

Quỳnh Nhai, ngày 28 tháng 3 năm 2024

Tên đơn vị dự thi: Hội LHPN xã Chiềng Ôn, huyện Quỳnh Nhai

Tên sản phẩm: "Sử dụng ứng dụng Zalo trong tổ chức sinh hoạt hội"

1. Giới thiệu về tập thể/cá nhân dự thi.

Tham gia Hội thi "Ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức sinh hoạt Hội" năm 2024, Hội LHPN xã Chiềng Ôn, huyện Quỳnh Nhai tham gia Hội thi gồm 3 thành viên:

Thành viên thứ nhất đồng chí Lò Thị Dương - Phó chủ tịch Hội LHPN xã Chiềng Ôn, Đội trưởng.

Thành viên thứ hai đồng chí Nguyễn Minh Tuấn - Phó chủ tịch UBND xã Chiềng Ôn, hội viên danh dự, thành viên.

Thành viên thứ ba đồng chí Tòng Thị Thành - Chủ tịch Hội LHPN xã Chiềng Ôn, thành viên.

2. Đặt vấn đề:

Những năm qua, Hội LHPN xã Chiềng Ôn luôn quan tâm xây dựng tổ chức Hội ngày càng vững mạnh. Hiện nay tổng số chi hội toàn xã có 06 chi hội và hơn 628 hội viên tham gia sinh hoạt hội. Hội phụ nữ xã đã phát huy vai trò vận động hội viên phụ nữ thực hiện tốt các phong trào thi đua, cuộc vận động và các nhiệm vụ trọng tâm của Hội đạt được nhiều kết quả đáng khích lệ. Hội LHPN xã luôn xác định ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức sinh hoạt hội là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong việc đổi mới nội dung phương thức của Hội, nhằm tập hợp thu hút hội viên tham gia sinh hoạt hội bằng nhiều hình thức tuyên truyền, vận động phong phú phù hợp với từng chi hội và hội viên.

Bên cạnh những kết quả đạt được thì việc tổ chức sinh hoạt hội còn gặp những khó khăn đó là: Số lượng hội viên đi làm ăn xa ở ngoài địa phương chiếm tỷ lệ cao nên việc tập hợp hội viên sinh hoạt vẫn là vấn đề khó khăn, công tác quản lý hội viên tại một số chi hội chưa chặt chẽ, không phải 100% hội viên phụ nữ đều biết chữ; Có 02 bản chưa được phủ sóng 4G.

Vì vậy việc sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin trong việc tổ chức sinh hoạt hội viên là việc làm cần thiết, Hội LHPN xã đã nghiên cứu "Sử dụng ứng dụng

Zalo trong tổ chức sinh hoạt hội" để hội viên được tiếp cận các thông tin chủ trương, đường lối của đảng, chính sách pháp luật của nhà nước; công tác hội và phong trào phụ nữ một cách kịp thời hiệu quả khi hội viên vắng mặt tại địa phương cuộc họp có thể tổ chức vào buổi tối theo yêu cầu nguyện vọng của hội viên, hội viên không biết chữ vẫn được tiếp cận các thông tin qua hoạt động tuyên truyền qua ứng dụng zalo.

3. Giới thiệu về sản phẩm dự thi

(1) Giới thiệu tính cần thiết của sản phẩm

- Giới thiệu về sản phẩm

+ Ứng dụng Zalo được phát triển và phát hành bởi công ty cổ phần VNG (công ty công nghệ Việt Nam) có máy chủ đặt tại Việt Nam.

+ Giao diện cho đến chức năng đều rất thân thiện, dễ sử dụng, đảm bảo bảo mật thông tin cá nhân.

+ Các thao tác đều có biểu tượng, có thể hỗ trợ cho người dùng không biết chữ

+ Là ứng dụng gọi điện và nhắn tin miễn phí được nhiều người dùng sử dụng giúp liên lạc và trao đổi thông tin dễ dàng, nhanh chóng hơn.

