

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор гімназії _____ **Світлана ТКАЛИЧ**

01.09.2025

***Стратегічна програма
розвитку
Мисайлівської гімназії
Богуславської міської ради
Київської області
на 2025-2030 роки***

2025

ЗМІСТ

1. ПАСПОРТ ГІМНАЗІЇ	3
2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ.....	9
2.1. Освітнє середовище.....	9
2.1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу.....	9
2.1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.....	9
2.1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	10
2.2. Система оцінювання учнів	15
2.2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	15
2.2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти та надання йому підтримки в освітньому процесі	15
2.2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	16
2.3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу ..	19
2.3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	20
2.3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	20
2.3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	20

2.4. Управлінська діяльність закладу освіти	24
2.4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	25
2.4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	25
2.4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	26
3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ	30
4. УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ СТРАТЕГІЇ	31
5. ВИСНОВОК	31

I. ПАСПОРТ ГІМНАЗІЇ

Найменування:

Мисайлівська гімназія Богуславської міської ради Київської області

Місцезнаходження:

09712 вул. Бондаренка Григорія 5Б, с. Мисайлівка, Обухівський район, Київська область.

Загальна характеристика приміщень:

Приміщення школи побудовано 1967 року, проєктна потужність місць 390, площа території школи 21000м².

Приміщення дитячого садка побудовано 1986 року, проєктна потужність місць 45, кількість груп 2, площа території 980 м².

Соціальний запит гімназії:

Програма розвитку орієнтована на підвищення якості освіти, оновлення її змісту і структури на основі кращих традицій, що склалися в школі і сучасних педагогічних технологій, спрямованих на формування конкурентоспроможного учня; оптимізацію механізму управління школою, забезпечення єдності освітнього, виховного та педагогічного процесів.

Мета програми:

- створення сучасного, безпечного та комфортного освітнього середовища, яке забезпечить якісну освіту, розвиток компетентностей учнів та їхню успішну соціалізацію. Основний акцент — на інноваційних підходах до навчання, модернізації матеріально-технічної бази, підвищенні професійної майстерності педагогів і зміцненні партнерства між школою, громадою та бізнесом.

Реалізація цієї мети сприятиме формуванню всебічно розвиненої особистості, здатної до критичного мислення, креативності, командної роботи та адаптації до викликів сучасного світу.

Завдання програми:

1. Створити ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів.
2. Створити комплекс умов духовно-творчого та громадянсько-патріотичного виховання, розвитку особистості кожного учня та сформувати орієнтацію учнів на духовний розвиток, громадянську свідомість та самовдосконалення.
3. Оптимізувати систему дидактичного та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу, покращити матеріально-технічну базу для якісного впровадження нових державних стандартів.

4. Продовжити роботу щодо створення умов для формування індивідуальних освітніх маршрутів учнів в умовах допрофільної освіти та системі роботи з обдарованими учнями.

Принципи діяльності:

Якість: ми цінуємо репутацію, засновану на високих стандартах освіти.

Успішність: ми спроможні всебічно розвинути творчий потенціал учнів, сформувати успішну особистість.

Мотивація: ми прагнемо створити кращий світ за допомогою освіти.

Участь: усі зацікавлені сторони (батьки, громадськість) отримують максимум інформації про освітній процес і мають можливість впливати на нього.

Лідерство: ми прагнемо до інновацій у педагогічній діяльності і схвалюємо творчий підхід педагогів до навчально-виховного процесу.

Партнерство: ми досягаємо мети, працюючи разом.

Інтернаціональність мислення: ми приймаємо і цінуємо різноманітність, ставимося толерантно до кожної дитини як особистості.

Очікувані результати:

