหลังวันประเมิน 7 วัน

7.3 สถาบัน บันทึกผลการดำเนินและข้อมูลพื้นฐาน ผ่านระบบ CHE QA Online และตรวจสอบข้อมูล ผลการประเมิน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน พร้อมประสานประธานกรรมการประเมินระดับ สถาบันยืนยัน ก่อนจัดส่งรายงานไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาผ่านระบบ CHE QA Online ภายในวันที่ 30 ก.ย. 65

8. อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

