

**ГУМАНІТАРНИЙ ВІДДІЛ ЛАННІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
КЛИМІВСЬКА ГІМНАЗІЯ ЛАННІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
(КЛИМІВСЬКА ГІМНАЗІЯ)**

Протокол № 1

02.01.2023

Всього членів трудового колективу: 31

ПРИСУТНІ: 31 особа.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про внесення зміни до Колективного договору між директором і трудовим колективом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради та профспілковим комітетом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради (голова ПК Тетяна ПОПАДІН)
2. Про внесення змін у Правилах внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі V. Робочий час і його використання.

По першому питанню порядку денного :

СЛУХАЛИ :

Голову ПК Климівської гімназії Ланнівської сільської ради Тетяну ПОПАДІН , яка запропонувала внести зміни до Колективного договору між директором і трудовим колективом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради та профспілковим комітетом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради (додаються).

ВИСТУПИЛИ:

Директор Климівської гімназії Ланнівської сільської ради Алла ЛИЧМАН, яка запропонувала внести зміни до Колективного договору між директором і трудовим колективом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради та профспілковим комітетом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради.

ВИРІШИЛИ:

Внести зміни до Колективного договору між директором і трудовим колективом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради та профспілковим комітетом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради.

Результати голосування:

«за» 31 , «проти» нуль , «утримався» нуль

По другому питанню порядку денного :

СЛУХАЛИ :

1. Завідувача господарством Аллу ПИРЛИК , яка повідомила , що згідно із **ст. 66 КЗпП України Глава V. ЧАС ВІДПОЧИНКУ Стаття 66. Перерва для відпочинку і харчування** працівникам надається перерва для відпочинку і харчування тривалістю не

більше двох годин. Перерва не включається в робочий час. Перерва для відпочинку і харчування повинна надаватись, як правило, через чотири години після початку роботи. Час початку і закінчення перерви встановлюється правилами внутрішнього трудового розпорядку. Працівники використовують час перерви на свій розсуд. На цей час вони можуть відлучатися з місця роботи. {Стаття 66 із змінами, внесеними згідно з Указом ПВР № 4617-10 від 24.01.83; Законами № 871-12 від 20.03.91, № 1096-IV від 10.07.2003} та запропонувала скоротити тривалість обідньої перерви молодшого обслуговуючого персоналу Климівської гімназії з 1 години до 15 хвилин, що є достатнім часом для харчування та відпочинком між роботою у закладі освіти.

2.Директора Климівської гімназії Ланнівської сільської ради Аллу ЛИЧМАН, яка запропонувала внести зміни до Колективного договору у Правилах внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** між директором Климівської гімназії Ланнівської сільської ради Аллою ЛИЧМАН та профспілковим комітетом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради (голова ПК Тетяна ПОПАДІН) та схвалити зміни до Колективного договору між директором і трудовим колективом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради Аллою ЛИЧМАН та профспілковим комітетом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради (голова ПК Тетяна ПОПАДІН), ввести їх в дію з 01.09.2022 року, а саме:

- вилучити посаду заступника директора з виховної роботи у Правилах внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** у зв'язку із внесенням змін до Штатного розпису Климівської гімназії;
- внести зміни до Правил внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** для бібліотекаря Ірини УЛЬКО у зв'язку із призначенням на посаду вчителя початкових класів :

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
	Бібліотекар	Улько І.М.	Пн.- Пт.	13 ⁰⁰	17 ⁰⁰

- внести зміни до Правил внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** для педагога-організатора у зв'язку із призначенням на посаду вчителя :

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
	Педагог-організатор	Рядченко О.А. Шаптала В.М.	Пн.- Пт.	12 ⁰⁰	16 ⁰⁰

- у зв'язку із численними зверненнями працівників із числа молодшого обслуговуючого персоналу Климівської гімназії про скорочення тривалості обідньої перерви з 1 години до 15 хвилин, що є достатнім часом для харчування та відпочинком між роботою у закладі освіти, внести зміни до Правил внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** в частині режиму роботи молодшого обслуговуючого персоналу, встановивши час початку та кінця робочого дня для нижчезазначених категорій працівників:

