

JUDUL MAKSIMAL 12 KATA
(Times New Roman 14, Bold, Center, 1 spasi, UPPERCASE)

Nama Belakang Penulis^{1*}, Nama Belakang Penulis², Nama Belakang Penulis³
(Tanpa Gelar, Times New Roman 11, Center)

*Email : Corresponding Author

Afiliasi¹, Afiliasi², Afiliasi³
(Times New Roman 10, Center)

Abstrak (Times New Roman 11, bold, italic, 1 spasi). Abstrak terdiri dari 150-250 kata. Abstrak memuat tujuan, metode dan hasil penelitian untuk naskah yang dibuat berdasarkan hasil penelitian. Abstrak tidak boleh terjemahan dari google translate. Abstrak ditulis menggunakan 1 spasi. (Times New Roman 10, 1 spasi). Abstrak terdiri dari 150-250 kata. Abstrak memuat tujuan, metode dan hasil penelitian untuk naskah yang dibuat berdasarkan hasil penelitian. Abstrak tidak boleh terjemahan dari google translate. Abstrak ditulis menggunakan 1 spasi. (Times New Roman 10, 1 spasi). Abstrak terdiri dari 150-250 kata. Abstrak memuat tujuan, metode dan hasil penelitian untuk naskah yang dibuat berdasarkan hasil penelitian. Abstrak tidak boleh terjemahan dari google translate. Abstrak ditulis menggunakan 1 spasi. (Times New Roman 10, 1 spasi). Artikel yang akan dipublish hasil uji plagiasinya **tidak lebih** dari 30%.

Kata kunci: Penulisan kunci atau keywords, menyesuaikan dengan bahasa dalam artikel. Kata kunci dipilih dengan cermat, tepat dan mampu mencerminkan konsep/variabel yang dikandung dalam artikel, dengan jumlah antara tiga sampai enam kata kunci. Ditulis sesuai urutan abjad, Antara kata kunci dipisahkan oleh koma (.). Kata kunci ditulis dalam Times New Roman 10.

Abstract (Times New Roman 10, bold, italic, 1 spasi). Abstract terdiri dari 150-250 kata. Abstract bahasa inggris harus dicetak miring. Abstract memuat tujuan, metode dan hasil penelitian untuk naskah yang dibuat berdasarkan hasil penelitian. Abstract tidak boleh terjemahan dari google translate. Abstract ditulis menggunakan 1 spasi. (Times New Roman 10, italic, 1 spasi). Abstract terdiri dari 150-250 kata. Abstract bahasa inggris harus dicetak miring. Abstract memuat tujuan, metode dan hasil penelitian untuk naskah yang dibuat berdasarkan hasil penelitian. Abstract tidak boleh terjemahan dari google translate. Abstract ditulis menggunakan 1 spasi. (Times New Roman 10, italic, 1 spasi). Abstract terdiri dari 150-250 kata. Abstract bahasa inggris harus dicetak miring. Abstract memuat tujuan, metode dan hasil penelitian untuk naskah yang dibuat berdasarkan hasil penelitian. Abstract tidak boleh terjemahan dari google translate. Abstract ditulis menggunakan 1 spasi. (Times New Roman 10, italic, 1 spasi). Articles to be published the results of the plagiarism test **must be below** than 30%.

Keywords: keywords adjust to the language in the article. Keywords are chosen carefully, precisely and are able to reflect the concepts / variables contained in the article, the maximum number is between three to six keywords. Sorted alphabetically, between keywords separated by commas (.). Keywords are written in Times New Roman 10.

Pendahuluan

(Times New Roman 11, Bold)

Pendahuluan memaparkan tentang **latar belakang masalah, motivasi penelitian, rumusan masalah (berisi pertanyaan-pertanyaan tentang hubungan antarvariabel), dan tujuan penelitian**. Latar belakang merupakan uraian informasi sehubungan dengan timbulnya masalah penelitian. Latar belakang juga memuat ketertarikan penulis pada suatu pokok bahasan yang ditunjang dengan data awal serta uraian singkat teori yang relevan dengan pokok bahasan serta menggunakan pola deduktif (umum-khusus). Pendahuluan ditulis dalam bentuk paragraf mengalir dan hindari sub-sub di dalam pendahuluan.

Metode Pelaksanaan

(Times New Roman 11, Bold)

Teks utama harus ditulis menggunakan Times New Roman, 11, *justify*. Huruf miring dapat digunakan untuk penekanan dan jenis huruf tebal harus dihindari. Metode penelitian ditulis dalam bentuk paragraf mengalir (tidak dibuat *numbering*). Metode penelitian memaparkan tentang desain penelitian yang digunakan (metode, jenis data, sumber data, teknik pengumpulan data, teknik analisis data, variabel dan pengukuran variabel).

Hasil dan Pembahasan

(Times New Roman 11, Bold)

Teks utama harus ditulis menggunakan Times New Roman, 11, *justify*. Huruf miring dapat digunakan untuk penekanan dan jenis huruf tebal harus dihindari. Hasil penelitian ditulis dalam bentuk paragraf mengalir yang ditulis dengan sistematis, analisis yang kritis, dan informatif. Penggunaan tabel, gambar dsb hanya sebagai pendukung yang memperjelas pembahasan dan dibatasi hanya pada pendukung yang benar-benar substantial, misalnya tabel hasil pengujian statistik, gambar hasil pengujian model dsb. Pembahasan hasil bersifat argumentatif menyangkut relevansi antara hasil, teori, penelitian terdahulu dan fakta empiris yang ditemukan, serta menunjukkan kebaruan temuan. Setiap tabel dituliskan tanpa garis vertikal dan dilengkapi dengan sumber tahun pengolahan data penelitian.

