

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра економіки

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан економічного факультету

_____ Анатолій ДІБРОВА

“16” травня 2024 р.

“СХВАЛЕНО”

на засіданні кафедри економіки

Протокол № ___ від “__” _____ 2024 р.

Завідувач кафедри

_____ Вікторія БАЙДАЛА

”РОЗГЛЯНУТО”

Гарант ОП «Економіка підприємства»

_____ Тетяна ГУЦУЛ

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Управління людськими ресурсами»

Галузь знань **05 «Соціальні та поведінкові науки»**

Спеціальність **051 «Економіка»**

Освітня програма **«Економіка підприємства»**

Факультет **економічний**

Розробник: **професор кафедри економіки, д.е.н., професор Тетяна МІРЗОЄВА**

Київ – 2024 р.

Опис навчальної дисципліни
Управління людськими ресурсами

Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь	
Освітній ступінь	<i>Магістр</i>
Спеціальність	<i>051 “Економіка”</i>
Освітня програма	<i>“Економіка підприємства”</i>
Характеристика навчальної дисципліни	
Вид	<i>вибіркова</i>
Загальна кількість годин	<i>120</i>
Кількість кредитів ECTS	<i>4</i>
Кількість змістових модулів	<i>3</i>
Курсовий проект (робота) (за наявності)	-
Форма контролю	<i>Екзамен</i>
Показники навчальної дисципліни для денної форми здобуття вищої освіти	
	денна форма навчання
Курс (рік підготовки)	<i>1</i>
Семестр	<i>2</i>
Лекційні заняття	<i>15 год.</i>
Практичні, семінарські заняття	<i>30 год.</i>
Лабораторні заняття	
Самостійна робота	<i>75 год.</i>
Індивідуальні завдання	
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми навчання	<i>3 год.</i>

1. Мета, завдання та компетентності навчальної дисципліни

Метою вивчення дисципліни є надання здобувачам освіти можливості оволодіти системою знань про управління працею та вміннями і навичками у сфері формування і регулювання власної трудової кар'єри, зокрема у визначенні місця на ринку праці в економічній системі країни; розкритті концепцій регулювання соціально-трудова відносин, регулювання взаємовідносин у процесі трудової діяльності залежно від типу трудового колективу та інфраструктури ринку праці, методів державного регулювання праці, основних напрямів і принципів сучасної політики зайнятості.

Завдання: засвоєння студентами знань про теоретичні положення економіки та управління людськими ресурсами; оволодіння вміннями і навичками застосовувати знання в практиці на рівні підприємства, галузі та економіки; формування знань про закономірності розвитку трудової кар'єри та особливості зайнятості населення в економіці України, її аграрному секторі та сільській місцевості; розвинути у студентів здібності до науково-дослідної роботи, самостійності та відповідальності.

Набуття компетентностей:

інтегральна компетентність (ІК):

Здатність визначати та розв'язувати складні економічні задачі та проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення у сфері економіки або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов та вимог;

загальні компетентності (ЗК):

ЗК1. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);

ЗК3. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність працювати в команді;

ЗК7. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);

спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК5. Здатність визначати ключові тренди соціально-економічного та людського розвитку, в т. ч. сільських територій;

СК7. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання;

СК8. Здатність оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.

Програмні результати навчання (РН):

РН 02. Розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності.

РН 06. Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та уміння управляти персоналом і працювати в команді.

РН 09. Приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень.

РН 12. Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики.

2. Програма та структура навчальної дисципліни для денної форми здобуття вищої освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин						
	тижні	усього	у тому числі				
			л	п	лаб	інд	с.р.
Тема 1. Механізм мотивації людських ресурсів	1-2	11	2	4			5
Тема 2. Розвиток людського потенціалу	3-4	16	2	4			10
Тема 3. Управління змінами	5-6	16	2	4			10
<i>Разом за змістовим модулем 1</i>	-	43	6	12			25
Тема 4. Управління власною трудовою кар'єрою	7-8	16	2	4			10
Тема 5. Самозайнятність та організація трудової діяльності в мікро- підприємствах	9-10	16	2	4			10
<i>Разом за змістовим модулем 2</i>	-	32	4	8			20
Тема 6. Внутрішньофірмовий ринок праці	11-12	16	2	4			10
Тема 7. Організація професійного відбору та трудової адаптації на підприємстві	13-14	16	2	4			10
Тема 8. Соціальний розвиток персоналу	15	13	1	2			10
<i>Разом за змістовим модулем 3</i>		45	5	10			30
Усього годин		120	15	30			75