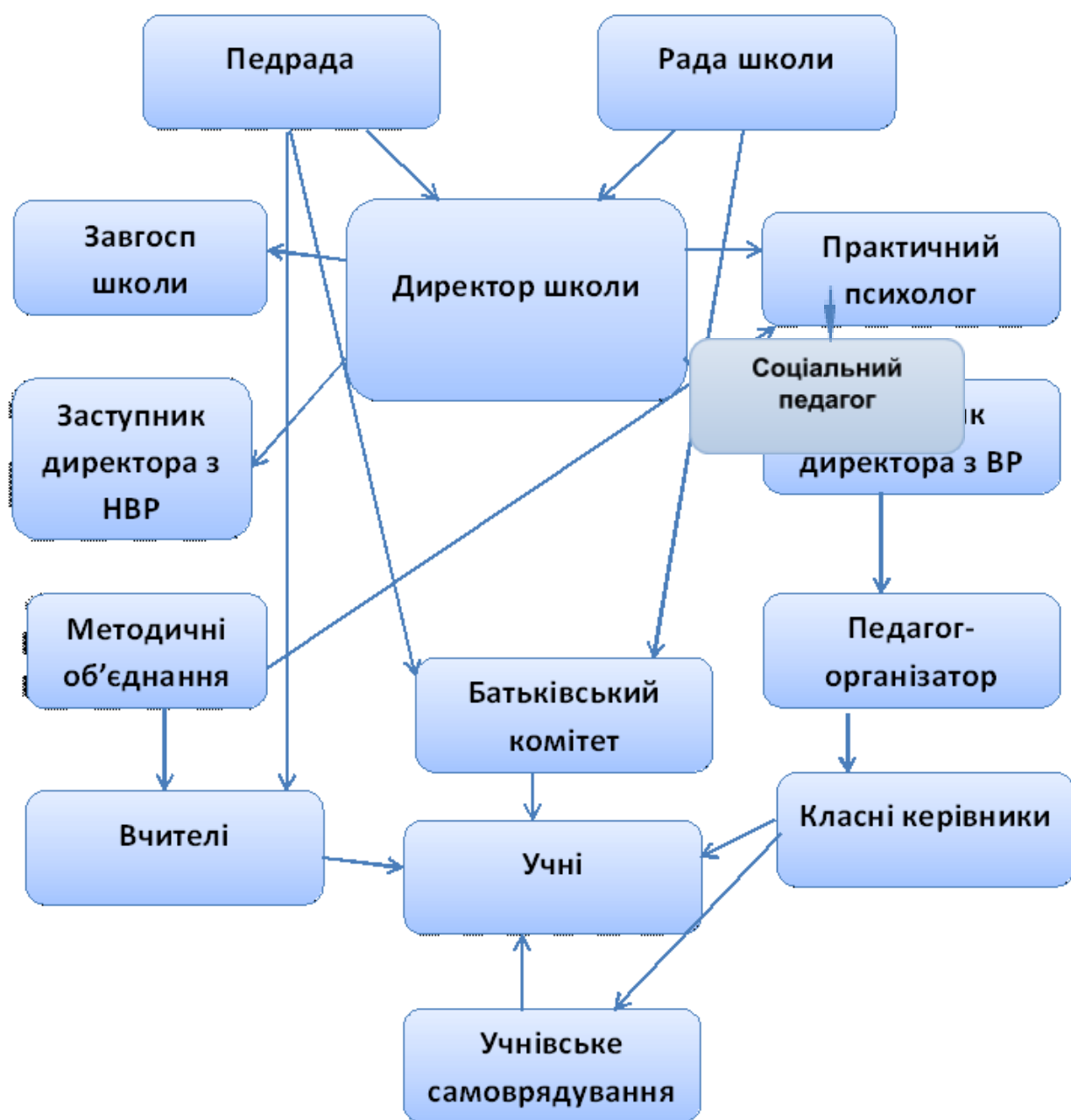
- Підвищення якості освіти та академічних досягнень учнів.
- Модернізація матеріально-технічної бази закладу.
- Формування сучасного освітнього середовища, сприятливого для навчання та розвитку.
- Розробка та впровадження сучасних навчальних програм, орієнтованих на компетентнісний підхід.
- Створення умов для розвитку критичного мислення, творчості та самостійності учнів.
- Впровадження інноваційних освітніх технологій, зокрема STEM-методик.
- Формування в учнів ключових компетентностей для успішної самореалізації в суспільстві.
- Підвищення рівня знань з іноземних мов, цифрової грамотності та прикладних наук.
- Забезпечення участі учнів у конкурсах, олімпіадах, дослідницьких проєктах та соціальних ініціативах.
- Мотивація вчителів до впровадження нових методик і використання цифрових інструментів у навчанні.
- Забезпечення ліцею сучасним обладнанням: комп'ютерами, лінгафонним кабінетом, STEM-лабораторіями.

- Проведення ремонту приміщень, створення зони для відпочинку та самостійного навчання учнів.
- Оновлення бібліотеки, інтеграція електронних освітніх ресурсів.
- Забезпечення фізичної та психологічної безпеки учнів і працівників.
- Створення інклюзивного середовища, доступного для всіх категорій учнів.
- Участь у грантових програмах і співпраця з міжнародними освітніми організаціями.
- Організація спільних проєктів з іншими навчальними закладами, громадськими організаціями.
- Розширення спектру гуртків, секцій і клубів за інтересами для учнів.
- Розробка системи регулярного моніторингу результатів освітньої діяльності.
- Аналіз досягнень учнів.
- Підтримувати дітей та молодь з ООП.

Ризики та труднощі реалізації Стратегії:

- ризик соціально-політичних змін у країні або регіоні;
- ризик змін у законодавстві;
- пасивність окремих батьків;
- недостатня дієвість здобувачів освіти учнівського самоврядування;
- недостатнє надходження коштів для реалізації Стратегії розвитку.

Структура Мисайлівської гімназії





Розвиток мережі класів і груп дитячого садка

Мисайлівської гімназії Богуславської міської ради Київської області

Класи	Роки					
	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029	2029/2030
1	8	10	8	9	8	6
2	8	8	10	8	9	8
3	6	8	8	10	8	9
4	17	7	8	8	10	8
5	12	16	7	8	8	10
6	13	12	16	7	8	8
7	13	14	12	16	7	8
8	14	13	14	12	16	7
9	12	14	13	14	12	16
Разом	103	102	96	92	86	80
Дитячий садок	32	26	20	12	8+	8+

Кількість працівників гімназії – 32 особи, з них педагогічних працівників – 22, вихователів дитячого садка – 3, обслуговуючого персоналу – 10 .

2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ

2.1. Освітнє середовище

Стратегічні завдання: Створити інклюзивне, мотивуюче та безпечне до дитини середовище.

Очікуваний результат: інклюзивне, мотивуюче та безпечне середовище для кожного учасника освітнього процесу.

2.1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу

Критерії:

- Відповідність приміщень санітарним та будівельним нормам.
- Забезпечення учнів якісними навчальними матеріалами та обладнанням для реалізації освітніх програм.
- Дотримання правил безпеки та охорони здоров'я.
- Створення умов для харчування здобувачів освіти та працівників.
- Умови для безпечного використання мережі Інтернет.

Індикатори:

- Відсоток дитячих, класних кімнат, спортивного залу, інших кабінетів, що відповідають санітарним нормам.
- Наявність і якість вентиляції, освітлення, опалення в навчальних приміщеннях.
- Кількість облаштованих зон для відпочинку та самостійного навчання.
- Наявність сигналізації та евакуаційних планів.
- Частота проведення навчальних заходів з безпеки (евакуаційні тренування, медична підготовка).
- Наявність та оновлення навчальних матеріалів (підручники, лабораторне обладнання, дидактичні матеріали).
- Контроль за безпечним користуванням Інтернетом та інформованість здобувачів освіти та їх батьків.
- Застосування підходів для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації педагогічних працівників до фахової діяльності.

2.1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Критерії:

- Відсутність випадків булінгу, насильства та дискримінації.
- Формування культури поваги, толерантності та взаєморозуміння серед вихованців, учнів, вихователів, педагогів.

- Функціонування системи психологічної підтримки.

Індикатори:

- Кількість зареєстрованих випадків булінгу та способи їхнього вирішення.
- Відсоток педагогічних працівників, які пройшли тренінги з питань протидії булінгу та дискримінації.
- Результати анонімних опитувань здобувачів освіти щодо почуття безпеки в гімназії.
- Кількість звернень до шкільного психолога та якість наданої допомоги.
- Частота проведення виховних годин, інтерактивних занять з формування толерантності та поваги до різноманіття.

2.1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Критерії:

- Доступність навчання для всіх категорій учнів, у тому числі з особливими освітніми потребами.
- Використання сучасних методик та цифрових технологій у навчальному процесі.
- Стимулювання мотивації учнів через різноманітні освітні активності.

Індикатори:

- Кількість учнів з особливими освітніми потребами, які отримують підтримку (індивідуальні освітні плани, асистенти вчителя, адаптовані матеріали).
- Частка уроків, які проводяться з використанням інтерактивних технологій (мультимедійні дошки, онлайн-платформи).
- Кількість позакласних заходів, конкурсів, наукових і творчих проєктів, що сприяють мотивації до навчання.
- Результати опитувань учнів щодо їхньої зацікавленості у навчальному процесі.
- Частка педагогів, які пройшли курси підвищення кваліфікації з інклюзивної освіти та сучасних освітніх методик

SWOT- аналіз освітнього середовища

Напрямок	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов	Будівля	
	● Рік побудови приміщень закладу школи– 1967 р., дитячого садка – 1986 р.	-Потребує заміну покрівлі школи. +

освітнього процесу	● Вид опалення школи і дитячого садка – газові котельні. ● Наявність внутрішніх санвузлів. ● Наявність пожежної сигналізації в приміщенні школи. ● Для задоволення потреб здобувачів освіти у закладі функціонують: ● їдальня; ● спортивна зала; ● бібліотека; ● комп'ютерний клас обладнаний частково ● 1-4-ті класи НУШ обладнані всім необхідним. ● 5-8 класи НУШ обладнані частково. ● Кількість персональних комп'ютерів для педагогічних працівників. ● Є підключена до інтернету. Територія ● Огорожа часткова Наявність спортивних споруд: ● Спортивний майданчик школи; ● спортивно-ігрові майданчики школи та дитячого садка. Логістика ● Школа має зручне місце розташування на території села. Поруч – амбулаторія, сільська рада, будинок культури. Виховна робота ● Школа постійно бере участь у конкурсах, предметних олімпіадах тощо.	+ - Відсутня система пожежної сигналізації в дитячому садку . - Застарілі меблі. - Старі вікна. - Потребує оновлення книжного фонду. - Зношеність комп'ютерної техніки. + не оснащені кабінети НУШ 5-8 кл. всім необхідним. + + -Потребує оновлення. + + + +
---------------------------	--	---

2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	● Створення інформаційного куточка "STOP булінг" та постійне його оновлення. ● Складання та дотримання плану заходів щодо профілактики булінгу в навчальному закладі. ● Робота комісії щодо профілактики булінгу, запобігання та виявлення випадків булінгу в школі. ● Проведення годин спілкування класними керівниками. ● Винесення питань щодо булінгу на засідання МС класних керівників, нарад при директору, педагогів. ● Проводяться заходи з протидії булінгу. ● Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про відповідальність за вчинення булінгу та вироблення небайдужості до проблеми булінгу; ● Формування знань з правил безпечної поведінки в мережі інтернет. ● Розвиток навичок доброзичливого ставлення до тварин. ● Практичним психологом здійснюються такі заходи: □ Діагностичні дослідження учнів, соціометрії; □ Дослідження рівня розвитку психологічних процесів відповідно віку дітей за Обухівською; □ Аналіз стану прояву жорстокості серед неповнолітніх та захисту дітей від будь-яких форм насильства;	+(Профілактичні зустрічі правоохоронними органами). + + + + + + + + + + +	3
---	--	---	---

