

Protokoll

(Inledningstext och steg 1-meditation/bön läses)

(De 12 traditionerna läses)

1. Ordförande: A.
2. Sekreterare: Y.
3. Justerare: J.

(Föregående protokoll läses upp)

(Bordlagda frågor läses upp, finns nedan under punkt 9)

(Övriga frågor antecknas under fråga 9)

4. Rapporter

Grupp-service-representant (GSR)

Motion finns att läsa till SK i november, tas upp på nästa praktiska möte. Läggs upp i meddelanden.

Kassör

Ingen rapport

Litteratur

5112 kr i kassan. Nya stegarbetsböcker har inkommit. Loving Parent Guidebook har ej levererats ännu, vi väntar på att ACA Sverige ska få hem dom.

Hemsida

Hemsidan är under utveckling, man får gärna höra av sig med input

Sekreterare

inget särskilt. Man kan höra av sig till K om man vill lägga in nåt i meddelanden

Kopiering

Första kapitlet från Röda Boken finns översatt och utskriven, ligger i lådan.

Telefonansvarig

Det kommer få samtal.

R. ska bort i 7 veckor, Y. tar över telefonen under den tiden.

Förslag: lägga ner telefon-posten, uppföljning nästa praktiska

5. Bordlagda frågor? (antecknas under fråga 9)
6. Övriga frågor? (antecknas under fråga 9)

7. Finns det några lediga serviceposter?

- Vice GSR - L nominerad och väljs in med konsensus!
- Vice kassör - R intresserad och väljs in med konsensus!

8. Inköp

* Te: örtte, grönt te

* Näsdukar

* Ny telefon till telefon-posten? Nuvarande telefon är jättegammal och svår att använda. R kollar upp kostnad.

9. Uppföljning, bordlagda frågor och nya övriga frågor

- Punkten "rensa bland pärmarna" stryks.
- Mobiler på möte.

Fråga: Önskan om att ändra i mötesordningen, och lägga in att man ska lägga undan telefonen.

Anledning: känns otryggt om folk sitter med telefoner framme. Distraherande. Kan t.ex. skriva in "Kan alla som inte tar tid lägga undan sina telefoner"

Diskussion: Gör en runda, alla får komma till tals. Följande åsikter höjs: Viktigt att inte sitta med telefonen under mötet, det är distraherande, och gör det svårt att vara närvarande. Gärna att det står "flygplansläge". Gärna att det står på ett ställe eller med olika formuleringar, känns "kontrolligt" om det står samma på flera ställen. Förslag på formulering: "närvarande atmosfär".

Förslag: I början något i stil med: "Stäng av och lägg undan era mobiler." Plus påminnelse innan delningen, kanske i samband med påminnelsen om crosstalk.

Beslut: Konsensus om att telefoner ska läggas undan under våra möten, och att införa text om det i mötesmanualen. Karin får förtroende att formulera och uppdatera manualen, med uppföljning vid nästa praktiska om något behöver ändras igen.

Bordläggs:

- En timme praktiskt möte.
- Gruppsamvetsmöten.
- Måndagsmöten.
- Namnrunda i mötesmanualen för praktiska mötet.
- Mailadresser till serviceposter.
- Kunna ta nyckel två veckor i förväg för de som bara kan komma varannan vecka.
- Lägga till i mötesordningen en notering om att ta nyckeln: att det inte betyder att man måste göra allting själv utan det viktiga är att någon låser upp dörren och så kan vi hjälpas åt att göra iordning, plocka fram saker etc.

- Talarmöten.
- Möjlighet att börja läsa Strengthening My Recovery på svenska, fråga av L.
- Mötesöppnare på zoom-möten, fråga av Y.
- Ny lokal, ont om plats, fråga av K.
- Införa tillfälle 1 gång i månaden för löfte 7 (lek!), fråga av L.

10. Protokollet justerat: J.T. 2/10