



**Білопільський навчально-виховний комплекс: загальноосвітня школа
I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад № 4
Білопільської міської ради Сумської області**

вул. Вокзальна, 31, м. Білопілья, 41802, тел. 0 (5443) 9 - 02 - 69
e-mail: school4bil@ukr.net код ЄДРПОУ 24021656

Н А К А З

від 22.09.2021 року

м. Білопілья

№ 186-од

**Про організаційні заходи щодо запобігання
поширенню коронавірусу COVID-19 та
організацію роботи Білопільського НВК:
ЗОШ I-III ст. – ДНЗ № 4**

Відповідно до статті 29 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», постанови Кабміну України від 09.12.2020 р. № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», на виконання рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Білопільської міської ради (протокол № 28 від 22.10.2021 р.)

НАКАЗУЮ:

1) Керівникам структурних підрозділів Білопільського НВК: ЗОШ I-III ст. – ДНЗ № 4 в межах компетенції на період карантину забезпечити:

- дотримання заборони проведення освітніх, культурних, спортивних та інших масових заходів та відвідування закладу освіти її здобувачами;
- проведення інформування здобувачів освіти та працівників щодо заходів з самоізоляції, профілактики, проявів хвороби та дій у випадку захворювання;
- проведення у закладі освіти дезінфекційних заходів щодо запобігання поширенню коронавірусу COVID-19;
- відтермінування проведення атестації працівників закладу освіти та проведення засідань відповідної атестаційної комісії;
- режим підвищеної готовності підсистеми навчання здобувачів освіти та працівників діям у надзвичайних ситуаціях відповідно до підпункту 2 пункту 13 Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів в діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 листопада 2016 року № 1400, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2016 року за № 1623/29752;
- припинення відряджень працівників до відділу освіти, окрім випадків нагальної необхідності та за попереднім погодженням з керівництвом відділу;
- листування з відділом освіти шляхом використання системи електронної взаємодії органів виконавчої влади або шляхом надсилання сканкопій листів на електронну адресу відділу;
- виконання освітньої програми закладу освіти, зокрема шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання, що не

передбачає відвідування закладу освіти її здобувачами, та у виняткових випадках шляхом ущільнення графіку освітнього процесу, а також виконання працівниками закладу освіти іншої роботи (організаційно-педагогічної, методичної, тощо);

- запровадження дистанційного режиму роботи педагогічних працівників закладу освіти та гнучкого режиму роботи для технічного та обслуговуючого персоналу відповідно до Методичних рекомендацій щодо встановлення гнучкого режиму робочого часу, затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 04 жовтня 2006 року № 359;

- не проводити екскурсійні поїздки;

- перенесення засідань педагогічних, методичних рад, нарад при директорі; проведення відповідними службами комплексу робіт щодо підтримання функціонування інженерних споруд, мереж, комунікацій, а також необхідного температурного режиму у закладах освіти;

- виконання рішень тимчасових обласних, районних, міських протиепідемічних комісій.

2. Заступникам директора з НВР:

- визначити та затвердити перелік осіб, які можуть працювати дистанційно, забезпечивши при цьому належні результати роботи;

- забезпечити проведення робочих нарад, надання інформації працівниками структурних підрозділів громадянам за допомогою доступних засобів зв'язку та телекомунікацій, наради, що потребують особистої участі учасників, проводити лише за наказом директора освітнього закладу.

3. Завгоспу закладу Соколовій О.В. на період карантину:

- забезпечити належні технічні, санітарно-гігієнічні умови для виконання роботи працівниками структурних підрозділів закладу освіти;

- посилити контроль за санітарно-профілактичними заходами та пропускним режимом у адміністративній будівлі закладу освіти.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Микола ГОНЧАРОВ