



ВЕСТИНИК РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ 21 (362) 30 ДЕКАБРЯ 2021 г. Выходит два раза в месяц

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
**АДМИНИСТРАЦИЯ РАДИЩЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» декабря 2021г. № 125
р.п. Радищев
«О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение или аннулирование адресов объектам недвижимости, расположенных на территории Радищевского муниципального образования», утвержденный Постановлением Администрации Радищевского ГП от 19.04.2017г. № 32»

В соответствии с Федеральным **ЗАКОНОМ** от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 7 мая 2012г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Распоряжением правительства РФ от 31.01.2017 № 147-р «О

целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов РФ, руководствуясь Уставом Радищевского муниципального образования, Администрация Радищевского городского поселения Нижнеилимского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение или аннулирование адресов объектам недвижимости, расположенных на территории Радищевского муниципального образования»:
Абзац 1 п.22 главы 7 читать в следующей редакции:

« 22. Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, а также внесение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственный адресный реестр осуществляется уполномоченным органом в срок не более чем 10 рабочих дней со дня поступления.

2. Постановление от 15 февраля 2018года № 23 считать утратившим силу.

3. Опубликовать данное

Постановление в периодическом печатном издании «Вестник Радищевского муниципального образования», и разместить на официальном сайте Администрации Радищевского городского поселения Нижнеилимского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Радищевского
муниципального образования
Козлова

А.И.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Иркутская область

Нижнеилимский муниципальный район

Дума Радищевского городского поселения

Нижнеилимского района

РЕШЕНИЕ № 200

От «24» декабря 2021 г.

Радищевское городское поселение

**«О бюджете Радищевского
муниципального образования на 2022 год
и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии со статьей 153 БК РФ, Положением о бюджетном процессе в Радищевском муниципальном образовании, Уставом Радищевского муниципального образования, Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Радищевского муниципального образования на 2022 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Радищевского муниципального образования в сумме **25 922,0** тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме **22 629,6** тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов

бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **22 629,6** тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Радищевского муниципального образования в сумме **26 007,1** тыс. рублей;

размер дефицита бюджета Радищевского муниципального образования в сумме **85,1** тыс. рублей, или **2,6** % утвержденного общего годового объема доходов бюджета Радищевского муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Радищевского муниципального образования на плановый период 2023 и 2024 годов:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Радищевского муниципального образования на 2023 год в сумме **18 015,8** тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме **14 496,8** тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **14 496,8** тыс. рублей, на 2024 год в сумме **18 362,1** тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме **14 695,1** тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **14 695,1** тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Радищевского муниципального образования на 2023 год в сумме **18 108,1** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы **435,4** тыс. рублей; на 2024 год в сумме **18 455,7** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы **888,0** тыс. рублей;

размер дефицита бюджета Радищевского муниципального образования на 2023 год в сумме **92,3** тыс. рублей, или **2,6** % утвержденного общего годового объема доходов бюджета Радищевского муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, на 2024 год в сумме **93,6** тыс. рублей, или **2,6** % утвержденного общего годового объема доходов бюджета Радищевского муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

3. Установить, что доходы бюджета

Радищевского муниципального образования 2022– 2024 годов, формируются за счет:

- налоговых доходов, в том числе доходов от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Иркутской области «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Законом Иркутской области «О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты»;

- неналоговых доходов;

- безвозмездных поступлений.

4. Установить прогнозируемые доходы бюджета Радищевского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно Приложениям № 1, 2 к настоящему Решению.

5. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Радищевского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно Приложениям № 3, 4 к настоящему Решению.

6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Радищевского муниципального образования по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно Приложениям № 5, 6 к настоящему Решению.

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Радищевского муниципального образования по ведомственной структуре расходов бюджета (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджетов) на 2022 год и на плановый период 2023 2024 годов согласно Приложениям № 7, 8 к настоящему Решению.

8. Установить, что в расходной части бюджета Радищевского муниципального образования создается резервный фонд администрации Радищевского муниципального образования:

- на 2022 год в сумме **10,0** тыс. рублей;

- на 2023 год в сумме **10,0** тыс. рублей;

- на 2024 год в сумме **10,0** тыс. рублей.

9. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Радищевского муниципального образования:

- на 2022 год в сумме **1 401,0** тыс. рублей;

- на 2023 год в сумме **1 468,0** тыс. рублей;

- на 2024 год в сумме **1 586,0** тыс. рублей.

10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

- на 2022 год в сумме **147,0** тыс. рублей;

- на 2023 год в сумме **147,0** тыс. рублей;

- на 2024 год в сумме **147,0** тыс. рублей.

11. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга бюджета Радищевского муниципального образования:

- по состоянию на 1 января 2023 года в сумме **85,1** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей;

- по состоянию на 1 января 2024 года в сумме **177,4** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей;

- по состоянию на 1 января 2025 года в сумме **271,0 тыс.** рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей.

12. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального долга бюджета Радищевского муниципального образования:

- на 2022 год в сумме **1,0** тыс. рублей;

- на 2023 год в сумме **1,0** тыс. рублей;

- на 2024 год в сумме **1,0** тыс. рублей.

13. Установить, что в расходной части бюджета Радищевского муниципального образования на 2022 год предусмотрены расходы на предоставление из бюджета Радищевского муниципального образования

бюджету муниципального образования «Нижеилимский район» межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями в объёме **834,4 тыс. рублей**.

14. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Радищевского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно Приложению № 9 к настоящему Решению.

15. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Радищевского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно Приложениям № 10, 11 к настоящему Решению.

16. Установить, что в соответствии с абзацем пятым пункта 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Радищевского муниципального образования является использование (перераспределение) зарезервированных бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Радищевского муниципального образования, по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» раздела 01 «Общегосударственные вопросы»:

– на 2022 год в сумме **404,0 тыс. рублей**, на 2023 год в сумме **404,0 тыс. рублей**, на 2024 год в сумме **404,0 тыс. рублей** – на финансовое обеспечение расходных обязательств, софинансируемых за счет межбюджетных субсидий из областного бюджета по программе «Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив».

Дальнейшее распределение зарезервированных средств производится на основании постановления администрации муниципального образования «Об утверждении мероприятий перечня проектов народных инициатив».

17. Установить следующие дополнительные основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Радищевского муниципального образования, связанные с особенностями исполнения местного бюджета:

1). внесение изменений в порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуру и принципы назначения, утверждаемые Министерством финансов Российской Федерации;

2). ликвидация, реорганизация, изменение наименования органов местного самоуправления, муниципальных учреждений;

3). распределение межбюджетных трансфертов бюджету Радищевского муниципального образования Законом Иркутской области «Об областном бюджете», постановлениями (распоряжениями) Правительства Иркутской области, а также увеличение бюджетных ассигнований в случае фактического поступления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета сверх доходов, утвержденных настоящим Решением;

4) зачисление безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим Решением;

5) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов местного бюджета, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим Решением;

6) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для реализации региональных проектов, направленных на реализацию

национальных и федеральных проектов и достижение соответствующих целей и показателей, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов местного бюджета, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим Решением.

7) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств местного бюджета, между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения обязательств перед физическими лицами, работающими в бюджетных учреждениях, финансируемых из бюджета Радищевского муниципального образования;

8) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств местного бюджета, между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения обязательств перед физическими лицами, ранее работавшими в бюджетных учреждениях, финансируемых из бюджета Радищевского муниципального образования;

18. Установить, что остатки средств бюджета Радищевского муниципального образования на начало текущего финансового года, за исключением остатков бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в размере разницы между фактически поступившим объемом доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, в предыдущем финансовом году и объемом бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, использованных в предыдущем финансовом году, и остатков неиспользованных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в объеме до 100 процентов направляются на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета Радищевского муниципального образования.

19. Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению

подлежат следующие средства бюджета Радищевского муниципального образования:

1) авансовые платежи по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более;

2) авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более бюджетными и автономными учреждениями Радищевского муниципального образования, лицевые счета которым открыты в Финансовом управлении администрации Нижнеилимского муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта муниципальных контрактов (контрактов (договоров)) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг.

20. Администрации Радищевского городского поселения опубликовать настоящее решение Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района в СМИ.

Глава Радищевского
муниципального образования
Председатель Думы
Муниципального образования

А. И. Козлова
Е.В. Зенкова

Приложение № 1 к решению Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" от "24" декабря 2021 года № 200

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ
РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2022 ГОД**

Наименование платежей	Код бюджетной классификации	Пл н на 2022 год
--------------------------	-----------------------------------	---------------------------

НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	3 292,4
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	2 124,0
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	620,0
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	620,0
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	1 401,0
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	1 401,0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	96,0
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	87,0
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	9,0
ГОСУДАРСТВЕННА Я ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	7,0
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	7,0
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	1 168,4
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	1 123,4
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и	000 1 11 05000 00 0000 120	783,4

муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09000 00 0000 120	340,0
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	30,0
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	30,0
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	15,0
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	000 1 16 07000 00 0000 140	15,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	22 629,6
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	22 629,6

Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	17 161,9
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 15002 00 0000 150	729,8
Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 15002 13 0000 150	729,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	000 2 02 16001 00 0000 150	16 432,1
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	000 2 02 16001 13 0000 150	16 432,1
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2 02 20000 00 0000 150	5 183,5
Прочие субсидии	000 2 02 29999 00 0000 150	5 183,5
Прочие субсидии бюджетам городских поселений	000 2 02 29999 13 0000 150	5 183,5
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 150	284,2
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 00 0000 150	114,7
Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 13 0000 150	114,7

Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	000 2 02 35118 00 0000 150	169,5
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	000 2 02 35118 13 0000 150	169,5
ВСЕГО ДОХОДОВ		25 922,0

Приложение № 2 к решению Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" от "24" декабря 2021 года № 200

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

Наименование платежей	Код бюджетной классификации	Пл н на 202 3 год	Пл н на 202 4 год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	3 519, 0	3 667, 0
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	2 214, 0	2 362, 0
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	650, 0	680, 0
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	650, 0	680, 0
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	1 468, 0	1 586, 0

Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	1 468, 0	1 586, 0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	89,0	89,0
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	80,0	80,0
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	9,0	9,0
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	7,0	7,0
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	7,0	7,0
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	1 305, 0	1 305, 0
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	1 275, 0	1 275, 0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных	000 1 11 05000 00 0000 120	785, 0	785, 0

предприятий, в том числе казенных)			
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09000 00 0000 120	490, 0	490, 0
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	30,0	30,0
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	30,0	30,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	14 496, 8	14 695, 1
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	14 496, 8	14 695, 1
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	13 806, 6	13 998, 7
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	000 2 02 16001 00 0000 150	13 806, 6	13 998, 7
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной	000 2 02 16001 13 0000 150	13 806, 6	13 998, 7

обеспеченности из бюджетов муниципальных районов			
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2 02 20000 00 0000 150	400, 0	400, 0
Прочие субсидии	000 2 02 29999 00 0000 150	400, 0	400, 0
Прочие субсидии бюджетам городских поселений	000 2 02 29999 13 0000 150	400, 0	400, 0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 150	290, 2	296, 4
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 00 0000 150	114, 7	114, 7
Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 13 0000 150	114, 7	114, 7
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	000 2 02 35118 00 0000 150	175, 5	181, 7
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	000 2 02 35118 13 0000 150	175, 5	181, 7

ВСЕГО ДОХОДОВ	18 015, 8	18 362, 1
----------------------	------------------	------------------

Приложение № 3 к решению Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" от "24" декабря 2021 года № 200

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ
АССИГНОВАНИЙ
БЮДЖЕТА РАДИЩЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ
НА 2022 ГОД**

Наименование	РзП Р	План на 2022 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01.00	11 075,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01.02	1 451,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01.03	1 089,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01.04	6 535,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01.06	752,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01.07	461,8
Резервные фонды	01.11	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01.13	774,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02.00	169,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02.03	169,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03.00	9,0

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03.10	9,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04.00	1 515,0
Общэкономические вопросы	04.01	114,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04.09	1 401,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05.00	5 187,1
Жилищное хозяйство	05.01	255,2
Коммунальное хозяйство	05.02	4 931,9
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08.00	7 872,7
Культура	08.01	5 225,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04	2 647,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10.00	147,0
Пенсионное обеспечение	10.01	147,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11.00	30,0
Физическая культура	11.01	30,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13.00	1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13.01	1,0
ИТОГО:		26 007,1

		2023 год	2024 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01.00	8 655,7	9 636,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01.02	1 290,6	1 450,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01.03	835,8	1 130,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01.04	6 067,6	6 594,8
Резервные фонды	01.11	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01.13	451,7	451,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02.00	175,5	181,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02.03	175,5	181,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04.00	1 582,0	1 700,0
Общэкономические вопросы	04.01	114,0	114,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04.09	1 468,0	1 586,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08.00	7 111,5	5 901,5
Культура	08.01	4 553,4	4 351,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04	2 558,1	1 550,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10.00	147,0	147,0
Пенсионное обеспечение	10.01	147,0	147,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13.00	1,0	1,0
Обслуживание государственного	13.01	1,0	1,0

Приложение № 4 к решению Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" от "24 " декабря 2021 года № 200

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

Наименование	РзП Р	План на	План на
--------------	-------	---------	---------

(муниципального) внутреннего долга			
ИТОГО:		17 672,7	17 567,7
УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ	99.0 0	435,4	888,0
ИТОГО РАСХОДОВ БЮДЖЕТА		18 108,1	18 455,7

Приложение № 5

к решению Думы Радищевского городского поселения
Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского
муниципального образования на 2022 год и на плановый
период 2023 и 2024 годов"

от " 24 " декабря 2021 года №200

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ
АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ,
ПОДРАЗДЕЛАМ,
ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ГРУППАМ ВИДОВ
РАСХОДОВ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ
НА 2022 ГОД
РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Наименование показателя	КБК			План на 2022 год
	КФС Р	КЦСР	КВ Р	
1	2	3	4	5
ВСЕГО:				26 007,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕН НЫЕ ВОПРОСЫ	0100			11 075,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 451,7
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0102	21181010 00		1 451,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	21181010 00	100	1 451,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных	0103			1 089,6

органов муниципальных образований				
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0103	21282030 00		0,1
Иные бюджетные ассигнования	0103	21282030 00	800	0,1
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0103	21286010 00		1 089,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	21286010 00	100	1 089,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			6 535,9
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0104	21382010 00		5 792,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	21382010 00	100	5 792,0
Содержание имущества	0104	21382020 00		334,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	21382020 00	200	334,1
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0104	21382030 00		327,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	21382030 00	200	325,5
Иные бюджетные ассигнования	0104	21382030 00	800	2,0

<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	0104	21382210 00		82,3
Межбюджетные трансферты	0104	21382210 00	500	82,3
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	0106			752,1
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	0106	21282210 00		103,2
Межбюджетные трансферты	0106	21282210 00	500	103,2
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	0106	21382210 00		648,9
Межбюджетные трансферты	0106	21382210 00	500	648,9
<i>Обеспечение проведения выборов и референдумов</i>	0107			461,8
<i>Проведение выборов главы муниципального образования</i>	0107	22184150 00		200,0
Иные бюджетные ассигнования	0107	22184150 00	800	200,0
<i>Проведение выборов в представительные органы муниципального образования</i>	0107	22184160 00		261,8
Иные бюджетные ассигнования	0107	22184160 00	800	261,8

<i>Резервные фонды</i>	0111			10,0
<i>Резервный фонд</i>	0111	22284070 00		10,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	22284070 00	800	10,0
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	0113			774,7
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0113	22384030 00		370,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	22384030 00	200	323,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	22384030 00	800	47,0
<i>Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях</i>	0113	22384731 50		0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	22384731 50	200	0,7
<i>Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив</i>	0113	22384S23 70		404,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	22384S23 70	800	404,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200			169,5
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	0203			169,5
<i>Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>	0203	23382511 80		169,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	23382511 80	100	155,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	23382511 80	200	14,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И	0300			9,0

ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310			9,0
Содержание имущества	0310	21382020 00		9,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	21382020 00	200	9,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			1 515,0
Общэкономические вопросы	0401			114,0
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	0401	24182731 10		114,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	24182731 10	100	108,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	24182731 10	200	5,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			1 401,0
Содержание имущества	0409	24284020 00		501,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	24284020 00	200	501,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0409	24284030 00		750,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	24284030 00	200	750,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	0409	24284040 00		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	24284040 00	200	150,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			5 187,1
Жилищное хозяйство	0501			255,2