Tabel, gambar dan grafik diletakkan pada bagian atas atau bawah. Judul diletakkan di atas, rata kiri. Ukuran font pada tabel minimal 8 poin. Hindari penjelasan tabel dan gambar dengan menggunakan kata “Tabel di atas, gambar di bawah, Tabel berikut, dsb” namun sebutkan tabel secara jelas menggunakan nama seperti Tabel 1, Gambar 1, dsb. Penulisan kata Tabel 1, Gambar 1 harus di cetak tebal. Tabel diberi nomor sesuai urutan penyajian (Tabel 1, dst.), tanpa garis batas kanan atau kiri. Contoh penulisan dan penyajian tabel:

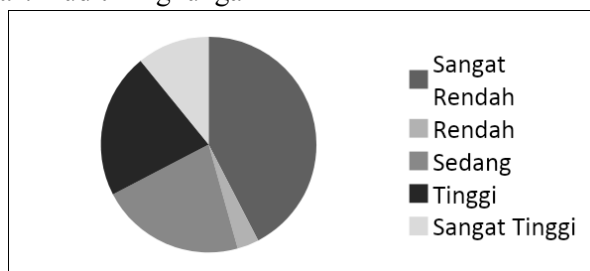
Tabel 1. *Balance Scorecard for Educational Service*

<i>Perspective</i>	<i>Strategic Objectives</i>	<i>Performance Measures</i>
Financial Sustainable		
Stakeholder /Customer		
Internal Process		
Learning and Growth		

Sumber: Yuksel & Coskun (2013)

Gambar diberi nomor sesuai urutan penyajian (Gambar 1., dst.). Gambar diletakkan dengan posisi tengah (*center*). **Judul gambar diletakkan di atas gambar dengan posisi rata kiri** (Gambar 1. Keterangan Gambar). Menuliskan sumber dan tahun data secara lengkap dari gambar yang disajikan. Penyusunan gambar dijelaskan seperti contoh berikut:

Gambar 1. *Pie Chart* Audit Lingkungan



Sumber: Hasil Analisis

Simpulan

Penulisan simpulan ditulis dalam bentuk paragraf mengalir. Simpulan memaparkan kesimpulan akhir yang dituliskan dengan singkat dan jelas, menunjukkan kejelasan sumbangan temuan, pencetusan teori baru dan kemungkinan pengembangan penelitian yang bisa dilakukan kedepannya. Selain itu simpulan berisi implikasi penelitian baik secara teoritis maupun praktis. Simpulan hendaknya merupakan jawaban atas pertanyaan penelitian, dan diungkapkan **bukan dalam kalimat statistik**.

Ucapan Terimakasih

Penulisan ucapan terimakasih atas kerjasama penulis dengan instansi terkait ditulis dalam bentuk paragraf mengalir.

Daftar Pustaka

Penulisan dan penyusunan daftar pustaka harus baku dan konsisten dan menggunakan aplikasi pengutipan standar. Penulisan dan penyusunan daftar pustaka menggunakan aplikasi referensi (*reference manager*) seperti **Mendeley** atau **Endnote**. Daftar pustaka yang ditulis **hanyalah benar-benar yang dirujuk dalam artikel** dan disusun secara alfabetis. Daftar pustaka disusun secara alfabetis berdasarkan urutan abjad nama penulis. Ketentuan nama penulis: nama yang ditampilkan adalah **nama akhir** (nama keluarga) penulis diikuti dengan **singkatan nama awal** (dan tengah jika ada). Jika penulisnya lebih dari satu orang, maka cara penulisannya sama. Penulisan judul rujukan diawali dengan huruf **kapital** hanya pada **awal kalimat**. Setiap penulisan nama, tahun, judul artikel dan seterusnya diakhiri dengan titik (.) sebelum dilanjutkan kata berikutnya. Khusus penulisan **volume (nomor) jurnal** diberi tanda **titik dua (:)** tanpa jarak spasi. Contoh-contoh penulisan dapat dilihat pada penjelasan setiap jenis pustaka yang layak dirujuk. Berikut berbagai contoh penulisan daftar pustaka menggunakan aplikasi Mendeley dengan format *American Psychological Association* (APA) 6th Edition:

Bastian, I. (2001). *Akuntansi Sektor Publik Suatu Pengantar*. Jakarta: Erlangga.

Freyenberger, S., Levins, R., Norman, D., & Rumsey, D. (2001). Beyond profitability: Using economic indicators to measure farm sustainability. *American Journal of Alternative Agriculture*, 16(1), 31–34. <https://doi.org/DOI.10.1017/S0889189300008845>

Indonesia (2003). Keputusan Menteri Keuangan Nomor 85/KMK.03/2003 Tentang Tim Modernisasi Jangka menengah. Jakarta: Menteri Keuangan.

Indonesia (2007). Keputusan Menteri Keuangan No.199/PMK.03/2007 Tentang Tata Cara Pemeriksaan Pajak. Jakarta: Menteri Keuangan.

Noe, R., Hollenbeck, J., Gerhart, B., & Wright, P. (2017). *Human Resource Management: Gaining A Competitive Advantage, Tenth Edition* (10th ed.). New York: Mc Graw-Hill Education.

Siahaan, S. (2010). *E-learning (pembelajaran elektronik) sebagai salah satu alternatif kegiatan pembelajaran*. Diakses tanggal 10 Juli 2018, dari <http://library.um.ac.id/majalah/printmajalah4/610.html>

Yüksel, H., & Coşkun, A. (2013). Strategy focused schools: an implementation of the balanced scorecard in provision of educational services. *Procedia-Social and Behavioral Sciences*, 106, 2450-2459.