3. Тематики практичних (семінарських) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Механізм мотивації людських ресурсів	4
2	Розвиток людського потенціалу	4
3	Управління змінами	4
4	Управління власною трудовою кар'єрою	4
5	Самозайнятність та організація трудової діяльності в мікропідприємствах	4
6	Внутрішньофірмовий ринок праці	4
7	Організація професійного відбору та трудової адаптації на підприємстві	4
8	Соціальний розвиток персоналу	2
	Разом	30

4. Тематики самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Механізм мотивації людських ресурсів	5
2	Розвиток людського потенціалу	10
3	Управління змінами	10
4	Управління власною трудовою кар'єрою	10
5	Самозайнятність та організація трудової діяльності в мікропідприємствах	10
6	Внутрішньофірмовий ринок праці	10
7	Організація професійного відбору та трудової адаптації на підприємстві	10
8	Соціальний розвиток персоналу	10
	Разом	75

5. Засоби діагностики результатів навчання

- екзамен;
- модульні тести;
- реферати, презентації, наукові тези;
- захист наукових робіт.

6. Методи навчання

- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);
- практичний метод (практичні заняття);
- наочний метод (метод ілюстрацій, метод демонстрацій);
- робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);
- відеометод (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);
- самостійна робота (виконання завдань);
- індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти.

7. Методи оцінювання

- екзамен;
- усне або письмове опитування;
- модульне тестування;
- реферати, есе, презентації, наукові тези;
- захист наукових робіт;
- презентації та виступи на наукових заходах.

8. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Оцінювання знань здобувача вищої освіти відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 чинного «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України»

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна та результати складання	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

Для визначення рейтингу здобувача вищої освіти із засвоєння дисципліни $R_{\text{дис}}$ (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу здобувача вищої освіти з навчальної роботи $R_{\text{НР}}$ (до 70 балів): $R_{\text{дис}} = R_{\text{НР}} + R_{\text{ат}}$.

9. Навчально-методичне забезпечення

1. *Електронний курс* із дисципліни «Управління людськими ресурсами» (на навчальному порталі НУБіП України eLearn <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2981>);

2. Управління людськими ресурсами. Методичні вказівки до самостійного вивчення дисципліни. Укладач: Мірзоева Т.В. Київ: Видавничий центр НУБіП України, 2024. 41 с.

10. Рекомендовані джерела інформації

1. Адаптація персоналу: три підходи та чотири етапи. URL: <https://staff-capital.com/adaptatzija-personala-try-pidhody-u-chotyry-etapy/>.
2. Бірман Л. А. Управління людськими ресурсами: навчальний посібник. Київ : Справа, 2018. 346 с.
3. Ключові помилки, що ускладнюють впровадження змін у компанії. URL: <https://budni.rabota.ua/ua/corporate-culture/7-pomilok-yaki-uskladnyuyut-vprovadzhennya-zmin-u-kompaniyi>.
4. Реєстрація та закриття ФОП в умовах воєнного стану: покрокова інструкція. URL: <https://happymonday.ua/reestratsiya-ta-zakryttya-fop>.
5. Страх невдачі: як не дати йому зруйнувати ваші плани та кар'єру. URL: <https://happymonday.ua/strah-nevdachi>.
6. Довгань Л.Є., Ведута Л.Л., Мохонько Г.А. Технології управління людськими ресурсами: навч. посібник для здобув. ступня маг-ра за ОП «Менеджмент і бізнес-адміністрування». Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 512 с.
7. Чому важливо керувати змінами в компанії. URL: <https://devisu.ua/uk/stattia/chomu-vazhливо-keruvati-zminami-v-kompanii>.
8. Жук О. Управління людськими ресурсами : навч. Посібник. Львів : Видавець ФОП Марченко Т.В., 2021. 338с.
9. Шість важливих кроків професійного планування кар'єри. URL: <https://novarobota.ua/ua/articles-jobseeker/k-chemu-vy-stremites-na-rabote-6-vazhnykh-shagov-professionalnoy-karery-423>.

Інтернет-ресурси

1. Електронна бібліотека НУБіП України. URL: <https://nubip.edu.ua/node/17325>
2. Законодавство України. *Офіційний веб сайт*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/>
3. Верховна Рада України. *Офіційний веб сайт*. URL: www.rada.gov.ua
4. Державна служба статистики України. *Офіційний веб сайт*. URL: www.ukrstat.gov.ua
5. Міністерство соціальної політики України. *Офіційний веб сайт*. URL: www.mlsp.gov.ua.
6. Федерація професійних спілок України. *Офіційний веб сайт*. URL: www.fpsu.org.ua .
7. Федерація роботодавців України. *Офіційний веб сайт*. URL: www.fru.net.ua.