



Менеджмент

Кредити та кількість годин:

денна форма 4 ECTS; 120 годин: 26 лекційних, 26 практичних;
68 самостійна робота; залік

заочна форма 4 ECTS; 120 годин: 6 лекційних, 6 практичних; 108
самостійна робота; залік

I. Опис навчальної дисципліни

Дисципліна «Менеджмент» є обов'язковою складовою підготовки фахівців економічних спеціальностей в усьому світі. Дослідження сутності функцій менеджменту дають змогу послідовно ознайомитись з усіма управлінськими категоріями, виявити взаємозв'язки між ними, зрозуміти характер та особливості здійснення управлінського впливу. Це сприяє формуванню в майбутніх економістів управлінського мислення, лідерських навичок, здатності до прийняття управлінських рішень, що є основою їх конкурентоспроможності на ринку праці.

Особливістю пропонованого курсу є не тільки те, що набуті знання дозволяють слухачам зрозуміти «секрети успіху» найефективніших підприємств та організацій в Україні та світі, але й сформувати власну стратегію професійного зростання, зрозуміти роль та значення фахових та універсальних компетентностей. Вас чекають цікаві дискусії у формі оксфордських дебатів, розв'язання управлінських ситуаційних вправ та можливість презентації власних досліджень ефективності менеджменту відомих підприємств та організацій.

II. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни – формування системи базових знань у сфері менеджменту щодо концептуальних підходів системного управління суб'єктами господарської діяльності, набуття вмінь та навичок розробки та прийняття управлінських рішень.

Завдання навчальної дисципліни – розвинути та набути такі фахові та загальні компетентності:

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

СК2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення, функціонування підприємницьких і торговельних структур.

СК7. Здатність визначати і виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.

III. Результати навчання

За результатами навчання слухачі зможуть:

ПРН1. Використовувати базові знання з підприємництва та торгівлі й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях.

ПРН4. Використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері в підприємництва і торгівлі.

ПРН12. Володіти методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких та торговельних структур.

ПРН17. Вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур і розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахуванням зовнішніх та внутрішніх впливів.

IV. Програма навчальної дисципліни (структура дисципліни)

№	Тема дисципліни
1.	Загальні поняття та сутність менеджменту
2.	Організація як об'єкт управління
3.	Планування як функція менеджменту.
4.	Організація взаємодії як функція менеджменту
5.	Мотивація як функція менеджменту
6.	Контроль як функція менеджменту
7.	Комунікації та прийняття рішень у менеджменті
8.	Стили керівництва, лідерство та влада в організації
9.	Управління конфліктами та стресами в організації
10.	Основи кадрового менеджменту

