

ЗВІТ директора за 2022/2023 навчальний рік

Шановні присутні! Закінчився навчальний рік і ми зібралися сьогодні, щоб зробити певні підсумки роботи колективу ліцею, оцінити діяльність директора на посаді упродовж 2022/2023 навчального року.

Наша країна переживає зараз не прості часи. В умовах введення в Україні воєнного стану, викликаного збройною агресією росії, освітяни - на своєму вчительському трудовому фронті. Працюють сумлінно, відповідально ставляться до виконання посадових обов'язків і вже цим наближають перемогу.

Відповідно до наказу МОН України від 23.03.2005 №178 "Про затвердження примірних положень про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю" у травні-червні кожен керівник навчального закладу щороку звітує про свою діяльність на загальних зборах педагогічного колективу, батьківського комітету, ради школи та громадськості.

У своїй роботі протягом звітного періоду я керувався Статутом ліцею, правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора, законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу.

Сьогодні у школі працює 56 педагогічних працівників, усі мають педагогічну освіту. 33 спеціаліста вищої кваліфікаційної категорії, 11 спеціалістів I категорії, 10 – II категорії, 1 – спеціаліст, 1 – молодший спеціаліст.

2022/2023 навчальний рік завершили 626 учнів, з них у 1-4 класах – 231 учень, 5-9 класах – 337, 10-11 класах – 58 учнів. Навчання в цьому році організовано за змішаною системою, враховуючи заходи безпеки та кількість місць в укритті. 30 учнів приєднувалися до навчання лише дистанційно, оскільки перебувають за кордоном. Усі учні 9 класів здобули базову освіту та отримали Свідоцтва про базову освіту, один з них – з відзнакою, 26 учнів 11 класу здобули повну загальну освіту, 3 з них нагороджено Золотою медаллю, 6 нагороджено Похвальною грамотою за особливі досягнення у вивченні окремих предметів.

Також учні школи під керівництвом учителів брали участь у різноманітних конкурсах та здобули перемоги:

- Переможцем (3 місце) 4 Всеукраїнського конкурсу серед учнівської молоді «Закордонне українство: учора, сьогодні, завтра» стала учениця 11 класу Івасюк Вікторія (керівник Мандриш О.С.);
- в обласному конкурсі малюнків «Сучасний учитель очима дітей» учениця 6 – А класу Єфанова Олександра зайняла 3 місце (вчитель Мазур В.В.);
- Учні ліцею (5-6 класи) вибороли 2 місце у змаганнях з легкої атлетики у віковій категорії 10-11 років, та відповідно учні 7-8 класів теж зайняли 2 місце. У кінці травня відбулися районні спортивні змагання з стрітболу серед учнів 5-10 класів 1 місце виборола команда дівчат, 2 місце - команда хлопців (Лукіячук В.В.).
- У міському етапі змагань дружин юних рятувальників – пожежників команда «Ватра» зайняла 3 місце (керівник Бездітна Я.М.);
- Ансамбль учнів 4-5 класів ліцею «Співочі серця» вибороли 1 місце в традиційному конкурсі учнівської та вчительської творчості «Проліски надії -2023» (муз.кер. Шиманська Л.П., пісня «Зелене слонення»);
- У II етапі (обласному) Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості Федорів Каріна (11 клас) виборола 1 місце : «Пульсує серце Тульчина в любові й пам'яті нащадків» (керівники Марчуковська Л.Г., Грибанова К.П.)

Також ініційовано та проведена учнями 10 – 11 класів екологічна акція з озеленення території закладу освіти: висаджено 25 троянд та 20 туй.

Діяльність директора була спрямована на реалізацію таких основних напрямків:

- Освітнє середовище;
- Педагогічна діяльність педагогічних працівників;
- Оцінювання здобувачів освіти;
- Управлінські процеси закладу освіти.

ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Під час спостереження за освітнім середовищем з'ясовано, що в ліцеї створено безпечні умови праці та навчання. Це підтверджено відповідями респондентів. Зокрема, 100% опитаних педпрацівників цілком задоволені або переважно задоволені освітнім середовищем та умовами праці у закладі.

Водночас 52,9% опитаних здобувачів освіти стверджують, що вони відчувають себе у безпеці, перебуваючи в ліцеї, і 41,2% - здебільшого у безпеці.

Приміщення закладу чисті, охайні, але доступні для несанкціонованого доступу сторонніх осіб. На територію ліцею можливий заїзд транспорту, який постачає продукти харчування.

Для учнів початкових класів є ігровий майданчик (2 гойдалки і 1 гірка). Облаштовано майданчик для занять спортом та фізичної активності.

Санітарні вузли для здобувачів освіти початкової школи є недоступними для користування здобувачами освіти інших вікових груп.

Більшість учнів задоволені облаштуванням території, чистотою навчальних кабінетів, туалетних кімнат, їдальні, спортивної зали. 78% респондентів оцінили за 4-бальною шкалою дотримання температурного режиму в приміщенні школи 3 і 4 балами.

Повітряно-тепловий режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам. Виконуються вимоги до режиму освітлення кабінетів. Для забезпечення питного режиму в класних кімнатах учнів 1-4 класів наявна вода з установок із дозованим розливом негазованої питної води. Щоденно здійснюється вологе прибирання усіх будівель закладу.

