

[P. THÀNH VINH _ NGHỆ AN] NHÂN VIÊN KINH DOANH VẬN TẢI ONLINE

✓ YÊU CẦU

- Tốt nghiệp Cao đẳng/Đại học chuyên ngành Kinh tế, Quản trị kinh doanh, Vận tải, Logistics hoặc các ngành liên quan.
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong lĩnh vực vận tải/logistics
- Năng động, kiên trì, chịu khó.
- Có tinh thần trách nhiệm, trung thực, cầu tiến.
- Tác phong chuyên nghiệp, khả năng giao tiếp tốt.
- Kỹ năng bán hàng, thuyết phục, đàm phán và chốt hợp đồng.
- Kỹ năng giao tiếp, chăm sóc khách hàng.
- Thành thạo tin học văn phòng.

✓ MÔ TẢ CÔNG VIỆC

- Tiến hành nghiên cứu thị trường để tìm kiếm và khai thác khách hàng mới, đặc biệt là những khách hàng có nhu cầu sử dụng dịch vụ vận tải.
- Phát triển mối quan hệ với các khách hàng tiềm năng thông qua các kênh online (email, website, mạng xã hội)...
- Duy trì và mở rộng mối quan hệ với khách hàng hiện tại.
- Xây dựng danh sách khách hàng tiềm năng và quản lý dữ liệu khách hàng trong hệ thống.
- Tư vấn và giới thiệu các dịch vụ vận tải phù hợp với nhu cầu của khách hàng qua các nền tảng trực tuyến.
- Soạn thảo báo giá, đề xuất dịch vụ, giải pháp tối ưu.
- Giải đáp thắc mắc, hỗ trợ khách hàng trong quá trình làm việc.
- Đàm phán các điều khoản về giá cả, dịch vụ, thời gian vận chuyển.
- Soạn thảo và ký kết hợp đồng với khách hàng theo quy định công ty.
- Phối hợp các bộ phận liên quan để triển khai dịch vụ đúng cam kết.
- Theo dõi, hỗ trợ khách hàng trong quá trình thực hiện dịch vụ.
- Giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến vận tải (thời gian, chi phí, chất lượng).
- Thu thập ý kiến phản hồi, nâng cao mức độ hài lòng của khách hàng.

- Lập báo cáo doanh số, khách hàng, cho Trưởng phòng/Quản lý.
- Cập nhật xu hướng, thông tin đối thủ cạnh tranh.
- Phối hợp chặt chẽ với phòng điều phối, kế toán, kho bãi để đảm bảo chất lượng dịch vụ.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của cấp trên.

✓ **CHẾ ĐỘ ĐÃI NGỘ**

- Mức lương: 10-20 tr
- Thưởng tháng 13, thưởng lễ tết, hiệu suất công việc
- Tham gia BHXH, BHYT, BHTN đầy đủ
- Môi trường chuyên nghiệp, có cơ hội thăng tiến rõ ràng
- Time làm việc: Sáng 7h30 -12h00, Chiều 13h30 - 17h00, Từ thứ 2 đến thứ 7 (nghỉ 4 ngày/tháng)

✓ **ĐỊA CHỈ VÀ LIÊN HỆ:**



Địa chỉ làm việc: phường Thành Vinh, Nghệ An



Gửi hồ sơ CV hộp thư: Minhduc.hr01@gmail.com



Tiêu đề mail: Vị trí ứng tuyển_ họ và tên ứng viên



Người liên hệ: