

**ПОБУЗЬКИЙ ЛІЦЕЙ ПОБУЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ГОЛОВАНІВСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(ПОБУЗЬКИЙ ЛІЦЕЙ)**

ПРОТОКОЛ

03.06. 2022 № 6

сmt Побузьке

Голованівського району Кіровоградської області

наради при директору

Голова- Ірина Гаврищенко

Секретар – Ірина Яремчук

Присутні: 11 (одинадцять) осіб,

Головний бухгалтер відділу ОКМС Цьосенко Ю.К.

бухгалтер відділу ОКМС Григорчук Т.П.

Порядок денний:

1. Про залишки вугілля, дров та продуктів харчування.
2. Потреб на наступний опалювальний сезон дров та вугілля.
3. Рівень організації дистанційного навчання у філії: виклики та шляхи вирішення.
4. Підготовка до попередньої тарифікації.
5. Організація та проведення онлайн-батьківських зборів для 9-х класів.
6. Результат навчальної діяльності учнів, які не були охоплені дистанційним навчанням.
7. Реєстрація та підпис інформаційних листів батькам, чії діти не виходять на дистанційне навчання (оригінали мати при собі).
8. Правила оформлення документації по завершенню навчального року.
9. Різне.

I. СЛУХАЛИ:

Завдувачів філій Побузького ліцею Вдовиченко Т.П.(Капітанська філія), Рибакевич Л.Б.(Пушківська філія), Тернавська О.Г.(Люшняватська філія), Паскаль П.А. (Сухоташлицька філія) про залишки вугілля, дров та продуктів харчування та потреби на наступний опалювальний сезон дров та вугілля.

Редько Варвару, завгоспа ліцею, про підсумки проведення інвентаризації, підсумки опалювального сезону, про задишки вугілля та дров.

II. ВИСТУПИЛИ:

Лілія Майборода, заступник директора з НВР, зауважила про необхідність покращення організації дистанційного навчання у філіях. Разом з завідувачами філій підвела підсумки дистанційного навчання

Інна Литвинюк, заступник директора з НВР:

- про організацію корекційно-розвиткових занять з дітьми з ООП;
- про неприпустимість замовчування проблем у навчальному процесі;
- про організацію та проведення батьківських зборів;
- про ведення документації (електронні журнали, протоколи засідань команд психолого-педагогічного супроводу, індивідуальні програми розвитку, робота з платформою ІРЦ)

Яна Мельник, заступник директора з ВР:

- оголосила подяки за участь та призові місця у грі “Сокіл” (“Джура”)-2021
- надала зразки характеристик для випускників 9-х класів

III. УХВАЛИЛИ:

- Збільшити закупку вугілля на 4 т, в зв’язку з позикою (позичали у музичної школи)
- Передати з Пушківської філії 6460 кг вугілля на Люшневатську філію внутрішнім актом передачі
- З дозволу відділу освіти, на підставі розпорядження завідувачів філій, видати наказ по ліцею про зняття з балансу матеріальних цінностей. Кошти інвентаризації розділити пропорційно до потреб філій.
- Покращити організацію дистанційного навчання у філіях.
- Графік засідань команд психолого-педагогічного супроводу передати голові методоб’єднання Валуйко І.А.

Голова

Ірина ГАВРИЩЕНКО

Секретар

Ірина ЯРЕМЧУК