Приміщення їдальні, столи, лавки, місце для видачі готових страв чисті, їх регулярно миють з використанням дезінфікуючих розчинів. Організація харчування у школі сприяє формуванню культури здорового харчування в учнів. 63,3 % батьків здобувачів освіти, які харчуються, переважно задоволені якістю харчування; повністю задоволені – лише 15,7%.

Кількість здобувачів освіти не перевищує проєктну потужність приміщення закладу. У ліцеї наявні всі необхідні для реалізації освітньої програми навчальні кабінети та приміщення; аудиторії учнів 1-4 класів обладнані відповідно до вимог НУШ; у кабінетах підвищеного ризику оприлюднено правила поведінки під час навчальних занять. Для реалізації освітнього процесу в класах є навчально-методичне та технічне забезпечення, хоча у кабінетах хімії, фізики, географії, біології більшість обладнання та навчально-методичних матеріалів застаріла та потребує оновлення.

У ліцеї застосовують засоби контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет. Учасники освітнього процесу проінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет («так, проводяться...» відповіли 92,1 % опитаних). На пристроях закладу встановлено обмеження доступу на вебсайти з небажаним змістом, використовується антивірусне програмне забезпечення.

У закладі освіти адаптовано до потреб дітей з особливими освітніми потребами класні кімнати. Потрібно дообладнати пандусом центральний вхід у ліцей та в приміщення початкової школи, вихід на другий поверх, ресурсну кімнату.

У ліцеї працює асистент учителя, практичний психолог; створено команду психолого-педагогічного супроводу, розроблено ІПР для дитини з ООП, налагоджено співпрацю з представниками ІРЦ.

За наслідками вивчення документації, результатів опитування учасників освітнього процесу та фактів, встановлених під час спостереження за освітнім середовищем, було виявлено, що з учнями та працівниками закладу відповідальні особи проводять інструктажі щодо алгоритму дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

У школі практичним психологом та класними керівниками реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації. Педагоги ознайомлені з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому; розроблено та оприлюднено Кодекс безпечного освітнього середовища; План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти; Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти; Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування).

50% опитаних педагогів зазначили, що у закладі освіти завжди реагують на їхні звернення про випадки булінгу; 28,6% відзначили, що таких випадків не було.

Результати опитування учнів наступні: 71,7% не зверталися з даного питання; 13,8% - проблема вирішувалася конструктивно і подібних випадків більше не було; 8% - проблема вирішувалась конструктивно.

Для учнів 1-4 класів у кожному класі окремо розроблені правила поведінки та розміщені на рівні зорового доступу дітей у класних приміщеннях. У коридорах та вестибюлі є достатня кількість інформаційних стендів, що висвітлюють правила поведінки для учнів (стенд «Мистецтво спілкування в школі»), інформацію щодо булінгу, номери телефонів екстрених служб, телефони довіри тощо.

Психолог школи щорічно здійснює діагностування учнів 1 та 5 класів на предмет адаптації до освітнього процесу. Питання адаптації протягом 1 семестру розглядали на засіданні «круглого столу».

Аналіз відповідей батьків учнів дає підстави стверджувати, що діти охоче йдуть до школи; розклад занять в основному задовольняє здобувачів освіти;

Більшість учнів відвідує шкільну бібліотеку тільки для отримання необхідної літератури та підручників (52%), у той же час 48% учнів взагалі не відвідують бібліотеку.

За результатами роботи творчої групи з самооцінювання освітньої діяльності планується:

1. Реконструювати паркан навколо ліцею;
2. Відремонтувати бігову доріжку;
3. Обладнати на подвір'ї ліцею «зелений» клас для проведення уроків на свіжому повітрі;
4. Дообладнати пандусом центральний вхід у ліцей та в приміщення початкової школи, вихід на другий поверх;
5. Забезпечити кабінети біології, фізики, хімії сучасним обладнанням для організації освітнього процесу;
6. Провести ремонт приміщення їдальні;
7. Покращити якість і смак їжі;
8. Активізувати роботу психолога, спрямовану на проведення тренінгів серед здобувачів освіти з метою запобігання проявів насильства, на індивідуальну психологічну підтримку учнів, які зазнали різних проявів насильства;
9. Обладнати ресурсну кімнату для дітей з ООП.

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ.

Система оцінювання здобувачів освіти має такі вимоги: наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх результатів навчання; застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти; спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

У своїй діяльності педагогічний колектив керується чинним законодавством, нормативно-правовими документами з питань організації освітнього процесу.

