

VIỆN KIỂM SÁT¹ ...
².....
Số:...../BB-VKS...-...³

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN GIAO NHẬN.....⁴.....

Vào hồigiờphút, ngày..... tháng..... năm..... tại

Tôi là:..... Chức danh

Tiến hành lập biên bản giao, nhận⁴..... số..... ngày..... tháng..... năm.....
cho bị can (hoặc người đại diện hợp pháp của bị can)⁵:

Họ và tên: Giới tính:

Tên gọi khác:

Sinh ngày tháng năm tại

Quốc tịch:; Dân tộc:; Tôn giáo:

Nghề nghiệp:

Số CMND/Thẻ CCCD/Hộ chiếu:

cấp ngày..... tháng năm Nơi cấp:

Nơi cư trú:

Việc giao, nhận⁴... kết thúc vào hồigiờphút, ngày... tháng... năm.....

Biên bản này đã đọc lại cho người có tên trên nghe công nhận đúng và ký tên dưới đây.

Biên bản này lập thành 03 bản, người nhận giữ 01 bản và lưu hồ sơ vụ án, hồ sơ kiểm sát./.

NGƯỜI NHẬN
(Ký và ghi rõ họ tên)

NGƯỜI GIAO
(Ký và ghi rõ họ tên)

¹ Ghi tên Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp hoặc Viện kiểm sát nhân dân tối cao

² Ghi tên Viện kiểm sát ban hành. Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân tối cao ban hành thì bỏ mục này

³ Viết tắt tên Viện kiểm sát ban hành - đơn vị phụ trách (nếu có)

⁴ Cáo trạng hoặc Quyết định truy tố theo thủ tục rút gọn hoặc Quyết định tạm đình chỉ vụ án hoặc Quyết định đình chỉ vụ án.

⁵ Trường hợp bị can là pháp nhân thương mại thì ghi đầy đủ thông tin về pháp nhân thương mại (gồm: tên pháp nhân, địa chỉ đặt trụ sở chính, số đăng ký kinh doanh, quốc tịch, họ tên người đại diện theo pháp luật,...)