	☐ Вивчення професійних інтересів учнів; ☐ Соціально-психологічний клімат колективу. Методика Філіпса.	+ +
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	• Організоване інклюзивне навчання. • Педагогічні працівники, що навчають учнів з особливими освітніми потребами, систематично підвищують фаховий рівень шляхом опрацювання відповідної літератури, відвідування вебінарів, консультування з відповідними фахівцями. • Активно у своїй роботі педагоги використовують інформаційно-технічне обладнання (таблиці, картки, посібники, підручники, ноутбуки, ресурсну кімнату з відповідним обладнанням), що дає змогу підтримувати в учнів інтерес до навчання, попереджувати перевтомлення дітей.	-Відсутня ресурсна кімната. + +
	Можливості	Загрози
	• бюджетне фінансування • зацікавленість спонсорів у розвитку закладу освіти та розширенні партнерських зв'язків • участь педагогічного та учнівського колективів у різноманітних конкурсах і учнівських олімпіадах. • удосконалення сучасної системи партнерства школи, сім'ї, громадських організацій.	• ускладнення економічної ситуації в країні, що може зумовити відсутність коштів для придбання ІКТ, дооснащення кабінетів, ремонту приміщень, облаштування території та інших потреб.

Шляхи реалізації:

Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Вентиляційна система в найпростішому укритті	2025	Відділ освіти	
Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу	2025-2030	Адміністрація, педагогічний колектив	
Заміна покрівлі даху школи	2026	Відділ освіти, адміністрація	
Оновлення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів.	2025-2030	Відділ освіти, адміністрація	
Заміна вікон спортзалу	2027	Відділ освіти, адміністрація	
Поточний ремонт приміщень	Кожного року	Адміністрація, завгосп	
Облаштування ресурсної кімнати для дітей з особливими освітніми потребами	2027	Відділ освіти, директор	
Встановлення автоматичної пожежної сигналізації та системи оповіщення про пожежу в дитячому садку	2026	Відділ освіти, директор	
Заміна світильників у класних кімнатах	2025-2030	Відділ освіти, завгосп	
Придбання меблів та оснащення згідно вимог НУШ (Оновлення й осучаснення матеріально-технічного забезпечення і навчального обладнання).	2025-2027	Відділ освіти, директор	
Поточний ремонт туалетів	2026-2030	Відділ освіти, завгосп	
Заміна меблів їдальні (стіл+стілці)		Відділ освіти, директор	

2.2. Система оцінювання учнів

Стратегічні завдання: впровадити систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.

Очікуваний результат: індивідуальна траєкторія розвитку кожного здобувача освіти або навчання не заради оцінки.

2.2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

Критерії:

- здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень;
- система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання;
- здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним.

Індикатори:

- закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень
- частка педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу;
- частка здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень;
- частка здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим і об'єктивним.

2.2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти та надання йому підтримки в освітньому процесі.

Критерії:

- у закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти;
- у закладі освіти впроваджується система формуального оцінювання.

Індикатори:

- у закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти;
- вивчення документації, опитування;

- за результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування;
- педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися.

2.2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

Критерії:

- заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання здатності до самооцінювання.

Індикатори:

- педагогічні працівників надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності;
- частка здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою;
- учителі в системі оцінювання навчальних досягнень використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.

Напрямок	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Наявність відкритої, прозорої та зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.	● У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами. ● На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу або теми педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень. ● Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів. ● При проведенні контрольних видів робіт педагогічні працівники ознайомлюють здобувачів освіти з критеріями оцінювання.	- Низька мотивація учнів до здобуття знань. + + +
2.Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне	● Окремими класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу. ● Учителі початкової школи та 5-8 класів НУШ, з метою	-Не використовують електронні журнали, щоденники +

відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.	відзначення досягнень учнів, формують портфоліо учнів. ● Питання моніторингу навчальних досягнень учнів обговорюється на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові. ● Річним планом закладу передбачено моніторингові дослідження якості знань здобувачів освіти з різних навчальних предметів.	+ +
3.Спрямування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	● Педагогічні працівники опановують роботу в електронній системі управління процесами в закладі. ● На уроках вчителі використовують прийоми самооцінювання навчальної діяльності учнів, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу.	- Потребує активізації робота з батьками щодо формування в учня відповідального ставлення до навчального процесу. - Посилити роботи з обдарованими дітьми.
	Можливості	Загрози
	● надання рекомендації здобувачам освіти щодо покращення результатів навчання ● використання незалежної системи оцінювання знань здобувачів освіти з використанням он-лайн платформ ● широке інформування здобувачів освіти різними каналами комунікації про критерії та процедури оцінювання ● розвиток інноваційних технологій викладання ● активізувати роботу з батьками щодо формування	● перевага традиційних застарілих підходів до оцінювання досягнень здобувачів освіти ● низький рівень мотивації окремих здобувачів освіти щодо отримання високих результатів ● обмеженість дієвих форм впливу на здобувачів освіти та їх батьків щодо підвищення мотивації та рівня навченості

	відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти. ● більш активне впровадження прийому самооцінювання на уроках.	
--	--	--

Шляхи реалізації

Заходи	Термін	Відповідальні	Примітка
Оприлюднення загальних критеріїв оцінювання навчальних досягнень з предметів, затверджених МОН	2025- 2030	Педагогічні працівники	
Формувати академічну доброчесність здобувача освіти починаючи з дитячого садка.	2025-2030	Педагогічні працівники	
Інформувати батьків та учнів про порядок поточного, тематичного, та підсумкового оцінювання, чинники, що впливають на семестрове оцінювання учнів.	Протягом року	Педагогічні працівники	
Врахування висновків моніторингових досліджень PISA,TEAMS за попередні роки	2026 р.	Педагогічні працівники	Група вчителів для вивчення рекомендацій та висновків (серпень)
Просвіта вчителів щодо здійснення компетентнісного та формувального оцінювання досягнень учнів через організацію педрад, семінарів, проходження курсів підвищення кваліфікації	2026 р.	Адміністрація, педагогічні працівники	
Впровадження електронної системи управління процесами в закладі для регулярного інформування батьків учнів	постійно	Педагогічні працівники	Сайт

про рівень навчальних досягнень дітей.			
Планування заходів корекційної роботи з учнями, що мають низький рівень знань.	Постійно	Вчителі-предметники,ЗНВР	
Здійснення профорієнтаційної діяльності в контексті вивчення навчальних дисциплін та виховної роботи.	Постійно	ЗВР,керівник МО класних керівників	
Проведення систематичних анкетувань учнів 9-11 класів щодо подальшого навчання та сформованості компетенцій, пов'язаних з освітою та кар'єрою.	Періодично	ЗВР, практичний психолог,класні керівники	

2.3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу

Стратегічні завдання: продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів; включаючи вивчення нових платформ, інструментів та методик для різних форм навчання учнів.

Очікуваний результат: кожен педагогічний працівник вільно володіє та застосовує сучасні інформаційні технології у викладанні свого предмету.

2.3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

Критерії:

- планування діяльності педагогічних працівників, аналіз та результативність;
- застосування освітніх технологій, спрямованих на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти;
- створення власних або використання існуючих освітніх ресурсів педагогічними працівниками;
- використання ІКТ педагогічними працівниками в освітньому процесі;

Індикатори:

- відсоток вчителів, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти

- відсоток педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями;
- відсоток педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки;
- відсоток педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі.

2.3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.

Критерії:

- сприяння та забезпечення професійного розвитку та підвищення педагогічної майстерності учителів;
- здійснення інноваційної діяльності, участь в освітніх проектах, залучення до роботи в якості освітніх експертів.

Індикатори:

- частка педагогічних працівників закладу освіти, які обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності;
- педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі;
- педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність.

2.3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.

Критерії:

- педагогічні працівники, що діють на засадах педагогіки партнерства;
- педагогічні працівники, що співпрацюють із батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечуючи постійний зворотний зв'язок;
- педагогічне наставництво та інші форми професійної співпраці

Індикатори:

- частка здобувачів освіти, які вважають, що їх думка має значення в освітньому процесі;
- частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно-орієнтованого підходу;
- налагодження конструктивної комунікації педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах;

- надання методичної підтримки колегам, обмін досвідом.

SWOT- аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу

Напрямки	Сильні сторони	Слабкі сторони
1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.	● Здійснюючи календарне планування уроків, педагогічні працівники враховують ступінь складності теми, обсяг навчального матеріалу, аналізують результативність в разі необхідності вносять корективи. ● Розробляють навчальні програми на основі модельних. ● Педагогічні працівники беруть участь у розробці індивідуальної програми розвитку для дітей з особливими освітніми потребами.	- Відсутня індивідуальна програма розвитку учнів, що виявляють низький рівень розвитку.
2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.	● Освітній процес забезпечують 26 педагогічних працівники. ● Вищу категорію мають – 12 вчителів, спеціаліст І категорії – 6, спеціаліст II категорії – 7, спеціаліст – 2, асистент вчителя- 3. ● Педагоги щорічно проходять курси підвищення кваліфікації при МОІППО (згідно графіка) ● Крім того, педагоги школи беруть участь у роботі онлайн-курсів (EdEra, Prometheus, видавництво «Ранок», видавництво «Світлич»), вебінарів тощо. ● вчителі удосконалювали свої навички з використання ІКТ, навчилися працювати на освітніх платформах Google Meet, Google Classroom, Zoom і	- Не всі вчителі мають власні блоги, сайти, де можуть оприлюднювати свої напрацювання. - Учителі початкових класів не виявляють бажання проходити сертифікацію.

	використовувати їх під час змішаного та дистанційного навчання. ● Пройшли курси «Цифровий учитель», тестування на національній онлайн- платформі Дія. ● Педагогічні працівники використовують у роботі освітні ресурси, цифрові інструменти GOOGLE для освіти (презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, освітні платформи для дистанційного навчання. ● Педагогічні працівники поширюють власний досвід шляхом публікації авторського матеріалу на сайтах «Всеосвіта», «ВсімОсвіта», «На урок».	
3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками працівниками закладу освіти.	● Представники колективу є членами атестаційної комісії. ● Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, методичні об'єднання, наради при директорові та заступниках. ● Здійснюється взаємовідвідування уроків та заходів між педагогами школи. ● Батьки залучаються до проведення позакласних заходів, екскурсій, подорожей.	- Не всі батьки можуть дозволити собі фінансування екскурсій та подорожей їхніх дітей.
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.	● Педагогічний колектив пройшов курси на сайті EdEra, на тему «Академічна доброчесність»	

5. Участь у реалізації Програми «СЕН «Зерна»	Вчителі початкових, 5-6 класів провели навчання за Програмою та взяли участь у дослідженні соціально-емоційного навчання «СЕН «Зерна»	
6. Упровадження STEM та STEAM освіти	Деякі вчителі початкових класів пройшли навчання за освітньою програмою вебінару «STEM-освіта в курсі ЯДС»	- Потребує значних фінансових вкладень - Відсутність відповідних знань та навичок для викладання.
	Можливості	Загрози
	- здійснювати корегування календарного планування в залежності від якості засвоєння здобувачами освіти навчального матеріалу, їх результативності роботи здобувачів освіти. - впроваджувати сучасні освітні технології, можливості мережі Інтернет з метою активізації пізнавальної діяльності здобувачів освіти - придбання обладнання для впровадження STEM – STEAM-STREAM освіти - розмаїття форм, збереження і розвиток системи підвищення кваліфікації - поширення досвіду роботи педагогічних працівників через участь у конкурсах фахової майстерності, друк у фахових виданнях, інтернет-виданнях, сайт школи. - обирати теми та форми підвищення кваліфікації, які відповідають запитам та вимогам педагогічних працівників - заохочення здобувачів освіти дотримуватися	- зміна законодавства та вимог до атестації педагогічних працівників - відсутність цілеспрямованості, наполегливості, упевненості в своїх силах педагогічних працівників - недостатність матеріальних ресурсів для належного стимулювання вчителів - пасивність окремих батьків; - недостатня дієвість учнівського самоврядування

	принципів академічної доброчесності під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти ● популяризація питання дотримання академічної доброчесності ● формування навичок дотримання культури оформлення публікацій. Удосконалення науково-практичних знань, які необхідні для написання, оформлення, оприлюднення та просування в освітньому середовищі власних напрацювань	
--	--	--

Шляхи реалізації

<i>Заходи</i>	<i>Термін</i>	<i>Відповідальні</i>	<i>Примітка</i>
Працювати над зміною формату педагогічної ради	2025-2027 рр.	Адміністрація школи	
Практикувати залучення спонсорських коштів для співфінансування екскурсій, подорожей.	2025-2027 рр.	Заступник з виховної роботи	
Проходження курсів з STEM освіти	2025-2027 рр.	Адміністрація школи	
Створення STEM-інфраструктури (обладнання лабораторій)	2026-2027 рр.	Відділ освіти, адміністрація	
Впровадження Програми «СЕН «Зерна»	2025-2027 рр.	Адміністрація	

2.4. Управлінська діяльність закладу освіти

Стратегічні завдання: приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства.

Очікуваний результат: «УСПІШНИЙ ВЧИТЕЛЬ – УСПІШНИЙ КОЛЕКТИВ»

2.4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.

Критерії:

- стратегія розвитку закладу освіти спрямована на підвищення якості освітньої діяльності;
- річне планування закладу освіти та відстеження його результативності здійснюється відповідно до стратегії його розвитку

Індикатори:

- стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти, обсяг та джерела фінансування);
- річний план роботи реалізує стратегію розвитку закладу освіти, учасники освітнього процесу залучаються до його розроблення, керівник та органи управління аналізують його реалізацію та у разі потреби корегують;
- діяльність педагогічної ради спрямована на реалізацію річного плану і стратегію розвитку закладу.

2.4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.**Критерії:**

- сприяння створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру;
- оприлюднення інформації про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсів.

Індикатори:

- задоволення загальним психологічним кліматом і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці, забезпечення доступу учасників освітнього процесу, представників громади до спілкування із керівництвом.
- вчасне розглядання звернень та вживання відповідних заходів реагування;
- забезпечення змістовного наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки у соціальних мережах).

2.4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.**Критерії:**

- формування штату розкладу, залучення кваліфікованих педагогічних та інших працівників;

- мотивація педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності;
- сприяння підвищенню кваліфікації педагогічних працівників.

Індикатори:

- укомплектований кадровий склад (наявність/відсутність вакансій), педагогічні працівники закладу працюють за фахом;
- застосування заходів матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності;
- створення умов для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників;
- педагогічні працівники вважають, що керівництво сприяє їхньому професійному розвитку.

2.4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.

Критерії:

- режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам;
- створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.

Індикатори:

- врахування потреб учасників освітнього процесу та особливості діяльності закладу в розкладі роботи, забезпечення у розкладі навчальних занять, рівномірного навчального навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти, формування розкладу навчальних занять відповідно освітньої програми;
- створення керівництвом закладу умов, які сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.