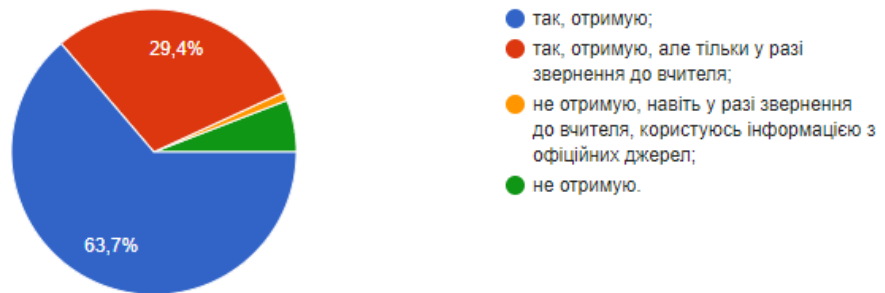
Провідним напрямком удосконалення системи освіти є формування системи управління якістю освіти засобами моніторингу розвитку та контролю якості освіти із залученням усіх зацікавлених учасників освітнього процесу. Діяльність адміністрації ліцею та педагогів спрямована на підвищення якості освіти, активізацію та удосконалення діяльності закладу. Система оцінювання результатів навчання учнів забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання. Вчителі використовують поточне, формувальне, тематичне, підсумкове, само та взаємооцінювання учнів. При опитуванні учнів та батьків виявлено, що учні своєчасно отримують від учителів інформацію про критерії та вимоги щодо оцінювання результатів навчання. На інформаційних стендах у кабінетах ліцею чітко визначено вимоги до оцінювання результатів навчання учнів. Педагогічні працівники ознайомлюють учнів із вимогами до оцінювання в очному та онлайн – режимі, хто цього потребує.

Відповіді учнів:

22. Ви отримуєте інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень?

 Копіювати

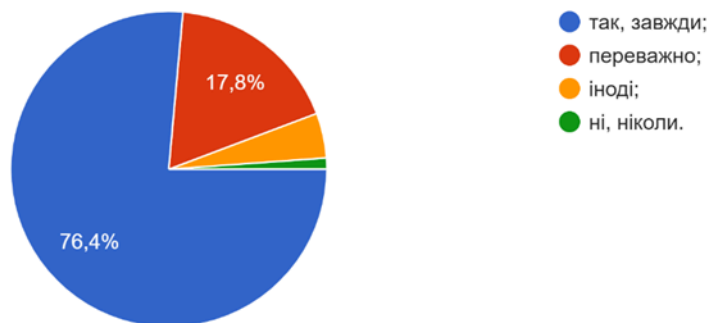
102 відповіді



Відповіді батьків:

6. Ви отримуєте інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів?

174 відповіді



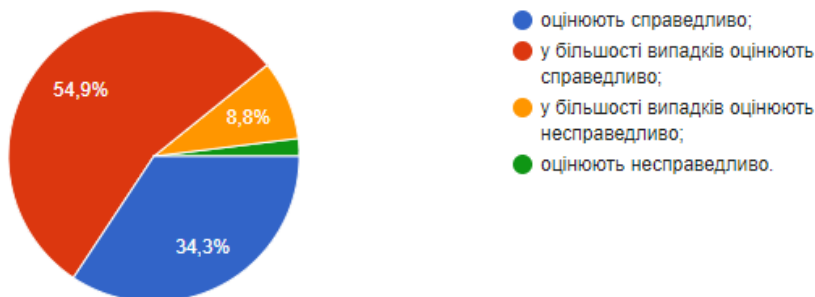
Педагоги працюють над створенням необхідних умов для творчої діяльності учасників освітнього процесу, реалізації особистісно зорієнтованої системи освіти, адаптованої до рівнів і особливостей розвитку учнів, впровадження освітніх інновацій, сучасних інформаційних технологій для оновлення змісту освіти та форми організації освітнього процесу.

У закладі реалізовується система формуального оцінювання, яка сприяє реалізації компетентісного підходу до навчання. Не всі учні вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним. За результатами опитування, деякі учні підмінюють поняття «знання» – «оцінка». За потребою, педагоги проводять роз'яснювальну роботу щодо чітких визначень критеріїв оцінювання з учнями і батьками, аналізуючи чинники впливу на результативність успішності, підтримку високої мотивації навчання. Педагогічні працівники систематично працюють над відстеженням результатів навчання кожного учня, за потребою, надають консультації учням та батькам. Адміністрація ліцею здійснює аналіз наданої інформації про результати навчання та ухвалює рішення щодо їх коригування.

23. Наскільки вчителі справедливо оцінюють Ваші навчальні досягнення?

 Копіювати

102 відповіді



24. Наскільки доступно вчителі пояснюють та аргументують виставлення оцінок?

 Копіювати

102 відповіді



Як свідчать результати дослідження, учителі надають учням необхідну допомогу в навчальній діяльності, використовуючи на уроках та консультаціях прийоми самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів.

Для забезпечення цілісності освітнього процесу учителі враховують результати оцінювання навчальних досягнень учнів у виборі змісту, форм і методів роботи для кожного уроку чи заняття. Формують в учнів уміння аналізувати власну роботу, власні результати навчання, визначати для себе подальші завдання. У кожний урок чи заняття планується робота з учнями за результатами оцінювання, самооцінювання, взаємооцінювання.

Під час оцінювання навчальних досягнень враховують дотримання учнями принципів доброчесності, а саме: вияв поваги до інших осіб, їхніх прав і свобод, дотримання принципів академічної доброчесності. Про результати навчання учнів учителі повідомляють лише учнів, батьків.

