



**ЖУРАВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ШПОЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

Код ЄДРПОУ 24355676

15.09. 2023

с. Журавка

№ 46

**Про організацію
індивідуальної форми здобуття
освіти (сімейне навчання)
учениці 7 класу КОРНІЄНКО Зоряни**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 року № 955, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2019 р. за № 852/33823 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8», з метою здобуття учнями загальної середньої освіти за індивідуальною формою (сімейна(домашня)форма) для осіб, батьки яких виявили бажання організувати освітній процес самостійно з урахуванням здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду своїх дітей, для забезпечення їх індивідуального темпу здобуття освіти, на підставі письмової заяви батьків та рішення педагогічної ради від 15.09.2023 року (Протокол № 2) та у зв'язку з тим, що учні не вакциновані

НАКАЗУЮ:

1. Організувати індивідуальну форму здобуття освіти у формі сімейного (домашнього) навчання на період з 15.09.2023 по 30.05.2024 року для учениці 7 класу:
 - 1.1. КОРНІЄНКО Зоряни Яківни
2. Покласти відповідальність за здобуття ученицею 7 класу Корнієнко Зоряною на рівні не нижче стандартів освіти на батьків учениці, зобов'язати їх забезпечити умови для здобуття нею освіти за сімейною (домашньою) формою.
3. Затвердити індивідуальний навчальний план здобувача освіти за сімейною (домашньою) формою складений відповідно до таблиці 1 типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня, затвердженої наказом МОН України від 20.04.2018 року № 405 (додаток 1).
4. Затвердити список вчителів Журавського ліцею, які будуть забезпечувати консультування та здійснювати оцінювання навчальних досягнень учениці 7 класу Корнієнко Зоряни (додаток 2).
5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Т. РОМАНОВИЧ:
 - 5.1. Скласти графік оцінювання навчальних досягнень та консультацій учениці 7 класу Корнієнко Зоряни з урахуванням вимог п.6.7 (відповідно до освітнього рівня) розділу III, п.2 розділу V Положення про індивідуальну форму здобуття

загальної середньої освіти (у редакції МОН від 10.07.2020 року № 955), ознайомити з ним батьків учениці та подати на затвердження директору.

5.2. Забезпечити здобувачу освіти умови для безкоштовного користування навчальними посібниками, підручниками та іншою літературою шкільного бібліотечного фонду.

Термін: протягом періоду навчання

5.3. Ознайомити батьків здобувача освіти за сімейною (домашньою) формою навчання з основними положеннями про сімейну (домашню) форму здобуття освіти, навчальними програмами з базових предметів, структурою проведення поточного та підсумкового оцінювання навчальних досягнень дитини, критеріями їх оцінювання, зауваживши, що відповідальність за здобуття освіти дитиною на рівні не нижче стандартів освіти несуть батьки.

Термін: до 04.10. 2023 р.

5.4. Провести методичні консультації з педагогічними працівниками, які працюють з учнем за індивідуальною формою (сімейною (домашньою) навчання, щодо ведення шкільної документації.

5.5. Розробити та погодити письмово з батьками учня графік консультацій, річного оцінювання.

5.6. Узагальнити наказом по навчальному закладу підсумки сімейного (домашнього) навчання учня. Дане питання розглянути на засіданнях педагогічної ради, ради навчального закладу, нарадах при директорові.

Упродовж 2023-2024 н. р.

5.7. Розглянути окремим пунктом на засіданні педагогічної ради і виділити окремим пунктом у відповідному наказі переведення учнів, які навчаються за сімейною (домашньою) формою.

5.8. Забезпечити право здобувача освіти пройти повторне оцінювання у разі встановлення початкового рівня навчальних досягнень з одного або з кількох навчальних предметів або у зв'язку з непройденим підсумковим оцінюванням без поважних причин за потреби.

Термін: протягом місяця

5.9. Скласти графік проведення поточного та підсумкового оцінювання для здобувача освіти КОРНІЄНКО Зоряни в 2023-2024н. р.

Термін: до 04.10.2023 р.

5.10. Організувати оцінювання навчальних досягнень здобувача освіти за 7 клас з усіх навчальних предметів інваріантної складової індивідуального навчального плану.

Термін: до 01.06.2024 р.