SWOT- аналіз управлінської діяльності закладу освіти

Напрямки	Сильні сторони	Слабкі сторони
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності	● Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу – загальноосвітній, мова	- Коштів, які виділяють на заклад, недостатньо. Зокрема, необхідно на

закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	навчання – українська, заклад має свою територію обслуговування). ● Адміністрація школи аналізує виконання річного плану, у разі потреби вносить корективи. ● Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку. ● На сайті школи оприлюднюються головні документи закладу. ● Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.	облаштування території закладу. - Матеріально-технічне забезпечення не в повній мірі відповідає сучасним вимогам до освітнього середовища. - До написання річного плану залучаються не всі учасники освітнього процесу. - Інформація про результати моніторингових досліджень не завжди доноситься до відома батьків.
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	● З метою вивчення рівня задоволення учнями психологічним кліматом в класі, школі, практичним психологом школи систематично проводиться анкетування, діагностичні дослідження. У разі потреби, з батьками учнів проводиться консультування. ● Адміністрація школи демократична, відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. На звернення реагує згідно чинного законодавства, шукає шляхи розв'язку проблем. ● У шкільних коридорах є інформаційні стенди для учнів, батьків. Інформація для педагогічних працівників вивішується на стенді в учительській або в інтернет-джерелах.	- Не всі батьки цікавляться результатами навчальних досягнень своїх дітей. - Інформація на сайті представлена не в повному обсязі.

3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.	● Педагогічний колектив школи укомплектований. Усі педагогічні працівники працюють за фахом.	- Немає переможців обласного рівня серед здобувачів освіти.
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	● Адміністрація закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу. ● Адміністрація закладу враховує думку батьків в організації інклюзивного навчання. ● Розклад уроків сформовано відповідно до освітньої програми. ● За заявою батьків організовано індивідуальну форму навчання (педагогічний патронаж, екстернат)	- Педагогічні працівники відчують проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками. - Відсутня співпраця з вищими навчальними закладами.
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.	● Питання протидії корупції на постійному контролі керівництва.	- Рівень дотримання академічної доброчесності під час дистанційного навчання вимагає покращення.
	Можливості	Загрози
	● розробити план заходів щодо переходу закладу на нову структуру функціонування ● проводити аналіз матеріально-технічного та фінансового забезпечення закладу. за підсумками аналізу надавати запит засновнику ● залучення додаткових джерел фінансування ● участь у грантових програмах	● нове нормативно-правове законодавство; ● економічний спад; ● відсутність фінансування ● слабка фандрайзингова діяльність ● недостатня гнучкість управління, яка проявляється в

	● бажання батьків здобувачів освіти брати участь в поліпшенні матеріально-технічної бази закладу ● фінансова самостійність навчального закладу ● розширення ділових партнерських зв'язків між закладами освіти як України, так і інших країн ● мотивація за допомогою системи матеріального та морального заохочення педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності ● керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні, проекти, заходи)	обов'язковому узгодженні прийнятті управлінських рішень ● відсутність чіткого законодавства щодо розвитку старшої школи ● негативне ставлення до педагогічного колективу з боку здобувачів освітнього процесу та їх батьків через неперевірені факти та коментарі анонімних користувачів у мережі Інтернет ● зниження освітніх послуг через перезавантаження закладу
--	---	---

Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Дотримуватись Положення про академічну доброчесність.	2025-2030	Робоча група	
Доводити до відома батьків інформацію про результати моніторингових досліджень.	постійно	Педагогічний колектив	

Активніше залучати до написання річного плану всіх учасників освітнього процесу.	постійно	Адміністрація	
Запровадити ряд тренінгів для батьків з підвищення їхньої обізнаності з використання ІКТ (за потребою)	періодично	Вчителі-предметники, класні керівники	
Налагоджувати партнерські стосунки між усіма учасниками освітнього процесу.	постійно	Педагогічний колектив	
Активізувати взаємодію із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями, ВНЗ)	постійно	Педагогічний колектив	

3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

■ Створення умов для розвитку здібностей, талантів і потенціалу кожної дитини через партнерську взаємодію між учителем, учнем і батьками.

■ Формування мотиваційного освітнього середовища, що сприяє активному залученню учнів до навчання.

■ Підвищення професійної компетентності педагогів через сертифікацію та розвиток їхнього педагогічного досвіду (створення авторських програм, методичних розробок тощо).

■ Впровадження цифрових технологій у навчальний процес, створення сучасного інформаційного простору для переходу закладу в інноваційний режим роботи.