При навчанні у дистанційному та змішаному режимах оцінювання результатів навчання учнів здійснюють очно або дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій, зокрема відеоконференц-зв'язку.

За цим напрямком діяльності планується:

1. Педагогічним працівникам:
 - 1.1. Адаптовувати критерії оцінювання навчальних досягнень учнів для батьків та учнів, розробляти критерії оцінювання для різних видів діяльності.
 - 1.2. Оприлюднювати критерії оцінювання у різних формах: усній, на сайті ліцею, на інформаційних стендах навчальних кабінетів.
 - 1.3. Залучати учнів до розроблення критеріїв оцінювання їхньої діяльності.

1.4. Розробляти та використовувати компетентісні завдання для проведення оцінювання, застосовувати формувальне оцінювання, що передбачає відстеження індивідуального поступу учня.

1.5. Широко практикувати само та взаємооцінювання.

2. Адміністрації школи:

2.1. Продовжити роботу над створенням системи моніторингу результатів навчання здобувачів освіти з усіх навчальних предметів.

2.2. Поглибити профорієнтаційну роботу у ліцеї.

2.3. Удосконалювати діяльність учнівського самоврядування.

ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

3.1.1 Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність

Календарне планування усіх учителів розроблено на навчальний рік (100%). У 5 учителів (10%) у календарному плані передбачено не тільки класно-урочну, а й інші форми організації освітнього процесу (екскурсії, квести тощо). Календарне планування погоджене з заступником директора школи з навчально-виховної роботи.

Вчителі завжди мають при собі календарно-тематичне планування, його зміст відповідає навчальним програмам з предмета. У календарному плануванні 40 учителів (85%) визначені досягнення очікуваних результатів навчання, що передбачені Державним стандартом загальної середньої освіти. 37 вчителів (80%) складають календарне планування самостійно, 14 (30%) продумують впровадження наскрізних змістових ліній. Наявність індивідуальних освітніх траєкторій визначені в індивідуальних освітніх програмах учнів, які навчаються за інклюзивною, сімейною та індивідуальною формою навчання. У 10 (21%) вчителів наявні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, 20 (42%) вчителів продумують домашнє завдання.

3.1.2. Педагогічні працівники на своїх уроках (за результатами спостереження за навчальними заняттями) використовують освітні технології, спрямовані оволодіння учнями ключовими компетентностями та вміннями, спільними для всіх компетентностей:

- технології особистісно зорієнтованого навчання (77%)
- проектні технології (81%)
- технологія «створення ситуації успіху» (84%)
- технології розвитку критичного мислення (31%)
- технології розвивального навчання (27%)
- інтерактивні технології (56%)

3.1.3 Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів

Педагогічні працівники закладу беруть участь у створенні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів, що перебувають на індивідуальній формі навчання (2 учнів – педагогічного патронажу, 2 учнів – сімейна форма навчання) та з особливими освітніми потребами (1 учень).

Індивідуальна освітня траєкторія розроблена за заявою батьків, складено індивідуальний навчальний план, спільно з батьками та дітьми розроблено індивідуальний план навчальної діяльності. До реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учня з ООП залучені практичний психолог та учитель-логопед.

3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)

Педагогічні працівники створюють та використовують такі освітні ресурси:

Календарно-тематичні плани – 100%

Плани-конспекти, розробки, сценарії проведення навчальних занять (100%)

Додаткові інформаційні матеріали для проведення навчальних занять (90%)

Тести, контрольні та моніторингові роботи (88%)

Навчальні програми (100%)

Електронні освітні ресурси для технологій дистанційного навчання (100%)

Матеріали створених освітніх ресурсів використовуються педагогічними працівниками для обміну досвідом в межах закладу освіти (61%), оприлюднення на сайті закладу (46%), фахових сайтах (50%)

3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їхнього навчання, виховання та розвитку

Під час проведення навчальних занять педагогічні працівники реалізують основні аспекти виховання (відсоток прояву цих аспектів під час спостереження за навченими заняттями):

Повага гідності, прав і свобод людини (86%)

Морально-етичне виховання (82%)

Повага до культури багатоманітності (31%)

Визнання цінності демократії, справедливості, рівності та верховенства права (85%)

Розвиток громадської свідомості та відповідальності (56%)

Розвиток навичок критичного мислення (33%)

Розвиток навичок співпраці та командної роботи (84%)

Формування здорового та екологічного способу життя (85%)

Наскрізний процес виховання реалізовується в процесі викладання усіх предметів і курсів навчального плану

Рівень освітньої діяльності: вимагає покращення

3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі.

Педагогічні працівники володіють навичками використання комп'ютерних технологій в освітньому процесі, використовують ІКТ у викладацькій діяльності.

Доступ до мережі Інтернет покриває 100% навчальних приміщень закладу освіти.

Забезпеченість комп'ютерами та іншою технікою педагогічних працівників складає 40%.

Навички впевненого користувача у використанні комп'ютерних технологій, офісних програм виявляють 84% педагогів.

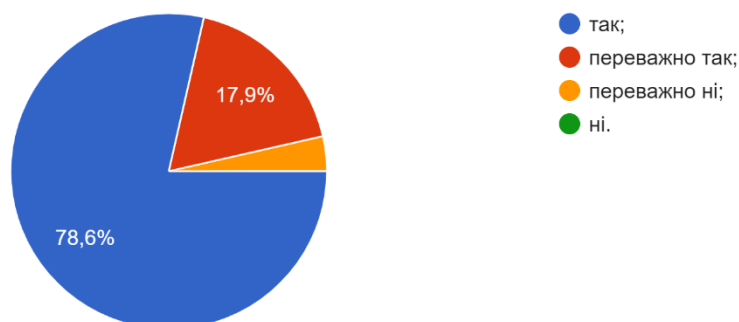
3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами

Вчителі використовують різні форми підвищення кваліфікації (курси підвищення кваліфікації при КЗВО ВАБО, участь у вебінарах, онлайн конференціях, майстер класах тощо)

Напрями підвищення кваліфікації відповідають освітній програмі закладу освіти (Курси за НПП «Інтелект України», Освітньою програмою «Світ чекає крилатих»)

3. У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації тощо?

28 відповідей



У закладі простежується зростання якісно-кваліфікаційного рівня педагогічних працівників:

Кваліфікаційні категорії, звання	2020	2021	2022
Спеціаліст	8 15%	3 5%	1 2%
II	5 9%	10 19%	14 25%
I	7 13%	7 13%	8 14%

Вища	33 63%	33 63%	32 59%
Старший учитель	11 21%	12 22%	12 22%
Вчитель-метод ист	6 11%	5 9%	4 7%

Зниження % учителів, що мають звання пов'язане із звільнення з їх роботи у зв'язку із виходом на пенсію.

3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти

У закладі проводить дослідно-експериментальна робота, зокрема проведення експерименту за темою: «Створення й упровадження моделі національного технопарку з підвищення якості дошкільної та загальної середньої освіти за участі закладів освіти, які працюють за науково-педагогічним проектом «Інтелект України»

Двоє працівників ліцею пройшли навчання як освітні експерти для участі у проведенні інституційного аудиту, один із них уже брав участь у проведенні інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти у Вінницькій області. Один педагог пройшов навчання та отримав сертифікат Супервізора.

3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогічного партнерства

Педагогічні працівники під час проведення навчальних занять реалізують завдання особистісно-орієнтованого навчання, зокрема інформують учнів про очікувані результати навчання та перелік завдань під час вивчення кожної теми (95%), розроблення диференційованих завдань для роботи з учнями (88%), розроблення завдань, на які неможливо знайти готову відповідь у підручниках та інших джерелах інформації (61%).

Здобувачі освіти отримують підтримку від педагогічних працівників у вигляді: індивідуальних пояснень того, що дитина не зрозуміла/погано зрозуміла, відповідей на запитання здобувачів освіти, які виникли в процесі навчання, зв'язку матеріалу, що вивчається з життям, індивідуальних консультацій, створення ситуації успіху тощо

3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок

Педагогічні працівники комунікуючи з батьками, надають перевагу індивідуальному спілкуванню (100% опитаних) та батьківським зборам (75%).

97,7% опитаних батьків зазначають що педагоги закладу освіти завжди (83,9%) або переважно так (13,8%) забезпечують зворотній зв'язок із ними.

На запитання чи інформують учителі вас про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів 76,8% батьків відповіли : так, завжди; 17,8% - переважно так

Класні керівники мають постійний зв'язок із батьками, комунікують через спільноти, створені у соціальних мережах.

3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці

Усі педагогічні працівники повністю або переважно задоволені мотиваційними заходами що практикуються у закладі освіти

60,7% опитаних педагогів зазначили що у закладі освіти створені всі умови для співпраці, 35,7% відповіли: в цілому так, але співпраця, переважно, є ситуативною.

100% опитаних педагогів вважають що керівництво ліцею є відкритим для спілкування;

92,8% вважають що керівництво і педагогічні працівники співпрацюють і забезпечують зворотній зв'язок;

92,8% зазначили, що керівництво враховує пропозиції надані педагогічними працівниками, щодо підвищення якості освітнього процесу;

85,7% можуть без побоювання висловлювати власну думку, навіть якщо вона не співпадає з думкою керівництва

92,8% відзначили що розбіжності, які виникають між медпрацівниками і керівництвом вирішуються конструктивно;

96,4% вважають що у закладі освіти застосовуються заходи, що допомагають педагогічним працівникам адаптуватись до змін умов праці;