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
6.	Сестра медична	Тимошенко В.С.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	12 ⁰⁰

7.	Двірник	Малетич В.Д.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	16 ¹⁵
8.	Кухар	Весельська Т.І. Стесенко А.Б.	Пн.- Пт.	15 ¹⁵ 14 ³⁵	16 ⁵⁰ 17 ⁰⁰
9.	Завгосп	Пирлик А.В.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	16 ¹⁵
10.	Робітник по ремонту	Кавунник А.М.	Пн.- Пт.	7 ³⁰	15 ⁴⁵
11.	Підсобний робітник	Стесенко А.Б. Кавунник А.М.	Пн.- Пт.	7 ³⁰ 15 ⁴⁵	14 ³⁵ 17 ⁰⁰
12.	Прибиральники службових приміщень	Лось О.М. Герасименко О.М. Шахгереева Г.Д. (черговий)	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰ 7 ³⁰	16 ¹⁵ 15 ⁴⁵
13.	Сторож	Недосіка Ю.С.	Пн.- Нд.	22 ⁰⁰	6 ⁰⁰

Дошкільне відділення

№ з/п	День роботи	Назва посади	П.І.П	Початок робочого дня	Закінчен-ня робочого дня
1.	Понеділок - П'ятниця	Сестра медична	Тимошенко В.С.	12.15	16.00
		Кухар	Весельська Т.І.	07.00	15.15

ВИСТУПИЛИ:

Прибиральника службових приміщень Олену ЛОСЬ, яка запропонувала скоротити тривалість обідньої перерви молодшого обслуговуючого персоналу Клімівської гімназії з 1 години до 15 хвилин, що є достатнім часом для харчування та відпочинком між роботою у закладі освіти.

ВИРІШИЛИ:

1. Схвалити зміни до Колективного договору у Правилах внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** між директором і трудовим колективом Клімівської гімназії Ланнівської сільської ради Аллою ЛИЧМАН та профспілковим комітетом Клімівської гімназії Ланнівської сільської ради (голова ПК Тетяна ПОПАДІН) та ввести їх в дію з 01.09.2022 року, а саме:

- вилучити посаду заступника директора з виховної роботи у Правилах внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** у зв'язку із внесенням змін до Штатного розпису Клімівської гімназії;
- внести зміни до Правил внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** для бібліотекаря Ірини УЛЬКО у зв'язку із призначенням на посаду вчителя початкових класів :

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
	Бібліотекар	Улько І.М.	Пн.- Пт.	13 ⁰⁰	17 ⁰⁰

- внести зміни до Правил внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** для педагога-організатора у зв'язку із призначенням на посаду вчителя :

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
	Педагог-організатор	Рядченко О.А. Шаптала В.М.	Пн.- Пт.	12 ⁰⁰	16 ⁰⁰

- в розділі **V. Робочий час і його використання** в частині режиму роботи молодшого обслуговуючого персоналу , встановивши час початку та кінця робочого дня для нижчезазначених категорій працівників:

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
6.	Сестра медична	Тимошенко В.С.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	12 ⁰⁰
7.	Двірник	Малетич В.Д.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	16 ¹⁵
8.	Кухар	Весельська Т.І. Стесенко А.Б.	Пн.- Пт.	15 ¹⁵ 14 ³⁵	16 ⁵⁰ 17 ⁰⁰
9.	Завгосп	Пирлик А.В.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	16 ¹⁵
10.	Робітник по ремонту	Кавунник А.М.	Пн.- Пт.	7 ³⁰	15 ⁴⁵
11.	Підсобний робітник	Стесенко А.Б. Кавунник А.М.	Пн.- Пт.	7 ³⁰ 15 ⁴⁵	14 ³⁵ 17 ⁰⁰
12.	Прибиральники службових приміщень	Лось О.М. Герасименко О.М. Шахгереева Г.Д. (черговий)	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰ 7 ³⁰	16 ¹⁵ 15 ⁴⁵
13.	Сторож	Недосіка Ю.С.	Пн.- Нд.	22 ⁰⁰	6 ⁰⁰

Дошкільне відділення

№ з/п	День роботи	Назва посади	П.І.П	Початок робочого дня	Закінчен-ня робочого дня
1.	Понеділок - П'ятниця	Сестра медична	Тимошенко В.С.	12.15	16.00
		Кухар	Весельська Т.І.	07.00	15.15

- Весь молодший обслуговуючий персонал має 15 хвилин для обідньої перерви відповідно до графіка.

