

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ МИТНОЇ СПРАВИ ТА ФІНАНСІВ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ЛОГІСТИКА»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	другий (магістерський)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	магістр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	D Бізнес, адміністрування та право
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	D3 Менеджмент

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою УМСФ
Голова Вченої ради

проф. Віктор Ченцов
(протокол №11 від 24.02.2025)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01.09.2025

Ректор Дмитро Бочаров
(наказ № 22 від 25.02.2025)

Дніпро
2025

ПРЕАМБУЛА

Освітньо-професійна програма «Логістика» (далі – ОПП) є нормативним документом, в якому визначається сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності для підготовки професіоналів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю D3 Менеджмент

Освітньо-професійна програма розроблена на основі Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959 «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня, рівень освіти: Магістр».

Мета освітньої програми: Освітня програма відповідає місії, стратегії університету й спрямована на підготовку висококваліфікованих професіоналів, які досконало володіють знаннями у сфері логістичної діяльності сучасних підприємств і організацій, які здатні приймати управлінські рішення в умовах невизначеності та організовувати управлінський процес в умовах високого рівня конкуренції, матимуть знання та прикладні навички логістичного менеджменту, що дозволятиме оптимізувати процес управління ресурсами і витратами, прискорити процес доставки товарів і послуг клієнтам, що сприятиме підвищенню прибутковості логістичного бізнесу в умовах євроінтеграції.

Розробники освітньо-професійної програми:

Голова проектної групи (гарант освітньої програми):

Корнеєв Максим Валерійович, доктор економічних наук, професор, декан інноваційного факультету Університету митної справи та фінансів.

Члени проектної групи:

Кузьменко Альбіна Ігорівна, кандидат технічних наук, доцент, завідувач кафедри транспортних технологій та міжнародної логістики Університету митної справи та фінансів.

Халіпова Наталія Володимирівна, кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри транспортних технологій та міжнародної логістики Університету митної справи та фінансів.

Лисогоря Михайло Сергійович, студент групи Т23-1м спеціальності 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті) Університету митної справи та фінансів.

Рецензенти:

1. Дзоз Микола Оникійович, професор, доктор технічних наук, генеральний директор підприємства ТОВ "Завод нових технологій"

2. Черчата Анжела Олексіївна, доцент, кандидат економічних наук, завідувач кафедри «Економіки, менеджменту та підприємництва» ННІ ПДАБА (УДУНТ).

3. Бархан М. Б., президент громадської організації «Асоціація імпортерів та декларантів України»

4. Щелкунов Володимир, професор, доктор економічних наук, академік УАН, член Урядового комітету КМУ

1 ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1 Загальні параметри

Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Університет митної справи та фінансів Факультет інноваційних технологій Кафедра транспортних технологій та міжнародної логістики
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Ступінь вищої освіти	Магістр
Освітня кваліфікація	Магістр менеджменту
Професійна (і) кваліфікація (ї)	Не присвоюється
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – D3 Менеджмент Освітня програма – Логістика
Форма навчання	Очна (денна) та заочна
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	- Освітній ступінь «бакалавр»; - Освітній ступінь «магістр»; - Освітньо-кваліфікаційний рівень «спеціаліст»
Мова(и) викладання	Українська
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України Сертифікат з акредитації спеціальності 073 Менеджмент НД, 0493322, від 26.04.2017 р. Термін дії до 01.07.2027 р.

1.2 Предметна область

Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент
Об'єкт вивчення	Управління організаціями та їх підрозділами
Цілі навчання	Підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.
Теоретичний зміст предметної області	1) парадигми, закони, закономірності; 2) принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; 3) концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; 4) функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.
Методи, методики та технології	1) загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні,

	економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); 2) методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). 3) методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); 4) технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).
Інструменти та обладнання	Сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма, яка базується на теоретичних та практичних знаннях щодо організації управління матеріальними, інформаційними, фінансовими, людськими ресурсами та потоками на підприємстві (організації); контролю та моніторингу бізнес-процесів, плануванню та реалізації бюджету логістичної діяльності, здатності здійснювати тактичне та стратегічне управління логістичними процесами, що дозволяє забезпечувати працевлаштування випускників у логістичні компанії та формує здібності для створення власних логістичних організацій.
Основний фокус освітньої програми	Акцент зроблено на підготовці висококваліфікованих фахівців з логістики, здатних розв'язувати складні управлінські завдання, приймати обґрунтовані та оптимальні управлінські рішення у сфері логістики, організовувати виробничу та адміністративну діяльність у процесі управлінні логістичними системами з метою оптимізації основних та додаткових управлінських процесів та їх розвитку, раціонального використання ресурсів, що дозволить забезпечити стійкий розвиток. Програма орієнтована на формування та розвиток фахових компетентностей у сфері логістики шляхом поглиблення знань щодо організації логістичної діяльності, розуміння процесів побудови логістичних ланцюгів, розвитку складської та транспортної логістики. Формування знань та вмінь щодо впровадження ефективних та оптимальних логістичних рішень.

	Ключові слова: логістика, логістичний ланцюг, інновації, бізнес-процес, матеріальні потоки, запаси, ефективні комунікації, логістична стратегія
Особливості освітньої програми	Відмінності від інших подібних програм — впровадження практично-орієнтованої системи навчання, яка передбачає синергію теоретичних та практичних навичок для забезпечення високої якості підготовки випускників. Внаслідок постійних змін у сучасних логістичних технологіях, склад програми періодично оновлюється, що дозволяє враховувати сучасні тенденції розвитку. Професійна підготовка передбачає проходження спеціальної практики в митних підрозділах та логістичних кампаніях. Програма пропонує формування сучасних знань і навичок щодо адміністрування логістичними процесами на сучасних підприємствах в умовах невизначеності, що дозволить приймати ефективні управлінські рішення, формувати та реалізовувати заходи щодо оптимізації та прискорення процесу доставки товарів і послуг клієнтам.
1.3 Викладання та навчання	
Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через практику; елементи дистанційного (он-лайн, електронного) навчання; навчання через виконання практичних завдань та розв'язок задач, проведення ділових ігор та кейсів; підготовка кваліфікаційної роботи.	
1.4 Оцінювання	
Екзамени, заліки, контрольні роботи, презентації, захист звітів з практики, захист курсової та випускної кваліфікаційної роботи.	
1.5 Академічна мобільність	
Положення про академічну мобільність Університету митної справи та фінансів.	
1.6 Академічні права випускників	
Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.	
1.7 Працевлаштування випускників	
Випускники можуть працювати на первинних посадах, які визначені Національним класифікатором України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (зі змінами): 1235 Начальник відділу матеріально-технічного постачання. 1238 Керівники проектів та програм. 1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації. 1474 Менеджери (управителі) у сфері наукових досліджень та розробок. 1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки. 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління. 1475.4 Менеджер (управитель) з логістики; Менеджер (управитель) з постачання; Менеджер (управитель) із збуту.	

1499 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності, не віднесені до інших угруповань.

2419.2 Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності.

2447.2 Професіонали з управління проектами та програмами

Випускники можуть обіймати посади керівників, менеджерів (управителів), професіоналів (для посад, що не вимагають присудження наукового ступеня доктора філософії чи доктора наук), службові обов'язки яких пов'язані з організацією та управлінням логістичними підприємствами та/або виконанням наукових досліджень та викладацької діяльності у сфері логістики.

2 ОБСЯГ КРЕДИТІВ ЄКТС, НЕОБХІДНИЙ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВІДПОВІДНОГО СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Обсяг освітньо-професійної програми магістра становить 90 кредитів ЄКТС – 1,5 років навчання.

Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано для здобуття загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.

Розподіл змісту освітньо-професійної програми та відповідного обсягу кредитів за циклами підготовки наведено у таблиці 1.

Таблиця 1

Цикли підготовки	Кількість кредитів ЄКТС
Цикл загальної підготовки	
Обов'язкові дисципліни	17
Цикл професійної підготовки	
Обов'язкові дисципліни	31
Вибіркові дисципліни	24
Практична підготовка	
Переддипломна практика	7,5
Атестація здобувачів вищої освіти	
Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	10,5
ВСЬОГО	90

3 ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Компетентності випускника освітньо-професійної програми «Логістика» підготовки здобувачів ступеню магістра зі спеціальності D3 Менеджмент галузі знань D Бізнес, адміністрування та право подані у вигляді матриці відповідності визначених відповідним Стандартом компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій (додаток 1). Компетентності випускника освітньо-професійної програми підготовки здобувачів ступеню вищої освіти згруповані у таблиці 2.

Таблиця 2

Перелік компетентностей випускника

Групи компетентностей	Зміст та перелік компетентностей
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Спеціальні (фахові, предметні) компетенції (ФК)	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;

	СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом; СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком. <i>Компетентності, визначені закладом вищої освіти:</i> СК 11. Здатність застосовувати набуті знання митного законодавства у сфері ЗЕД на практиці. СК 12. Здатність визначати форми і методи державного управління в сфері ЗЕД та застосовувати інноваційні рішення для забезпечення митної безпеки України. СК 13. Здатність розробляти логістичну стратегію підприємства та реалізувати логістичний підхід до обслуговування споживачів а також застосовувати інноваційні технології в логістиці. СК 14. Здатність діагностувати транспортну діяльність як складову логістичної системи підприємства та організовувати доставку вантажів, переміщення пасажирів і багажу за найбільш раціональною схемою перевезення.
--	--

4 НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Програмні результати навчання (ПРН)	<i>Результати навчання, визначені стандартом вищої освіти:</i> ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями; ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом); ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу) <i>Результати навчання, визначені закладом вищої освіти:</i> ПРН 14. Застосовувати знання митного законодавства у сфері ЗЕД та міжнародного митного права на практиці. ПРН 15. Відстежувати зміни в законодавстві для більш ефективного захисту національних інтересів у сфері митної справи, ідентифікувати ризики в митній справі у визначенні країни походження та умов поставки товарів.
---	--

	ПРН 16. Виконувати основні управлінські функції із застосуванням інноваційних технологій для досягнення цілей логістичної системи. ПРН 17. Організовувати сучасні схеми доставки вантажів, оптимізувати способи переміщення товарів в ланцюгах постачання та оцінювати якість транспортно-логістичного обслуговування.
--	--

5 РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Кадрове забезпечення	Університет забезпечений науково-педагогічними (педагогічними) та/або науковими працівниками, необхідними для реалізації освітньої програми та передбачених нею освітніх компонентів. Склад науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які мають освітню та/або професійну кваліфікацію, відповідну освітній програмі, становить не менш як три особи, які мають науковий ступінь та/або вчене звання та працюють в УМСФ за основним місцем роботи. Частка науково-педагогічних (педагогічних) та/або наукових працівників, які мають науковий ступінь та/або вчене звання та працюють за основним місцем роботи, повинна становити не менше 50 відсотків на відповідному рівні вищої освіти або за освітньою програмою. Для другого (магістерського) рівня вищої освіти частка науково-педагогічних (педагогічних) та/або наукових працівників, які мають науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора, повинна становити не менше 10 відсотків. До реалізації освітньо-професійної програми долучаються науково-педагогічні працівники, які мають: • не менше чотирьох досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років, визначених у пункті 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності; • обсяг підвищення кваліфікації за останні п'ять років не менше ніж шість кредитів ЄКТС. Кожний освітній компонент освітньої програми забезпечений науково-педагогічними (педагогічними) та/або науковими працівниками з урахуванням відповідності їх освітньої та/або професійної кваліфікації. До освітньої діяльності можуть залучатись фахівці-практики з досвідом практичної, управлінської, дослідницької, інноваційної роботи за фахом.
Матеріально-технічне забезпечення	Для отримання здобувачами якісної освіти в Університеті наявна потужна матеріально-технічна база та соціально-побутова інфраструктура. Забезпеченість навчальними приміщеннями, місцями у гуртожитках, комп'ютерними робочими місцями з сучасним програмним забезпеченням та доступом до мережі Інтернет, мультимедійним обладнанням відповідає чинним вимогам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформацію про освітні програми, освітню, наукову, міжнародну, виховну діяльність, структурні підрозділи, правила

прийому, контакти тощо містить офіційний вебсайт Університету: <http://umsf.dp.ua/>.

Університет забезпечує здобувачам вищої освіти постійний необмежений доступ до мережі Інтернет.

Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньої програми розміщені на сторінці кафедри: <http://umsf.dp.ua/struktura/2021-03-09-08-35-26/kafedra-transportnykh-tekhnologii-ta-mizhnarodnoi-lohistyky>

В Університеті сформовано бібліотеку з найсучаснішим фондом навчальної та наукової літератури, яка наразі має унікальне зібрання наукової та навчально-методичної літератури, яке постійно оновлюється.

У рамках формування та забезпечення дотримання принципів академічної доброчесності в освітньому процесі та науково-дослідній діяльності в Університеті застосовується система виявлення збігів/ідентичності/схожості StrikePlapiarism.com.

6 ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

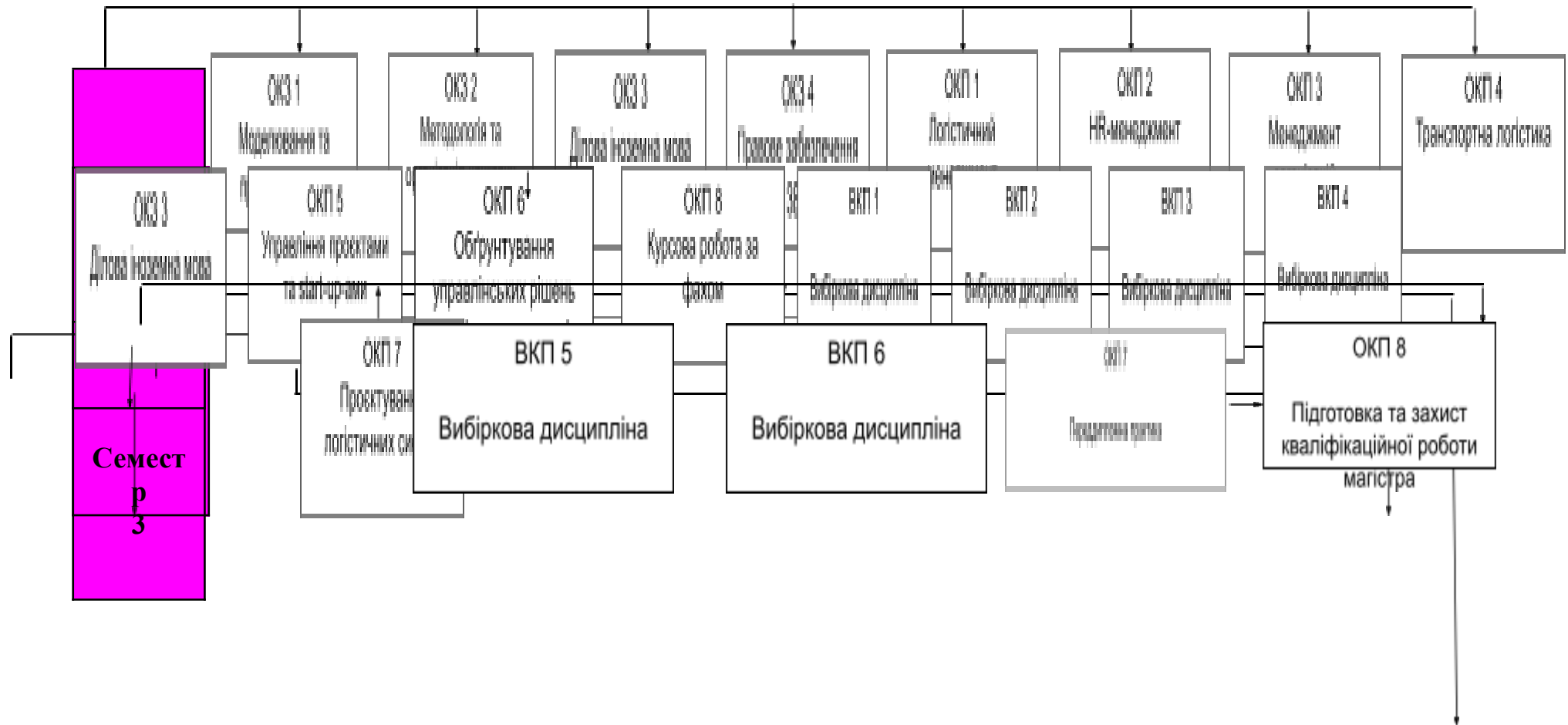
6.1 Перелік компонент освітньої програми

Код ОК	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю	Семестр
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Обов'язкові компоненти ОПП				
<i>Цикл загальної підготовки</i>				
ОКЗ 1	Моделювання та прогнозування в управлінні	4	залік	1
ОКЗ 2	Методологія та організація наукових досліджень	3	залік	1
ОКЗ 3	Ділова іноземна мова	6	залік	1, 2
ОКЗ 4	Правове забезпечення ЗЕД	3	залік	1
<i>Всього</i>		17		
<i>Цикл професійної підготовки</i>				
ОКП 1	Логістичний менеджмент	4	екзамен	1
ОКП 2	HR-менеджмент	4	екзамен	1
ОКП 3	Менеджмент організацій	4	екзамен	1
ОКП 4	Транспортна логістика	4	екзамен	1
ОКП 5	Управління проектами та start-up-ами	5	залік	2
ОКП 6	Обґрунтування управлінських рішень та оцінювання ризиків	5	залік	2
ОКП 7	Проектування логістичних систем	4	екзамен	3
ОКП 8	Курсова робота за фахом	1		2
<i>Всього</i>		31		
<i>Практична підготовка</i>				
ОКП 7	Переддипломна практика	7,5	залік	3
<i>Всього</i>		7,5		
<i>Атестація здобувачів вищої освіти</i>				
ОКП 8	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи магістра	10,5	захист	3
Вибіркові компоненти ОПП				
<i>Цикл професійної підготовки</i>				
ВКП 1	Вибіркова компонента 1	4	екзамен	2
ВКП 2	Вибіркова компонента 2	4	екзамен	2
ВКП 3	Вибіркова компонента 3	4	екзамен	2
ВКП 4	Вибіркова компонента 4	4	екзамен	2
ВКП 5	Вибіркова компонента 5	4	екзамен	3
ВКП 6	Вибіркова компонента 6	4	екзамен	3
<i>Всього</i>		24		
Загальний обсяг обов'язкових компонент		66		
Загальний обсяг вибіркових компонент		24		
Загальний обсяг освітньої програми		90		

КР* - курсова робота

Матрицю відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми наведено у додатку 1, а матрицю забезпечення програмних результатів навчання компонентами освітньої програми наведено у додатку 2.

6.2 Структурно-логічна схема послідовності вивчення освітніх компонент



7 ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форма атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

8 ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 01.10.2019 р. № 1254. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/proekty%20standartiv%20vishcha%20osvita/2019/10/04/rekomendatsii-nakaz-1254-01102019.pdf>.
4. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. URL: <http://www.dk003.com/>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження національної рамки кваліфікацій». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#>.
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#>.
7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про унесення змін до Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» від 01.10.2019 р. № 1254. URL: http://edu-mns.org.ua/img/news/8635/NakMON_1254_19.pdf.
8. Стандарт вищої освіти України із галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності: 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня, рівень освіти: Магістр. Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959.
9. Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти. Затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 13.01.2022 № 26. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/2022/Standarty.Vyshchoyi.Osvity/Nakaz-26-13.01.22.pdf>.
10. Положення про організацію освітнього процесу в Університеті митної справи та фінансів. Затверджено Наказ Університету митної справи та фінансів «11» грудня 2015 р. № 480. URL: https://drive.google.com/file/d/17jabrVKTdnd8xLX_hZSaFquHR_H4O32N/view
11. Положення про освітню програму Університету митної справи та фінансів. Затверджено Наказ Університету митної справи та фінансів «21» травня 2020 р. № 47. URL: https://drive.google.com/file/d/1I000TYHnqEHNkIcjSAXAsJ4f_urDSeQE/view
12. Положення про академічну мобільність Університету митної справи та фінансів, затверджене засіданням Вченої ради УМСФ «14» вересня 2020 року (протокол № 2), введено в дію наказом УМСФ від 23.09.2020 № 96. URL: <https://drive.google.com/file/d/1usgYZoj7HGQWazxEdAqewkb3UDf-wvew/view>

Корисні посилання:

1. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації URL: <http://https://erasmusplus.org.ua/news/rozroblennya-osvitnih-program-metodychni-rekomendacziyi-materialy-dlya-komand-proektiv-tempus/>
2. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). Київ: ТОВ «ЦС», 2015. 32 с.// URL: https://ihed.org.ua/wpcontent/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf.
3. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій) // URL : <https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-eqf/files/en.pdf>; <https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>
4. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО) // URL : https://erasmusplus.org.ua/wp-content/uploads/2018/08/Appendix%20III_QF.docx
5. International Standard Classification of Education ISCED 2011. UNESCO Institute for Statistics, 2012. 84 p. // URL : <https://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>
6. ISCED Fields of Education and Training 2013 (ISCED-F 2013): Manual to accompany the International Standard Classification of Education 2011. UNESCO Institute for Statistics P.O., 2014. 20 p. // URL : <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standardclassification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-fielddescriptions-2015-en.pdf>
7. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів. URL: <http://www.unideusto.org/tuningeu>

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

[illegible]

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) компонентами освітньої програми

[illegible]