

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN BÀN GIAO QUỸ TIỀN MẶT

Thời gian bàn giao: từ ngày/...../20....., đến ngày...../...../20..... (ghi rõ thời gian bàn giao)

BÊN GIAO:

Ông/Bà:.....Bộ Phận:.....(ghi tên của chủ thể tiến hành bàn giao)

BÊN NHẬN: Ông/Bà:.....Bộ Phận:.....(ghi tên chủ thể nhận tiền)

NỘI DUNG BÀN GIAO

1. TIỀN QUỸ

STT	Loại tiền	SL	Thành tiền	Ghi chú
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
	Tổng cộng			
	Bằng chữ(ghi tổng cộng giá trị tiền mặt bàn giao)			

BÀN GIAO KHÁC.....(Ghi tài sản, công cụ, vật bàn giao khác)

Biên bản được lập thành 3 bản, bên giao giữ 1 bản, bên nhận giữ 1 bản và lưu tại văn phòng công ty.

DUYỆT	PHỤ TRÁCH ĐƠN VỊ	BÊN NHẬN	BÊN GIAO
	(Ký tên)	(Ký tên)	(Ký tên)