Результати голосування:

«за» 31, «проти» нуль, «утримався» нуль

Голова зборів

Тетяна ПОПАДІН

Секретар

Ганна МАНДИБУЛА

ГУМАНІТАРНИЙ ВІДДІЛ ЛАННІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

**КЛИМІВСЬКА ГІМНАЗІЯ ЛАННІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
(КЛИМІВСЬКА ГІМНАЗІЯ)**

Протокол №2

31.08.2022

Всього членів трудового колективу: 31

ПРИСУТНІ: 31 особа.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про зміну назви закладу освіти (директор Алла ЛИЧМАН).
2. Затвердження Статуту у новій редакції (директор Алла ЛИЧМАН).
3. Про внесення зміни до Колективного договору між директором і трудовим колективом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради та профспілковим комітетом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради (голова ПК Тетяна ПОПАДІН)

По першому питанню порядку денного :

СЛУХАЛИ :

Директора Климівської гімназії Ланнівської сільської ради Аллу ЛИЧМАН, яка повідомила про внесення змін до Статуту у зв'язку із зміною назви закладу. Відповідно до рішення двадцять четвертої сесії восьмого скликання Ланнівської сільської ради від 07.06.2022 № 4 «Про зміну типів та найменувань закладів освіти Ланнівської сільської ради», рішення четвертої сесії восьмого скликання Ланнівської сільської ради від 07.06.2022 №4 «Про зміну типів та найменувань закладів освіти Ланнівської сільської ради», наказу гуманітарного відділу Ланнівської сільської ради від 04.07.2022 № 66 – од «Про зміну типів та найменувань закладів освіти Ланнівської сільської ради» змінено з 06.07.2022 року найменування закладу «Климівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Ланнівської сільської ради» на «Климівська гімназія Ланнівської сільської ради». Повна назва - «Климівська гімназія Ланнівської сільської ради». Скорочена назва - Климівська гімназія.

ВИРІШИЛИ:

- 1.Внести записи до трудових книжок працівників про зміну назви навчального закладу відповідно до Інструкції про порядок ведення трудових книжок працівників.
- 2.Внести відповідні зміни до ділової документації закладу.

Результати голосування:

«за» 31, «проти» нуль, «утримався» нуль

По другому питанню порядку денного :

СЛУХАЛИ :

Директора Климівської гімназії Ланнівської сільської ради Аллу ЛИЧМАН, яка повідомила про внесення змін до Статуту у зв'язку із зміною назви закладу освіти. Відповідно до рішення двадцять четвертої сесії восьмого скликання Ланнівської сільської ради від 07.06.2022 № 4 «Про зміну типів та найменувань закладів освіти Ланнівської сільської ради», рішення четвертої сесії восьмого скликання Ланнівської сільської ради від 07.06.2022 №4 «Про зміну типів та найменувань закладів освіти Ланнівської сільської ради», наказу гуманітарного відділу Ланнівської сільської ради від 04.07.2022 № 66 – од «Про зміну типів та найменувань закладів освіти Ланнівської сільської ради» змінено з 06.07.2022 року найменування закладу «Климівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Ланнівської сільської ради» на «Климівська гімназія Ланнівської сільської ради»

ВИРІШИЛИ:

Схвалити зміни до Статуту у зв'язку із зміною назви закладу освіти та ввести їх в дію із 06.07.2022 року.

