



Judul Jelas, Informatif, dan Tidak Lebih dari 3 Baris dan tidak lebih dari 20 kata, Hindari pengulangan kata pada bagian judul [Times New Roman 14pt, bold]

Penulis Pertama^{1*}, Penulis Kedua², Penulis Ketiga³

¹Program Studi A, Universitas, Negara (10pt, Times New Roman)

²⁻³Program Studi B, Universitas, Negara (10pt, Times New Roman)

Email: xxxx@gmail.com (10pt, Times New Roman)

*Penulis Korespondensi

Catatan: (Program studi wajib di isi)

ARTICLE INFO

Article history:

00 xxxx 2026

Received in revised form

00 xxxx 2026

Accepted 00 xxxx 2026

Available online

00 xxxx 2026

Kata Kunci:

3-5 Kata Kunci Dipisahkan
Dengan Tanda Koma

Keywords:

Please Provide 3-5 Words Of
Keywords Separated By
Comas

DOI: <https://doi.org/xxx>

ABSTRAK

Jurnal ini menyediakan template untuk menyiapkan artikel untuk produksi elektronik Jurnal JEMI. Abstrak yang disiapkan dengan baik memungkinkan pembaca untuk mengidentifikasi isi dasar dari sebuah dokumen dengan cepat dan akurat, untuk menentukan relevansinya dengan minat mereka, dan dengan demikian memutuskan apakah akan membaca dokumen secara keseluruhan. Abstrak harus informatif dan benar-benar jelas, memberikan pernyataan yang jelas tentang masalah, pendekatan atau solusi yang diusulkan, dan menunjukkan temuan dan kesimpulan utama. Abstrak harus terdiri dari 200 hingga 250 kata. Abstrak harus ditulis dalam bentuk lampau. Nomenklatur standar harus digunakan dan singkatan harus dihindari. Tidak ada literatur yang harus dikutip. Daftar kata kunci memberikan kesempatan untuk menambahkan kata kunci, yang digunakan oleh layanan pengindeksan dan abstrak, selain yang sudah ada di judul. Penggunaan kata kunci yang bijaksana dapat meningkatkan kemudahan bagi pihak yang berkepentingan untuk menemukan artikel kita.

ABSTRACT

This paper provides a template for preparing papers for electronic production of the JEMI. A well-prepared abstract enables the reader to identify the basic content of a document quickly and accurately, to determine its relevance to their interests, and thus to decide whether to read the document in its entirety. The Abstract should be informative and completely self-explanatory, provide a clear statement of the problem,

the proposed approach or solution, and point out major findings and conclusions. The Abstract should be 150 to 250 words in length. The abstract should be written in the past tense. Standard nomenclature should be used and abbreviations should be avoided. No literature should be cited. The keyword list provides the opportunity to add keywords, used by the indexing and abstracting services, in addition to those already present in the title. Judicious use of keywords may increase the ease with which interested parties can locate our article.

This is an open access article under the [CC BY-SA](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/) license.



PENDAHULUAN

Naskah ditulis menggunakan spasi 1,5 dengan jenis huruf *times new roman* ukuran 12 pt. Bagian ini menjelaskan tentang latar belakang umum penelitian (secara ringkas dan jelas), *review* terkait topik penelitian yang relevan, uraian tentang kebaruan (*gap analysis*) yang

mengandung urgensi dan kebaruan penelitian, serta tujuan penelitian. Pendahuluan ditulis **tanpa** penomoran dan atau *pointers*.

METODE

Bagian ini memuat rancangan penelitian meliputi disain penelitian, populasi/ sampel penelitian, teknik dan instrumen pengumpulan data, alat analisis data, dan model penelitian yang digunakan. Metode yang sudah umum tidak perlu dituliskan secara rinci, tetapi cukup merujuk ke referensi acuan (misalnya: rumus uji-F, uji-t, dll). Pengujian validitas dan reliabilitas instrumen penelitian tidak perlu dituliskan secara rinci, tetapi cukup dengan mengungkapkan hasil pengujian dan interpretasinya. Keterangan simbol pada model dituliskan dalam kalimat.