5.11. Забезпечити зберігання письмових контрольних робіт здобувача освіти (річного оцінювання) протягом року та виставлення річних оцінок у відповідних документах.

6. Класному керівнику 7 класу Інні ТРЕТЯК:

6.1. В особову справу учня приготувати пакет документів, а саме:

- заява від батьків або законного представника для організації сімейної (домашньої) форми навчання в 2023-2024 навчальному році;
- згода на збір та обробку персональних даних;

- копію свідоцтва про народження;
- призначення вчителів з кожного предмета для індивідуальних консультацій;
- індивідуальні навчальні плани із кількістю предметів інваріантної складової робочого навчального плану на основі освітньої програми закладу;
- графік відвідування ліцею учнями (консультації, оцінювання, атестація);
- наказ керівника закладу освіти.

7. Для забезпечення порушення прав дитини та забезпечення виконання обов'язків батьків надати інформацію до служби у справах дітей Шполянської міської ради ОТГ про переведення на сімейну (домашню) форму Корнієнко Зоряни.

Термін: 10.11.2023 р.

8. Перевести здобувачів освіти на інституційну (очну) форму відповідно до рішення педагогічної ради, якщо за результатами семестрового чи повторного оцінювання здобувача освіти буде виставлено початковий рівень його навчальних досягнень(за потреби).

9. Учителям, які будуть проводити оцінювання для здобувачів сімейної освіти:

9.1. Завдання для підсумкового оцінювання для здобувача освіти складати з урахуванням очікуваних результатів навчання встановлених в Освітній програмі Журавського ліцею (7-9 кл.) та навчальних програм з окремих предметів (п.6, р.1 «Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти).

9.2. Скласти індивідуальні навчальні плани з предметів та надати їх батькам учениці для використання в ході організації сімейного (домашнього) навчання.

9.3. Дотримуватися графіку проведення поточного та підсумкового оцінювання.

9.4. Зробити відповідні записи у журналі.

10. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з НВР Т. РОМАНОВИЧ

Директор

Неля СОБЕЦЬКА

З наказом ознайомлені:

_____ **Тетяна РОМАНОВИЧ**

_____ **Інна ТРЕТЯК**

Індивідуальний навчальний план

здобувача освіти за сімейною (домашньою) формою навчання 7 класу

Корнієнко Зоряни

Освітні галузі	Навчальні предмети	7 клас
Мови і літератури	Українська мова	2,5
	Українська література	2
	Іноземна мова (англійська)	3+1
	Зарубіжна література	2
Суспільствознавство	Історія України	1
	Всесвітня історія	1
	Правознавство (практичний курс)	-
Мистецтво	Музичне мистецтво	1
	Мистецтво	-
	Образотворче мистецтво	1
	Алгебра	2
	Геометрія	2
Природознавство	Біологія	2
	Географія	2
	Фізика	2
	Хімія	1,5
Технології	Трудове навчання	1
	Інформатика	1
Здоров'я фізична культура	Основи здоров'я	1
	Фізична культура	3
Разом (без фізкультури)		29+3
РАЗОМ		
Гранично допустиме навчальне навантаження на учня		32
ВСЬОГО (без урахування поділу класів на групи)		29+3

СПИСОК

учителів Журавського ліцею, які будуть проводити
оцінювання навчальних досягнень для здобувача освіти за сімейною
(домашньою) формою навчання 7 класу

КОРНІЄНКО Зоряни
у 2023-2024 н. р.

№	ПІБ вчителя	Категорія, звання	Предмет, який викладає
1	МОРОЗ Алла Василівна	Вища	Українська мова
2	МОРОЗ Алла Василівна	Вища	Українська література
3	РУДЕНКО Тетяна Василівна	I категорія	Англійська мова
4	РОМАНОВИЧ Тетяна Іванівна	I категорія	Зарубіжна література
5	СОБЕЦЬКА Неля Володимирівна	Вища	Історія України
6	СОБЕЦЬКА Неля Володимирівна	Вища	Всесвітня історія
7	ТРЕТЯК Інна Вікторівна	I категорія	Мистецтво (музичне та образотворче)
8	РИБАЛКА Ірина Іванівна	I категорія	Алгебра
9	РИБАЛКА Ірина Іванівна	I категорія	Геометрія
10	ТРЕТЯК Інна Вікторівна	I категорія	Біологія
11	ПРИСЯЖНА Оксана Олексіївна	II категорія	Географія
12	ОРЕЛ Людмила Пантелеївна	I категорія	Фізика
13	ПРИСЯЖНА Оксана Олексіївна	II категорія	Хімія
14	ТРЕТЯК Інна Вікторівна	I категорія	Трудове навчання
15	РОМАНОВИЧ Тетяна Іванівна	I категорія	Інформатика
16	ВУСАТИЙ Ігор Сергійович	I категорія	Фізична культура

17	ВУСАТИЙ Ігор Сергійович	I категорія	Основи здоров'я
----	----------------------------	-------------	-----------------



**ЖУРАВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ШПОЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

Код ЄДРПОУ 24355676

15.09. 2023

с. Журавка

№ 47

**Про організацію
індивідуальної форми здобуття
освіти (сімейне навчання)**

учениці 11 класу КОРНІЄНКО Дарини

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 року № 955, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2019 р. за № 852/33823 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8», з метою здобуття учнями загальної середньої освіти за індивідуальною формою (сімейна(домашня)форма) для осіб, батьки яких виявили бажання організувати освітній процес самостійно з урахуванням здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду своїх дітей, для забезпечення їх індивідуального темпу здобуття освіти, на підставі письмової заяви батьків та рішення педагогічної ради від 15.09.2023 року (Протокол № 2) та у зв'язку з тим, що учні не вакциновані

НАКАЗУЮ:

1. Організувати індивідуальну форму здобуття освіти у формі сімейного (домашнього) навчання на період з 15.09.2023 по 30.05.2024 року для учениці 11 класу:
- 1.1. КОРНІЄНКО Дарини Яківни.
2. Покласти відповідальність за здобуття ученицею 11 класу Корнієнко Дариною на рівні не нижче стандартів освіти на батьків учениці, зобов'язати їх забезпечити умови для здобуття нею освіти за сімейною (домашньою) формою.
3. Затвердити індивідуальний навчальний план здобувача освіти за сімейною (домашньою) формою складений відповідно до таблиці 1 типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня, наказ МОН 20.04.2018 № 408 (в редакції наказу МОН України від 28.11.2019 № 1493) (додаток 1).
4. Затвердити список вчителів Журавського ліцею, які будуть проводити поточне та підсумкове оцінювання навчальних досягнень 4 рази на рік з навчальних предметів для здобуття освіти з розрахунку 1 академічна година, для проведення оцінювання 1-2 академічні години (додаток 2).
5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Т. РОМАНОВИЧ:

5.1. Скласти графік оцінювання навчальних досягнень та консультацій учениці 11 класу Корнієнко Дарини з урахуванням вимог п.6.7 (відповідно до освітнього рівня) розділу III, п.2 розділу V Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти (у редакції МОН від 10.07.2020 року № 955), ознайомити з ним батьків учениці та подати на затвердження директору.

5.2. Забезпечити здобувачу освіти умови для безкоштовного користування навчальними посібниками, підручниками та іншою літературою шкільного бібліотечного фонду.

Термін: протягом періоду навчання

5.3. Ознайомити батьків здобувача освіти за сімейною (домашньою) формою навчання з основними положеннями про сімейну (домашню) форму здобуття освіти, навчальними програмами з базових предметів, структурою проведення поточного та підсумкового оцінювання навчальних досягнень дитини, критеріями їх оцінювання, зауваживши, що відповідальність за здобуття освіти дитиною на рівні не нижче стандартів освіти несуть батьки.

Термін: до 04.10. 2023 р.

5.4. Провести методичні консультації з педагогічними працівниками, які працюють з учнем за індивідуальною формою (сімейною (домашньою) навчання, щодо ведення шкільної документації.

5.5. Розробити та погодити письмово з батьками учня графік консультацій, річного оцінювання.

5.6. Узагальнити наказом по навчальному закладу підсумки сімейного (домашнього) навчання учня. Дане питання розглянути на засіданнях педагогічної ради, ради навчального закладу, нарадах при директорові.

Упродовж 2023-2024 н. р.

5.7. Розглянути окремим пунктом на засіданні педагогічної ради і виділити окремим пунктом у відповідному наказі переведення учнів, які навчаються за сімейною (домашньою) формою.

