LIETUVOS KRONO IR KOLITO ASOCIACIJOS

ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1 SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Lietuvos Krono ir kolito asociacija (toliau – Asociacija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – asociacija.
1.2. Asociacija veikia kaip savanoriškas, nepriklausomas fizinių asmenų susivienijimas, įsteigtas bendriems narių poreikiams bei tikslams tenkinti.
1.3. Asociacija yra pelno nesiekiantis juridinis asmuo, savo veikloje ji vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Asociacijų įstatymu, šiais įstatais ir kitais teisės aktais.
1.4. Asociacijos veiklos laikotarpis yra neribotas.
1.5. Asociacijos finansiniai metai – sausio 1 diena – gruodžio 31 diena.
1.6. Asociacijos buveinės adresas: Herkaus Manto g. 84, 92294, Klaipėda.
1.7. Asociacijos simbolika:

2 SKYRIUS. ASOCIACIJOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2.1. Pagrindiniai tikslai:
2.1.1. Pacientų interesų atstovavimas (advokacija): Atstovauti pacientų interesams LR Sveikatos apsaugos ministerijoje (SAM), Valstybinėje ligonių kasoje (VLK) ir kitose institucijose, siekiant pažangaus gydymo prieinamumo.
2.1.2. Visapusiška gerovė: Rūpintis fizine, emocine ir socialine sergančiųjų būkle, mažinti ligos sukeliamą socialinę atskirtį.
2.1.3. Švietimas ir sklaida: Teikti moksliškai pagrįstą, suprantamą informaciją apie ligų valdymą, inovacijas, mitybą bei gyvensenos ypatumus.
2.2. Asociacijos uždaviniai:
2.2.1. Organizuoti edukacinius seminarus, konferencijas, paramos stovyklas bei reabilitacines veiklas;
2.2.2. Iniciuoti psichologinės pagalbos ir savitarpio paramos grupių veiklą;
2.2.3. Dalyvauti rengiant ir tobulinant su uždegiminėmis žarnyno ligomis susijusius norminius teisės aktus;
2.2.4. Vystyti partnerystę su Lietuvos bei užsienio medicinos specialistais ir tarptautinėmis pacientų organizacijomis (pvz., IFCCA).

3 SKYRIUS. ASOCIACIJOS TEISĖS

3.1. Siekdama įgyvendinti savo tikslus, Asociacija turi teisę:
3.1.1. Laisvai skleisti informaciją apie savo veiklą raštu, žodžiu bei skaitmeninėmis priemonėmis;
3.1.2. Įsigyti, valdyti, naudoti ir disponuoti savo veiklai reikalingu turtu bei lėšomis;
3.1.3. Samdyti darbuotojus įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti;

3.1.4. Teikti ir gauti labdarą bei paramą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;
3.1.5. Steigti savo padalinius, jungtis į Asociacijų sąjungas ar tarptautines nevalstybines organizacijas.

4 SKYRIUS. NARYSTĖ ASOCIACIJOJE, ASOCIACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Asociacijos narių gali tapti 18 metų sulaukę fiziniai asmenys (sergantys opiniu kolitu ar Krono liga, arba jų artimieji), įsipareigoję laikytis įstatų reikalavimų ir visuotinio susirinkimo nustatyta tvarka sumokėję nustatyto dydžio stojamąjį mokestį. Jaunesniems nei 18 metų sergantiesiems Asociacijoje atstovauja jų tėvai arba globėjai, turintys pilnateisę nario balso teisę.
4.2. Asmuo, norintis įstoti į Asociaciją, pateikia prašymą Valdybai arba Prezidentui. Valdyba privalo išnagrinėti prašymą ir pranešti apie sprendimą pareiškėjui per 4 (keturias) savaites nuo jo gavimo dienos.
4.3. Narys turi teisę bet kada išstoti iš Asociacijos, pateikęs rašytinį pranešimą Valdybai. Narystė pasibaigia nuo pranešimo pateikimo dienos.
4.4. Narys gali būti pašalintas Valdybos sprendimu, jei jo veikla prieštarauja Asociacijos tikslams, jis sistemingai pažeidžia įstatus arba savo veiksmais daro žalą organizacijos reputacijai.
4.5. Asociacijos narių teisės nesiskiria nuo Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme nurodytų teisių ir apima:
4.5.1. Dalyvauti Visuotiniame narių susirinkime su vieno balso teise, rinkti ir būti išrinktam į Asociacijos valdymo ir kontrolės organus;
4.5.2. Laisvai susipažinti su Asociacijos dokumentais, posėdžių protokolais, finansinėmis ataskaitomis bei narių sąrašu;
4.5.3. Teikti pasiūlymus, idėjas ir projektus dėl Asociacijos veiklos gerinimo, gauti organizacijos palaikymą jų įgyvendinimui;
4.5.4. Pirmumo teise naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis, edukacine medžiaga, psichologine bei socialine parama.
4.6. Asociacijos narių pareigos:
4.6.1. Laikytis šių įstatų, vidaus taisyklių ir teisėtų valdymo organų sprendimų;
4.6.2. Pagal galimybes prisidėti prie Asociacijos tikslų įgyvendinimo, dalyvauti bent viename narių susirinkime per metų ciklą (arba pranešti Valdybai apie nedalyvavimą dėl svarbių priežasčių);
4.6.3. Tausoti Asociacijos turtą, gerbti kitus bendruomenės narius, laikytis konfidencialumo saugant kitų pacientų asmens ir sveikatos duomenis.