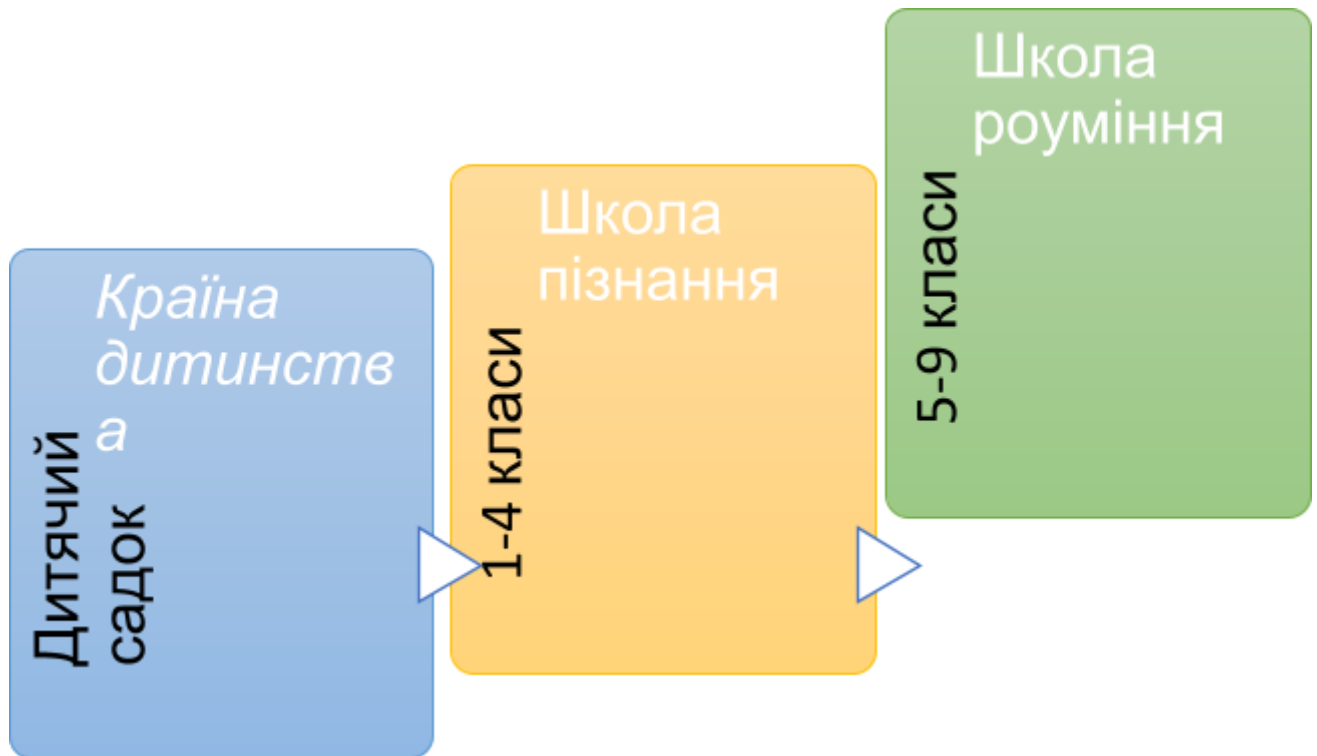
■ Реалізація навчального процесу відповідно до освітнього плану, запровадження допрофільного навчання та надання учням можливостей вибирати освітній напрям відповідно до своїх здібностей і інтересів.

■ Впровадження принципу особистої відповідальності педагогів за якість освітніх послуг.

■ Комп'ютеризація навчального процесу для підвищення його ефективності.

■ Розширення мережі гуртків та позашкільних активностей.

■ Залучення учнів до управління освітніми процесами через участь у різних видах діяльності.



4. УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ СТРАТЕГІЇ

Ризики:

1. Продовження військового стану.

Можливі наслідки: неможливість реалізувати в повному обсязі стратегічні завдання Стратегії, зміни щодо формату та ефективності проведення заходів Стратегії через впроваджені карантинні обмеження.

Стратегія управління ризиками: формування альтернативного плану проведення заходів Стратегії. Пошук шляхів вирішення завдань через зменшення кількості учасників, розподіл за групами, активне застосування засобів дистанційних технологій, змішаного формату навчання.

2. Зміни у змісті освіти, пов'язані зі змінами політики в галузі освіти.

Можливі наслідки: загроза реалізації Стратегії загалом через зміну пріоритетів в освітній політиці держави.

Стратегія управління ризиками: посилення мотивації громадськості щодо важливості реалізації Концепції «Нова українська школа».

3. Недостатність виділених і залучених коштів для реалізації основних напрямів Стратегії розвитку.

Можливі наслідки: зниження мотивації педагогів, батьків, здобувачів освіти щодо реалізації основних стратегічних завдань, загроза реалізації заходів Стратегії.

Стратегія управління ризиками: постійна співпраця із управлінням освіти і науки Дніпровської міської ради, засновником закладу освіти – Департаментом гуманітарної політики Дніпровської міської ради; залучення благодійних коштів та коштів, не заборонених законом.

4. Втрата актуальності окремих пріоритетних напрямів.

Можливі наслідки: необхідність змін або доповнень Стратегії.

Стратегія управління ризиками: посилення мотивації громадськості щодо важливості та актуальності пріоритетних напрямів освітньої політики держави.

5. ВИСНОВОК

Розробка стратегії розвитку Мисайлівської гімназії є необхідною для підвищення якості освіти, модернізації навчального процесу та створення комфортного освітнього середовища. Вона обґрунтовується на чинному законодавстві, соціально-економічних викликах, потребах учнів, батьків і педагогів. Окрему увагу слід приділити оновленню матеріально-технічної бази, впровадженню сучасних освітніх технологій та методик навчання, розвитку кадрового потенціалу й формування в учнів ключових компетентностей для успішного майбутнього. Комплексний підхід до реалізації стратегії сприятиме ефективному функціонуванню гімназії та його подальшого розвитку.