Lengkapi dengan gambar diagram alur metode penelitian



Gambar 1. Contoh gambar diagram alur penelitian.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian ini memuat proses pengumpulan data, rentang waktu dan lokasi penelitian, dan hasil analisis data (yang dapat didukung dengan ilustrasi dalam bentuk tabel atau gambar, **bukan** data mentah, serta **bukan** dalam bentuk *printscreen* hasil analisis), ulasan tentang keterkaitan antara hasil dan konsep dasar, dan atau hasil pengujian hipotesis (jika ada), serta kesesuaian atau pertentangan dengan hasil penelitian sebelumnya, beserta interpretasinya masing-masing. Bagian ini juga dapat memuat implikasi hasil penelitian, baik secara teoritis maupun terapan. Setiap gambar dan tabel yang digunakan harus diacu dan diberikan penjelasan di dalam teks, serta diberikan penomoran dan sumber acuan. Berikut ini diberikan contoh tata cara penulisan subjudul, sub-subjudul, sub-sub-subjdul, dan seterusnya.

Tabel 1. Contoh tabel hasil pengolahan data (font 10pt)

Tabel 1. Contoh tabel hasil pengolahan data (rentan ropt)						
No	Indikator	Hasil				Rata-Rata Perubahan
		PreTest	Siklus I	Siklus II	Siklus III	
.....						

Sub-Section (Sub judul level 2)

Sub-sub-Section (Sub judul level 3) di miring.

- a. Sub-sub-Section
- b. Sub-sub-Section
- c. Sub-sub-Section

Sub-sub-Section (Sub judul level 3) di miring.

Sub-Section (Sub judul level 2)

Sub-sub-Section (Sub judul level 3) di miring.

Sub-sub-Section (Sub judul level 3) di miring.

SIMPULAN

Simpulan ditulis secara singkat yaitu mampu menjawab tujuan atau permasalahan penelitian dengan menunjukkan **temuan** penelitian atau pengujian hipotesis penelitian, tanpa mengulang pembahasan. Simpulan ditulis secara kritis, logis, dan jujur berdasarkan fakta dan

dampak hasil penelitian yang ada bagi masyarakat, serta penuh kehati-hatian apabila terdapat upaya generalisasi. Bagian simpulan ini ditulis dalam bentuk paragraf, tidak menggunakan penomoran atau *bullet*.

UCAPAN TERIMA KASIH (BILA DIPERLUKAN)

Bagian ini disediakan bagi penulis untuk menyampaikan ucapan terima kasih, baik kepada pihak penyandang dana penelitian, pendukung fasilitas, atau bantuan ulasan naskah. Bagian ini juga dapat digunakan untuk memberikan pernyataan atau penjelasan, apabila artikel ini merupakan bagian dari skripsi/tesis/disertasi/makalah konferensi/hasil penelitian.

DAFTAR REFERENSI

Referensi berisi daftar jurnal, buku, atau referensi lain yang diacu dalam naskah yang terbit dalam 5 tahun terakhir dengan jumlah minimal 75% dari seluruh referensi yang digunakan. Mayoritas referensi adalah sumber primer yaitu jurnal ilmiah/prosiding. Jumlah referensi secara keseluruhan yang diacu minimal 30 buah, dan sebanyak 75%-nya berasal dari publikasi jurnal ilmiah/prosiding hasil penelitian. Penulisan referensi secara alfabetis dan mengikuti gaya penulisan American Psychological Association (APA) 6th Edition. Manajemen penulisan referensi (dan kutipan) sangat disarankan menggunakan aplikasi Mendeley. Contoh penulisan referensi berdasarkan APA 6th Edition sebagai berikut:

Artikel Jurnal (satu, dua, atau lebih dari dua penulis)

- Hidayati, S.N. (2016). Pengaruh Pendekatan Keras dan Lunak Pemimpin Organisasi terhadap Kepuasan Kerja dan Potensi Mogok Kerja Karyawan. *Jurnal Maksipreneur: Manajemen, Koperasi, dan Entrepreneurship*, 5(2), 57-66. <http://dx.doi.org/10.30588/SOSHUMDIK.v5i2.164>
- Risdwiyanto, A. & Kurniyati, Y. (2015). Strategi Pemasaran Perguruan Tinggi Swasta di Kabupaten Sleman Yogyakarta Berbasis Rangsangan Pemasaran. *Jurnal Maksipreneur: Manajemen, Koperasi, dan Entrepreneurship*, 5(1), 1-23. <http://dx.doi.org/10.30588/SOSHUMDIK.v5i1.142>
- Bator, R. J., Bryan, A. D., & Schultz, P. W. (2011). Who Gives a Hoot?: Intercept Surveys of Litterers and Disposers. *Environment and Behavior*, 43(3), 295–315. <https://doi.org/10.1177/0013916509356884>