
HDC: Journal of Human Development and Community Empowerment

Volume X Number X Bulan Tahun

Journal Email: hdc.ejournal@gmail.com

Website Journal: <https://ejournal.stdiis.ac.id/index.php/hdc>



JUDUL ARTIKEL *Tidak lebih dari 15 kata, menggunakan bahasa Indonesia/bahasa inggris yang menarik, informatif, singkat, dan jelas. Kalimat tidak boleh multi tafsir, harus tepat dengan masalah yang akan dibahas, dan tidak mengandung singkatan yang tidak lazim. Tidak boleh menyebutkan model implementasi pengabdian atau objek/lokasi pelaksanaan pengabdian. Ide utama harus ditulis terlebih dahulu, diikuti penjelasannya (font EB Garamond ukuran 12 pt, tebal, dan rata kiri).*

Nour Athiroh^{1*}, Dwi Fita Heriyawati², Zuhkhriyan Zakaria³ *(EB Garamond 11pt)*

¹ Universitas Islam Malang, Malang, Indonesia, ² Universitas Islam Malang, Malang, Indonesia, ³ Universitas Islam Malang, Malang, Indonesia.

email: penulis1@gmail.com, penulis2@gmail.com, penulis3@gmail.com

*Koresponden penulis

Info Artikel

Submitted:

Accepted:

Published:

Keywords:

word 1; until word 6

Kata Kunci:

Kata 1; s.d. Kata 6

(terdiri atas minimal 3 kata kunci dan maksimal 6 kata kunci yang setiap kata kunci dipisah oleh tanda titik koma (;), dan ditulis miring (italic) (Font EB Garamond 8 spasi tunggal, dan cetak miring)

Abstract

The abstract is written in English, providing a summary that includes the background, objectives, methods used, main results, and conclusions. The abstract should be concise, clear, and free of references, citations, or uncommon abbreviations. The length of the abstract should be between 150 and 200 words, using EB Garamond font size 8, single spacing, italicized, and written in a single paragraph.

PENDAHULUAN

Bagian pendahuluan berisi paparan masalah, tantangan, atau kebutuhan masyarakat (mitra) yang melatarbelakangi atau menginspirasi pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat, tujuan kegiatan pengabdian masyarakat, dan hasil kajian pustaka. Seluruh bagian pendahuluan dipaparkan secara terintegrasi dalam bentuk paragraf-paragraf dengan panjang 15-20% dari total panjang artikel. [EB Garamond, 11].

METODE PELAKSANAAN

Bagian metode menjelaskan pendekatan yang digunakan untuk mengatasi permasalahan mitra serta tahapan-tahapan dalam menggambarkan solusi yang ditawarkan. Penulisan berbentuk paragraf dengan panjang 5-10% dari total panjang artikel. [EB Garamond, 11].

HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian hasil dan pembahasan berisi paparan hasil kegiatan pengabdian masyarakat analisis yang berkaitan dengan tujuan kegiatan. Setiap hasil pengabdian masyarakat harus dibahas. Pembahasan berisi pemaknaan hasil dan membandingkan dengan teori dan/atau hasil penelitian/hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat lain yang relevan. Panjang paparan hasil dan pembahasan 60-70% dari total panjang artikel. Hasil pengabdian masyarakat dapat dilengkapi dengan gambar, tabel, grafik dan/atau bagan. [EB Garamond, 11]

SIMPULAN

Bagian simpulan berisi capaian kegiatan pengabdian masyarakat kaitannya dengan tujuan dan target kegiatan berupa intisari hasil pembahasan. Simpulan disajikan dalam bentuk paragraf. Panjang paparan simpulan 5-10% dari total panjang artikel [EB Garamond, 11].

UCAPAN TERIMA KASIH (Jika diperlukan)

Ucapan terima kasih bisa disampaikan kepada yang memberi hibah pengabdian masyarakat (jika pengabdian masyarakat berasal dari dana hibah). Panjang paparan ucapan terima kasih tidak lebih dari 0,5 halaman 0,5% dari total panjang artikel [EB Garamond, 11].

DAFTAR RUJUKAN

Daftar rujukan harus memuat minimal 10 sumber dari jurnal ilmiah yang diterbitkan dalam 10 tahun terakhir dan disusun secara alfabetis. Peraturan perundang-undangan seperti UU, PP, dan Perpres tidak termasuk sebagai sumber rujukan. Penulisan daftar rujukan mengikuti standar APA Style edisi ke-7 dan wajib dikelola menggunakan manajemen referensi Mendeley atau Zotero [EB Garamond, 11].

Keterangan Tambahan:

1. Proporsi naskah

a. Naskah minimal memuat 3.000 kata.

b. Isi naskah terdiri dari:

- Pendahuluan (15-20%) atau 1,5 s.d. 2 halaman dari total Manuskrip;
- Metode (5-10%) atau 0,5 s.d. 1 halaman dari total Manuskrip;
- Hasil dan Pembahasan (60-70%) atau 6 s.d. 7 halaman dari total Manuskrip;
- Simpulan (5-10%) atau 0,5 s.d. 1 halaman dari total Manuskrip.

2. Format Halaman dan Teks

Naskah ditulis ukuran kertas custom size 18 cm (width) 25 cm (height) dengan margin 2,49-2,5-2,49-2 cm (Top-Left-Bottom-Right) dan Font style **EB Garamond** dengan ukuran 12 pt untuk judul naskah, 8 pt untuk abstrak, 11 pt untuk body paragraf dan 8 pt untuk judul (*caption*) tabel/gambar/grafik.

3. Teknik Pengutipan

Pengutipan konsisten dengan menggunakan standar *American Psychological Association (APA) 7th Edition*, contoh penulisan: diakhir kalimat (Martino et al., 2018), dan diawal kalimat (kutipan langsung) Martino et al. (2018).

4. Penulisan Kata Istilah

Kata istilah asing yang digunakan pada naskah ditulis dengan style italic (ditulis miring), misalnya kata *research*, *distribution*, *management and system*, dan sebagainya.

5. Teknik Penulisan Bagian (Bab)

Penulisan Bagian tanpa diberi listing dan penomoran. Contoh:
PENDAHULUAN

METODE PELAKSANAAN
HASIL DAN PEMBAHASAN
SIMPULAN
UCAPAN TERIMA KASIH
DAFTAR RUJUKAN

Hindari penulisan dalam Sub Bab, Poin, atau Sub Poin.

6. Teknik Penulisan Tabel

Teks dalam tabel ditulis dengan spasi 1. Setiap tabel memiliki identitas, yaitu nomor tabel dan judul tabel yang ditulis pada bagian atas tabel. Penulisan *caption* pada tabel mengikuti format berikut ini:

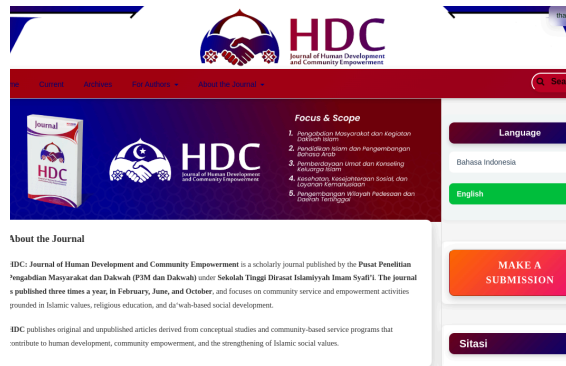
Tabel 1. Judul Tabel (Font EB Garamond 8 pt, 1 spasi)

No	Nama	Nilai Matkul		
		Metpe n	Statisti k	PPkN
1	Budi	7,5	6,0	6,5
2	Andi	8,0	6,5	7,5
3	Ani	8,0	8,5	8,5

Usahakan untuk menempatkan tabel pada halaman atau paragraf yang sedang membahas mengenai tabel tersebut. Disarankan untuk tidak memasukan tabel yang berisi data mentah/belum diolah.

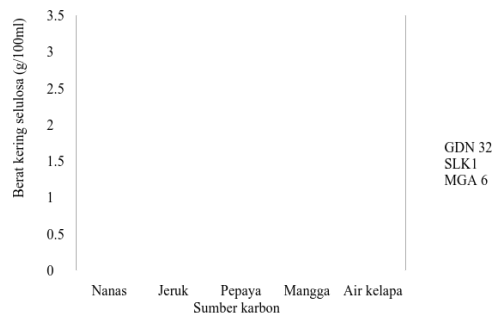
7. Teknik Penyajian Gambar dan grafik

Gambar/grafik ditempatkan pada halaman atau paragraf yang sedang membahas gambar/grafik tersebut. Setiap gambar/grafik memiliki nomor dan judul yang ditulis pada bagian bawah gambar/grafik. Setiap gambar dan grafik harus dirujuk pada paragraf yang menjelaskan gambar tersebut. Satu judul gambar hanya diperkenankan membuat satu gambar saja. Contoh: penjelasan mengenai teknis penulisan dan submit jurnal HDC terpapar seperti pada Gambar 1. Perhatikan format penulisan *caption* gambar/grafik berikut ini:



Gambar 1. Judul Gambar (font EB Garamond 8 pt, 1 spasi)

Sedangkan penulisan *caption* grafik mengikuti format berikut ini:



Gambar 2. Judul Grafik (font EB Garamond 8 pt, 1 spasi)

8. Teknik Penulisan Daftar Rujukan

Contoh penulisan daftar rujukan atau *referensi* seperti dibawah ini:

a. Sumber Artikel dalam Jurnal Ilmiah

Penulisan pada tulisan (kutipan)

. . . yang menawarkan latar belakang teoritis untuk sejumlah pendekatan modifikasi perilaku inovatif (Martino et al., 2018).

Kutipan langsung, contoh: Menurut Kurniasih et al. (2019) bahwa yang menawarkan latar belakang teoritis untuk sejumlah pendekatan modifikasi perilaku inovatif.

Penulisan Pada Daftar Rujukan

Kurniasih, Rahmati, N. A., Umamah, A., & Widowati, D. R. (2019). English Conversation Class (ECC) untuk Menciptakan English Environment. *Jurnal Inovasi Hasil Pengabdian Masyarakat (JIPEMAS)*, 2(2), 161–169. <https://doi.org/10.33474/jipemas.v2i2.2571>

Martino, Y. A., Sulistiowati, E., & Purnomo, Y. (2018). Model Pemberdayaan Santri Ponpes Al-Hidayah Batu Alang Sebagai Kader Kesehatan Berbasis Terapi Herbal. *Jurnal Inovasi Hasil Pengabdian Masyarakat (JIPEMAS)*, 1(2), 86–93. <https://doi.org/10.33474/jipemas.v1i2.1514>

b. Sumber Buku

Penulisan pada tulisan (kutipan)

. . . The elucidation of the potency of infant-mother relationships, showing how later adaptations echo the quality of early interpersonal experiences (Dasril, 2018).

Penulisan Pada Daftar Rujukan

Dasril, M. (2018). *Reformasi Kebijakan Publik Perspektif Makro dan Mikro* (Hayat (ed.); 1st ed.). Prenada Media Group.