Содержание имущества	0501	25184020 00		55,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	25184020 00	200	55,2
Развитие и укрепление материально-технической базы	0501	25184040 00		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	25184040 00	200	200,0
Коммунальное хозяйство	0502			4 931,9
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0502	25284030 00		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	25284030 00	200	100,0
Софинансирование на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоэнергетики и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	0502	25284S22 00		4 831,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	25284S22 00	200	4 831,9
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			7 872,7
Культура	0801			5 225,6
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0801	28183010 00		4 048,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	28183010 00	100	4 048,5
Содержание имущества	0801	28183020 00		1 168,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	28183020 00	200	1 168,5
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением	0801	28183030 00		8,6

деятельности (оказанием услуг)				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	28183030 00	200	7,6
Иные бюджетные ассигнования	0801	28183030 00	800	1,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			2 647,1
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0804	28383010 00		2 646,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	28383010 00	100	2 646,9
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0804	28383030 00		0,2
Иные бюджетные ассигнования	0804	28383030 00	800	0,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			147,0
Пенсионное обеспечение	1001			147,0
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	1001	29185100 00		147,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	29185100 00	300	147,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			30,0
Физическая культура	1101			30,0
Содержание имущества	1101	27184020 00		9,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	27184020 00	200	9,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	1101	27184040 00		21,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1101	27184040 00	400	21,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	1300			1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1301			1,0
Обслуживание муниципального долга	1301	22489130 00		1,0

Приложение № 6
к решению Думы Радищевского городского поселения
Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского
муниципального образования на 2022 год и на плановый
период 2023 и 2024 годов"

от " 24 "декабря 2021 года № 200
**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ
АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ,
ПОДРАЗДЕЛАМ,
ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ГРУППАМ ВИДОВ
РАСХОДОВ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ
ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 и 2024 ГОДОВ
РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Наименование показателя	КБК			Пл н на 2023 год	Пл ан на 20 24 год
	КФ СР	КЦСР	К В Р		
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО:				17 672,7	17 567,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	010 0			8 655,7	9 636,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	010 2			1 290,6	1 450,0
Выполнение обязательств перед физическими лицами	010 2	211810 1000		1 290,6	1 450,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010 2	211810 1000	10 0	1 290,6	1 450,0

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	010 3			835, 8	1 13 0,0
Выполнение обязательств перед физическими лицами	010 3	212860 1000		835, 8	1 13 0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010 3	212860 1000	10 0	835, 8	1 13 0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	010 4			6 067, 6	6 59 4,8
Выполнение обязательств перед физическими лицами	010 4	213820 1000		5 275, 1	5 98 3,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	010 4	213820 1000	10 0	5 275, 1	5 98 3,4

государственными внебюджетными фондами					
Содержание имущества	010 4	213820 2000		334, 1	28 1,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010 4	213820 2000	20 0	334, 1	28 1,4
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	010 4	213820 3000		458, 4	33 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010 4	213820 3000	20 0	456, 4	33 0,0
Иные бюджетные ассигнования	010 4	213820 3000	80 0	2,0	0,0
Резервные фонды	011 1			10,0	10, 0
Резервный фонд	011 1	222840 7000		10,0	10, 0
Иные бюджетные ассигнования	011 1	222840 7000	80 0	10,0	10, 0
Другие общегосударственные вопросы	011 3			451, 7	45 1,7
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	011 3	223840 3000		47,0	47, 0
Иные бюджетные ассигнования	011 3	223840 3000	80 0	47,0	47, 0
Осуществление областных государственных полномочий полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	011 3	223847 3150		0,7	0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	011 3	223847 3150	20 0	0,7	0,7

государственных (муниципальных) нужд					
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив	011 3	22384S 2370		404, 0	40 4,0
Иные бюджетные ассигнования	011 3	22384S 2370	80 0	404, 0	40 4,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	020 0			175, 5	18 1,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	020 3			175, 5	18 1,7
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	020 3	233825 1180		175, 5	18 1,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020 3	233825 1180	10 0	161, 0	16 7,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020 3	233825 1180	20 0	14,5	14, 5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	040 0			1 582, 0	1 70 0,0
Общэкономические вопросы	040 1			114, 0	11 4,0
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	040 1	241827 3110		114, 0	11 4,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040 1	241827 3110	10 0	108, 3	10 8,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040 1	241827 3110	20 0	5,7	5,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	040 9			1 468, 0	1 58 6,0
Содержание имущества	040 9	242840 2000		618, 0	73 6,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040 9	242840 2000	20 0	618, 0	73 6,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	040 9	242840 3000		750, 0	75 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040 9	242840 3000	20 0	750, 0	75 0,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	040 9	242840 4000		100, 0	10 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040 9	242840 4000	20 0	100, 0	10 0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	080 0			7 111,5	5 90 1,5

Культура	080 1			4 553, 4	4 35 1,5
Выполнение обязательств перед физическими лицами	080 1	281830 1000		3 962, 4	3 72 8,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	080 1	281830 1000	10 0	3 962, 4	3 72 8,3
Содержание имущества	080 1	281830 2000		590, 0	62 3,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080 1	281830 2000	20 0	590, 0	62 3,2
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	080 1	281830 3000		1,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	080 1	281830 3000	80 0	1,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	080 4			2 558, 1	1 55 0,0
Выполнение обязательств перед физическими лицами	080 4	283830 1000		2 557, 9	1 55 0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	080 4	283830 1000	10 0	2 557, 9	1 55 0,0

внебюджетными фондами					
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	080 4	283830 3000		0,2	0,0
Иные бюджетные ассигнования	080 4	283830 3000	80 0	0,2	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	100 0			147, 0	14 7,0
Пенсионное обеспечение	100 1			147, 0	14 7,0
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	100 1	291851 0000		147, 0	14 7,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	100 1	291851 0000	30 0	147, 0	14 7,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	130 0			1,0	1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	130 1			1,0	1,0
Обслуживание муниципального долга	130 1	224891 3000		1,0	1,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	130 1	224891 3000	70 0	1,0	1,0

Приложение № 7
к решению Думы Радищевского городского поселения
Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского
муниципального образования на 2022 год и на плановый
период 2023 и 2024 годов"

от "24" декабря 2021 года № 200

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
БЮДЖЕТА
РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ НА 2022 ГОД**

Наименование показателя	КБК				Пл ан на 202 2 год
	КВ СР	КФ СР	КЦСР	К В Р	
1	2	3	4	5	6

					26 007 ,1
ВСЕГО:					
<i>Администрация Радищевского городского поселения Нижеуслимского района</i>	903				24 814 ,3
ОБЩЕГОСУДАРС ТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	903	010 0			9 883 ,0
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	903	010 2			1 451 ,7
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	903	010 2	211810 1000		1 451 ,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	010 2	211810 1000	10 0	1 451 ,7
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	903	010 4			6 535 ,9
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	903	010 4	213820 1000		5 792 ,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций	903	010 4	213820 1000	10 0	5 792 ,0

государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
Содержание имущества	903	010 4	213820 2000		334 ,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	010 4	213820 2000	20 0	334 ,1
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	010 4	213820 3000		327 ,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	010 4	213820 3000	20 0	325 ,5
Иные бюджетные ассигнования	903	010 4	213820 3000	80 0	2,0
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающи х предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	903	010 4	213822 1000		82, 3
Межбюджетные трансферты	903	010 4	213822 1000	50 0	82, 3
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюдже тного) надзора</i>	903	010 6			648 ,9

<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	903	010 6	213822 1000		648 ,9
Межбюджетные трансферты	903	010 6	213822 1000	50 0	648 ,9
<i>Обеспечение проведения выборов и референдумов</i>	903	010 7			461 ,8
<i>Проведение выборов главы муниципального образования</i>	903	010 7	221841 5000		200 ,0
Иные бюджетные ассигнования	903	010 7	221841 5000	80 0	200 ,0
<i>Проведение выборов в представительные органы муниципального образования</i>	903	010 7	221841 6000		261 ,8
Иные бюджетные ассигнования	903	010 7	221841 6000	80 0	261 ,8
<i>Резервные фонды</i>	903	011 1			10, 0
<i>Резервный фонд</i>	903	011 1	222840 7000		10, 0
Иные бюджетные ассигнования	903	011 1	222840 7000	80 0	10, 0
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	903	011 3			774 ,7
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	011 3	223840 3000		370 ,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	011 3	223840 3000	20 0	323 ,0
Иные бюджетные ассигнования	903	011 3	223840 3000	80 0	47, 0

<i>Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях</i>	903	011 3	223847 3150		0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	011 3	223847 3150	20 0	0,7
<i>Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив</i>	903	011 3	22384S 2370		404 ,0
Иные бюджетные ассигнования	903	011 3	22384S 2370	80 0	404 ,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	903	020 0			169 ,5
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	903	020 3			169 ,5
<i>Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>	903	020 3	233825 1180		169 ,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	020 3	233825 1180	10 0	155 ,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	903	020 3	233825 1180	20 0	14, 5

государственных (муниципальных) нужд					
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	903	030 0			9,0
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</i>	<i>903</i>	<i>031 0</i>			<i>9,0</i>
<i>Содержание имущества</i>	<i>903</i>	<i>031 0</i>	<i>213820 2000</i>		<i>9,0</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	031 0	213820 2000	20 0	9,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	903	040 0			1 515 ,0
<i>Общэкономические вопросы</i>	<i>903</i>	<i>040 1</i>			<i>114 ,0</i>
<i>Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения</i>	<i>903</i>	<i>040 1</i>	<i>241827 3110</i>		<i>114 ,0</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	040 1	241827 3110	10 0	108 ,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	040 1	241827 3110	20 0	5,7

<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	<i>903</i>	<i>040 9</i>			<i>1 401 ,0</i>
<i>Содержание имущества</i>	<i>903</i>	<i>040 9</i>	<i>242840 2000</i>		<i>501 ,0</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	040 9	242840 2000	20 0	501 ,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	<i>903</i>	<i>040 9</i>	<i>242840 3000</i>		<i>750 ,0</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	040 9	242840 3000	20 0	750 ,0
<i>Развитие и укрепление материально-технической базы</i>	<i>903</i>	<i>040 9</i>	<i>242840 4000</i>		<i>150 ,0</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	040 9	242840 4000	20 0	150 ,0
ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	903	050 0			5 187 ,1
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>903</i>	<i>050 1</i>			<i>255 ,2</i>
<i>Содержание имущества</i>	<i>903</i>	<i>050 1</i>	<i>251840 2000</i>		<i>55, 2</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	050 1	251840 2000	20 0	55, 2
<i>Развитие и укрепление материально-технической базы</i>	<i>903</i>	<i>050 1</i>	<i>251840 4000</i>		<i>200 ,0</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	050 1	251840 4000	20 0	200 ,0
<i>Коммунальное хозяйство</i>	<i>903</i>	<i>050 2</i>			<i>4 931 ,9</i>

Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	050	252840		100
		2	3000		,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	050	252840	20	100
		2	3000	0	,0
Софинансирование на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоэнергетики и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	903	050	252840		4
		2	2200		831
					,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	050	252840	20	4
		2	2200	0	831
					,9
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	903	080			7
		0			872
					,7
Культура	903	080			5
		1			225
					,6
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	080	281830		4
		1	1000		048
					,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	080	281830	10	4
		1	1000	0	048
					,5

Содержание имущества	903	080	281830		1
		1	2000		168
					,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	080	281830	20	1
		1	2000	0	168
					,5
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	080	281830		8,6
		1	3000		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	080	281830	20	7,6
		1	3000	0	
Иные бюджетные ассигнования	903	080	281830	80	1,0
		1	3000	0	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	903	080			2
		4			647
					,1
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	080	283830		2
		4	1000		646
					,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	080	283830	10	2
		4	1000	0	646
					,9
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	080	283830		0,2
		4	3000		
Иные бюджетные ассигнования	903	080	283830	80	0,2
		4	3000	0	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	903	100			147
		0			,0
Пенсионное обеспечение	903	100			147
		1			,0
Доплаты к пенсиям	903	100	291851		147
		1	0000		,0

муниципальных служащих					
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	100 1	291851 0000	30 0	147 ,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	903	110 0			30, 0
Физическая культура	903	110 1			30, 0
Содержание имущества	903	110 1	271840 2000		9,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	110 1	271840 2000	20 0	9,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	903	110 1	271840 4000		21, 0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	110 1	271840 4000	40 0	21, 0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	903	130 0			1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	903	130 1			1,0
Обслуживание муниципального долга	903	130 1	224891 3000		1,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	903	130 1	224891 3000	70 0	1,0
Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района	930				1 192 ,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	930	010 0			1 192 ,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов	930	010 3			1 089 ,6

муниципальных образований					
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	930	010 3	212820 3000		0,1
Иные бюджетные ассигнования	930	010 3	212820 3000	80 0	0,1
Выполнение обязательств перед физическими лицами	930	010 3	212860 1000		1 089 ,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	930	010 3	212860 1000	10 0	1 089 ,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	930	010 6			103 ,2
Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	930	010 6	212822 1000		103 ,2
Межбюджетные трансферты	930	010 6	212822 1000	50 0	103 ,2

Приложение № 8
к решению Думы Радищевского городского поселения
Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ

БЮДЖЕТА

РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ

НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 и 2024 ГОДОВ

Наименование показателя	КБК				Пл ан на 20 23 год	Пл ан на 20 24 год
	КВ СР	КФ СР	КЦСР	К В Р		
1	2	3	4	5	6	7
ВСЕГО:					17 67 2,7	17 56 7,7
Администрация Радищевского городского поселения Нижнеилимского района	903				16 83 6,9	16 43 7,7
ОБЩЕГОСУДАРС ТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	903	010 0			7 81 9,9	8 50 6,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	903	010 2			1 29 0,6	1 45 0,0
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	010 2	211810 1000		1 29 0,6	1 45 0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	010 2	211810 1000	10 0	1 29 0,6	1 45 0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской	903	010 4			6 06 7,6	6 59 4,8

Федерации, местных администратий						
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	010 4	213820 1000		5 27 5,1	5 98 3,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	010 4	213820 1000	10 0	5 27 5,1	5 98 3,4
Содержание имущества	903	010 4	213820 2000		33 4,1	28 1,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	010 4	213820 2000	20 0	33 4,1	28 1,4
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	010 4	213820 3000		45 8,4	33 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	010 4	213820 3000	20 0	45 6,4	33 0,0
Иные бюджетные ассигнования	903	010 4	213820 3000	80 0	2,0	0,0
Резервные фонды	903	011 1			10, 0	10, 0
Резервный фонд	903	011 1	222840 7000		10, 0	10, 0
Иные бюджетные ассигнования	903	011 1	222840 7000	80 0	10, 0	10, 0
Другие общегосударствен ные вопросы	903	011 3			45 1,7	45 1,7
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	011 3	223840 3000		47, 0	47, 0
Иные бюджетные ассигнования	903	011 3	223840 3000	80 0	47, 0	47, 0

<i>Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях</i>	903	011 3	223847 3150		0,7	0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	011 3	223847 3150	20 0	0,7	0,7
<i>Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив</i>	903	011 3	22384S 2370		40 4,0	40 4,0
Иные бюджетные ассигнования	903	011 3	22384S 2370	80 0	40 4,0	40 4,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	903	020 0			17 5,5	18 1,7
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	903	020 3			17 5,5	18 1,7
<i>Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>	903	020 3	233825 1180		17 5,5	18 1,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	020 3	233825 1180	10 0	16 1,0	16 7,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	020 3	233825 1180	20 0	14, 5	14, 5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	903	040 0			1 58 2,0	1 70 0,0
<i>Общэкономические вопросы</i>	903	040 1			11 4,0	11 4,0