- Sản phẩm đề xuất đã được triển khai rộng rãi trên thực tế.

- Sản phẩm đưa vào ứng dụng tạo ra giá trị cho những đối tượng: Sản phẩm đưa vào ứng dụng tạo ra giá trị cho đối tượng là cán bộ, hội viên phụ nữ trên địa bàn xã, đặc biệt các đối tượng hội viên đặc thù (Hội viên cao tuổi, hội viên mù chữ, hội viên đi làm ăn xa) được tiếp cận các chủ chương chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước; các phong trào thi đua, cuộc vận động, nhiệm vụ trọng tâm của Hội.

- Sản phẩm đề xuất đã được triển khai thực tế

- Các điều kiện cần có để triển khai ứng dụng

+ Điều kiện cần có đối với người tổ chức sinh hoạt Hội: điện thoại thông minh, máy tính laptop, tài khoản zalo và được kết nối mạng internet có dây hoặc không dây. Kỹ năng thuyết trình, giọng nói to rõ ràng.

+ Điều kiện cần có đối với hội viên: có điện thoại thông minh, máy tính laptop, tài khoản zalo và được kết nối mạng internet có dây hoặc không dây.

+ Điều kiện về kinh phí, cơ sở vật chất: Cần được đầu tư có điện thoại thông minh, máy tính laptop và có kết nối Internet.

(2) Trình bày được sản phẩm/giải pháp ứng dụng CNTT dự thi được ứng dụng trên phần mềm/ công cụ kỹ thuật số/ nền tảng số...nào? Nêu cách thức, lộ trình đã thực hiện xây dựng sản phẩm.

Việc sử dụng ứng dụng zalo trong sinh hoạt hội có 02 hình thức họp : họp trực tuyến và họp chờ.

Trước khi sử dụng ứng dụng zalo trong tổ chức sinh hoạt hội viên người chủ trì phải chuẩn bị một số nội dung như sau:

- Xác định chủ đề sinh hoạt
- Xác định thời gian họp, thông báo cho hội viên trong BCH, Chi hội biết trước để chuẩn bị tham gia họp và tham gia ý kiến.
- Cách thức họp:
 - + Họp trực tuyến gọi nhóm họp (video call) thời gian từ 60 – 90 phút
 - + Họp chờ thời gian có thể diễn ra 1 ngày

a. Đối với hình thức họp trực tuyến

Bước 1: Công tác chuẩn bị

Người đứng đầu BCH, Chi hội sau khi xác định chủ đề sinh hoạt.

Sử dụng tính năng **Bình chọn** trên Zalo để các thành viên BCH, hội viên chi hội tham gia lựa chọn. Từ đó người đứng đầu sẽ xác định được thời gian họp và cách thức họp.

Chuẩn bị các văn bản có liên quan, điều kiện cần thiết chuẩn bị tổ chức họp

Bằng tính năng bình chọn xin ý kiến để quyết định các nội dung cần được thông qua, người chủ trì tạo bình chọn để xin ý kiến

Trong tính năng tạo bình chọn, người chủ trì thực hiện các thao tác sau:

- 1 - Đặt câu hỏi bình chọn
- 2 - Các phương án để bình chọn
- 3 - Tùy từng trường hợp để đặt thời hạn bình chọn.

Hội viên có thể thực hiện thao tác bình chọn dễ dàng với các bước sau: 1- lựa chọn phương án, 2 - gửi bình chọn lên nhóm

Bước 2: sử dụng tính năng nhắc hẹn

Sau khi đã lựa chọn được chủ đề sinh hoạt, các văn bản cho buổi sinh hoạt và xác định thời gian sinh hoạt.

Bước 3: thực hiện họp trực tuyến

Hội viên thao tác bấm vào biểu tượng **Trả lời** để tham gia cuộc gọi nhóm

Các nội dung của hội nghị, cuộc họp diễn ra bình thường theo hướng dẫn của Hội:

- + Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu (nếu có).
- + Giới thiệu nội dung, chương trình buổi sinh hoạt tổ
- + Tiến hành sinh hoạt theo nội dung, hình thức đã định
- + Thảo luận và thống nhất những việc cần làm trong thời gian tới
- + Kết thúc sinh hoạt.

Ở phòng chat nhóm chúng ta sẽ sử dụng hiệu quả các chức năng cơ bản:

1- Tính năng Bật/tắt Camera: tạm thời ẩn hình ảnh do đang trong thời gian làm việc khác nhưng vẫn nghe được nội dung triển khai họp

2- Bật/tắt Mic: Khi các thành viên tham gia họp tuy nhiên để tránh nhiều tiếng ồn thì các thành viên tắt mic để nghe người chủ trì triển khai hoặc thành viên phát biểu thảo luận

b. Hình thức họp chờ

Trong nội dung thảo luận, hội viên có thể góp ý trực tiếp vào cuộc họp nhóm.

Đối với trường hợp hội viên muốn đóng góp ý kiến mà không thể soạn thảo tin nhắn (không biết chữ) thì có thể sử dụng tính năng bật Mic (1,2) để ghi âm.

Phần giải đáp, tiếp thu ý kiến và kết luận của người chủ trì có thể đăng tải bằng video lên nhóm và kết thúc buổi hội nghị, sinh hoạt, giao ban.

Người đứng đầu tạo bình chọn để các thành viên tham gia bình chọn theo yêu cầu của hội nghị

(3) Giới thiệu về tính sáng tạo, độc đáo của sản phẩm: Sản phẩm được sử dụng trong sinh hoạt hội trực tuyến sẽ đáp ứng được nhu cầu, nguyện vọng đối với một số hội viên đặc thù như hội viên đi làm ăn xa, hội viên mù chữ vẫn được tiếp cận các thông tin liên quan đến công tác Hội và phong trào phụ nữ một cách kịp thời.

(4) Đánh giá về tính khả thi, ứng dụng của giải pháp.

- Các hội viên phải có máy tính hoặc điện thoại thông minh.
- Người đứng đầu phải nắm bắt tốt các kỹ năng cơ bản như kỹ năng thuyết trình, kỹ năng xử lý thông tin

- Các hội viên có thể sinh hoạt theo nhóm hoặc đơn lẻ. Không yêu cầu phải đến trực tiếp nơi diễn ra họp; chỉ cần đáp ứng được có điện thoại thông minh, máy tính được kết nối internet có cài phần mềm zalo và đã được thêm vào nhóm của tổ chức hội.

(5) Tính hiệu quả của sản phẩm dự thi về thời gian, chi phí, xã hội: sản phẩm được sử dụng đơn giản, không mất nhiều chi phí, không tốn nhiều thời gian cho công tác tổ chức, khắc phục hạn chế về mặt địa lý, hội viên có thể sử dụng được thiết bị sẵn có như điện thoại, máy tính, laptop của cá nhân. Đặc biệt hội viên đi làm ăn xa vẫn có thể tham gia họp cùng các chi hội, người chủ trì có thể sắp xếp bố trí thời gian họp vào buổi tối theo nhu cầu của hội viên.

(6) Đề xuất giải pháp giảm thiểu những khó khăn khi sử dụng ứng dụng:

- Đề nghị Hội LHPN cấp trên tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan mở các lớp xóa mù chữ cho hội viên, đặc biệt là hội viên cao tuổi.

- Đề nghị tiếp tục quan tâm chỉ đạo các đơn vị có liên quan phủ sóng 4G cho 02 bản (Lóm Lầu, Huổi Ná).

- Cập nhật số điện thoại, lập nhóm zalo riêng cho các hội viên đi làm ăn xa để thường xuyên sinh hoạt hội theo ứng dụng zalo, để nắm tình hình hội viên

Trên đây là sản phẩm tham gia cuộc thi “*Ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức sinh hoạt Hội*” năm 2024 của Đội thi Hội LHPN xã Chiềng Ôn, huyện Quỳnh Nhai năm 2024.