Результати голосування:

«за» 31, «проти» нуль, «утримався» нуль

По третьому питанню порядку денного :

СЛУХАЛИ :

1.Завідувача господарством Аллу ПИРЛИК, яка повідомила, що згідно із **ст. 66 КЗпП України Глава V. ЧАС ВІДПОЧИНКУ Стаття 66. Перерва для відпочинку і харчування** працівникам надається перерва для відпочинку і харчування тривалістю не більше двох годин. Перерва не включається в робочий час. Перерва для відпочинку і харчування повинна надаватись, як правило, через чотири години після початку роботи. Час початку і закінчення перерви встановлюється правилами внутрішнього трудового розпорядку. Працівники використовують час перерви на свій розсуд. На цей час вони можуть відлучатися з місця роботи. {Стаття 66 із змінами, внесеними згідно з Указом ПВР № 4617-10 від 24.01.83; Законами № 871-12 від 20.03.91, № 1096-IV від 10.07.2003} та запропонувала скоротити тривалість обідньої перерви молодшого обслуговуючого персоналу Климівської гімназії з 1 години до 15 хвилин, що є достатнім часом для харчування та відпочинком між роботою у закладі освіти.

2. Голову ПК Климівської гімназії Ланнівської сільської ради Тетяну ПОПАДІН, яка запропонувала внести зміни до Колективного договору у Правилах внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** між директором Климівської гімназії Ланнівської сільської ради Аллою ЛИЧМАН та профспілковим комітетом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради (голова ПК Тетяна ПОПАДІН) та схвалити зміни до Колективного договору між директором і трудовим колективом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради Аллою ЛИЧМАН та профспілковим комітетом Климівської гімназії Ланнівської сільської ради (голова ПК Тетяна ПОПАДІН), ввести їх в дію з 01.09.2022 року, а саме:

- вилучити посаду заступника директора з виховної роботи у Правилах внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** у зв'язку із внесенням змін до Штатного розпису Климівської гімназії;
- внести зміни до Правил внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** для бібліотекаря Ірини УЛЬКО у зв'язку із призначенням на посаду вчителя початкових класів :

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
	Бібліотекар	Улько І.М.	Пн.- Пт.	13 ⁰⁰	17 ⁰⁰

- внести зміни до Правил внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** для педагога-організатора у зв'язку із призначенням на посаду вчителя :

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
	Педагог-організатор	Рядченко О.А. Шаптала В.М.	Пн.- Пт.	12 ⁰⁰	16 ⁰⁰

- у зв'язку із численними зверненнями працівників із числа молодшого обслуговуючого персоналу Климівської гімназії про скорочення тривалості обідньої перерви з 1 години до 15 хвилин, що є достатнім часом для харчування та відпочинком між роботою у закладі освіти , внести зміни до Правил внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** в частині режиму роботи молодшого обслуговуючого персоналу , встановивши час початку та кінця робочого дня для нижчезазначених категорій працівників:

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
6.	Сестра медична	Тимошенко В.С.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	12 ⁰⁰
7.	Двірник	Малетич В.Д.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	16 ¹⁵
8.	Кухар	Весельська Т.І. Стесенко А.Б.	Пн.- Пт.	15 ¹⁵ 14 ³⁵	16 ⁵⁰ 17 ⁰⁰
9.	Завгосп	Пирлик А.В.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	16 ¹⁵
10.	Робітник по ремонту	Кавунник А.М.	Пн.- Пт.	7 ³⁰	15 ⁴⁵
11.	Підсобний робітник	Стесенко А.Б. Кавунник А.М.	Пн.- Пт.	7 ³⁰ 15 ⁴⁵	14 ³⁵ 17 ⁰⁰
12.	Прибиральники службових приміщень	Лось О.М. Герасименко О.М. Шахгереева Г.Д. (черговий)	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰ 7 ³⁰	16 ¹⁵ 15 ⁴⁵
13.	Сторож	Недосіка Ю.С.	Пн.- Нд.	22 ⁰⁰	6 ⁰⁰

Дошкільне відділення

№ з/п	День роботи	Назва посади	П.І.П	Початок робочого дня	Закінчен-ня робочого дня
1.	Понеділок - П'ятниця	Сестра медична	Тимошенко В.С.	12.15	16.00
		Кухар	Весельська Т.І.	07.00	15.15

ВИСТУПИЛИ:

Прибиральника службових приміщень Олену ЛОСЬ, яка запропонувала скоротити тривалість обідньої перерви молодшого обслуговуючого персоналу Клімівської гімназії з 1 години до 15 хвилин, що є достатнім часом для харчування та відпочинком між роботою у закладі освіти.