<i>Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения</i>	903	040 1	241827 3110		11 4,0	11 4,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	040 1	241827 3110	10 0	10 8,3	10 8,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	040 1	241827 3110	20 0	5,7	5,7
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	903	040 9			1 46 8,0	1 58 6,0
<i>Содержание имущества</i>	903	040 9	242840 2000		61 8,0	73 6,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	040 9	242840 2000	20 0	61 8,0	73 6,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	040 9	242840 3000		75 0,0	75 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	040 9	242840 3000	20 0	75 0,0	75 0,0
<i>Развитие и укрепление материально-технической базы</i>	903	040 9	242840 4000		10 0,0	10 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	040 9	242840 4000	20 0	10 0,0	10 0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	903	080 0			7 111 ,5	5 90 1,5

<i>Культура</i>	903	080 1			4 55 3,4	4 35 1,5
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	080 1	281830 1000		3 96 2,4	3 72 8,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	080 1	281830 1000	10 0	3 96 2,4	3 72 8,3
Содержание имущества	903	080 1	281830 2000		59 0,0	62 3,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	080 1	281830 2000	20 0	59 0,0	62 3,2
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	080 1	281830 3000		1,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	903	080 1	281830 3000	80 0	1,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	903	080 4			2 55 8,1	1 55 0,0
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	080 4	283830 1000		2 55 7,9	1 55 0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	080 4	283830 1000	10 0	2 55 7,9	1 55 0,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением	903	080 4	283830 3000		0,2	0,0

<i>деятельности (оказанием услуг)</i>						
Иные бюджетные ассигнования	903	080 4	283830 3000	80 0	0,2	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	903	100 0			14 7,0	14 7,0
Пенсионное обеспечение	903	100 1			14 7,0	14 7,0
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	903	100 1	291851 0000		14 7,0	14 7,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	100 1	291851 0000	30 0	14 7,0	14 7,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	903	130 0			1,0	1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	903	130 1			1,0	1,0
Обслуживание муниципального долга	903	130 1	224891 3000		1,0	1,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	903	130 1	224891 3000	70 0	1,0	1,0
Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района	930				83 5,8	1 13 0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	930	010 0			83 5,8	1 13 0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	930	010 3			83 5,8	1 13 0,0
Выполнение обязательств перед физическими лицами	930	010 3	212860 1000		83 5,8	1 13 0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	930	010 3	212860 1000	10 0	83 5,8	1 13 0,0

внебюджетными фондами						
-----------------------	--	--	--	--	--	--

Приложение № 9
к решению Думы Радищевского городского поселения
Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского
муниципального образования на 2022 год и на плановый
период 2023 и 2024 годов"
от "24" декабря 2021 года №200

**ПРОГРАММА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ
ЗАИМСТВОВАНИЙ
РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023
И 2024 ГОДОВ**

Виды долговых обязательств в	2022 год	2023 год	2024 год
Всего, в том числе:	85,1	92,3	93,6
1. Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	85,1	92,3	93,6
объем привлечения	85,1	177,4	271,0
объем погашения	0,0	-85,1	-177,4
предельные сроки погашения долговых обязательств, возникших при осуществлении заимствований в соответствии с финансовым годом	до 1 года	до 1 года	до 1 года
2. Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы	0,0	0,0	0,0

Российской Федерации			
объем привлечения	0,0	0,0	0,0
объем погашения	0,0	0,0	0,0
в том числе реструктурированные бюджетные кредиты	0,0	0,0	0,0
предельные сроки погашения долговых обязательств, возникших при осуществлении заимствований в соответствии с финансовым годом	в соответствии с бюджетным законодательством	в соответствии с бюджетным законодательством	в соответствии с бюджетным законодательством

Приложение № 10 к решению Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" от "24" декабря 2021 года № 200

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
БЮДЖЕТ РАДИЩЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2022 ГОД**

Наименование	Код	План на 2022 год
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	000 01 00 00 00 00 0000 000	85,1
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 00 0000 000	85,1
Привлечение городскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 13 0000 710	85,1
Погашение городскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 13 0000 810	0,0

Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	903 01 03 00 00 00 0000 000	0,0
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 13 0000 710	0,0
Погашение бюджетами городских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 13 0000 810	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	0,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	000 01 05 02 01 13 0000 510	-26 007,1
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	000 01 05 02 01 13 0000610	26 007,1

доходы	25 922,0
расходы	26 007,1
дефицит	-85,1

Российской Федерации			
Привлечение городскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 13 0000 710	177,4	271,0
Погашение городскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 13 0000 810	-85,1	-177,4
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	903 01 03 00 00 00 0000 000	0,0	0,0
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 13 0000 710	0,0	0,0
Погашение бюджетами городских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 13 0000 810	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	0,0	0,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	000 01 05 02 01 13 0000 510	-18 193,2	-18 633,1
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 13 0000610	18 193,2	18 633,1

Приложение № 11 к решению Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" от "24" декабря 2021 года № 200

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
БЮДЖЕТ РАДИЩЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 и 2024 ГОДОВ**

Наименование	Код	План на 2023 год	План на 2024 год
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	000 01 00 00 00 00 0000 000	92,3	93,6
Кредиты кредитных организаций в валюте	903 01 02 00 00 00 0000 000	92,3	93,6

городских поселений			
доходы	18 015,8	18 362,1	
расходы	18 108,1	18 455,7	
дефицит	-92,3	-93,6	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Иркутская область

Нижнеилимский муниципальный район

Дума Радищевского городского поселения

Нижнеилимского района

Р Е Ш Е Н И Е № 201

От «24» декабря 2021 г.

Радищевское городское поселение

«О внесении изменений в Решение Думы Радищевского городского поселения

Нижнеилимского района «О бюджете

Радищевского муниципального образования на

2021 год и на плановый период 2022 и 2023

годов» от 25.12.2020 № 146»

В соответствии со статьей 153 БК РФ, Положением о бюджетном процессе в Радищевском муниципальном образовании, Уставом Радищевского муниципального образования, Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

Внести в Решение Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района от 25.12.2020 года № 146 «О бюджете Радищевского муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

21. Утвердить основные характеристики бюджета Радищевского муниципального образования на 2021 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Радищевского муниципального образования в сумме **22 831,5** тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме

19 836,6 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **19 836,6** тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Радищевского муниципального образования в сумме **23 784,6** тыс. рублей;

размер дефицита бюджета Радищевского муниципального образования в сумме **953,1** тыс. рублей.

Установить, что превышение дефицита бюджета Радищевского муниципального образования над ограничениями установленными статьей 92.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, осуществлено в пределах суммы снижения остатков средств на счете по учету средств бюджета Радищевского муниципального образования в объеме **860,4** тыс. рублей.

Дефицит бюджета Радищевского муниципального образования без учета суммы остатков средств на счете по учету средств бюджета в **2021** году составляет **92,7** тыс. рублей или **3,1 %** общего годового объема доходов бюджета поселения без учета общего объема годового объема безвозмездных поступлений.

22. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Радищевского муниципального образования:

- на 2021 год в сумме **907,6** тыс. рублей;
- на 2022 год в сумме **617,3** тыс. рублей;
- на 2023 год в сумме **657,1** тыс. рублей.

23. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

Утвердить предельный объем муниципального долга бюджета Радищевского муниципального образования:

- на 2021 год в сумме **1 497,4** тыс. рублей;
- на 2022 год в сумме **1 484,6** тыс. рублей;
- на 2023 год в сумме **1 514,6** тыс. рублей.

24. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

- на 2021 год в сумме **158,0** тыс. рублей;
- на 2022 год в сумме **160,0** тыс. рублей;
- на 2023 год в сумме **160,0** тыс. рублей.

25. Приложения № 1, 5, 7, 9, 12 изложить в новой редакции.

26. Администрации Радищевского муниципального образования опубликовать настоящее решение Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района в СМИ.

*Глава Радищевского
муниципального образования
Председатель Думы
муниципального образования*

*А. И. Козлова
Е.В. Зенкова*

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту Решения Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района «О внесении изменений в Решение Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района «О бюджете Радищевского муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 25.12.2020 № 146»

Решение «О внесении изменений в Решение Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 25.12.2020 № 146 подготовлено в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения «О бюджетном процессе в Радищевском муниципальном образовании», а также в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Формирование основных параметров бюджета Радищевского муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов осуществлено в соответствии с требованиями действующего бюджетного и

налогового законодательства с учетом планируемых с 2021 года изменений.

С учетом предложенных администрацией Радищевского городского поселения изменений параметры бюджета Радищевского муниципального образования сформированы в следующих объемах:

2021 год:

- доходы **22 831,5** тыс. рублей;
- расходы **23 784,6** тыс. рублей;
- дефицит **953,1** тыс. рублей.

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Утвержденный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2021 годов составляет:

- 21 609,6** тыс. рублей на 2021 год,
- 19 786,3** тыс. рублей на 2022 год,
- 17 909,0** тыс. рублей на 2023 год.

Предлагается увеличить доходную часть бюджета в 2021 году на **1 221,9** тыс. рублей и утвердить в объеме **22 831,5** тыс. рублей.

Внесение изменений на плановый период 2022 и 2023 годов не планируется.

ИЗМЕНЕНИЕ ДОХОДНОЙ ЧАСТИ БЮДЖЕТА РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Налоговые и неналоговые доходы

В 2021 году в бюджете муниципального образования планируется увеличение налоговых и неналоговых поступлений в объеме **4,7** тыс. рублей:

- + 110,0 тыс. рублей – Налог на доходы физических лиц;
- + 14,1 тыс. рублей – Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации;
- 42,2 тыс. рублей – Налог на имущество физических лиц;
- 0,9 тыс. рублей – Земельный налог;
- + 0,7 тыс. рублей – Государственная пошлина;
- 23,0 тыс. рублей – Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не

разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков;

- 200,0 тыс. рублей – Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков);

+ 140,0 тыс. рублей – Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных);

+ 7,0 тыс. рублей – Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений;

- 1,0 тыс. рублей – Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений.

Внесение изменений на плановый период 2022 и 2023 годов не предлагается.

Безвозмездные поступления

В 2021 году в бюджете муниципального образования планируется увеличение безвозмездных поступлений в объеме 1 217,2 тыс. рублей, в том числе:

+ 1 217,2 тыс. рублей – Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением;

Внесение изменений на плановый период 2022 и 2023 годов не планируется.

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с Решением о бюджете, расходы на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов утверждены в объеме:

22 562,7 тыс. рублей на 2021 год,

19 880,4 тыс. рублей на 2022 год,

18 003,9 тыс. рублей на 2023 год.

на 2021 год увеличить расходную часть бюджета муниципального образования на **1 221,9** тыс. рублей и утвердить в объеме **23 784,6** тыс. рублей.

Внесение изменений на плановый период 2022 и 2023 годов не планируется.

ИЗМЕНЕНИЯ РАСХОДНОЙ ЧАСТИ БЮДЖЕТА РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Внесены изменения в расходную часть бюджета по предложению администрации Радищевского городского поселения:

Раздел 01 «Общегосударственные вопросы»

По разделу «Общегосударственные вопросы» отражаются расходы на функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления, функционирование законодательных (представительных) органов муниципальных образований, высших органов исполнительной власти местных администраций, расходы на формирование резервных фондов и другие общегосударственные вопросы. Общий объем расходов по указанному разделу составляет: на 2021 год предложены изменения (увеличение) администрацией Радищевского муниципального образования в сумме 833,6 тыс. рублей;

По подразделу 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» предусмотрены расходы на содержание Главы поселения:

на 2021 год предложены изменения (увеличение) администрацией Радищевского муниципального образования в сумме 45,2 тыс. рублей

(тыс. рублей)

наименование	План на 2021 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год
Функционирование высшего должностного лица субъекта	1 573,6	45,2	1 618,8

Российской Федерации и муниципального образования			
Заработная плата	1 219, 0	25,1	1 244,1
Начисления на выплаты по оплате труда	354, 6	13,0	367,6
льготный проезд	0,0	7,1	7,1

По подразделу 03 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» предусмотрены расходы на содержание председателя Думы поселения: на 2021 год предложены изменения (увеличение) администрацией Радищевского муниципального образования в сумме 85,5 тыс. рублей

(тыс. рублей)			
наименование	План на 2021 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1 210, 7	85,5	1 296,2
Заработная плата	915, 0	76,4	991,4
Начисления на выплаты по оплате труда	265, 6	33,1	298,7
льготный проезд	30,0	-30,0	0,0
пособие за первые три дня нетрудоспособности	0,0	6,1	6,1
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	0,1	-0,1	0,0

По подразделу 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» объем расходов на обеспечение деятельности высшего органа исполнительной власти муниципального образования – администрации поселения на 2021 год предложены изменения (увеличение) администрацией Радищевского муниципального образования в сумме 703,7 тыс. рублей

(тыс. рублей)			
наименование	План на 2021 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7 203, 0	703,7	7 906,7
Заработная плата	4 863, 8	395,9	5 259,7
Начисления на выплаты по оплате труда	1 408, 0	165,3	1 573,3
льготный проезд	109, 8	-4,3	105,5
Услуги связи	87,0	-2,0	85,0
Коммунальные услуги	324, 1	-50,5	273,6
прочие работы, услуги	10,0	0,0	10,0
медицинский осмотр	12,8	-0,1	12,7
информационные услуги (за искл. АЦК)	163, 7	12,0	175,7
Переданные полномочия по утверждению генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки	82,3	0,0	82,3

пособие за первые три дня нетрудоспособности	5,9	5,1	11,0
транспортный налог	1,0	-1,0	0,0
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	1,0	-1,0	0,0
Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	1,0	-1,0	0,0
приобретение вычислительной техники и оргтехники	0,0	183,6	183,6
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	50,0	-18,3	31,7
канцелярские товары	82,6	20,0	102,6

Раздел 04 «Национальная экономика»

По подразделу 09 «Дорожное хозяйство» предусмотрены ассигнования дорожного фонда на реализацию мероприятий по развитию автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на оплату расходов по содержанию уличного освещения, ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов:

на 2021 год внесены изменения (увеличение) в сумме 14,1 тыс. рублей

наименование	План на 2021 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1 081,6	14,1	1 095,7
Коммунальные услуги	130,0	0,0	130,0
содержание нефинансовых активов в чистоте	2,0	0,0	2,0
прочие работы, услуги	503,3	14,1	517,4
прочие услуги	135,0	0,0	135,0

приобретение оборудования	65,0	0,0	65,0
прочие объекты, относящиеся к основным средствам	53,2	0,0	53,2
увеличение стоимости строительных материалов	193,1	0,0	193,1

Раздел 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство»

По подразделу 02 «Коммунальное хозяйство» предусмотрены ассигнования на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры к отопительному сезону

на 2021 год внесены изменения (увеличение) в сумме 82,0 тыс. рублей:

(тыс. рублей)			
наименование	План на 2021 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год
Коммунальное хозяйство	205,0	82,0	287,0
разработка, проведение экспертизы проектной и сметной документации для ремонта объектов нефинансовых активов	65,6	82,0	147,6
прочие услуги	60,0	0,0	60,0
приобретение оборудования	64,4	0,0	64,4
реконструкция, техническое перевооружение, расширение, модернизация и дооборудование основных средств	15,0	0,0	15,0

По подразделу 03 «Благоустройство» предусмотрены ассигнования, которые будут направлены на оплату расходов мероприятий по благоустройству поселения в объеме:

на 2021 год внесены изменения (уменьшение) в сумме 50,0 тыс. рублей:

(тыс. рублей)

наименование	План на 2021 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год
Благоустройство	120,0	-50,0	70,0
содержание нефинансовых активов в чистоте	50,0	-50,0	0,0
прочие объекты, относящиеся к основным средствам	70,0	0,0	70,0

Раздел 08 «Культура»

По подразделу 01 «Культура» предусмотрены расходы на содержание учреждения культуры:

на 2021 год внесены изменения (увеличение) в сумме 110,0 тыс. рублей:

(тыс. рублей)			
наименование	План на 2021 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год
Культура	813,2	110,0	5 923,2
Заработная плата	3 415,2	67,1	3 482,3
Начисления на выплаты по оплате труда	961,4	90,2	1 051,6
льготный проезд	156,3	-0,3	156,0
Коммунальные услуги	1 211,3	-53,2	1 158,1
пособие за первые три дня нетрудоспособности	13,4	9,2	22,6
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	1,0	-1,0	0,0
Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	51,6	-51,6	0,0
возмещение морального вреда, судебных издержек юридическим лицам	2,0	50,6	52,6

приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции	1,0	-1,0	0,0
---	-----	------	-----

По подразделу 04 «Другие вопросы в области культуры, кинематографии» предусмотрены расходы на содержание обслуживающего персонала учреждения культуры:

на 2021 год внесены изменения (увеличение) в сумме 183,2 тыс. рублей:

(тыс. рублей)			
наименование	План на 2021 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 903,6	183,2	3 086,8
Заработная плата	2 204,0	127,7	2 331,7
Начисления на выплаты по оплате труда	657,9	38,3	696,2
льготный проезд	35,5	8,0	43,5
пособие за первые три дня нетрудоспособности	6,0	9,4	15,4
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	0,2	-0,2	0,0

Раздел 10 «Социальная политика»

По подразделу 01 «Пенсионное обеспечение» по данному подразделу предусмотрены расходы на социальные доплаты к пенсиям муниципальных служащих на 2021 год внесены изменения (уменьшение) в сумме 2,0 тыс. рублей:

(тыс. рублей)			
наименование	План на 2021 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год

Пенсионное обеспечение	160,0	-2,0	158,0
дополнительное ежемесячное обеспечение к пенсиям муниципальных служащих	160,0	-2,0	158,0

Раздел 11 «Физическая культура и спорт»

По подразделу 01 «Физическая культура и спорт»: предусмотрены расходы на обслуживание спортивного корта и строительство спортивной площадки:

на 2021 год внесены изменения (увеличение) в сумме 52,0 тыс. рублей:

(тыс. рублей)

наименование	План на 2021 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год
Физическая культура	130,0	52,0	182,0
текущие ремонты (зданий, сооружений)	0,0	36,6	36,6
прочие работы, услуги	30,0	-14,6	15,4
разработка, проведение экспертизы проектной и сметной документации для строительства, реконструкции объектов нефинансовых активов	100,0	30,0	130,0

Раздел 13 «Обслуживание государственного и муниципального долга»

По подразделу 01 «Обслуживание государственного (муниципального) долга» предусмотрены расходы на обслуживание внутреннего муниципального долга на 2021 год внесены изменения (уменьшение) в сумме 1,0 тыс. рублей:

(тыс. рублей)

наименование	План на	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год

	2021 год		
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1,0	-1,0	0,0
Обслуживание внутреннего долга	1,0	-1,0	0,0

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Дефицит бюджета Радищевского муниципального образования:

В соответствии с Решением о бюджете, дефицит бюджета муниципального образования утвержден:

в 2021 году в размере **953,1 тыс. рублей** с учетом снижения остатка средств на счете по учету средств бюджета Радищевского муниципального образования в объеме **860,4** тыс. рублей или **3,1 %** общего годового объема доходов бюджета поселения без учета общего объема годового объема безвозмездных поступлений;

в 2022 году в размере **94,1 тыс. рублей**, или **3,2 %** утвержденного общего годового объема доходов бюджета муниципального образования в 2022 году без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений;

в 2023 году в размере **94,9 тыс. рублей**, или **3,2 %** утвержденного общего годового объема доходов бюджета муниципального образования в 2023 году без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

Внесение изменений на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов не предлагается.

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования:

В соответствии с Решением о бюджете предусмотрены следующие источники финансирования дефицита бюджета Радищевского муниципального образования:

1) Кредиты кредитных организаций

год	получение	погашение	сальдо

202 1	92,7	0,0	92,7
202 2	186,8	92,7	186,8
202 3	281,7	186,8	281,7

Радищевского городского поселения
Нижеилимского района " О внесении
изменений в Решение Думы Радищевского
городского поселения Нижеилимского района
"О бюджете Радищевского муниципального
образования на 2021 год и на плановый период
2022 и 2023 годов" от 25.12.2020 № 146

2) Бюджетные кредиты

тыс. рублей

год	получени е	погашени е	сальд о
202 1	0,0	0,0	0,0
202 2	0,0	0,0	0,0
202 3	0,0	0,0	0,0

от "24" декабря 2021 года № 201

РАСЧЁТ ПО ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ
СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ
БЮДЖЕТА РАДИЩЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2021 ГОД

3) Изменение остатков средств на

счетах по учету средств бюджетов

2021 год – 860,4 тыс. рублей.

Внесение изменений не предлагается.

Предельный объем муниципального
долга бюджета поселения составляет:

на 2021 год – **1 495,1** тыс. рублей,

на 2022 год – **1 484,6** тыс. рублей,

на 2023 год – **1 514,6** тыс. рублей.

На 2021 год предлагается увеличить предельный
объем муниципального долга на **2,3** тыс. рублей
и утвердить в размере **1 497,4** тыс. рублей.

Внесение изменений на плановый
период 2022 и 2023 годов не предлагается.

Верхний предел муниципального долга
составит:

– по состоянию на 1 января 2022
года в сумме **92,7** тыс. рублей, в том числе
верхний предел долга по муниципальным
гарантиям 0 тыс. рублей;

– по состоянию на 1 января 2023 года в
сумме **186,8** тыс. рублей, в том числе верхний
предел долга по муниципальным гарантиям 0
тыс. рублей;

– по состоянию на 1 января 2024 года в
сумме **281,7** тыс. рублей, в том числе верхний
предел долга по муниципальным гарантиям 0
тыс. рублей.

наименование			Пл ан на 20 21 го д	Внесе ние измен ений	Уточне нный план на 2021 год
1	2	3	4	5	6
		ИТОГО:	22 56 2,7	1 221,9	23 784,6
01 00		ОБЩЕГОСУДАР СТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	10 78 7,2	833,6	11 620,8
01 02		Функционировани е высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 57 3,6	45,2	1 618,8
01 02	21 10 0	Заработная плата	1 21 9,0	25,1	1 244,1
01 02	21 30 0	Начисления на выплаты по оплате труда	35 4,6	13,0	367,6
01 02	26 60 1	пособие за первые три дня нетрудоспособност и	0,0	7,1	7,1

01 03		Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1 21 0,7	85,5	1 296,2
01 03	21 10 0	Заработная плата	91 5,0	76,4	991,4
01 03	21 30 0	Начисления на выплаты по оплате труда	26 5,6	33,1	298,7
01 03	21 40 1	льготный проезд	30, 0	-30,0	0,0
01 03	26 60 1	пособие за первые три дня нетрудоспособности	0,0	6,1	6,1
01 03	29 20 0	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	0,1	-0,1	0,0
01 04		Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7 20 3,0	703,7	7 906,7
01 04	21 10 0	Заработная плата	4 86 3,8	395,9	5 259,7
01 04	21 30 0	Начисления на выплаты по оплате труда	1 40 8,0	165,3	1 573,3
01 04	21 40 1	льготный проезд	10 9,8	-4,3	105,5
01 04	22 10 0	Услуги связи	87, 0	-2,0	85,0
01 04	22 30 0	Коммунальные услуги	32 4,1	-50,5	273,6
01 04	22 51 4	прочие работы, услуги	10, 0	0,0	10,0

01 04	22 60 2	медицинский осмотр	12, 8	-0,1	12,7
01 04	22 62 4	информационные услуги (за искл. АЦК)	16 3,7	12,0	175,7
01 04	25 10 2	Переданные полномочия по утверждению генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки	82, 3	0,0	82,3
01 04	26 60 1	пособие за первые три дня нетрудоспособности	5,9	5,1	11,0
01 04	29 10 4	транспортный налог	1,0	-1,0	0,0
01 04	29 20 0	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	1,0	-1,0	0,0
01 04	29 30 0	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	1,0	-1,0	0,0
01 04	31 00 3	приобретение вычислительной техники и оргтехники	0,0	183,6	183,6
01 04	34 30 0	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	50, 0	-18,3	31,7
01 04	34 60 4	канцелярские товары	82, 6	20,0	102,6
01 06		Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	74 2,3	0,0	742,3
01 06	25 10 1	Переданные полномочия по составлению и исполнению бюджета поселения,	64 8,9	0,0	648,9

		составлению отчета об исполнении бюджета поселения			
01 06	25 10 6	Переданные полномочия по осуществлению внешнего контроля	93,4	0,0	93,4
01 11		Резервные фонды	10,0	0,0	10,0
01 11	29 60 3	прочие расходы	10,0	0,0	10,0
01 13		Другие общегосударственные вопросы	47,6	-0,8	46,8
01 13	29 10 4	транспортный налог	46,9	-0,8	46,1
01 13	34 60 4	канцелярские товары	0,7	0,0	0,7
02 00		НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	163,3	0,0	163,3
02 03		Мобилизационная и вневойсковая подготовка	163,3	0,0	163,3
02 03	21 10 0	Заработная плата	113,7	0,2	113,7
02 03	21 30 0	Начисления на выплаты по оплате труда	34,2	-0,2	34,2
02 03	26 60 1	пособие за первые три дня нетрудоспособности	0,3	0,0	0,3
02 03	34 60 4	канцелярские товары	15,1	0,0	15,1
03 00		НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	14,0	0,0	14,0
03 10		Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	14,0	0,0	14,0
03 10	31 01 2	прочие объекты, относящиеся к основным средствам	14,0	0,0	14,0

04 00		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	1340,7	14,1	1 354,8
04 01		Общэкономические вопросы	126,1	0,0	126,1
04 01	21 10 0	Заработная плата	92,1	0,1	92,1
04 01	21 30 0	Начисления на выплаты по оплате труда	27,7	-0,1	27,7
04 01	34 60 4	канцелярские товары	6,3	0,0	6,3
04 09		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1081,6	14,1	1 095,7
04 09	22 30 0	Коммунальные услуги	130,0	0,0	130,0
04 09	22 50 2	содержание нефинансовых активов в чистоте	2,0	0,0	2,0
04 09	22 51 4	прочие работы, услуги	517,4	14,1	517,4
04 09	22 62 2	прочие услуги	135,0	0,0	135,0
04 09	31 00 6	приобретение оборудования	65,0	0,0	65,0
04 09	31 01 2	прочие объекты, относящиеся к основным средствам	53,2	0,0	53,2
04 09	34 40 0	увеличение стоимости строительных материалов	193,1	0,0	193,1
04 12		Другие вопросы в области национальной экономики	133,0	0,0	133,0
04 12	22 61 4	земельно-имущественные расходы	103,0	0,0	103,0
04 12	22 62 2	прочие услуги	30,0	0,0	30,0
05 00		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1074,7	32,0	1 106,7
05 01		Жилищное хозяйство	749,7	0,0	749,7
05 01	22 50 4	текущие ремонты (зданий, сооружений)	89,7	0,0	89,7

05 01	22 50 7	взносы на капитальный ремонт жилых и нежилых помещений	66 0,0	0,0	660,0
05 02		Коммунальное хозяйство	20 5,0	82,0	287,0
05 02	22 60 4	разработка, проведение экспертизы проектной и сметной документации для ремонта объектов нефинансовых активов	65, 6	82,0	147,6
05 02	22 62 2	прочие услуги	60, 0	0,0	60,0
05 02	31 00 6	приобретение оборудования	64, 4	0,0	64,4
05 02	31 01 1	реконструкция, техническое перевооружение, расширение, модернизация и дооборудование основных средств	15, 0	0,0	15,0
05 03		Благоустройство	12 0,0	-50,0	70,0
05 03	22 50 2	содержание нефинансовых активов в чистоте	50, 0	-50,0	0,0
05 03	31 01 2	прочие объекты, относящиеся к основным средствам	70, 0	0,0	70,0
06 00		ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	14 9,5	0,0	149,5
06 05		Другие вопросы в области охраны окружающей среды	14 9,5	0,0	149,5
06 05	31 01 2	прочие объекты, относящиеся к основным средствам	14 9,5	0,0	149,5
07 00		ОБРАЗОВАНИЕ	25, 5	0,0	25,5
07 05		Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	25, 5	0,0	25,5
07 05	22 60 6	обучение на курсах повышения квалификации, переподготовка	25, 5	0,0	25,5

		специалистов, участие в семинарах			
08 00		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	8 71 6,8	293,2	9 010,0
08 01		Культура	5 81 3,2	110,0	5 923,2
08 01	21 10 0	Заработная плата	3 41 5,2	67,1	3 482,3
08 01	21 30 0	Начисления на выплаты по оплате труда	96 1,4	90,2	1 051,6
08 01	21 40 1	льготный проезд	15 6,3	-0,3	156,0
08 01	22 30 0	Коммунальные услуги	1 21 1,3	-53,2	1 158,1
08 01	26 60 1	пособие за первые три дня нетрудоспособности	13, 4	9,2	22,6
08 01	29 20 0	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	1,0	-1,0	0,0
08 01	29 30 0	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	51, 6	-51,6	0,0
08 01	29 70 2	возмещение морального вреда, судебных издержек юридическим лицам	2,0	50,6	52,6
08 01	34 90 1	приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции	1,0	-1,0	0,0
08 04		Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 90 3,6	183,2	3 086,8
08 04	21 10 0	Заработная плата	2 20 4,0	127,7	2 331,7
08 04	21 30 0	Начисления на выплаты по оплате труда	65 7,9	38,3	696,2
08 04	21 40 1	льготный проезд	35, 5	8,0	43,5

08 04	26 60 1	пособие за первые три дня нетрудоспособност и	6,0	9,4	15,4
08 04	29 20 0	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	0,2	-0,2	0,0
10 00		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	16 0,0	-2,0	158,0
10 01		Пенсионное обеспечение	16 0,0	-2,0	158,0
10 01	26 40 1	дополнительное ежемесячное обеспечение к пенсиям муниципальных служащих	16 0,0	-2,0	158,0
11 00		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	13 0,0	52,0	182,0
11 01		Физическая культура	13 0,0	52,0	182,0
11 01	22 50 4	текущие ремонты (зданий, сооружений)	0,0	36,6	36,6
11 01	22 51 4	прочие работы, услуги	30, 0	-14,6	15,4
11 01	22 80 1	разработка, проведение экспертизы проектной и сметной документации для строительства, реконструкции объектов нефинансовых активов	10 0,0	30,0	130,0
13 00		ОБСЛУЖИВАНИ Е ГОСУДАРСТВЕН НОГО (МУНИЦИПАЛЬ НОГО) ДОЛГА	1,0	-1,0	0,0
13 01		Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1,0	-1,0	0,0
13 01	23 10 0	Обслуживание внутреннего долга	1,0	-1,0	0,0

Решение Думы Радищевского городского поселения
Нижеилимского района "О бюджете Радищевского
муниципального образования на 2021 год и на
плановый период 2022 и 2023 годов" от 25.12.2020 №
146

от "24" декабря 2021 года № 201
**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ
РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2021 ГОД**

Наименование платежей	Код бюджетной классификации	План на 2021 год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	2 994,9
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	1 505,9
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	820,0
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	820,0
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	607,3
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	607,3
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	70,9
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	62,8
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	8,1
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	7,7
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	7,7
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	1 489,0
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	1 433,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование	000 1 11 05000 00 0000 120	953,0

Приложение № 1 к решению Думы
Радищевского городского поселения
Нижеилимского района " О внесении изменений в

государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09000 00 0000 120	480,0
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	37,0
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	37,0
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	19,0
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения	000 1 16 07010 00 0000 140	15,0
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	000 1 16 10000 00 0000 140	4,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	19 836,6
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	19 836,6
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	19 096,5
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 15001 00 0000 150	5 915,4
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	000 2 02 15001 13 0000 150	5 915,4

Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 15002 00 0000 150	1 634,0
Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 15002 13 0000 150	1 634,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	000 2 02 16001 00 0000 150	11 547,1
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	000 2 02 16001 13 0000 150	11 547,1
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2 02 20000 00 0000 150	200,0
Прочие субсидии	000 2 02 29999 00 0000 150	200,0
Прочие субсидии бюджетам городских поселений	000 2 02 29999 13 0000 150	200,0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 150	290,1
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 00 0000 150	126,8
Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 13 0000 150	126,8
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 35118 00 0000 150	163,3
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 35118 13 0000 150	163,3
ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	000 2 02 40000 00 0000 150	250,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	000 2 02 49999 13 0000 150	250,0