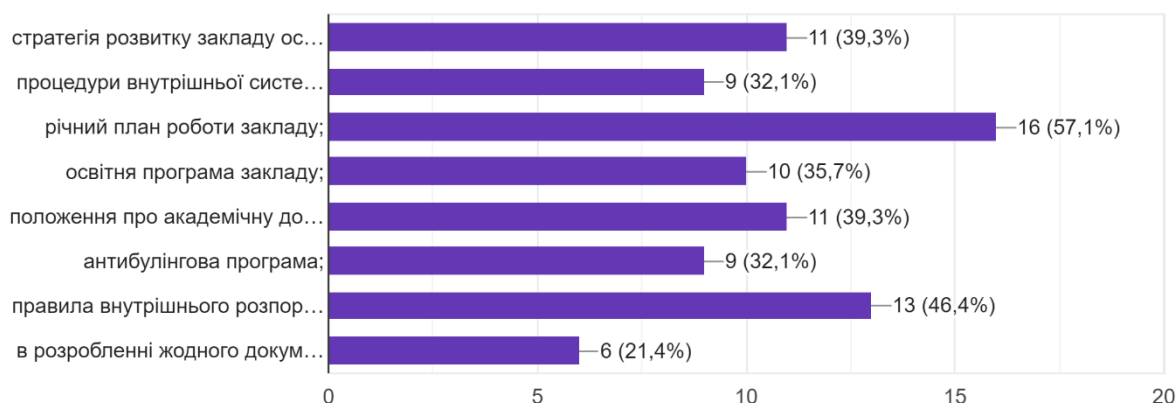
92,8% педагогів вважають що їх права у ліцеї дотримуються;

96,4% відзначили що керівництво підтримує ініціативи педпрацівників щодо розвитку закладу і місцевої громади.

Педагогічні працівники залучені до розроблення документів, що регулюють діяльність ліцею:

24. Зазначте в розробленні яких документів Ви брали участь:(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

28 відповідей



На запитання про діяльність педагогічної ради: «Педагогічна рада працює системно, ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально і демократично», 89,3% відповіли – так, 10,7% - переважно так.

Отже між педагогами підтримуються партнерські стосунки, вони співпрацюють, діляться знаннями. Проблеми, які виникають систематично вирішуються, співпраця є доволі ефективною.

3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності

Під час спостереження за проведенням навчальних занять з'ясовано, що педагогічні працівники дотримуються принципів академічної доброчесності та власним прикладом демонструють важливість дотримання її у педагогічній діяльності (посилання на джерела інформації, які використовуються у роботі, підбір завдань, які відповідають віковим можливостям учнів).

Учні поінформовані про необхідність дотримання академічної доброчесності: під час проведення навчальних занять, у позаурочних заходах. Педагоги наголошують на дотриманні таких якостей, як старанність, самостійність у навчанні, відповідальність за свої рішення, чесність здобуття оцінок.

Батьки поінформовані про необхідність дотримання академічної доброчесності.

Педагогічні працівники спрямовують зміст завдань на творчу й аналітичну роботу учнів, ставлять проблемні питання, на які немає готової відповіді в підручнику чи інших джерелах, пропонують до виконання дослідницькі і творчі завдання, проєкти.

3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями

У питанні академічної доброчесності педагогічними працівниками проводиться роз'яснювальна робота. 44,1% опитаних відзначили регулярність проведення такої роботи, 46,1% зазначили що така робота проводиться, проте не регулярно, ще 14,7% відповіли що така робота проводиться лише на початку навчального року.

З цього напрямку діяльності планується:

1. Педагогічним працівникам:

1.1. Самостійно розробляти календарно-тематичне планування відповідно до Державних стандартів загальної середньої освіти, навчальної програми, освітньої програми закладу.

1.2. У змісті календарно-тематичного планування визначати організаційні форми проведення навчальних занять, види робіт, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями.

1.3. Використовувати інші, крім класно-урочної, організаційні форми роботи.

1.4. Серед завдань, які пропонуються учням надавати перевагу творчим, проблемним, пошуковим, дослідницьким, спрямованим на застосування знань у практичній діяльності.

1.5. Ширше використовувати інформаційні освітні ресурси під час проведення початкових занять.

1.6. На основі розроблених освітніх ресурсів формувати власне освітнє порт-фоліо. Розроблені інформаційні ресурси розміщувати на сайті закладу освіти, сайтах професійних спільнот, фахових виданнях.

1.7. Вести з учнями та їхніми батьками постійний конструктивний діалог. Спонукаючи учнів висловлювати власну думку, підтримувати розвиток відповідальності, самостійності та самоконтролю учнів, використовуючи особистісно-орієнтований підхід.

1.8. Використовувати різні форми комунікації з батьками.

1.9. Проводити просвітницьку роботу з-поміж учнів про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності (повага до авторства, самостійне виконання домашніх завдань, проєктів, тощо).

2. Адміністрації ліцею:

2.1. Використовувати різноманітні форми взаємодії та комунікації між педагогічними працівниками (семінари, майстер-класи, методичні уроки тощо) з метою підтримання та розвитку партнерських взаємин.

2.2. Систематично моніторити стан дотримання норм академічної доброчесності.

УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ.

У закладі освіти розроблено Стратегію розвитку закладу освіти на 2020-2025р.р, за кожним із напрямків освітньої діяльності.

Річний план роботи закладу освіти реалізує Стратегію розвитку ліцею, враховує освітню програму та розробляється в співпраці керівництва закладу освіти та педагогічних працівників. Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану та стратегію розвитку закладу освіти.

Більшість опитаних педагогів зазначили, що долучилися до розроблення річного плану роботи ліцею.

Керівництво ліцею аналізує реалізацію річного плану роботи та при потребі корегують його.

Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану і Стратегії розвитку закладу освіти.

На засіданнях педагогічної ради розглядається актуальні питання за напрямками освітньої діяльності ліцею.

У закладі освіти розроблено та оприлюднено Положення, що визначає стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти відповідно до законодавства.

Керівництво закладу освіти систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається з відповідними клопотаннями до засновника).

Переважній більшості учасників освітнього процесу, а саме 67,6% подобається перебувати у закладі освіти, 18,6% - дуже подобається, 12,7% - не дуже подобається, тільки 1,1% дітей відповіли, що не подобається перебувати у ліцеї.

Більшість дітей почуває себе в безпеці та вважає, що їм комфортно. Так 42,2% дітей відповіли, що їм комфортно у ліцеї, 46,1% - в цілому комфортно, 10,8% - не дуже комфортно та 0,9% відповіли, що їм некомфортно.

Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі завдяки використанню сучасних засобів комунікації.

Щодо доступності керівництва закладу освіти батьки вважають «так» - 62,3%, і «переважно так» - 29,7%, а учні – «так» - 50% і «переважно так» - 42,2%

Заклад освіти має сторінку у Facebook та сайт ліцею. Звернення що надходили до керівництва закладу освіти, вчасно розглядалися у визначені законодавством терміни. Щодо розгляду звернень 49% учнів відповіли, що звернення приймаються і розглядаються, 19,4% - звернення приймаються, однак лише деякі з них розглядаються.

У закладі освіти штат укомплектовано кваліфікованими кадрами. Педагогічні працівники працюють за фахом (100%). 33 (59%) педагогів мають вищу кваліфікаційну категорію.

Керівництво закладу освіти на достатньому рівні застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників.

За результатами анкетування 28,6% педагогічних працівників задоволені мотиваційними заходами, які практикуються у ліцеї, і 71,4% - переважно так.

У ліцеї створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Питання професійного вдосконалення розглядаються на засіданнях предметних методичних комісій педагогічних працівників, педагогічною радою закладу освіти.

78,6% педагогів задоволені умовами для постійного підвищення кваліфікації, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації.

При опитуванні учасників освітнього процесу при порушенні їх прав у закладі освіти:

91,3% батьків вважає, що їхні права в закладі освіти практично не порушуються, 5% вважають, що права учасників освітнього процесу інколи порушуються, але вирішуються

53,9% учнів вважає, що їхні права в закладі освіти дотримуються, 40,2% вважають, що їх права переважно дотримуються.

Під час прийняття управлінських рішень переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються завжди чи частково, зокрема 85,5% батьків однак, 5,1% батьків вважають, що їхні пропозиції не враховуються.

Адміністрація ліцею створює достатні умови для діяльності органів громадського самоврядування закладів освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності ліцею.

Керівництво закладу підтримує конструктивні освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу « так» вважають 62% батьків.

Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу, адже переважна більшість учнів стверджують, що їм цілком комфортно у ліцеї.

У розкладі навчальних занять забезпечено розподіл навчального навантаження з урахуванням вікових особливостей учнів.

Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та річного навчального плану ліцею, погодженого педагогічною радою, відповідає санітарно-гігієнічним нормам, адже 42,2% учнів цілком задовольняє розклад занять, а 46,1 % - переважно задовольняє.

При формуванні 10-х класів враховується думка батьків та учнів 9-х класів при визначенні профільних предметів та предметів, які вивчаються поглиблено, вибіркових предметів (опитування, анкетування).

У закладі освіти застосовуються різні форми організації освітнього процесу, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання (під час карантину, у воєнний час, тощо) технології змішаного навчання.

У ліцеї використовується такі електронні освітні платформи для комунікації між суб'єктами дистанційного навчання як Classroom, Meet, Viber. У 2022-2023 н.р. класні журнали велися в електронній формі.

Внутрішньою системою забезпечення якості освіти передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності порядок виявлення та встановлення фактів її порушення, види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності.

Більшість педагогів працюють над тим, щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти. При опитуванні педагогічних працівників щодо роботи по запобіганню випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти, були отримані наступні відповіді:

Під час опитування учнів щодо проведення бесід про необхідність отримання принципу академічної доброчесності було отримано такі відповіді:

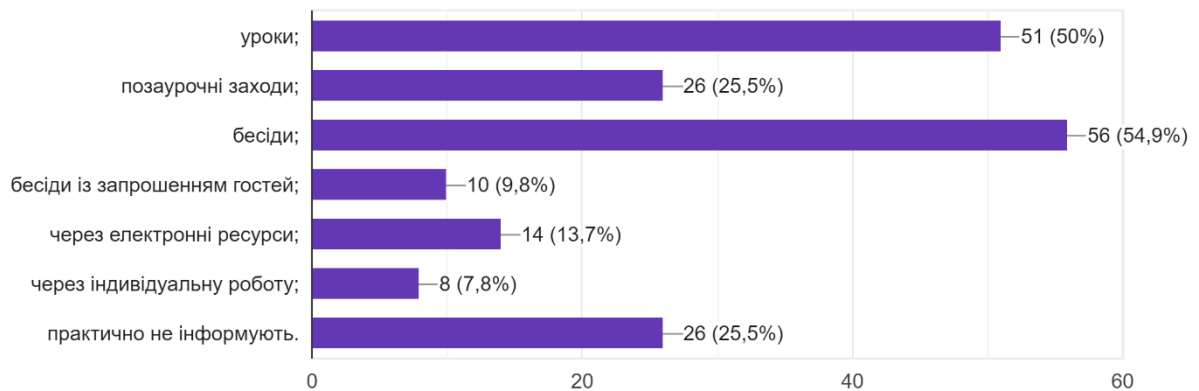
“Так, регулярно проводиться” -44,1 %, “Так, але нерегулярно” -46,1 %, “Тільки на початку навчального року” – 14,7 однак 4,9% учнів відповіли, що “Подібні заходи не проводились” і 1%, що “Не розумію, про що йдеться”.

Керівництво ліцею сприяє формуванню учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції в учасників освітнього процесу, негативного ставлення до корупції шляхом проведення

бесід з учнями на навчальних заняттях, позаурочних заходах. Під час опитування учнів щодо проведення бесід про негативне ставлення до корупції було отримано такі відповіді:

37. У яких формах вчителі і керівництво інформують Вас про негативне ставлення до корупції? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

102 відповіді



За цим напрямком роботи планується:

- Щорічно переглядати Стратегію розвитку закладу освіти і з-за потреби вносити корективи;
- Узгодити освітню програму і стратегії розвитку з результатами самооцінювання і внести необхідні зміни до річного плану;
- Розробити шляхи реалізації річного плану роботи в умовах дистанційного навчання;
- Активніше залучати усіх учасників освітнього процесу до самооцінювання якості освітньої діяльності;
- Продовжити систематично аналізувати та ознайомлювати учасників освітнього процесу з результатами опитування;
- Систематично морально заохочувати педагогічних працівників для сприяння їх успішної діяльності;
- Шукати додаткові джерела фінансування для матеріального заохочення працівників за виконання ними додаткових завдань;
- Проводити інформаційно-просвітницьку роботу для активнішого залучення учнів та батьків до прийняття управлінських рішень;
- Розробити механізм залучення додаткових коштів для виконання пропозицій та ідей;
- Враховувати думку батьків та учнів при визначенні профільних предметів, предметів, які вивчаються поглиблено, вибіркових предметів;
- При складанні розкладу враховувати потреби учасників освітнього процесу;
- Класним керівникам та учителям-предметникам ще раз ознайомити учнів з основами авторського права;
- Підтримувати належний рівень забезпечення реалізації заходів щодо формування академічної доброчесності;
- Систематично нагадувати учасникам освітнього процесу про відповідальність щодо невиконання Закону України “Про запобігання корупції”.

ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

1. Заробітна плата педагогічних працівників здійснюється за рахунок освітньої субвенції. На 2023 рік передбачено 11506 716 грн, за 5 місяців 2023 року виплачено 3713058,42 грн. та на сплату єдиного соціального внеску 775 404 грн.
2. Кошти місцевого бюджету
- 2.2. На заробітну плату технічних працівників передбачено 3196776 грн, виплачено 991173,91 грн та на сплату єдиного соціального внеску 199 565,34 грн
- 2.3. Придбання господарських товарів:
 - Стенди для оформлення кабінету безпеки 6914,00 грн
 - Миючі засоби для прибирання 15023,00 грн
 - Канцелярські товари 4825,10 грн
 - Товари для ремонту системи водопостачання та електропостачання 8953,50 грн
 - Товари для поточного ремонту ліцею 45095,00 грн
- 2.4. Придбання медикаментів 5611,42 грн
- 2.5. Придбання продуктів харчування 188879,74 грн
- 2.6. Оплата послуг (сервісне обслуговування газового обладнання, електрообладнання, інтернет послуги, послуги з охорони, перезарядка вогнегасників, поточний ремонт комп'ютерної техніки, оновлення програмного забезпечення) 30795,97 грн
- 2.7. Оплата службових відряджень 3112,40 грн
- 2.8. Водопостачання та водовідведення 14328,84 грн
- 2.9. За електроенергію 101675,12 грн
- 2.10. За природний газ 266356,67 грн
- 2.11. Вивезення сміття 1445,37 грн
- 2.12. Оплата курсів з підвищення кваліфікації 3000 грн
- 2.13. Оплата послуг державного реєстратора 300 грн
- 2.14. Коригування проєктної документації та її експертиза грн для капітального ремонту даху та ремонту фасаду спортивної зали, їдальні, актової зали 75000 грн

Також отримано (придбано) за рахунок коштів засновника (Міської ради)

1. Пароконвектомат для їдальні 175000 грн
2. Ноутбук 2 шт для організації роботи бугалтерії 50000 грн
3. Телевізори 2 шт 30000 грн
4. Принтер 8835 грн

Отримано 21 хромбук для педагогічних працівників

Від Міжнародної громадської організації «Руки друзів» отримано:

- 8 ноутбуків
- 1 принтер
- 1 електрогенератор

Заплановано:

- Виготовлення проєктно-кошторисної документації на реконструкцію підвір'я
- Виготовлення проєктно-кошторисної документації на реконструкцію центрального корпусу
- Виготовлення підлоги в сховищі для 5-11 класів
- Розпочати роботи з ремонту даху та ремонту фасаду спортивної зали, їдальні, актової зали