5 SKYRIUS. ASOCIACIJOS NARIŲ MOKESČIAI

5.1. Asociacijos narių stojamųjų ir kasmetinių mokesčių dydį bei jų mokėjimo tvarką tvirtina Visuotinis narių susirinkimas atskiru dokumentu. *(Pastaba: šis skyrius įterptas siekiant atstatyti teisingą numeraciją, nes 4.1 punkte minima mokesčių mokėjimo tvarka).*

6 SKYRIUS. ASOCIACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMAS

6.1. Asociacija Visuotinio narių susirinkimo sprendimu turi teisę steigti teritorinius ar funkcinius filialus ir atstovybes.

6.2. Filialai ir atstovybės veikia pagal Visuotinio susirinkimo patvirtintus nuostatus. Jų veikla bet kada gali būti nutraukta Visuotinio susirinkimo sprendimu, o visas jo turtas ir lėšos lieka Asociacijai.

7 SKYRIUS. ASOCIACIJOS VALDYMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

7.1. Asociacijos valdymo organai:
7.1.1. Aukščiausiasis organas – Visuotinis narių susirinkimas;
7.1.2. Kolegialus valdymo organas – Valdyba (7 nariai);
7.1.3. Vienasmenis valdymo organas – Prezidentas;
7.1.4. Finansinės veiklos kontrolės organas – Revizorius.
7.2. Visuotinis narių susirinkimas:
7.2.1. Visuotinio narių susirinkimo kompetencija, taip pat valdymo organo kompetencija nesiskiria nuo nurodytų Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.82 straipsnyje ir Asociacijų įstatyme.
7.2.2. Visuotinį eilinį narių susirinkimą šaukia Valdyba kartą per metus, ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Apie šaukiamą visuotinį susirinkimą Valdyba ne vėliau kaip prieš 20 dienų iki susirinkimo dienos praneša kiekvienam nariui Įstatų 10.2 punkte numatyta tvarka. Jeigu visuotiniame susirinkime nėra kvorumo, per 10 dienų šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jeigu su tuo raštu sutinka ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos narių.
7.2.3. Neeilinį visuotinį narių susirinkimą gali inicijuoti ir organizuoti Valdybos išrinkta iniciatyvinė grupė, sudaryta iš ne mažiau kaip xx narių, arba Prezidentas.
7.2.4. Visuotinis narių susirinkimas keičia įstatus, tvirtina metinį biudžetą bei ataskaitas, renka Prezidentą, Revizorių ir Valdybos narius bei turi kitas kompetencijas, numatytas 7.2.1 punkte.
7.3. Valdyba:
7.3.1. Valdybą sudaro 7 nariai, tvirtinami 4 metų kadencijai. Valdyba susideda iš 3 narių, atsakingų už strateginį vadovavimą, ir 4 narių – funkcinių vadovų.
7.3.2. Strateginio vadovavimo nariai: Prezidentas (Valdybos pirmininkas), operatyvinis vadovas ir patarėjas bei tęstinumo garantas.
7.3.3. Funkciniai vadovai: Pacientų gerovės ir bendruomenės vadovas, Teisės ir pacientų advokacijos vadovas, Finansų ir plėtros vadovas, Komunikacijos vadovas. Visą šią 4 profesionalų komandą atrenka ir susirinkimui patvirtinti teikia Prezidentas. Tas pats funkcinis vadovas pareigas gali eiti ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės (8 metus).
7.4. Detalios Valdybos narių funkcijų atsakomybės:
7.4.1. Valdybos pirmininkas: Vykdo vienasmenio valdymo organo funkcijas, veikia ir pasirašo sutartis Asociacijos vardu; atstovauja Asociacijai LR Seime, SAM, VLK, žiniasklaidoje ir tarptautinėse organizacijose; šaukia posėdžius, jiems pirmininkauja ir turi lemiamą balsą lygiųjų atveju.
7.4.2. Operatyvinis vadovas: Pilnai pavaduoja Prezidentą jam nesant; kuruoja einamuosius projektus bei prižiūri funkcinių vadovų darbą; aktyviai perima patirtį.
7.4.3. Patarėjas: Veikia kaip vyriausiasis valdybos patarėjas; užtikrina ilgalaikių projektų bei