ВСЕГО ДОХОДОВ		22 831,5
----------------------	--	---------------------

Приложение № 5

к решению Думы

Радищевского городского поселения

Нижеилимского района " О внесении изменений в
Решение Думы Радищевского городского поселения
Нижеилимского района "О бюджете Радищевского
муниципального образования на 2021 год и на
плановый период 2022 и 2023 годов" от 25.12.2020 №
146

от "24 "декабря 2021 года № 201

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ
АССИГНОВАНИЙ
БЮДЖЕТА РАДИЩЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ
НА 2021 ГОД**

Наименование	РзП Р	План на 2021 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01.00	11 620,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01.02	1 618,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01.03	1 296,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01.04	7 906,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01.06	742,3
Резервные фонды	01.11	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01.13	46,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02.00	163,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02.03	163,3

НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03.00	14,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03.10	14,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04.00	1 354,8
Общэкономические вопросы	04.01	126,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04.09	1 095,7
Другие вопросы в области национальной экономики	04.12	133,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05.00	1 106,7
Жилищное хозяйство	05.01	749,7
Коммунальное хозяйство	05.02	287,0
Благоустройство	05.03	70,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06.00	149,5
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06.05	149,5
ОБРАЗОВАНИЕ	07.00	25,5
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07.05	25,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08.00	9 010,0
Культура	08.01	5 923,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04	3 086,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10.00	158,0
Пенсионное обеспечение	10.01	158,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11.00	182,0
Физическая культура	11.01	182,0
ИТОГО:		23 784,6

Приложение № 7
к решению Думы

Радищевского городского поселения
Нижнеилимского района " О внесении изменений в
Решение Думы Радищевского городского поселения
Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского
муниципального образования на 2021 год и на
плановый период 2022 и 2023 годов" от 25.12.2020 №
146

от "24" декабря 2021 года № 201
**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ
АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ,
ПОДРАЗДЕЛАМ,
ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ГРУППАМ ВИДОВ
РАСХОДОВ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ
НА 2021 ГОД
РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Наименование показателя	КБК			План на 2021 год
	КФ СР	КЦСР	К ВР	
1	2	3	4	5
ВСЕГО:				23 784,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВ ЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			11 620,8
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	0102			1 618,8
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	0102	2118101 000		1 618,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	2118101 000	10 0	1 618,8
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и</i>	0103			1 296,2

<i>представительных органов муниципальных образований</i>				
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	0103	2128601 000		1 296,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	2128601 000	10 0	1 296,2
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	0104			7 906,7
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	0104	2138201 000		6 949,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	2138201 000	10 0	6 949,5
<i>Содержание имущества</i>	0104	2138202 000		283,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	2138202 000	20 0	283,6
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0104	2138203 000		407,7

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	2138203 000	20 0	407,7
Развитие и укрепление материально-технической базы	0104	2138204 000		183,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	2138204 000	20 0	183,6
Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	0104	2138221 000		82,3
Межбюджетные трансферты	0104	2138221 000	50 0	82,3
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			742,3
Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	0106	2128221 000		93,4
Межбюджетные трансферты	0106	2128221 000	50 0	93,4

Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	0106	2138221 000		648,9
Межбюджетные трансферты	0106	2138221 000	50 0	648,9
Резервные фонды	0111			10,0
Резервный фонд	0111	2228407 000		10,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	2228407 000	80 0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			46,8
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0113	2238403 000		46,1
Иные бюджетные ассигнования	0113	2238403 000	80 0	46,1
Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	0113	2238473 150		0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	2238473 150	20 0	0,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200			163,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			163,3
Осуществление первичного воинского учета на	0203	2338251 180		163,3

<i>территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>				
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	2338251 180	10 0	148,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	2338251 180	20 0	15,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			14,0
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</i>	<i>0310</i>			<i>14,0</i>
<i>Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив</i>	<i>0310</i>	<i>23184S2 370</i>		<i>14,0</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	23184S2 370	20 0	14,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			1 354,8
<i>Общэкономические вопросы</i>	<i>0401</i>			<i>126,1</i>
<i>Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения</i>	<i>0401</i>	<i>2418273 110</i>		<i>126,1</i>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	2418273 110	10 0	119,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	2418273 110	20 0	6,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			1 095,7
Содержание имущества	0409	2428402 000		649,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428402 000	20 0	649,4
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0409	2428403 000		205,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428403 000	20 0	205,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	0409	2428404 000		53,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428404 000	20 0	53,2
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив	0409	24484S2 370		188,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	0409	24484S2 370	20 0	188,1

(муниципальных) нужд				
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	0412			133,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0412	2438403 000		133,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	2438403 000	20 0	133,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			1 106,7
<i>Жилищное хозяйство</i>	0501			749,7
<i>Содержание имущества</i>	0501	2518402 000		89,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	2518402 000	20 0	89,7
<i>Развитие и укрепление материально-технической базы</i>	0501	2518404 000		660,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	2518404 000	20 0	660,0
<i>Коммунальное хозяйство</i>	0502			287,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0502	2528403 000		207,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	2528403 000	20 0	207,6
<i>Развитие и укрепление материально-технической базы</i>	0502	2528404 000		64,4
Закупка товаров, работ и услуг для	0502	2528404 000	20 0	64,4

обеспечения государственных (муниципальных) нужд				
<i>Софинансирование на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоэнергетики и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности</i>	0502	25284S2 200		15,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0502	25284S2 200	40 0	15,0
<i>Благоустройство</i>	0503			70,0
<i>Развитие и укрепление материально-технической базы</i>	0503	2538404 000		70,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2538404 000	20 0	70,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600			149,5
<i>Другие вопросы в области охраны окружающей среды</i>	0605			149,5
<i>Развитие и укрепление материально-технической базы</i>	0605	2658404 000		149,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	2658404 000	20 0	149,5
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			25,5
<i>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</i>	0705			25,5
<i>Расходы, связанные с выполнением функций,</i>	0705	2138203 000		25,5

<i>обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	2138203 000	20 0	25,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			9 010,0
Культура	0801			5 923,2
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0801	2818301 000		4 712,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	2818301 000	10 0	4 712,5
Содержание имущества	0801	2818302 000		1 158,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	2818302 000	20 0	1 158,1
Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета	0801	2818306 000		52,6
Иные бюджетные ассигнования	0801	2818306 000	80 0	52,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			3 086,8
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0804	2838301 000		3 086,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	0804	2838301 000	10 0	3 086,8

внебюджетными фондами				
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			158,0
Пенсионное обеспечение	1001			158,0
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	1001	2918510 000		158,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	2918510 000	30 0	158,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			182,0
Физическая культура	1101			182,0
Содержание имущества	1101	2718402 000		52,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	2718402 000	20 0	52,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	1101	2718404 000		130,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1101	2718404 000	40 0	130,0

Приложение № 9
к решению Думы
Радищевского городского поселения Нижнеилимского
района " О внесении изменений в Решение Думы
Радищевского городского поселения Нижнеилимского
района "О бюджете Радищевского муниципального
образования на 2021 год и на плановый период 2022 и
2023 годов" от 25.12.2020 № 146

от "24 " декабря 2021 года № 201
ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
БЮДЖЕТА
РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ НА 2021 ГОД

Наименование показателя	КБК				Пл н на 202 1 год
	КВ С Р	КФС Р	КЦСР	КВ Р	
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО:					23 784, 6
<i>Администрация Радищевского городского поселения Нижнеилимского района</i>	903				22 395, 0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕН НЫЕ ВОПРОСЫ	903	0100			10 231, 2
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	903	0102			1 618, 8
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	903	0102	21181010 00		1 618, 8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0102	21181010 00	100	1 618, 8
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных административных</i>	903	0104			7 906, 7
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	903	0104	21382010 00		6 949, 5

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0104	21382010 00	100	6 949, 5
Содержание имущества	903	0104	21382020 00		283, 6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0104	21382020 00	200	283, 6
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	0104	21382030 00		407, 7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0104	21382030 00	200	407, 7
<i>Развитие и укрепление материально-техническ ой базы</i>	903	0104	21382040 00		183, 6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0104	21382040 00	200	183, 6
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	903	0104	21382210 00		82,3
Межбюджетные трансферты	903	0104	21382210 00	500	82,3
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового</i>	903	0106			648, 9

(финансово-бюджетного) надзора					
Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	903	0106	2138221000		648,9
Межбюджетные трансферты	903	0106	2138221000	500	648,9
Резервные фонды	903	0111			10,0
Резервный фонд	903	0111	2228407000		10,0
Иные бюджетные ассигнования	903	0111	2228407000	800	10,0
Другие общегосударственные вопросы	903	0113			46,8
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0113	2238403000		46,1
Иные бюджетные ассигнования	903	0113	2238403000	800	46,1
Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	903	0113	2238473150		0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0113	2238473150	200	0,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	903	0200			163,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	903	0203			163,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	903	0203	2338251180		163,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0203	2338251180	100	148,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	903	0203	2338251180	200	15,1

государственных (муниципальных) нужд					
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	903	0300			14,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	903	0310			14,0
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив	903	0310	23184S2370		14,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0310	23184S2370	200	14,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	903	0400			1354,8
Общэкономические вопросы	903	0401			126,1
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	903	0401	2418273110		126,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0401	2418273110	100	119,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0401	2418273110	200	6,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	0409			1095,7
Содержание имущества	903	0409	2428402000		649,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2428402000	200	649,4
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0409	2428403000		205,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2428403000	200	205,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	903	0409	2428404000		53,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	903	0409	2428404000	200	53,2

государственных (муниципальных) нужд					
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив	903	0409	24484S2 370		188,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	24484S2 370	200	188,1
Другие вопросы в области национальной экономики	903	0412			133,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0412	24384030 00		133,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0412	24384030 00	200	133,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	903	0500			1106,7
Жилищное хозяйство	903	0501			749,7
Содержание имущества	903	0501	25184020 00		89,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	25184020 00	200	89,7
Развитие и укрепление материально-технической базы	903	0501	25184040 00		660,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	25184040 00	200	660,0
Коммунальное хозяйство	903	0502			287,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0502	25284030 00		207,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	25284030 00	200	207,6
Развитие и укрепление материально-технической базы	903	0502	25284040 00		64,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	25284040 00	200	64,4
Софинансирование на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоэнергетики и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в	903	0502	25284S2 200		15,0

муниципальной собственности					
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	0502	25284S2 200	400	15,0
Благоустройство	903	0503			70,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	903	0503	25384040 00		70,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	25384040 00	200	70,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	903	0600			149,5
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	903	0605			149,5
Развитие и укрепление материально-технической базы	903	0605	26584040 00		149,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0605	26584040 00	200	149,5
ОБРАЗОВАНИЕ	903	0700			25,5
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	903	0705			25,5
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0705	21382030 00		25,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0705	21382030 00	200	25,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	903	0800			9010,0
Культура	903	0801			5923,2
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0801	28183010 00		4712,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0801	28183010 00	100	4712,5
Содержание имущества	903	0801	28183020 00		1158,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0801	28183020 00	200	1158,1

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета	903	0801	28183060 00		52,6
Иные бюджетные ассигнования	903	0801	28183060 00	800	52,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	903	0804			3 086,8
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0804	28383010 00		3 086,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0804	28383010 00	100	3 086,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	903	1000			158,0
Пенсионное обеспечение	903	1001			158,0
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	903	1001	29185100 00		158,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	1001	29185100 00	300	158,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	903	1100			182,0
Физическая культура	903	1101			182,0
Содержание имущества	903	1101	27184020 00		52,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	1101	27184020 00	200	52,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	903	1101	27184040 00		130,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	1101	27184040 00	400	130,0
Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района	930				1 389,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	930	0100			1 389,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	930	0103			1 296,2
Выполнение обязательств перед физическими лицами	930	0103	21286010 00		1 296,2

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	930	0103	21286010 00	100	1 296,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	930	0106			93,4
Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	930	0106	21282210 00		93,4
Межбюджетные трансферты	930	0106	21282210 00	500	93,4

Приложение № 12
к решению Думы
Радищевского городского поселения Нижнеилимского района "О внесении изменений в Решение Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района "О бюджете Радищевского муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" от 25.12.2020 № 146

от "24 " декабря 2021 года № 201

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТ РАДИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2021 ГОД

Наименование	Код	План на 2021 год
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	000 01 00 00 00 00 0000 000	953,1
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 00 0000 000	92,7
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских	903 01 02 00 00 13 0000 710	92,7

поселений в валюте Российской Федерации		
Погашение бюджетами городских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 13 0000 810	0,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	903 01 03 00 00 00 0000 000	0,0
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 13 0000 710	0,0
Погашение бюджетами городских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 13 0000 810	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	860,4
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	000 01 05 02 01 13 0000 510	-22 924,2
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	000 01 05 02 01 13 0000610	23 784,6

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский район
Дума Радищевского городского поселения
Нижнеилимского района

РЕШЕНИЕ

От «24» декабря 2021 г. № 202

р.п. Радище

«Об утверждении Положения о Бюджетном процессе в Радищевском муниципальном образовании»

Учитывая изменения Бюджетного кодекса Российской Федерации, с целью приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Радищевского муниципального образования,

Дума Радищевского городского поселения
Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить «Положение о бюджетном процессе в Радищевском муниципальном образовании» в новой редакции (прилагается).

2. Признать решение Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района от 14 ноября 2017 г. № 15 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Радищевском муниципальном образовании» утратившим силу.

3. Признать решение Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района от 15 сентября 2021 г. № 190 «О внесении дополнений в «Положение о Бюджетном процессе в Радищевском муниципальном образовании» утратившим силу.

4. Признать решение Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района от 21 октября 2021 г. № 193 «О внесении изменений и дополнений в «Положение о Бюджетном процессе в Радищевском муниципальном образовании» утратившим силу.

5. Опубликовать данное Решение в СМИ «Вестник Радищевского муниципального образования», а также на официальном сайте Администрации Радищевского городского поселения Нижнеилимского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Радищевского
муниципального образования
Председатель Думы Радищевского
городского поселения

А.И. Козлова
Е.В. Зенкова

Приложение к Решению
Думы Радищевского
городского поселения
Нижнеилимского района
от «24» декабря 2021 года
№ 202

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В
РАДИЩЕВСКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

Настоящим Положением определяется порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Радищевского муниципального образования (далее – бюджет поселения), утверждения и исполнения бюджета поселения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения, состав участников бюджетного процесса в Радищевском муниципальном образовании (далее – поселение) и их полномочия.

**Раздел I. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО
ПРОЦЕССА ПОСЕЛЕНИЯ
И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ**

Статья 1. Участники бюджетного процесса поселения

Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) Глава Радищевского муниципального образования (далее – глава поселения);
- 2) Дума Радищевского муниципального образования (далее – Дума поселения);
- 3) Администрация Радищевского муниципального образования (далее – администрация поселения);
- 4) Контрольно-счетный орган Радищевского муниципального образования (далее - КСО поселения);
- 5) главные распорядители (распорядители) средств бюджета поселения;
- 6) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения;
- 7) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;
- 8) получатели бюджетных средств бюджета поселения

Статья 2. Бюджетные полномочия Думы поселения

Дума поселения:

- 1) рассматривает и утверждает бюджет поселения и годовой отчет о его исполнении;

- 2) осуществляет контроль исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

- 3) осуществляет контроль исполнения бюджета поселения;

- 4) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- 5) устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

- 6) формирует и определяет правовой статус КСО поселения;

- 7) разрабатывает предложения, направленные на оптимизацию структуры расходов бюджета поселения, увеличение доходов бюджета поселения, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;

- 8) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту бюджета поселения и отчету о его исполнении;

- 9) устанавливает случаи и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету района из бюджета поселения;

- 10) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), Уставом Радищевского муниципального образования (далее – Устав поселения), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 3. Бюджетные полномочия главы поселения

Глава поселения:

- 1) определяет основные направления бюджетной и налоговой политики поселения;

- 2) вносит на рассмотрение и утверждение Думы поселения проект бюджета поселения с необходимыми документами и материалами и отчет об исполнении бюджета поселения за истекший финансовый год;

- 3) одобряет прогноз социально-экономического развития поселения;

4) утверждает предложения, направленные на оптимизацию структуры расходов бюджета поселения, увеличение доходов бюджета поселения, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;

5) проводит публичные слушания по своей инициативе;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, Уставом поселения, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 4. Бюджетные полномочия администрации поселения

1. Администрация поселения:

1) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета поселения;

2) утверждает и направляет в Думу поселения и КСО поселения отчеты об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

3) осуществляет управление муниципальным долгом поселения;

4) осуществляет муниципальные заимствования от имени поселения;

5) предоставляет и выдает муниципальные гарантии, представляет поселение в договорах о предоставлении муниципальных гарантий поселения;

6) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития поселения;

7) обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;

8) устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги;

9) устанавливает порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

10) устанавливает порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными учреждениями;

11) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения;

12) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств поселения;

13) устанавливает порядок ведения реестра источников доходов поселения;

14) устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ поселения и их формирования, и реализации;

15) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, подлежащих финансированию за счет средств бюджета поселения;

16) устанавливает порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета в соответствии с общими [требованиями](#), установленными Правительством Российской Федерации;

17) устанавливает порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими [требованиями](#), установленными Правительством Российской Федерации;

18) утверждает муниципальные программы, подлежащие финансированию за счет средств бюджета поселения, и отчеты об их исполнении;

19) разрабатывает предложения, направленные на оптимизацию структуры расходов бюджета поселения, увеличение доходов бюджета поселения, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;

20) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

21) устанавливает нормативные правовые (правовые) акты по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля;

22) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним

муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Полномочия администрации в области формирования бюджета:

1) осуществляет составление проекта бюджета поселения и подготовку иных документов и материалов, представляемых в Думу поселения одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) организует исполнение бюджета поселения;

3) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

4) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения и порядок составления и ведения бюджетной росписи главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета поселения;

5) составляет сводную бюджетную роспись бюджета поселения, осуществляет внесение в нее изменений, доведение показателей сводной бюджетной росписи бюджета поселения до главных распорядителей средств бюджета поселения;

6) устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения;

7) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, осуществляет составление и ведение кассового плана;

8) утверждает порядок доведения лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей и получателей средств бюджета поселения, внесение в них изменений в пределах полномочий, предоставленных действующим бюджетным законодательством;

9) осуществляет учет бюджетных и денежных обязательств, принятых получателями средств бюджета поселения;

10) устанавливает порядок исполнения бюджета поселения по расходам, по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, порядок санкционирования расходов бюджетных (автономных) учреждений в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, порядок проведения кассовых операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений;

11) осуществляет контроль, предусмотренный частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в Единой информационной системе»;

12) осуществляет ведение реестра расходных обязательств поселения;

13) осуществляет ведение реестра источников доходов бюджета поселения;

14) устанавливает порядок о завершении операций по исполнению бюджета почселения в текущем финансовом году;

15) устанавливает сроки составления и представления сводной бюджетной отчетности главными распорядителями средств бюджета поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения;

16) составляет отчет об исполнении бюджета поселения;

17) разрабатывает предложения, направленные на оптимизацию структуры расходов бюджета поселения, увеличение доходов бюджета поселения, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;

18) готовит проекты муниципальных правовых актов по вопросам бюджетного и налогового регулирования;

19) осуществляет согласование решений об изменении сроков уплаты региональных налогов, федеральных налогов и сборов в части сумм, подлежащих зачислению в бюджет поселения, принятых налоговыми органами по месту нахождения (жительства) заинтересованного лица, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

20) обеспечивает целевое использование средств бюджета поселения;

21) осуществляет исполнение судебных актов о взыскании средств бюджета поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством;

22) осуществляет ведение бюджетного учета, обеспечение методологического единства

бюджетной отчетности участников бюджетного процесса поселения;

23) осуществляет платежи за счет бюджетных средств со счетов бюджета поселения от имени и по поручению муниципальных учреждений поселения;

24) осуществляет информационное взаимодействие с территориальным органом Федерального казначейства по вопросам казначейского обслуживания исполнения бюджета поселения;

25) осуществляет ведение муниципальной долговой книги поселения;

26) ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям;

27) обеспечивает привлечение в установленном законодательством порядке кредитов от кредитных организаций;

28) составляет протоколы об административной ответственности на нарушителей бюджетного законодательства в соответствии с действующим законодательством;

29) осуществляет в соответствии с действующим законодательством предварительный и последующий контроль операций со средствами бюджета поселения;

30) осуществляет мониторинг качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета поселения;

31) принимает решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации;

32) исполняет решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения в установленном им порядке;

33) осуществляет размещение информации в государственных информационных системах в соответствии с требованиями действующего законодательства;

34) представляет интересы казны поселения в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах;

35) осуществляет мониторинг межбюджетных трансфертов;

36) утверждает перечень главных администраторов доходов местного бюджета в соответствии с общими [требованиями](#), установленными Правительством Российской Федерации;

37) утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими [требованиями](#), установленными Правительством Российской Федерации.

38) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 5. Бюджетные полномочия КСО поселения

КСО поселения:

1) осуществляет аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования средств бюджета поселения;

2) проводит экспертизу проектов решений о бюджете поселения, иных нормативных правовых актов поселения, в том числе обоснованность показателей (параметров и характеристик) бюджета поселения;

3) проводит экспертизу муниципальных программ поселения;

4) проводит анализ и мониторинг бюджетного процесса поселения, в том числе подготовку предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе поселения;

5) осуществляет подготовку предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) внутреннего финансового аудита;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом поселения, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о КСО поселения.

Статья 6. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств бюджета поселения

1. Главный распорядитель средств бюджета поселения:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета поселения в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей средств бюджета поселения, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает соответственно от имени поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей средств бюджета поселения;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель средств бюджета поселения:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям средств бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем средств бюджета поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 7. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета поселения

1. Главный администратор доходов бюджета поселения:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения;

2) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

5) представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета поселения сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета поселения:

1) осуществляет начисление, учет и контроль правильности исчисления, полноты и своевременности осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной

системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета поселения, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета поселения;

8) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в доход бюджета поселения;

9) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 8. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета поселения

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

5) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам

финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) составляет обоснования бюджетных ассигнований.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения;

2) осуществляет контроль полноты и своевременности поступлений в бюджет поселения источников финансирования дефицита бюджета;

3) обеспечивает поступления в бюджет поселения и выплаты из бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения, в ведении которого находится;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 9. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета поселения

Получатель средств бюджета поселения:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета поселения предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 10. Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита:

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее – администратор бюджетных средств), главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

2. Внутренний финансовый аудит осуществляется на основе принципа функциональной независимости структурными

подразделениями (должностными лицами) в соответствии с порядком установленным администрацией поселения или в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита, а в случаях передачи полномочий – структурными подразделениями или уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств), которому передаются указанные полномочия.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводится главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.

Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 11. Порядок составления проекта бюджета поселения

1. Проект бюджета поселения составляется и утверждается решением Думы поселения в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения, а также порядок и сроки подготовки документов и материалов, обязательных для представления одновременно с проектом бюджета поселения, устанавливаются администрацией поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом, настоящим Положением и иными правовыми актами Думы поселения.

3. Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляет администрация поселения.

4. Решение Думы поселения об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период принимается Думой поселения до утверждения основных характеристик бюджета поселения.

5. Проект бюджета поселения составляется на основе:

1) положений послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) документов, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

3) прогноза социально-экономического развития поселения;

4) основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения;

5) муниципальных программ поселения (проектов муниципальных программ, проектов изменений указанных программ);

Статья 12. Прогноз социально-экономического развития поселения

1. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается администрацией поселения в порядке, установленном администрацией поселения, на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется главой поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Думу поселения.

3. Положения федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований, приводящих к изменению общего объема доходов соответствующего бюджета и принятых после внесения проекта закона (решения) о бюджете на рассмотрение в законодательный (представительный) орган, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

Статья 13. Прогнозирование доходов бюджета поселения

1. Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения, действующего на день внесения проекта закона (решения) о бюджете в Думу поселения, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов Думы поселения, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Положения федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов Думы поселения, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета поселения и принятых после внесения проекта закона (решения) о бюджете на рассмотрение в Думу поселения, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет поселения на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

Статья 14. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с

методикой, устанавливаемой администрацией поселения.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 15. Муниципальные программы поселения

1. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом администрации поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом администрации поселения, утвердившим программу.

3. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию, начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией поселения не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете поселения в Думу поселения.

Дума поселения вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Думы поселения.

4. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией поселения.

По результатам указанной оценки администрацией поселения не позднее, чем за один месяц до дня внесения проекта решения о

бюджете поселения в Думу поселения может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете поселения предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Статья 16. Ведомственные целевые программы поселения

В бюджете поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией поселения.

Статья 17. Резервный фонд администрации поселения

1. В расходной части бюджета поселения образуется резервный фонд администрации поселения.

Размер резервного фонда администрации поселения устанавливается решением Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и на плановый период и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации поселения, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению администрации поселения.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения, предусмотренных в составе бюджета

поселения, устанавливается администрацией поселения.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета поселения.

Статья 18. Муниципальный дорожный фонд поселения

1. Муниципальный дорожный фонд поселения создается решением Думы поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета поселения от источников, установленных решением Думы поселения о создании муниципального дорожного фонда.

3. Средства муниципального дорожного фонда направляются на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения.

4. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда поселения устанавливается решением Думы поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Перечень и оценка налоговых расходов

1. Перечень налоговых расходов бюджета поселения формируется в порядке, установленном администрацией поселения, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов бюджета поселения осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией поселения с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики бюджета поселения, а также при проведении оценки

эффективности реализации муниципальных программ.

Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 20. Содержание проекта решения о бюджете поселения

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета поселения.

2. Проектом решения о бюджете поселения предусматриваются изменения параметров планового периода решения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, и утверждение параметров второго года планового периода соответствующего проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода решения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период предусматривает их утверждение в измененном виде как параметров очередного финансового года и первого года планового периода проекта бюджета поселения.

3. В решении о бюджете поселения должны содержаться нормы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом, законом Иркутской области об областном бюджете, законами Иркутской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

4. Решением о бюджете поселения утверждаются:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

2) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

3) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям средств бюджета поселения, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета;

4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

6) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

7) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения на очередной финансовый год и плановый период;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

9) объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде;

10) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

11) источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

12) иные показатели бюджета поселения, установленные Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами Думы поселения.

Статья 21. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета поселения

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Думу поселения представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики поселения;

2) предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

7) оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;

8) паспорта муниципальных программ поселения (проекты изменений в указанные паспорта);

9) реестр источников доходов бюджета поселения;

10) иные документы и материалы.

Статья 22. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Думы поселения

1.Глава поселения вносит на рассмотрение Думы поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

2.Одновременно с проектом бюджета поселения в Думу поселения представляются документы и материалы, указанные в статье 21 настоящего Положения.

Статья 23. Публичные слушания по проекту бюджета поселения

Публичные слушания по проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период проводятся до рассмотрения на заседании Думы поселения проекта решения о бюджете поселения в порядке, определяемом Думой поселения.

Статья 24. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете поселения

1.В течение 25 рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Думу поселения, КСО поселения и постоянная депутатская комиссия Думы поселения по экономической политике и бюджету готовят заключения по проекту решения о бюджете поселения и предложения о принятии или отклонении представленного проекта решения, а также предложения и рекомендации.

2.Поправки, предусматривающие увеличение расходов бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, должны содержать предложения об источнике финансирования этих расходов.

3.При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения Дума поселения заслушивает доклад лица, определенного главой поселения для представления проекта решения о бюджете поселения, а также предложения и рекомендации КСО поселения, постоянной депутатской комиссии Думы поселения по экономической политике и бюджету и принимает решение о принятии или отклонении решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

4.В случае отклонения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Дума поселения вправе:

–принять решение о создании согласительной группы по уточнению основных характеристик бюджета поселения и для

разработки согласованного варианта характеристик бюджета поселения;

– вернуть проект решения о бюджете поселения главе поселения на доработку.

5. Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

В случае, если решение о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года, применяется порядок временного управления бюджетом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

6. Принятое Думой поселения решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию.

Раздел IV. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 25. Внесение изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период

1. Администрация поселения в соответствии с бюджетным законодательством разрабатывает и представляет главе поселения для внесения в Думу поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

2. Одновременно с проектом указанного решения администрацией представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете поселения, сведения об исполнении бюджета поселения за истекший отчетный период текущего финансового года.

Раздел V. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 26. Основы исполнения бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.

2. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на администрацию поселения. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. При казначейском обслуживании исполнения бюджета поселения в Федеральном казначействе открываются единые счета

бюджетов, через которые осуществляются все операции по исполнению бюджетов.

Статья 27. Сводная бюджетная роспись поселения

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи поселения устанавливается администрацией поселения.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главой поселения.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи поселения должны соответствовать решению о бюджете поселения.

4. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения глава поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись поселения.

5. В сводную бюджетную роспись бюджета поселения могут быть внесены изменения в соответствии с решением главы поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения в случаях, установленных Бюджетным кодексом, а также в соответствии с дополнительными основаниями, установленными в решении о бюджете поселения.

6. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся администрацией поселения до главных распорядителей бюджетных средств.

Статья 28. Кассовый план поселения

Порядок составления и ведения кассового плана поселения, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана поселения, устанавливается администрацией поселения.

Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией поселения.

Статья 29. Исполнение бюджета поселения по доходам

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, законом (решением) о бюджете и иными законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

2) возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет поселения;

5) перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 30. Исполнение бюджета поселения по расходам

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке,

установленном администрацией поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель средств бюджета поселения принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель средств бюджета поселения принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета поселения денежные обязательства в соответствии с соответствующими распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее – распоряжение) и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Контроль при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с установленным администрацией поселения порядком.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета поселения лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя средств бюджета поселения бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании

распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей средств бюджета поселения.

Статья 31. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета поселения, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией поселения.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью поселения, и утвержденными администрацией поселения лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств бюджета поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета поселения.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств бюджета поселения, за исключением случаев, предусмотренных статьей 24 настоящего Положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета

поселения, в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи поселения без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись поселения не допускается.

Статья 32. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета

1. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью поселения в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

Статья 33. Лицевые счета

1. Учет операций по исполнению бюджета поселения производится на лицевых счетах открываемых в финансовом органе района, на лицевых счетах, открываемых поселению в Федеральном казначействе, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2. Учет операций со средствами, поступающими в соответствии с действующим законодательством во временное распоряжение получателей средств бюджета поселения и подлежащими возврату или перечислению в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Российской Федерации, производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе района.

3. Учет операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе района, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

4. Учет операций со средствами получателей средств из бюджета, источником финансового обеспечения которых являются

средства, предоставленные из районного бюджета, производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе района, в случаях, установленных действующим законодательством.

5. Учет операций со средствами участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства, указанные в статье 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе района, в случаях, установленных действующим законодательством.

6. Открытие и ведение лицевых счетов в финансовом органе района осуществляется в порядке, установленном финансовым органом района в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

Статья 34. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения поселения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств бюджета поселения, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения поселения, являющегося главным распорядителем средств бюджета поселения, утверждается руководителем главного распорядителя средств бюджета поселения.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения поселения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения поселения.

В бюджетной смете казенного учреждения поселения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенной учреждения поселения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения поселения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть

детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 35. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных администрацией поселения, при организации исполнения бюджета поселения по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета поселения ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 36. Размещение бюджетных средств на банковских депозитах, передача бюджетных средств в доверительное управление

Размещение средств бюджета поселения на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета поселения за счет размещения бюджетных средств поселения на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом.

Статья 37. Иммунитет бюджета

1. Иммунитет бюджета поселения представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета поселения, осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом.

2. Обращение взыскания на средства бюджета поселения, службой судебных

приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом.

3. Обращение взыскания на средства бюджета поселения, на основании судебных актов производится в соответствии с Бюджетным кодексом.

Статья 38. Казначейское обслуживание исполнения бюджета поселения

При кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения:

1) учет операций со средствами бюджета поселения осуществляется на едином счете бюджета поселения, открытом в соответствии с Бюджетным кодексом органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации;

2) управление средствами на едином счете бюджета поселения осуществляет администрация поселения;

3) кассовые выплаты из бюджета поселения осуществляются органом Федерального казначейства на основании платежных документов, представленных в орган Федерального казначейства, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета поселения;

4) все операции по кассовым поступлениям в бюджет поселения и кассовым выплатам из бюджета поселения на едином счете бюджета поселения проводятся и учитываются органом Федерального казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

5) органы Федерального казначейства представляют администрации поселения информацию о кассовых операциях по исполнению бюджета поселения.

Статья 39. Завершение текущего финансового года поселения

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, установленных Бюджетным кодексом.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

Раздел VI. ИСПОЛНЕНИЕ СУДЕБНЫХ АКТОВ ПО ОБРАЩЕНИЮ ВЗЫСКАНИЯ НА СРЕДСТВА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 40. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения

1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения, производится в соответствии с Бюджетным кодексом на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ) с указанием сумм, подлежащих взысканию в валюте Российской Федерации, а также в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам, срокам предъявления исполнительных документов, перерыву срока предъявления исполнительных документов, восстановлению пропущенного срока предъявления исполнительных документов.

2. Порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения, определяется положениями Бюджетного кодекса и действующим законодательством Российской Федерации.

3. Орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением, в установленном им порядке.

Раздел VII. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 41. Бюджетный учет и бюджетная отчетность поселения

1. Бюджетный учет и отчетность поселения осуществляются в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетного учета и бюджетной отчетности, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

2. Бюджетная отчетность поселения включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета поселения;
- 2) баланс исполнения бюджета поселения;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

3. Отчет об исполнении бюджета поселения содержит данные об исполнении бюджета поселения по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

4. Баланс исполнения бюджета поселения содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах поселения на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

5. Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

6. Отчет о движении денежных средств отражает операции со средствами бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

7. Пояснительная записка содержит информацию об исполнении бюджета поселения, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении районного бюджета, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации.

Главными распорядителями средств бюджета поселения (получателями средств

бюджета поселения) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Статья 42. Составление, представление и утверждение бюджетной отчетности

1. Главные администраторы средств бюджета поселения составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения.

2. Консолидированная бюджетная отчетность поселения представляется администрацией поселения в финансовый орган района в установленные сроки для ее дальнейшей консолидации.

3. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в Думу поселения и КСО поселения в течение месяца после отчетного периода.

Годовые отчеты об исполнении бюджета поселения подлежат утверждению решением Думы поселения.

Статья 43. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Думе поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Администрация поселения представляет не позднее 1 апреля текущего финансового года в КСО поселения годовой отчет об исполнении бюджета поселения, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Думу поселения одновременно

с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения.

3. КСО поселения готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств поселения в срок, не превышающий 1 месяц.

Заключение в КСП поселения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Думу поселения с одновременным направлением в администрацию поселения.

Статья 44. Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год

До рассмотрения на заседании Думы поселения проекта решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год в порядке, установленном Думой поселения.

Статья 45. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения Дума поселения заслушивает:

- 1) доклад администрации поселения об исполнении бюджета поселения;
- 2) заключение КСО поселения по результатам внешней проверки на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета поселения и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета поселения, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения об исполнении бюджета поселения либо отклонения проекта решения об исполнении бюджета поселения создается согласительная группа, в которую входят представители администрации поселения и Думы поселения на паритетных началах.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения рассматривается и утверждается Думой поселения с учетом времени работы согласительной комиссии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня направления заключения КСО поселения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Дума поселения принимает решение об утверждении отчета об исполнении бюджета либо отклонении проекта решения об исполнении бюджета поселения.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Думу поселения не позднее 1 мая текущего года.

7. Принятое Думой поселения решение об исполнении бюджета поселения подлежит официальному опубликованию.

Статья 46. Решение об исполнении бюджета поселения

1. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- 3) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 4) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 5) иные показатели.

Раздел VIII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 47. Органы финансового контроля

Органами финансового контроля являются:

1. Администрация поселения;
2. Дума поселения;
3. КСО поселения;
4. главные распорядители средств бюджета поселения;
5. главные администраторы доходов бюджета поселения;
6. главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения;
7. иные органы, на которые возложены контрольные полномочия.

Статья 48. Финансовый контроль, осуществляемый Думой поселения

1. Дума поселения осуществляет следующие формы финансового контроля:

- 1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
- 2) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета.

2. Контроль Думы поселения предусматривает право Думы поселения на:

- 1) получение от администрации поселения необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;
- 2) получение от администрации поселения оперативной информации об исполнении бюджета поселения;
- 3) утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета;
- 4) вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджет поселения;
- 5) назначение и организация проведения экспертиз КСО поселения.

3. Администрация поселения обязана представлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля Думой поселения в пределах ее компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 49. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией поселения

1. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией поселения, осуществляют главные распорядители, распорядители бюджетных средств поселения в соответствии с установленным порядком.

2. Формы и порядок осуществления финансового контроля органами (должностными лицами) администрации поселения устанавливаются муниципальными правовыми актами администрации поселения в соответствии с настоящим Положением, Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 50. Финансовый контроль, осуществляемый КСО поселения

1. КСО поселения осуществляет:

- 1) контроль соблюдения правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета поселения, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров о предоставлении средств из бюджета поселения;
- 2) экспертизу проекта бюджета поселения и муниципальных программ;
- 3) внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения;
- 4) иные действия в соответствии с Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами Думы поселения, иными актами бюджетного законодательства.

2. В случае заключения между Думой поселения и представительным органом района соглашения о передаче КСП района полномочий КСО поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, КСП района осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль.

В этом случае формы и порядок осуществления финансового контроля КСП района (должностными лицами КСП) устанавливаются Положением о КСП района в соответствии с настоящим Положением, Бюджетным кодексом РФ, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 51. Финансовый контроль, осуществляемый органом внутреннего муниципального финансового контроля

1. Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет предварительный, последующий контроль исполнения бюджета поселения.

2. Контроль, осуществляемый органом внутреннего муниципального финансового контроля, предусматривает:

1) контроль соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

2) контроль соблюдения положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

3) контроль соблюдения условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

4) контроль достоверности отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств, в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений, показателей результативности предоставления средств из бюджета;

5) контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. В рамках проведения финансового контроля орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет:

1) проведение проверок, ревизий и обследований;

2) направление объектам контроля актов, заключений, представлений и (или) предписаний;

3) направление уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

4) осуществление производства по делам об административных правонарушениях, в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

5) направление в суд исков о признании осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) иные действия в соответствии с Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, иными актами бюджетного законодательства.

Статья 52. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения

1. Главные распорядители бюджетных средств поселения осуществляют:

1) финансовый контроль подведомственных распорядителей бюджетных средств поселения в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования средств бюджета поселения;

2) контроль использования субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета поселения;

3) проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств поселения и унитарных предприятий поселения.

2. Главные администраторы доходов бюджета осуществляют финансовый контроль

подведомственных администраторов доходов бюджета поселения по осуществлению ими функций администрирования доходов.

3. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения осуществляют:

1) финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета;

2) проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

Статья 53. Взаимодействие органов внутреннего муниципального финансового контроля с другими органами и организациями

1. Органы местного самоуправления, органы местной администрации, организации и должностные лица обязаны представлять по запросам органов внутреннего муниципального финансового контроля информацию, документы и материалы, необходимые в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля, в отношении которого проводятся проверка, ревизия, обследование.

2. Органы местного самоуправления, органы местной администрации, а также организации, являющиеся владельцами и (или) операторами информационных систем, обязаны предоставлять по запросам органов внутреннего муниципального финансового контроля доступ к данным информационных систем, владельцами и (или) операторами которых они являются, в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

*Глава Радищевского
муниципального образования*

А.И. Козлова

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский район

Дума Радищевского городского поселения

РЕШЕНИЕ

от «24» декабря 2021 г. № 203

р.п. Радищев

«Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату Главы Радищевского муниципального образования и Председателя Думы Радищевского городского поселения»

В соответствии с пунктом 2 статьи 136 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#), руководствуясь Постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области», Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить норматив формирования расходов на оплату труда Главы Радищевского муниципального образования (приложение 1).

2. Утвердить норматив формирования расходов на оплату труда Председателя Думы Радищевского городского поселения (приложение 2).

3. Признать утратившим силу Решение Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района от 25.01.2021 г. № 152 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату Главы Радищевского муниципального образования и Председателя Думы Радищевского городского поселения».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2022 года.

5. Опубликовать данное Решение в СМИ «Вестник Радищевского муниципального образования» а также на официальном сайте Администрации Радищевского городского поселения Нижнеилимского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение №1
к решению Думы Радищевского
городского поселения
Нижеилимского района
от «24» декабря 2021 года №203

Норматив формирования расходов на оплату труда Главы Радищевского муниципального образования.

Расчет норматива формирования расходов на оплату труда главы Радищевского муниципального образования (далее Расчет) произведен на основании Постановления Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области (с изменениями на 11 марта 2020 года)» (далее *Нормативы*).

1) Норматив формирования расходов на оплату труда глав муниципальных образований определяется по следующей формуле:

$$N_{ij} = N_{ij}^B + S_{ij}$$

$$N_{ij} = 103722,00 + 0 = 103722,00$$

где:

N_{ij} - норматив формирования расходов на оплату труда главы i-го муниципального образования j-й группы в расчёте на месяц;

N_{ij}^B - базовый норматив формирования расходов на оплату труда главы i-го муниципального образования j-й группы;

S_{ij} - объем средств на выплату процентной надбавки к заработной плате за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, i-го муниципального образования j-й группы.

Базовый норматив формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования рассчитывается по формуле:

$$N_{ij}^B = Q^{min} * K_{ij}^B * K_{ij}^{HP} * K_{ij}^{ПЧ}$$

$$N_{ij}^B = 4\,629 * 10,67 * 1 * 1 = 49\,391 \text{ руб. 43 коп.}$$

где:

Q^{min} – должностной оклад муниципального служащего, замещающего в местной администрации должность муниципальной службы, определяемый в размере, равном должностному окладу муниципального служащего, замещающего в местной администрации должность муниципальной службы «специалист», согласно соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области от 15.10.2007 г. № 89-оз «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области» (далее Закон Иркутской области №89-оз), установленным по состоянию на 01.01.2022 г. (далее должностной оклад).

Согласно приложению 2 Закона Иркутской области №89-оз должность «специалист» муниципальной службы в разделе «Младшие должности муниципальной службы» соотносится с должностью государственной гражданской службы «специалист - эксперт», должностной оклад по которой определяется в соответствии с Указом Губернатора Иркутской области от 25 октября 2019 года № 255-уг составляет 4 629 руб. 00 коп.

K_{ij}^B - поправочный коэффициент для i-го муниципального образования j-й группы, определяемый в соответствии с приложениями 1 или 2 к настоящим нормативам, в зависимости от статуса муниципального образования (таблицы 1,2 настоящих разъяснений).

Таблица 1.

Группа муниципальных образований Иркутской	Численность населения муниципального образования	Поправочный коэффициент K_{ij}^B
--	--	------------------------------------

области, наделенных статусом муниципальног о района, городского округа (j)	Иркутской области, наделенного статусом муниципальног о района, городского округа, человек	
1	до 5 000 (включительно)	18,30
2	свыше 5 000 до 10 000 (включительно)	20,67
3	свыше 10 000 до 15 000 (включительно)	23,70
4	свыше 15 000 до 20 000 (включительно)	24,48
5	свыше 20 000 до 25 000 (включительно)	25,63
6	свыше 25 000 до 30 000 (включительно)	26,97
7	свыше 30 000 до 35 000 (включительно)	29,50
8	свыше 35 000 до 40 000 (включительно)	30,03
9	свыше 40 000 до 50 000 (включительно)	30,30
10	свыше 50 000 до 60 000 (включительно)	33,60
11	свыше 60 000 до 100 000 (включительно)	33,95
12	свыше 100 000 до 200 000 (включительно)	37,33
13	свыше 200 000 до 500 000 (включительно)	41,31
14	свыше 500 000	47,41

Таблица 2

Группа муниципальных образований Иркутской области, наделенных статусом городского, сельского поселения (j)	Численность населения муниципального образования Иркутской области, наделенного статусом городского, сельского поселения, человек	Поправочный коэффициент
1	до 100 включительно	6,60
2	свыше 100 до 200 включительно	6,70
3	свыше 200 до 299 включительно	6,80
4	от 300 до 499 включительно	6,87 (0,8 на каждые 100 человек свыше 300)
5	от 500 до 699 включительно	8,46 (0,7 на каждые 100 человек свыше 500)
6	от 700 до 999 включительно	9,83 (0,5 на каждые 100 человек свыше 700)
7	от 1000 до 1499 включительно	11,25 (0,5 на каждые 500 человек свыше 1000)
8	от 1500 до 2999 включительно	13,85 (0,4 на каждые 500 человек свыше 1500)
9	от 3000 до 4499 включительно	15,03 (0,3 на каждые 1000 человек свыше 3000)
10	от 4500 до 9999 включительно	16,9 (0,65 на каждые 1000 человек свыше 4500)
11	от 10000 до 19999 включительно	20,22 (0,1 на каждые 1000 человек свыше 10000)

12	от 20000 до 29999 включительно	21,08 (0,1 на каждые 1000 человек свыше 20000)
13	от 30000 до 44999 включительно	23,45 (0,1 на каждые 1000 человек свыше 30000)
14	от 45000 до 55000	27,40 (0,1 на каждые 1000 человек свыше 45000)

Поправочный коэффициент зависит от численности населения муниципального образования. При этом таблица 2 установлено, что при расчете нормативов используются официальные данные территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области о численности населения соответствующего муниципального образования по состоянию на 1 января текущего финансового года, а также Реестра административно-территориальных образований Иркутской области.

Согласно данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области численность населения Радищевского муниципального образования по состоянию на 01.01.2021 г. составляет 868 человек.

По таблице 2 к Нормативам берем численность населения от 700 до 999 (включительно). $K_{ij}^B = 10,67$

K_{ij}^{HP} – коэффициент, зависящий от количества населённых пунктах, входящих в состав i-го муниципального образования j-й группы, определяемый в соответствии с приложениями 3 или 4 к настоящим нормативам с учетом статуса муниципального образования (таблицы 3,4 настоящих разъяснений).

Таблица 3.

Количество населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования Иркутской области, наделенного статусом муниципального района	Коэффициент K_{ij}^{HP}
---	---------------------------

Менее 48	1,00
48 – 60	1,05
61 – 73	1,10
74 – 86	1,15
87 – 99	1,20
Более 99	1,25

Таблица 4

Количество населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования Иркутской области, наделенного статусом городского, сельского поселения	Коэффициент K_{ij}^{HP}
Менее 4	1,00
4 - 5	1,05
6 - 7	1,10
8 - 10	1,15
11 - 13	1,20
Более 13	1,25

По данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области на 01.01.2022 года в состав Радищевского муниципального образования входит 1 населенный пункт: Радищевское городское поселение.

По таблице 4 к Нормативам берем количество населенных пунктов менее 4. $K_{ij}^{HP} = 1$

$K_{ij}^{ПЧ}$ – поправочный коэффициент, зависящий от количества исполняемых полномочий, закреплённых за i-м муниципальным образованием j-й группы Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее Федеральный закон №131-ФЗ), определяемый в соответствии с приложениями 7 или 8 к Нормативу (таблицы 5,6 настоящих разъяснений).

В соответствии со ст. 14 Федерального закона №131-ФЗ и со ст. 6 Устава Радищевского муниципального образования количество исполняемых полномочий в администрации Радищевского городского поселения 40. Следовательно $K_{ij}^{ПЧ} = 1$

Таблица 5.

Группа муниципальных образований Иркутской области, наделенных статусом городского, сельского поселения (j)	Количество полномочий, закрепленных за муниципальным образованием Иркутской области, наделенного статусом городского, сельского поселения, ед.	Поправочный коэффициент $K_{ij}^{пч}$
1	до 14 включительно	0,88
2	свыше 14 до 20 включительно	0,90
3	свыше 20 до 25 включительно	0,92
4	свыше 25 до 30 включительно	0,94
5	свыше 30 до 35 включительно	0,96
6	свыше 35 до 39 включительно	0,98
7	от 40	1

Таблица 6.

Группа муниципальных образований Иркутской области, наделенных статусом муниципального района, городского округа (j)	Количество полномочий, закрепленных за муниципальным образованием Иркутской области, наделенного статусом муниципального района, городского округа, ед.	Поправочный коэффициент $K_{ij}^{пч}$
1	40 (для муниципального района), 45 (для городского округа)	1,00
2	свыше 40 до 80 включительно	1,01
3	свыше 80 до 150 включительно	1,02

4	свыше 150	1,03
---	-----------	------

S_{ij} - объем средств на выплату процентной надбавки к заработной плате за работу со сведениями, составляющими государственную тайну главе муниципального образования, в зависимости от степени секретности сведений, составляющих государственную тайну, к которым имеется доступ, в соответствии с Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», Решениями Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района от 05 мая 2016 г. № 167 «О денежном вознаграждении главы Радищевского муниципального образования» и от 05.05.2016 г. №168 «О денежном вознаграждении председателя Думы Радищевского городского поселения»:

$$S_{ij} = 0.$$

2) К нормативам формирования расходов на оплату труда выборных лиц, муниципальных служащих устанавливаются районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством. Следовательно,:

$$N_{ij} = 49\,391,43 * 2,1 = 103\,722 \text{ руб. } 00 \text{ коп.}$$

3) Годовой норматив формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования рассчитывается исходя из норматива формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования в расчете на месяц увеличенного в 12 раз:

$$103\,722 * 12 = 1\,244\,664 \text{ руб. } 00 \text{ коп.}$$

Норматив формирования расходов на оплату труда главы Радищевского муниципального образования на 2022 г. равен 103 722 (Сто три тысячи семьсот двадцать два) руб. 00 коп. в месяц; годовой норматив формирования расходов - 1 244 664 (Один миллион двести сорок четыре тысячи шестьсот шестьдесят четыре) руб. 00 коп.

Приложение №2 к Решению Думы
Радищевского городского поселения
Нижнеилимского района
от «24» декабря 2021 г. №203

Норматив формирования расходов на оплату труда Председателя Думы Радищевского городского поселения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области (с изменениями на 11 марта 2020 года)» (далее *Нормативы*).

В соответствии с пунктом 5 Нормативов норматив формирования расходов на оплату труда председателя представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, без учета объема средств, предусмотренных на выплату процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, не может превышать девяносто процентов норматива формирования расходов на оплату труда главы соответствующего муниципального образования без учета объема средств, предусмотренных на выплату процентной надбавки за работу со сведениями, составляющую государственную тайну.

Таким образом норматив формирования расходов на оплату труда председателя Думы Радищевского городского поселения образования на 2022 г. равен:

$103\,722 * 90\% = 93\,349 \text{ руб. } 80 \text{ коп. } * 12 \text{ мес.} = 1\,120\,197 \text{ руб. } 60 \text{ коп.}$

Где 103 722 руб. 00 коп. - норматив формирования расходов на оплату труда Главы Радищевского муниципального образования в месяц.

Российская Федерация

Иркутская область

Нижнеилимский район

Дума Радищевского городского поселения

РЕШЕНИЕ

от «24» декабря 2021 г. № 204

п. Радищев

«О денежном вознаграждении Главы Радищевского муниципального образования»

В соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (с изменениями на 11 марта 2020 года)», Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1 Установить главе Радищевского муниципального образования денежное вознаграждение в следующем размере:

1.1 Должностной оклад в размере 37 993 руб. 00 коп.

1.2 Надбавка за выслугу лет в размере 30 % должностного оклада;

2 Установить денежное вознаграждение с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего севера.

3 Признать утратившим силу Решение Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района от 25 января 2021г. № 153 «О денежном вознаграждении главы Радищевского муниципального образования» с 01.01.2022 г

4 Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2022 года.

5 Опубликовать данное Решение в СМИ «Вестник Радищевского муниципального образования» а также на официальном сайте Администрации Радищевского городского поселения Нижнеилимского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение к Решению Думы
Радищевского городского поселения
Нижеилимского района
От «24» декабря 2021 г. № 204

Расчет заработной платы
Главы Радищевского муниципального
образования.

1. Оклад 37 993 руб. 00 коп.
 2. Надбавка за выслугу лет: 30 %
должностного оклада
 3. Всего надбавок: 30%
 4. $37\,993,00 \cdot 30\% = 11\,397,90$ руб.00 коп.
- Всего в месяц: $(37\,993,00 + 11\,397,90) \cdot 2,1 = 103\,720$ руб. 89 коп.
Итого ФОТ в год: $103\,720,89 \cdot 12 \text{ мес.} = 1\,244\,650$ руб. 68 коп.

Российская Федерация
Иркутская область
Нижеилимский район
Дума Радищевского городского поселения

РЕШЕНИЕ

От «24» декабря 2021 г. № 205
п. Радищев
«О денежном вознаграждении Председателя
Думы Радищевского городского поселения»

В соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области (с изменениями на 11 июня 2020 года)», Дума Радищевского городского поселения Нижеилимского района

РЕШИЛА:

1 Установить Председателю Думы Радищевского городского поселения денежное вознаграждение в следующем размере:

- 1.1 Должностной оклад в размере 6431 руб. 00 коп.
- 1.2 Надбавка за выслугу лет в размере 15 % должностного оклада;
- 1.3 Единовременная выплата при предоставлении ежегодно оплачиваемого отпуска в размере 15530 руб. 87 коп.
- 1.4 Ежемесячное денежное поощрение в размере 3,9 денежного вознаграждения;
- 1.5 Ежеквартальное денежное поощрение в размере месячного денежного вознаграждения;
- 1.6 Установить денежное вознаграждение, ежемесячное денежное поощрение и ежеквартальное денежное поощрение с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего севера.

2 Считать утратившим силу Решение Думы Радищевского городского поселения Нижеилимского района от 25 января 2021 г. № 154 «О денежном вознаграждении Председателя Думы Радищевского городского поселения».

3 Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2022 года.

4 Опубликовать данное Решение в СМИ «Вестник Радищевского муниципального образования» а также на официальном сайте Администрации Радищевского городского поселения Нижеилимского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Расчет заработной платы Председателя
Думы Радищевского городского поселения

1. Денежное вознаграждение:

- б. Оклад 6431 руб. 00 коп.
с. Надбавка за выслугу лет: 15%
должностного оклада:
 $6476 \cdot 15\% = 964$ руб. 65 коп.
2. Ежемесячное денежное поощрение в
размере 3,9 денежного вознаграждения
 $(6431 + 964,65) \cdot 3,9 = 28\,843$ руб. 04 коп.
3. Ежеквартальное денежное
поощрение
 $(6431 + 964,65) / 3 = 2465$ руб. 22 коп.

Всего в месяц: $(6\,431 + 964,65 + 28\,843,04 + 2\,465,22) \cdot 2,1 = 81\,278$ руб. 20 коп.
Единовременная выплата: $(6\,431 + 964,65) \cdot 2,1 = 15\,530$ руб. 87 коп.
Итого ФОТ в год: $(81\,278,20 \cdot 12 \text{ мес.}) + 15\,530,87 = 990\,869$ руб. 27 коп.

Глава Радищевского
муниципального образования

А.И. Козлова

В соответствии с [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с Федеральным Законом от 27.07.2010г. № 190 «О теплоснабжении», с Федеральным законом от 30.12. 2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», руководствуясь **Уставом** Радищевского муниципального образования, Администрация Радищевского городского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Внести изменения и дополнения в Приложение 1 муниципальной Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Радищевское городское поселение» на 2013 - 2032 годы" (Приложение 1).

2. Опубликовать данное Решение в СМИ «Вестник Радищевского муниципального образования», и разместить на официальном сайте администрации Радищевского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением данного Решения оставляю за собой.

Глава Радищевского
муниципального образования
Председатель Дума
Радищевского городского поселения

А.И. Козлова
Е.В. Зенкова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
**ДУМА РАДИЩЕВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

От «24» декабря 2021 г. № 206
р.п. Радищев

«О внесении изменений и дополнений в муниципальную Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Радищевское городское поселение» на 2013 - 2032 годы, утвержденную решением Думы РГП от 27.12.2018 г. № 64»

УТВЕРЖДЕНА

Решением Думы Радищевского
городского поселения Нижнеилимского района
от 27.12.2018 г. № 64 (в новой редакции)

внесено изменение
Решением Думы Радищевского
городского поселения
Нижнеилимского района
от 15.08.2019 г. № 85

внесено изменение
Решением Думы Радищевского
городского поселения
Нижнеилимского района
от 28.05.2020 г. № 127

внесено изменение
Решением Думы Радищевского
городского поселения
Нижеилимского района
от 31.08.2020 г. № 133

внесено изменение
Решением Думы Радищевского
городского поселения
Нижеилимского района
от 09.02.2021 г. № 157

внесено изменение
Решением Думы Радищевского
городского поселения
Нижеилимского района
от 31.05.2021 г. № 173

внесено изменение
Решением Думы Радищевского
городского поселения
Нижеилимского района
от 24.12.2021 г. № 206

**Программа
комплексного развития систем
коммунальной инфраструктуры
муниципального образования «Радищевское
городское поселение» на 2013-2032 годы**

Приложение 1
К Решению Думы Радищевского городского поселения
от 24.12.2021 г. № 206

Мероприятия Подпрограмма 1 "Развитие систем коммунальной инфраструктуры»

№	Мероприятия	Ед. изм. Объем работ ы	Цели реализации программы	Источники финансирования	Объемы финансирования тыс.руб.										
					Всего	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Система теплоснабжения														
1.	Сети ТВС от ЦК до ул. Снежная дом № 1, дом №2	239,7 пм	Снижение уровня потерь тепловой энергии и теплоносителя, снижение уровня износа и аварийности сетей	Бюджет Иркутской области											
				Бюджет Радищевского МО											
				Прочие источники	1995,7						869,0	665,3	665,1		
2.	Разработка схемы теплоснабжения		требования Федерального закона РФ от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ «О теплоснабжении»	Бюджет Иркутской области											
				Бюджет Радищевского МО	198,00	99,00				99,00					
				Прочие источники											
	Актуализация Схемы теплоснабжения		требования Федерального закона РФ от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ «О теплоснабжении»	Бюджет Иркутской области	99,0										
				Бюджет Радищевского МО										30,00	
				Прочие источники											
3.	Замена запорной арматуры в тепловых камерах	23 шт.	Снижение уровня потерь тепловой энергии и теплоносителя, снижение уровня износа и аварийности сетей	Бюджет Иркутской области											
				Бюджет Радищевского МО											
				Прочие источники	203,7					203,7					
4.	Капитальный ремонт тепловых сетей (участок 43-44, 44-45 согласно схемы теплоснабжения п. Радищев	180 м	Снижение уровня потерь тепловой энергии и теплоносителя, снижение уровня износа и аварийности сетей	Бюджет Иркутской области	1496,364										1481,40
				Бюджет Радищевского МО											14,964
				Прочие источники											

5.	Капитальный ремонт тепловых сетей (участок №45-46, №46-ж_11_2, №45-48, №48-Ср.ш. согласно схемы теплоснабжения п. Радищев)	223 м	Снижение уровня потерь тепловой энергии и теплоносителя, снижение уровня износа и аварийности сетей	Бюджет Иркутской области	3335,46											3302,1
				Бюджет Радищевского МО												33,36
				Прочие источники												
6.	Капитальный ремонт тепловых сетей (участок № ж_8-31, № 31-ж_7, № 31-ж_11_1, № 29-ж_8, № 28-29, № 27-28, № 20-ж_6, № ж_6-25 согласно схемы теплоснабжения п. Радищев)		Снижение уровня потерь тепловой энергии и теплоносителя, снижение уровня износа и аварийности сетей	Бюджет Иркутской области	2 642,92											2 642,92
				Бюджет Радищевского МО												
				Прочие источники												
7.	«Капитальный ремонт 9 участков тепловых сетей, согласно схемы теплоснабжения п. Радищев» (участок № 7-ж_2, № 7-ж_1, № 50-ДК, № 50 – 52-54, № 52-54 - 55, № 55-Гар., № 50-57, № 10-11, № 11-12)		Снижение уровня потерь тепловой энергии и теплоносителя, снижение уровня износа и аварийности сетей	Бюджет Иркутской области	8199300											
				Бюджет Радищевского МО												
				Прочие источники												
8.	Строительство блочно-модульной котельной	1 шт.	экономия энергетических и иных ресурсов, повышение надежности работы котельной	Бюджет Иркутской области	18767,02	9600,0	9167,02									
				Бюджет Радищевского МО	600,0	600,0										
				Прочие источники												
9.	Замена котла и котельного оборудования	1 шт.	экономия энергетических и иных ресурсов, повышение надежности работы котельной	Бюджет Иркутской области	2000,00			1860,00								
				Бюджет Радищевского МО				140,00								
10.	Капитальный ремонт котельного (замена котла) и		экономия энергетических и иных	Бюджет Иркутской области	5455,2					2511,00	2700,00					

	котельно-вспомогательного оборудования в котельной		ресурсов, повышение надежности работы котельной	Бюджет Радищевского МО					189,00	55,2					
				Прочие источники											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
11.	Приобретение теплосчетчика на блочно-модульную котельную	1 шт	Учет отпуска тепловой энергии	Бюджет Иркутской области	300,00								296,95 003		
				Бюджет Радищевского МО									3,0499 7		
12.	Приобретение угольной дробилки ДО-ИМ с вспомогательным оборудованием	1 шт	повышение надежности работы котельной	Бюджет Иркутской области	950,00							927,7343 8			
				Бюджет Радищевского МО								22,26562			
	Система горячего, холодного водоснабжения и водоотведения														
1.	Капитальный ремонт водовода от ст. 2-го подъема водозабора до ЦК Радищев	1300 м	Повышение надежности работы системы водоснабжения, снижение потерь воды, аварийности сетей водоснабжения	Бюджет Иркутской области	4718,3										
				Бюджет Радищевского МО											
				Прочие источники											
2.	Замена водяных теплообменников	12 секции	Восстановление горячего водоснабжения для потребителей	Бюджет Иркутской области	402,5										
				Бюджет Радищевского МО											
				Прочие источники					402,5						
3.	Установка приборов учета		Повышение надежности работы системы водоснабжения, снижение потерь воды, аварийности сетей водоснабжения	Бюджет Иркутской области	80,0	80,0									
				Бюджет Радищевского МО	8,89	8,89									
				Прочие источники											
4.	Актуализация Схемы водоснабжения и водоотведения			Бюджет Радищевского МО										30,00	

5.	Приобретение фекального насоса СМ 100-65-200/4 с эл. двигателем 5,5 квт/1500 обр.	1 шт.	Качественная работа системы водоотведения	Бюджет Радищевского МО										64,410	
	Система электроснабжения														
1.	Транспортировка, демон-таж, монтаж трансфор-матора ТМ-2500/35/10 на подстанции 35/10	1 шт.	Бесперебойное снабжение электроснабжением потребителей.	Бюджет Иркутской области	303,386		303,386								

				Бюджет Радищевского МО	3,033		3,033								
				Прочие источники											
2.	Осуществление техно-логического присое-динения к электрическим сетям на БМК		Бесперебойное снабжение электроснабжением котельной поселка.	Бюджет Иркутской области	827,368		810,768								
				Бюджет Радищевского МО			16,6								
				Прочие источники											
	ИТОГО:					10387,89	10300,807	2000,00	3102,5	3057,9	869,0	1615,3	965,1	124,41	
	Бюджет Иркутской области					9680,00	10281,174	1860,00	2511,00	2700,00	869,0	927,73438	296,95003		
	Бюджет Радищевского МО					707,89	19,633	140,00	189,00	154,2		22,26562	3,04997	124,41	
	Прочие источники								402,5	203,7		665,3	665,1		

<u>Учредитель :</u> Администрация и Дума Радищевского городского поселения	<u>Контактные телефоны</u>	<u>Наш адрес:</u> 665698 Иркутская область Нижнеилимский рай Поселок Радищев, дог
--	---	---