5.8. Забезпечити право здобувача освіти пройти повторне оцінювання у разі встановлення початкового рівня навчальних досягнень з одного або з кількох навчальних предметів або у зв'язку з непройденим підсумковим оцінюванням без поважних причин за потреби.

Термін: протягом місяця

5.9. Скласти графік проведення поточного та підсумкового оцінювання для здобувача освіти КОРНІЄНКО Дарини в 2023-2024н. р.

Термін: до 04.11.2023 р.

5.10. Організувати оцінювання навчальних досягнень здобувача освіти за 11 клас з усіх навчальних предметів інваріантної складової індивідуального навчального плану.

Термін: до 01.06.2024 р.

5.11. Забезпечити зберігання письмових контрольних робіт здобувача освіти (річного оцінювання) протягом року та виставлення річних оцінок у відповідних документах.

6. Класному керівнику 11 класу Людмилі ОРЕЛ:

6.1. В особову справу учня приготувати пакет документів, а саме:

- заява від батьків або законного представника для організації сімейної (домашньої) форми навчання в 2023-2024 навчальному році;
- згода на збір та обробку персональних даних;
- копію свідоцтва про народження;
- призначення вчителів з кожного предмета для індивідуальних консультацій;
- індивідуальні навчальні плани із кількістю предметів інваріантної складової робочого навчального плану на основі освітньої програми закладу;
- графік відвідування ліцею учнями (консультації, оцінювання, атестація);
- наказ керівника закладу освіти.

7. Для забезпечення порушення прав дитини та забезпечення виконання обов'язків батьків надати інформацію до служби у справах дітей Шполянської міської ради ОТГ про переведення на сімейну (домашню) форму КОРНІЄНКО Дарини.

Термін: 10.11.2023 р.

8. Перевести здобувачів освіти на інституційну (очну) форму відповідно до рішення педагогічної ради, якщо за результатами семестрового чи повторного оцінювання здобувача освіти буде виставлено початковий рівень його навчальних досягнень(за потреби).

9. Учителям, які будуть проводити оцінювання для здобувача сімейної освіти:

9.1. Завдання для підсумкового оцінювання для здобувача освіти складати з урахуванням очікуваних результатів навчання встановлених в Освітній програмі Журавського ліцею (11 кл.) та навчальних програм з окремих предметів (п.6, р.1 «Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти»).

9.2. Скласти індивідуальні навчальні плани з предметів та надати їх батькам учениці для використання в ході організації сімейного (домашнього) навчання.

9.3. Дотримуватися графіку проведення поточного та підсумкового оцінювання.

9.4. Зробити відповідні записи у журналі.

10. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з НВР Т. РОМАНОВИЧ

Директор

Неля СОБЕЦЬКА

З наказом ознайомлені:

_____ **Тетяна РОМАНОВИЧ**
 _____ **Людмила ОРЕЛ**

Додаток № 1
до наказу Журавського ліцею
від 15.09.2023 р № 47

Індивідуальний навчальний план
здобувача освіти за сімейною (домашньою) формою навчання 11 класу

Корнієнко Дарини

	11
Українська мова	2+1
Українська література	2
Іноземна мова	2+1
Зарубіжна література	1
Історія України	1,5+0,5
Всесвітня історія	1
Громадянська освіта	-
Математика	3+0,5
Біологія і екологія	2+3
Географія	1+1
Фізика і астрономія	4
Хімія	2
Інформатика	1
Мистецтво	2
Фізична культура	3
Захист України	1,5
Разом	26+7+3
Гранично допустиме навантаження на учня	33
Всього годин до оплати	36

СПИСОК

учителів Журавського ліцею, які будуть проводити
оцінювання навчальних досягнень для здобувача освіти за сімейною
(домашньою) формою навчання 11 класу

КОРНІЄНКО Дарини
у 2023-2024 н. р.

№	ПІБ вчителя	Категорія, звання	Предмет, який викладає
1	МОРОЗ Алла Василівна	Вища	Українська мова
2	МОРОЗ Алла Василівна	Вища	Українська література
3	РУДЕНКО Тетяна Василівна	I категорія	Англійська мова
4	РОМАНОВИЧ Тетяна Іванівна	I категорія	Зарубіжна література
5	СОБЕЦЬКА Неля Володимирівна	Вища	Історія України
6	СОБЕЦЬКА Неля Володимирівна	Вища	Всесвітня історія
7	ТРЕТЯК Інна Вікторівна	I категорія	Мистецтво
8	РИБАЛКА Ірина Іванівна	I категорія	Алгебра
9	РИБАЛКА Ірина Іванівна	I категорія	Геометрія
10	СОБЕЦЬКА Неля Володимирівна	Вища	Біологія
11	ПРИСЯЖНА Оксана Олексіївна	II категорія	Географія
12	ОРЕЛ Людмила Пантелеївна	I категорія	Фізика, астрономія
13	ПРИСЯЖНА Оксана Олексіївна	II категорія	Хімія
14	ТРЕТЯК Інна Вікторівна	I категорія	Трудове навчання
15	РОМАНОВИЧ Тетяна Іванівна	I категорія	Інформатика

16	ВУСАТИЙ Ігор Сергійович	I категорія	Фізична культура
17	ВУСАТИЙ Ігор Сергійович	I категорія	Захист України



**ЖУРАВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ШПОЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

Код ЄДРПОУ 24355676

15.09. 2023

с. Журавка

№ 48

**Про організацію
індивідуальної форми здобуття
освіти (сімейне навчання)
учня 4 класу КОРНІЄНКА Данила**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 року № 955, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2019 р. за № 852/33823 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8», з метою здобуття учнями загальної середньої освіти за індивідуальною формою (сімейна(домашня)форма) для осіб, батьки яких виявили бажання організувати освітній процес самостійно з урахуванням здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду своїх дітей, для забезпечення їх індивідуального темпу здобуття освіти, на підставі письмової заяви батьків та рішення педагогічної ради від 15.09.2023 року (протокол № 2) та у зв'язку з тим, що учні не вакциновані

НАКАЗУЮ:

1. Організувати індивідуальну форму здобуття освіти у формі сімейного (домашнього) навчання на період з 15.09.2023 по 30.05.2024 року для учня 4 класу:
2. КОРНІЄНКА Данила Яковича.
3. Затвердити індивідуальний навчальний план здобувача освіти за сімейною (домашньою) формою складений відповідно до таблиці 1 типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти I ступеня, Типова освітня програма, розроблена під керівництвом Шияна Р.Б., наказ Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 року № 743.
4. Затвердити список вчителів Журавського ліцею, які будуть проводити поточне та підсумкове оцінювання навчальних досягнень 4 рази на рік з навчальних предметів для здобуття освіти з розрахунку 1 академічна година, для проведення оцінювання 1-2 академічні години (додаток 2).
5. Відповідальний за організацію сімейної (домашньої) форми навчання заступнику директора з НВР Т. РОМАНОВИЧ:

5.1. Забезпечити здобувачу освіти умови для безкоштовного користування навчальними посібниками, підручниками та іншою літературою шкільного бібліотечного фонду.

Термін: протягом періоду навчання

5.2. Ознайомити батьків здобувача освіти за сімейною (домашньою) формою навчання з основними положеннями про сімейну (домашню) форму здобуття освіти, навчальними програмами з базових предметів, структурою проведення поточного та підсумкового оцінювання навчальних досягнень дитини, критеріями їх оцінювання, зауваживши, що відповідальність за здобуття освіти дитиною на рівні не нижче стандартів освіти несуть батьки.

Термін: до 05.10. 2023 р.

5.3. Провести методичні консультації з педагогічними працівниками, які працюють з учнями за індивідуальною формою (сімейною (домашньою) навчання, щодо ведення шкільної документації.

5.4. Розробити та погодити письмово з батьками учня графік консультацій, річного оцінювання.

5.5. Забезпечити постійний взаємозв'язок з батьками учнів, які навчаються за сімейною (домашньою) формою, враховувати побажання учнів та їх батьків під час організації консультацій.

Упродовж 2023-2024 навчального року

5.5. Узагальнити наказом по навчальному закладу підсумки сімейного (домашнього) навчання учня. Дане питання розглянути на засіданнях педагогічної ради, ради навчального закладу, нарадах при директорові.

Упродовж 2023-2024 н. р.

5.6. Розглянути окремим пунктом на засіданні педагогічної ради і виділити окремим пунктом у відповідному наказі переведення учнів, які навчаються за сімейною (домашньою) формою.

5.7. Забезпечити право здобувача освіти пройти повторне оцінювання у разі встановлення початкового рівня навчальних досягнень з одного або з кількох навчальних предметів або у зв'язку з непройденим підсумковим оцінюванням без поважних причин за потреби.

Термін: протягом місяця

5.8. Скласти графік проведення поточного та підсумкового оцінювання для здобувача освіти КОРНІЄНКА Данила в 2023-2024н. р.

Термін: до 21.11.2023 р.

5.9. Організувати оцінювання навчальних досягнень здобувача освіти за 4 клас з усіх навчальних предметів інваріантної складової індивідуального навчального плану.

Термін: до 01.06.2024 р.

6.10. Забезпечити зберігання письмових контрольних робіт здобувача освіти (річного оцінювання) протягом року та виставлення річних оцінок у відповідних документах.

7. Класному керівнику 4 класу Валентині ДАНІЛЬЧЕНКО:

7.1. В особову справу учня приготувати пакет документів, а саме:

- заява від батьків або законного представника для організації сімейної (домашньої) форми навчання в 2023-2024 навчальному році;
- згода на збір та обробку персональних даних;
- копію свідоцтва про народження;
- призначення вчителів з кожного предмета для індивідуальних консультацій;
- індивідуальні навчальні плани із кількістю предметів інваріантної складової робочого навчального плану на основі освітньої програми закладу;
- графік відвідування ліцею учнями (консультації, оцінювання, атестація);
- наказ керівника закладу освіти.

8. Для забезпечення порушення прав дитини та забезпечення виконання обов'язків батьків надати інформацію до служби у справах дітей Шполянської міської ради ОТГ про переведення на сімейну (домашню) форму Корнієнка Данила.

Термін: 10.11.2023 р.

9. Перевести здобувачів освіти на інституційну (очну) форму відповідно до рішення педагогічної ради, якщо за результатами семестрового чи повторного оцінювання здобувача освіти буде виставлено початковий рівень його навчальних досягнень(за потреби).

10. Учителям, які будуть проводити оцінювання для здобувачів сімейної освіти:

10.1. Завдання для підсумкового оцінювання для здобувача освіти складати з урахуванням очікуваних результатів навчання встановлених в Освітній програмі Журавського ліцею (1-4 кл.) та навчальних програм з окремих предметів (п.6, р.1 «Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти).

10.2. Дотримуватися графіку проведення поточного та підсумкового оцінювання.

10.3. Зробити відповідні записи у журналі.

11. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з НВР Т. РОМАНОВИЧ

Директор

Неля СОБЕЦЬКА

З наказом ознайомлені:

_____ **Тетяна РОМАНОВИЧ**
 _____ **Валентина ДАНІЛЬЧЕНКО**

Додаток № 1
до наказу Журавського ліцею
від 15.09.2023 р № 48

Індивідуальний навчальний план
здобувачів освіти за сімейною (домашньою) формою навчання 4 класу

КОРНІЄНКА Данила

Навчальні предмети	
	4
Українська мова	5
Іноземна мова	3
Математика	4
Я досліджую світ	7
Інформатика	1
Мистецтво	2
Фізична культура	3
Усього	22+3
Індивідуальні консультації та групові заняття	1
Гранично допустиме тижневе навантаження	23
Сумарна кількість навчальних годин інваріантної і варіативної складових, що фінансується з бюджету (без урахування поділу класів на групи)	26

Додаток № 2
до наказу Журавського ліцею
від 15.09.2023 р № 47

СПИСОК

учителів Журавського ліцею, які будуть проводити
оцінювання навчальних досягнень для здобувачів освіти за
сімейною (домашньою) формою навчання 4 класу
КОРНІЄНКА Данила у 2023-2024 н. р.

№	ПІБ вчителя	Категорія, звання	Предмет, який викладає
1	ДАНІЛЬЧЕНКО Валентина Петрівна	I категорія	Українська мова
2	РУДЕНКО Тетяна Василівна	I категорія	Англійська мова
3	ДАНІЛЬЧЕНКО Валентина Петрівна	I категорія	Математика
4	ДАНІЛЬЧЕНКО Валентина Петрівна	I категорія	Мистецтво
5	ДАНІЛЬЧЕНКО Валентина Петрівна	I категорія	Фізична культура
6	СМОЛЯРЕНКО Любов Олександрівна	I категорія	Інформатика
7	ДАНІЛЬЧЕНКО Валентина Петрівна	I категорія	Я досліджую світ