partnerysčių tęstinumą; konsultuoja politiniais ir lobistiniais klausimais.
7.4.4. Pacientų gerovės ir bendruomenės vadovas: Atsakingas už sergančiųjų gyvenimo kokybę, socialinę integraciją ir emocinę sveikatą; koordinuoja psichologinės pagalbos projektus, paramos grupes, pacientų stovyklas bei reabilitacijos renginius.
7.4.5. Teisės ir pacientų advokacijos vadovas (Sekretorius): Protokoluoja posėdžius, tvarko oficialią korespondenciją, narių registrą bei dokumentus; rengia teisinius raštus, oficialias pozicijas bei pasiūlymus institucijoms dėl gydymo prieinamumo.
7.4.6. Finansų ir plėtros vadovas (Iždininkas): Atsakingas už biudžeto projekto sudarymą ir metinių finansinių ataskaitų parengimą; kontroliuoja paramos gavimą bei vykdo papildomo finansavimo paiešką (fondai, rėmėjai).
7.4.7. Komunikacijos vadovas: Atsakingas už vidinę bei išorinę informacijos sklaidą; valdo interneto svetainę bei socialinius tinklus; rengia pranešimus spaudai ir organizuoja visuomenės švietimo kampanijas.
7.5. Nepriklausomo Kontrolės organo (Revizoriaus) funkcijos:
7.5.1. Revizorių 4 metų kadencijai renka Visuotinis narių susirinkimas. Jis negali būti Valdybos narys ar Prezidentas.
7.5.2. Tikrina Asociacijos metinę finansinę veiklą, apskaitos dokumentus ir turto naudojimo tikslingumą; rengia oficialią revizijos ataskaitą-išvadą ir pristato ją Visuotiniam narių susirinkimui prieš tvirtant metinį biudžetą.
7.6. Sprendimų priėmimas ir balsavimas:
7.6.1. Kasdieniai sprendimai priimami paprasta Valdybos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, Prezidento balsas yra lemiamas. Strateginiams klausimams reikia 5 iš 7 balsų (vieningas visų trijų strateginio vadovavimo narių balsavimas „Prieš“ reiškia veto).
7.6.2. Jei Prezidentas pasitraukia anksčiau laiko, jo pareigas perima Operatyvinis vadovas. Jei iki kadencijos galo liko daugiau nei metai, per 60 dienų šaukiamas neeilinis susirinkimas naujam Operatyviniam vadovui išrinkti. Jei pasitraukia funkcinis narys, laikiną vadovą (l.e.p.) bendru sutarimu skiria Prezidentas ir Operatyvinis vadovas iki artimiausio susirinkimo patvirtinimo.

8 SKYRIUS. ASOCIACIJOS LĖŠOS IR PARAMOS NAUDOJIMAS

8.1. Pajamų šaltiniai: Asociacijos lėšas sudaro nario mokesčiai, GPM paramos dalis, projektų finansavimas iš valstybės, savivaldybių ar ES fondų, renginių ar leidinių pajamos bei fizinių/juridinių asmenų parama, gauta pagal LR Labdaros ir paramos įstatymą.
8.2. Skaidrumas ir nepriklausomumas:
8.2.1. Asociacija vadovaujasi visiško nepriklausomumo principu. Jokia gauta parama negali daryti įtakos Asociacijos nuomonei, viešiems pareiškimams ar pacientų teisių gynimui;
8.2.2. Asociacija nepriima paramos sąlygų, įpareigojančių reklamuoti, rekomenduoti ar kai kitaip populiarinti konkrečius vaistinius preparatus, medicinos priemones ar jų gamintojus;
8.2.3. Jokia viena komercinė įmonė negali tapti vieninteliu rėmėju, sukeliančiu finansinę ar organizacinę priklausomybę;
8.2.4. Visa informacija apie gautą paramą ir os šaltinius yra vieša ir pateikiama metinėje veiklos ataskaitoje. Pelno skirstymas nariams ar vadovams yra draudžiamas.

8.3. Lėšos naudojamos Asociacijos tikslams įgyvendinti.
8.4. Prezidentas per 3 mėnesius turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam narių susirinkimui praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą.

9 SKYRIUS. PRANEŠIMŲ SKELBIMO IR DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA

9.1. Teisiškai privalomi vieši pranešimai skelbiami VĮ „Registrų centras“ elektroniniame leidinyje. Operatyvi informacija nariams ir visuomenei skelbiama oficialioje interneto svetainėje.
9.2. Pranešimai apie šaukiamus susirinkimus siunčiami nariams elektroniniu paštu likus ne mažiau kaip 20 dienų iki susirinkimo.
9.3. Kiekvienas narys turi teisę susipažinti su Asociacijos dokumentais. Jie pateikiami skaitmeniniu formatu el. paštu per 7 darbo dienas nuo prašymo pateikimo dienos nemokamai, griežtai laikantis Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (BDAR) reikalavimų.

10 SKYRIUS. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Asociacijos įstatai keičiami visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

11 SKYRIUS. ASOCIACIJOS BUVEINĖS KEITIMO TVARKA

11.1. Asociacijos buveinė keičiama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

12 SKYRIUS. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA

12.1. Jeigu Asociacijoje liko mažiau negu 3 nariai, per 30 dienų apie tokį narių sumažėjimą Asociacija turi pranešti Juridinių asmenų registrui.
12.2. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka.