

MẪU BÁO CÁO TÓM TẮT KẾT QUẢ THỰC HIỆN ĐỀ ÁN

Báo cáo được xây dựng tóm tắt bao gồm các nội dung chủ yếu sau:

1. Sự cần thiết xây dựng đề án, quá trình xây dựng
2. Nhận xét, đánh giá khái quát về thực trạng vấn đề nghiên cứu
3. Tóm tắt yêu cầu giải pháp, giải pháp, đề xuất, các nhiệm vụ chủ yếu để triển khai giải pháp đề xuất, phân công trách nhiệm thực hiện và lộ trình thực hiện

LƯU Ý: THỐNG NHẤT HÓA TRONG BÁO CÁO

- Đơn vị đo lường

Phải sử dụng đơn vị đo lường hợp pháp của Việt Nam, nếu dùng đơn vị khác thì phải viết cả giá trị chuyển đổi và đặt trong dấu ngoặc đơn ()

- Kích thước báo cáo

Báo cáo phải được sử dụng phông chữ tiếng Việt của bộ mã ký tự Unicode theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 6909:2001, in trên khổ giấy A4 (210 mm x 297 mm), cỡ chữ 14, riêng các tiêu đề sử dụng cỡ chữ 14, chữ hoa. Lề trái là 3cm, lề phải 2cm, lề trên và lề dưới là 2cm. Báo cáo đóng thành quyển với trang bìa trước và bìa sau.