

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN NHẬN GIAO HÀNG

1. Bên mua hàng hóa/dịch vụ (Bên A):

- Họ và tên:
- Số CMND/TCCCD: Ngày cấp:

2. Bên bán hàng hóa/ dịch vụ (Bên B):

- Tên công ty/ cửa hàng:
- Mã số thuế:
- Họ và tên Chủ cửa hàng:
- Số điện thoại:
- Địa chỉ:

Hai bên cùng thống nhất mua bán số lượng mặt hàng/ dịch vụ như sau:

Stt	Tên mặt hàng mua	Đơn vị tính	Số lượng	Thành tiền
1.				
2.				
3.				
4.				
Tổng cộng				

Bằng việc ký nhận vào văn bản này, Bên A xác nhận đã nhận đủ hàng hóa/ dịch vụ được giao bởi bên B. Và bên B xác nhận đã nhận đủ số tiền:, được bên A thanh toán cho danh mục hàng hóa/ dịch vụ nêu trên, phương thức nhận tiền:

Biên bản được lập thành hai bản (02 bản) vào ngày, mỗi bên giữ một bản, có giá trị pháp lý như nhau.

Đại diện Bên A

Đại diện Bên B