ВИРІШИЛИ:

1. Схвалити зміни до Колективного договору у Правилах внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** між директором і трудовим колективом Клімівської гімназії Ланнівської сільської ради Аллою ЛИЧМАН та профспілковим комітетом Клімівської гімназії Ланнівської сільської ради (голова ПК Тетяна ПОПАДІН) та ввести їх в дію з 01.09.2022 року, а саме:

- вилучити посаду заступника директора з виховної роботи у Правилах внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** у зв'язку із внесенням змін до Штатного розпису Клімівської гімназії;
- внести зміни до Правил внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** для бібліотекаря Ірини УЛЬКО у зв'язку із призначенням на посаду вчителя початкових класів :

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
	Бібліотекар	Улько І.М.	Пн.- Пт.	13 ⁰⁰	17 ⁰⁰

- внести зміни до Правил внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу в розділі **V. Робочий час і його використання** для педагога-організатора у зв'язку із призначенням на посаду вчителя :

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
	Педагог-організатор	Рядченко О.А. Шаптала В.М.	Пн.- Пт.	12 ⁰⁰	16 ⁰⁰

- в розділі **V. Робочий час і його використання** в частині режиму роботи молодшого обслуговуючого персоналу , встановивши час початку та кінця робочого дня для нижчезазначених категорій працівників:

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
6.	Сестра медична	Тимошенко В.С.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	12 ⁰⁰
7.	Двірник	Малетич В.Д.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	16 ¹⁵
8.	Кухар	Весельська Т.І. Стесенко А.Б.	Пн.- Пт.	15 ¹⁵ 14 ³⁵	16 ⁵⁰ 17 ⁰⁰
9.	Завгосп	Пирлик А.В.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	16 ¹⁵
10.	Робітник по ремонту	Кавунник А.М.	Пн.- Пт.	7 ³⁰	15 ⁴⁵
11.	Підсобний робітник	Стесенко А.Б. Кавунник А.М.	Пн.- Пт.	7 ³⁰ 15 ⁴⁵	14 ³⁵ 17 ⁰⁰
12.	Прибиральники службових приміщень	Лось О.М. Герасименко О.М. Шахгереева Г.Д. (черговий)	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰ 7 ³⁰	16 ¹⁵ 15 ⁴⁵
13.	Сторож	Недосіка Ю.С.	Пн.- Нд.	22 ⁰⁰	6 ⁰⁰

Дошкільне відділення

№ з/п	День роботи	Назва посади	П.І.П	Початок робочого дня	Закінчен-ня робочого дня
1.	Понеділок - П'ятниця	Сестра медична	Тимошенко В.С.	12.15	16.00
		Кухар	Весельська Т.І.	07.00	15.15

- Весь молодший обслуговуючий персонал має 15 хвилин для обідньої перерви відповідно до графіка.

Результати голосування:

«за» 31, «проти» нуль, «утримався» нуль

Голова зборів

Тетяна ПОПАДІН

Секретар

Ганна МАНДИБУЛА

V. Робочий час і його використання

Для працівників установлюється п'ятиденний робочий тиждень, з двома вихідними – субота та неділя.

При п'ятиденному робочому тижні тривалість щоденної роботи визначається розкладом занять. В межах робочого дня педагогічні працівники Климівської гімназії повинні вести всі види освітньої та методичної роботи відповідно до посади, навчального плану.

Для інших працівників Климівської гімназії встановлюється час початку і закінчення роботи відповідно до ставок заробітної плати:

№ з/п	Назва посади	П.І.П.	День роботи	Початок робочого дня	Закінчення робочого дня
1.	Директор	Личман А.В.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	16 ⁰⁰
2.	Заступник по навчально-виховній роботі	Тущенко С.В.	Пн.- Пт.	12 ⁰⁰	16 ⁰⁰
3.	Учителі		Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	15 ⁰⁵
4.	Педагог-організатор	Рядченко О.А. Шаптала В.М.	Пн.- Пт.	12 ⁰⁰	16 ⁰⁰
5.	Практичний психолог	Вакансія	Вт., Чт.		
6.	Сестра медична	Тимошенко В.С.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	12 ⁰⁰
7.	Двірник	Малетич В.Д.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	16 ¹⁵
8.	Бібліотекар	Улько І.М.	Пн.- Пт.	13 ⁰⁰	17 ⁰⁰
9.	Завгосп	Пирлик А.В.	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰	16 ¹⁵
10.	Робітник по ремонту	Кавунник А.М.	Пн.- Пт.	7 ³⁰	15 ⁴⁵
11.	Підсобний робітник	Стесенко А.Б. Кавунник А.М.	Пн.- Пт.	7 ³⁰ 15 ⁴⁵	14 ³⁵ 17 ⁰⁰
12.	Прибиральники службових приміщень	Лось О.М. Герасименко О.М. Шахгересва Г.Д. (черговий)	Пн.- Пт.	8 ⁰⁰ 7 ³⁰	16 ¹⁵ 15 ⁴⁵
13.	Сторож	Недосіка Ю.С.	Пн.- Нд.	22 ⁰⁰	6 ⁰⁰
14.	Кухар	Весельська Т.І. Стесенко А.Б.	Пн.- Пт.	15 ¹⁵ 14 ³⁵	16 ⁵⁰ 17 ⁰⁰
15.	Вихователь групи продовженого дня	Улько І.М.	Пн.- Пт	12 ⁰⁰ / 13 ⁰⁰	17 ⁰⁰

Дошкільне відділення

№ з/п	День роботи	Назва посади	П.І.П	Початок робочого дня	Закінчен-н я робочого дня
1.	Понеділок - П'ятниця	Вихователь	Омельченко О.В.	08.00	16.30
		Музичний керівник	Беседіна М.В.	07.30	09.00
		Машиніст з прання	Безкровна Т.І.	15.35	17.35
		Сестра медична	Тимошенко В.С.	12.15	16.00
		Кухар	Весельська Т.І.	07.00	15.15
		Помічник вих.	Осінна О.В.	07.30	13.05

Весь обслуговуючий персонал має 15 хвилин для обідньої перерви відповідно до графіка.

При відсутності педагога або іншого працівника Климівської гімназії директор зобов'язаний терміново вжити заходів щодо його заміни іншим педагогом чи працівником.

Надурочна робота та робота у вихідні дні не допускається. Залучення окремих працівників до роботи у встановлені для них вихідні дні допускається у виняткових випадках, передбачених законодавством, за письмовим наказом керівника закладу з дозволу профспілкового комітету. Робота у вихідний день може компенсуватись за погодженням сторін.

Директор Климівської гімназії залучає педагогічних працівників до чергування в закладі. Графік чергування і його тривалість затверджує директор НВК за погодженням з профкомом. Директор Климівської гімназії залучає педагогічних працівників до педагогічної і організаційної роботи в межах часу, що не перевищує їх навчального навантаження до початку канікул.

Графік щорічних відпусток погоджується з профспілковим комітетом і складається на кожний календарний рік до 5 січня поточного року.

Особливий характер праці з наданням додаткової відпустки до 7 календарних днів (за рішенням зборів трудового колективу закладу) встановлюється для таких працівників:

- завідувач господарством

Надання відпустки директору Климівської гімназії оформляється наказом начальника гуманітарного відділу Ланнівської сільської ради об'єднаної територіальної громади, а іншим працівникам – наказом директора Климівської гімназії.

Перенесення відпустки на інший термін допускається в порядку, встановленому чинним законодавством.

Педагогічним працівникам забороняється:

- а) змінювати на свій розсуд розклад занять і графіки роботи;
- б) подовжувати або скорочувати тривалість занять і перерв між ними;
- в) передоручати виконання трудових обов'язків.

Забороняється в робочий час:

а) відволікати педагогічних працівників від їх безпосередніх обов'язків для участі в різних громадських роботах, заходах, не пов'язаних з навчальним процесом;

б) відволікати працівників Климівської гімназії від виконання професійних обов'язків, а також учнів за рахунок навчального часу на роботу і здійснення заходів не пов'язаних з процесом навчання, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.