



รายงานการประชุมฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี

ครั้งที่ 6/2564 ประจำเดือนพฤศจิกายน 2564

วันอังคาร ที่ 23 พฤศจิกายน 2564 เวลา 15.30 น.

ณ ห้องประชุม กาเบรียล เดแอ

ผู้เข้าประชุม จำนวน 16 คน

1. ม.เอกสิทธิ์	อ่อนสมจิตร	หน.ฝ่ายกิจการนักเรียน/หน.แผนกปกครอง/หน.งานหอพัก	ประธาน
2. มิสสุภาพร	ทองพามี	หน.แผนกกิจกรรม	กรรมการ
3. มิสวัลลภา	โกลี	หัวหน้าระดับชั้น ป.1-2	กรรมการ
4. มิสปาลิตา	ณ สงขลา	หัวหน้าระดับชั้น ป.3-4	กรรมการ
5. ม.ประวิทย์	ชะนีวงศ์	หน.ระดับชั้น ป.5-6/หน.งานดนตรีและการแสดง	กรรมการ
6. ม.เตชิต	ศรีทัศนากุล	หัวหน้าระดับชั้น ม.1-2	กรรมการ
7. ม.หรินทร์พงษ์	พุทธรศรี	หัวหน้าระดับชั้น ม.3-4	กรรมการ
8. ม.ญาณวุฒิ	ทองมี	หัวหน้าระดับชั้น ม.5-6/หน.งานกีฬา	กรรมการ
9. มิสพรรณิ	กมุทชาติ	งานแนะแนวและให้คำปรึกษา/งานระดับชั้น	กรรมการ
10. มิสมะลิวัลย์	สุพรรณนันท	หน.งานสถานักเรียน	กรรมการ
11. ม.คณิตกุล	สุขอยู่เดชากุล	งานหอพักนักเรียนประจำ	กรรมการ
12. มิสศศิธร	สุขอยู่	งานหอพักนักเรียนประจำ	กรรมการ
13. ม.ชลวิทย์	ศรีใส	งานนักศึกษาวิชาทหาร	กรรมการ
14. ม.ประจวบ	ทองอัม	งานสัมพันธ์ชุมชน/งานลูกเสือ	กรรมการ
15. ม.ทองใส	มาคะวงศ์	งานสถานักเรียน	กรรมการ
16. มิสณัฐวิภา	ทุบจิว	เลขา/สารสนเทศฝ่าย	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม จำนวน - คน

เปิดประชุม เวลา 15.30 น.

ม.เอกสิทธิ์ อ่อนสมจิตร หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน เป็นประธานในการดำเนินการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระการประชุมที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1) รายงานการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการที่ควรทราบ

1.1.1) รายงานสถานการณ์โควิด – 19 ภายนอกและภายใน จ.อุบลราชธานี

การจำแนกกลุ่มผู้ป่วยรายใหม่วันนี้ (142 ราย)



1. มาจาก กทม./ต่างจังหวัด 19 ราย
2. ติดเชื้อในพื้นที่ จ.อุบลฯ 123 ราย
 - อ.เมือง 54, น้ำยืน 25, วารินชำราบ 13, น้ำขุ่น 8, เดชอุดม 6, สว่างวีระวงศ์ 3, เหล่าเสือโก้ก 2, พิบูลมังสาหาร 2, ตระการพืชผล 2, ลีรินทร์ 2, เขื่องใน 1, นาจะหลวย 1, กุดข้าวปุ้น 1, ม่วงสามสิบ 1, ทุ่งศรีอุดม 1, นาตาล 1 ราย

-
- แผนที่แสดงจำนวนผู้ติดเชื้อโควิด-19 ในประเทศไทย โดยสีของพื้นที่แสดงถึงจำนวนผู้ติดเชื้อ
- จำนวนผู้ติดเชื้อ
- มากกว่า 500 ราย
 - 400 - 499 ราย
 - 100 - 399 ราย
 - 1 - 99 ราย
 - ไม่มีผู้ป่วย
- ข้อมูลจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี วันที่ 21 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09.00 น.

ที่มา : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
21 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09.00 น.

ลำดับ	อำเภอ	รวม
1	วารินชำราบ	1,407
2	เมือง	797
3	เดชอุดม	235
4	น้ำยืน	218
5	พิบูลมังสาหาร	150
6	สำโรง	121
9	บุญศรี	104
7	ตระการพืชผล	87
8	สิรินธร	69
12	เขมราฐ	60
10	น้ำขุ่น	62
11	นาจะหลวย	52
13	ม่วงสามสิบ	50
14	นาเยีย	42
17	สว่างวีระวงศ์	44
16	ดอนมดแดง	37
15	ทุ่งศรีอุดม	33
18	เขื่องใน	31
21	โขงเจียม	26
19	ศรีเมืองใหม่	21
20	กุสุมาวดี	18
21	ศาลาแก้วมรกต	15
22	โพธิ์โพ	15
24	นาตาล	13
25	เหล่าเสือโก้ก	8
	รวม	3,559

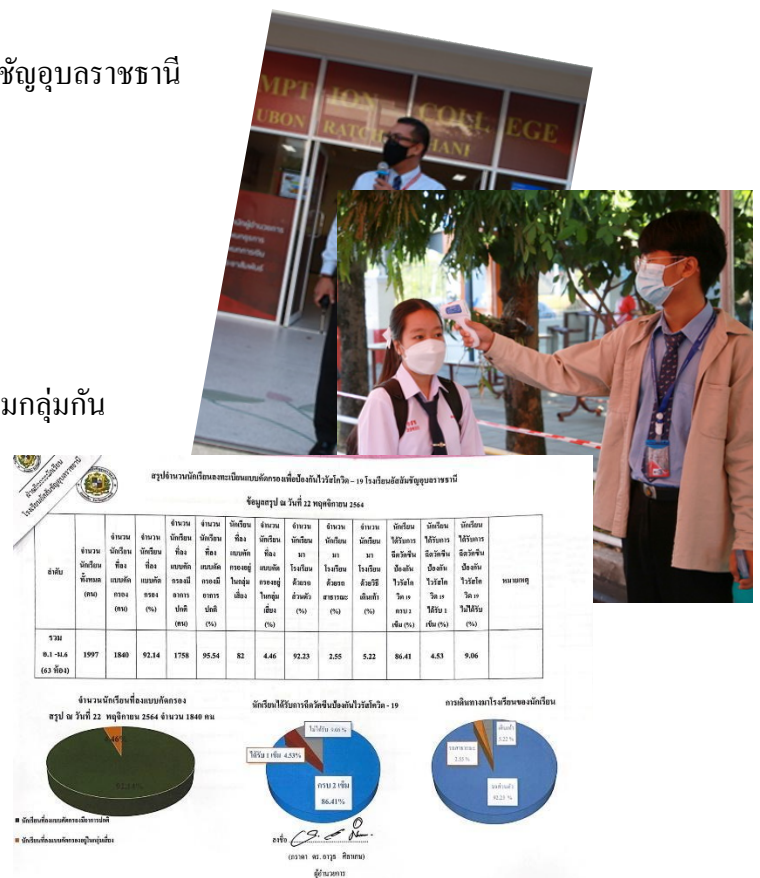
ลำดับ	สถานที่/ คลัสเตอร์	อำเภอ	ผู้ช่วยสม (เสียชีวิต)	รายใหม่ วันที่	การงานศพภายในวันนี้ (ราย)		ผู้สัมผัสเสี่ยงสูง (คน)		รับศพผู้ช่วยแรก	จำนวนวัน	วันเสร็จวัน	
					ผู้สัมผัสเสี่ยงสูง	มาตรวจที่ รพ.	ค้นหาเชิงรุก	สะสม				อยู่ระหว่างกักตัว
1	รร.สมบรูณ์เลิศวิทยา ต.สีวิเชียร	อ.น้ำขุ่น	157	19	19			741	741	14-20 พ.ค.2564	6	4-ค.ค.-64
2	รร.อนนาลนัยัน (นร.-ครอบครัว)	อ.น้ำขุ่น	46	1	1			347	347	12-20 พ.ย.64	8	4-ค.ค.-64
3	ร้านชนบทบาร์ ต.คันไร่	อ.สีรินธร	13	1	1			103	100	16-20 พ.ย.64	4	4-ค.ค.-64
4	ค.ส.มสะอาด (ม.1,7,8,9,12)	อ.เดชอุดม	134	3	3			282	275	1 พ.ย.-20 พ.ย.64	19	4-ค.ค.-64
5	อบต.ไผ่น้อย	อ.เมือง	10	6	6			45	45	10 - 20 พ.ย.64	10	4-ค.ค.-64
6	รร.วัดศรีอุบลรัตน (นร.-ครู)	อ.เมือง	50	3	3			746	746	14-20 พ.ย.64	6	4-ค.ค.-64
7	ร้าน Rim the road	อ.เมือง	61	27	27			65	65	13-20 พ.ย.64	7	4-ค.ค.-64
8	ร้าน Reunion	อ.เมือง	11	4	3	1		**25	**25	16-20 พ.ย.64	4	4-ค.ค.-64
9	ร้านเอกมัย อ.เมือง	อ.เมือง	102	1	1			147	147	3-20 ต.ค.64	17	4-ค.ค.-64
10	ร้านทองหล่อ	อ.เมือง	17	1	1			**20	**20	16-19 พ.ย.64	3	3-ค.ค.-64
11	รร.อุบลวิทยาคม	อ.เมือง	9	0				166	166	14-19 พ.ย.64	5	3-ค.ค.-64
12	รร.อนนาลนัยันเด็ก (อ.เมือง)	อ.เมือง	5	0				281	281	8-11 พ.ค.64	3	25-พ.ย.-64
13	การไฟฟ้า อ.เดชอุดม	อ.เดชอุดม	9	1	1			51	51	10-20 พ.ย.64	10	4-ค.ค.-64
14	รร.บ้านป่าสักกวนน้อย (ต.ตาเถา)	อ.น้ำขุ่น	16	0				248	248	12-17 พ.ย.64	5	1-ค.ค.-64

1.1.2) รายงานสถานที่การติดเชื้อ



1.1.3) สถานการณ์ภายในโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี

- การประชาสัมพันธ์ (เสียงตามสาย)
- การทำแบบประเมินความเสี่ยง
- การคัดกรองภายในโรงเรียน
- การทำตามมาตรการอย่างเคร่งครัด
- การงดกิจกรรมการใช้สถานที่ที่มีการรวมกลุ่มกัน
- การดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุ
- ร่วมติดตามสถานการณ์ประจำวัน





แผนเผชิญเหตุ (ใหม่)

มาตรการป้องกัน ตามระดับการแพร่ระบาดของโควิด-19 ของสถานศึกษา

ระดับการแพร่ระบาด	ในสถานศึกษา	ครู/บุคลากร	สถานศึกษา
ไม่มีผู้ติดเชื้อ	ไม่พบผู้ติดเชื้อ	ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT - ป้ายเตือน TST อย่างทั่วถึง	- เปิดเรียน On Site - ปฏิบัติตาม TST - แจ้งผู้ปกครองทราบ กรณีมีนักเรียนป่วยเข้า, แจ้งศูนย์
ผู้ติดเชื้อ ภายใน	ไม่พบผู้ติดเชื้อ	ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT - ป้ายเตือน TST ทุกวัน	- เปิดเรียน On Site - ปฏิบัติตามมาตรการ TSC Plus - แจ้งผู้ปกครองทราบ กรณีมีนักเรียนป่วยเข้า, แจ้งศูนย์
ผู้ติดเชื้อ ภายใน	พบผู้ติดเชื้อใน โรงเรียน 1 รายขึ้นไป	ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT *กรณีมีผู้ติดเชื้อ * ปิดเรียนตามมาตรการ 1-2 สัปดาห์ - ป้ายเตือน TST ทุกวัน - แจ้งผู้ปกครองทราบ 2 ชั่วโมง กรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษา กรณี Low Risk Contact กรณี On Site และกรณี Low Risk Contact กรณี Low Risk Contact กรณี Low Risk Contact	- ปิดเรียนกรณีพบผู้ติดเชื้อ 1 วัน - แจ้งผู้ปกครองทราบ กรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษา กรณี Low Risk Contact กรณี On Site และกรณี Low Risk Contact กรณี Low Risk Contact
ผู้ติดเชื้อ ภายใน	พบผู้ติดเชื้อใน สถานศึกษา มากกว่า 1 รายขึ้นไป	ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT *กรณีมีผู้ติดเชื้อ * ปิดเรียนตามมาตรการ 1-2 สัปดาห์ - ป้ายเตือน TST ทุกวัน - แจ้งผู้ปกครองทราบ 2 ชั่วโมง กรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษา กรณี Low Risk Contact กรณี On Site และกรณี Low Risk Contact กรณี Low Risk Contact	- ปิดเรียนกรณีพบผู้ติดเชื้อ 3 วัน - แจ้งผู้ปกครองทราบ กรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษา กรณี Low Risk Contact กรณี On Site และกรณี Low Risk Contact กรณี Low Risk Contact
ผู้ติดเชื้อ ภายใน	พบผู้ติดเชื้อใน สถานศึกษา มากกว่า 1 รายขึ้นไป	ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT *กรณีมีผู้ติดเชื้อ * ปิดเรียนตามมาตรการ 1-2 สัปดาห์ - ป้ายเตือน TST ทุกวัน - แจ้งผู้ปกครองทราบ 2 ชั่วโมง กรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษา กรณี Low Risk Contact กรณี On Site และกรณี Low Risk Contact กรณี Low Risk Contact	- ปิดเรียนกรณีพบผู้ติดเชื้อ 3 วัน - แจ้งผู้ปกครองทราบ กรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษา กรณี Low Risk Contact กรณี On Site และกรณี Low Risk Contact กรณี Low Risk Contact
มีการ แพร่ระบาด ในชุมชน	พบผู้ติดเชื้อใน สถานศึกษา มากกว่า 1 รายขึ้นไป	ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT *กรณีมีผู้ติดเชื้อ * ปิดเรียนตามมาตรการ 1-2 สัปดาห์ - ป้ายเตือน TST ทุกวัน - แจ้งผู้ปกครองทราบ 2 ชั่วโมง กรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษา กรณี Low Risk Contact กรณี On Site และกรณี Low Risk Contact กรณี Low Risk Contact	- ปิดเรียนกรณีพบผู้ติดเชื้อ 3 วัน - แจ้งผู้ปกครองทราบ กรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษา กรณี Low Risk Contact กรณี On Site และกรณี Low Risk Contact กรณี Low Risk Contact





6 มาตรการหลัก

รองรับการระบาดระลอกใหม่ของโรคโควิด-19 ในสถานศึกษา

DMHT-RC

- เว้นระยะห่าง (Distancing)**
เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1-2 เมตร
- สวมหน้ากาก (Mask Wearing)**
สวมหน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา
- ล้างมือ (Hand Washing)**
ล้างมือบ่อยๆ ด้วยสบู่และน้ำ นาน 20 วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์
- คัดกรองรังไข่ (Testing)**
รังไข่ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
คัดกรองรังไข่ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
คัดกรองรังไข่ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- ลดการแออัด (Reducing)**
ลดแออัด ลดเข้าไป ในพื้นที่เสี่ยง กลุ่มคนจำนวนมาก
- ทำความสะอาด (Cleaning)**
ทำความสะอาด พื้นผิวสัมผัสร่วม

กรมอนามัยส่งเสริมวิถีคนไทยสุขภาพดี

สถานอนามัยวัด
รับทราบเรื่อง COVID-19

จัดทำโดย : ศูนย์สื่อสารสาธารณะ | เผยแพร่ : 20 เมษายน 2564



1.2) สถิติการมาเรียนของนักเรียน ภาคเรียนที่ 2

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี
รายงานสถิติการมาเรียนของนักเรียน
ประจำวันจันทร์ที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ.2564

จำเรียน	จำนวนนักเรียนทั้งหมด			จำนวนนักเรียนไม่มาเรียน						จำนวนนักเรียนที่มา			ร้อยละที่มาเรียน	จำนวนนักเรียนทั้งหมดกลุ่ม A	จำนวนมาเรียนกลุ่ม A	เรียนกลุ่ม A (%)	จำนวนนักเรียนทั้งหมดกลุ่ม B	จำนวนมาเรียนกลุ่ม B	เรียนกลุ่ม B (%)
	ชาย	หญิง	รวม	ลาป่วย		ลากิจ		ขาด		ชาย	หญิง	รวม							
				ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง										
อนุบาล 1	54	67	121	2	2	2	1			50	64	114	94.21	61	54	88.52	60	60	100.00
อนุบาล 2	57	46	103	7	1		1			50	44	94	91.26	60	51	85.00	42	42	100.00
อนุบาล 3	71	78	149	1	2	5	4			65	72	137	91.95	77	65	84.42	72	72	100.00
ประถมศึกษาปีที่ 1	61	70	131		6	1	2			60	62	122	93.13	75	66	88.00	56	56	100.00
ประถมศึกษาปีที่ 2	63	52	115							63	52	115	100.00	66	66	100.00	49	49	100.00
ประถมศึกษาปีที่ 3	66	62	128							66	62	128	100.00	69	69	100.00	59	59	100.00
ประถมศึกษาปีที่ 4	50	58	108				3			47	58	105	97.22	77	74	96.10	31	31	100.00
ประถมศึกษาปีที่ 5	52	63	115							52	63	115	100.00	59	59	100.00	56	56	100.00
ประถมศึกษาปีที่ 6	50	40	90							50	40	90	100.00	45	45	100.00	45	45	100.00
มัธยมศึกษาปีที่ 1	84	85	169	2					1	82	84	166	98.22	93	90	96.77	76	76	100.00
มัธยมศึกษาปีที่ 2	75	72	147	1		2	3			72	69	141	95.92	86	80	93.02	61	61	100.00
มัธยมศึกษาปีที่ 3	81	73	154	1	1			1		79	72	151	98.05	79	76	96.20	75	75	100.00
มัธยมศึกษาปีที่ 4	71	86	157	1	2	2	1	1		67	83	150	95.54	115	108	93.91	43	43	100.00
มัธยมศึกษาปีที่ 5	84	87	171	2	1		2	3	1	79	83	162	94.74	113	104	92.04	58	58	100.00
มัธยมศึกษาปีที่ 6	74	63	137	2	2	3	3	1	1	68	57	125	91.24	82	70	85.37	55	55	100.00
รวม	993	1002	1995	19	17	18	17	6	3	950	965	1915	95.99	1157	1077	93.09	838	838	100.00

หมายเหตุ สลับกลุ่มมาเรียน (กลุ่ม A)

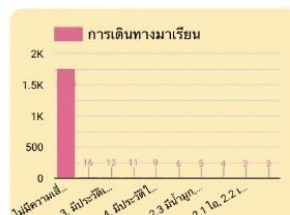
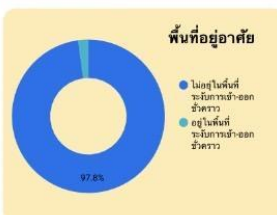


สารสนเทศนักเรียนโรงเรียนอัสสัมชัญบวรราชธานี ในสถานการณ์ Covid - 19

ข้อมูลการคัดกรองนักเรียนรายสัปดาห์

วันที่ 21 พ.ย. 2564

จำนวนผู้กรอกแบบคัดกรอง
1,844



ข้อมูลนักเรียนมาเรียน กลุ่ม A,B แบบ On-site วันที่ 22 พ.ย.2564

ข้อมูลการเดินทางด้วยรถสาธารณะ

ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่ปัจจุบัน
1. เด็กหญิงกฤตติยาภรณ์ จันทร์มา	263 ม.7 ตำบลเมืองเดช อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบล...
2. เด็กชายชนกฤต สุทธกุล	118-120 ต.วารินชำราบ อ.วารินชำราบ อุบลราชธานี
3. เด็กชายณัฏพล จันทร์พันธ์	อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
4. เด็กชายชวกร สาสิตศิลป์	128/8 หมู่2 ตำบลเมืองเดชอำเภอเดชอุดมจังหวัดอุบล...
5. นายนัทธ สาสิตศิลป์	128/8 หมู่2 ตำบลเมืองเดชอำเภอเดชอุดมจังหวัดอุบล...



สถิติการมาเรียนนักเรียน

กลุ่ม A (1,157 คน)
กลุ่ม B (838 คน)

On-site (A)	Online (B)
1,077 คน	838 คน

On-site(A)	Online (B)
93.09%	100%

รวมมาเรียนทั้งหมด 96.55 %

1.2.1) รายงานข้อมูลนักเรียนที่เดินทางมาโรงเรียนโดยรถสาธารณะ

ที่	วันที่	ชื่อ-นามสกุล	ระดับชั้น	ที่อยู่ปัจจุบัน	การเดินทางมาโรงเรียน	ประเภทรถ	กลุ่มเรียน	ฉีดวัคซีน	ATK
1	21/11/2564	เด็กหญิงกฤติยาภรณ์ จันทูมา	ป.2/3	263 ม.7 ตำบลเมืองเดช อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	A	ไม่ได้รับ	
2	21/11/2564	จตุรภัทร โจทาน	ป.2/3	63 ม.12 ค.หนองเหล่า อ.ม่วงสามสิบ จ.อุบลฯ	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	A	ไม่ได้รับ	
3	21/11/2564	ค.ช.กรวิชัย แสงสุวรรณดี	ป.2/4	199 หมู่ที่ 3 ตำบลขี้เหล็ก อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ไม่ได้รับ	
4	21/11/2564	ค.ญ.เบญจพร ต๊ะดา	ป.3/4	197 หมู่30 ค.เมืองเดช อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	A	ไม่ได้รับ	
5	21/11/2564	เด็กชายณัฏพล จันทพันธ์	ป.4/1	อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ไม่ได้รับ	
6	21/11/2564	ค.ช.ชยกร เพชรไกร	ป.4/1	271 บ้านหนองแค้น ค.ขี้เหล็ก อ.เมือง จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถประจำทาง	A	ไม่ได้รับ	
7	21/11/2564	ค.ญ.วิษณุศา ไขษชาติ	ป.4/1	5 ม.5 ค.ม่วงสามสิบ อ.ม่วงสามสิบ จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ไม่ได้รับ	
8	21/11/2564	ค.ช.กิตตินันท์ บุญทอง	ป.6/1	99ม.10ค.ขี้เหล็กอ.เมืองจ.อุบล	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ไม่ได้รับ	
9	21/11/2564	ค.ช.อภิรักษ์ สายแวว	ม.1/1	17ข.เลียงเมือง7ถ.เลียงเมืองค.โนนเมือง.เมืองจ.อุบล	รถบริการสาธารณะ	Grab car,bike	A	ไม่ได้รับ	
10	21/11/2564	ค.ช.ณัฐพงศ์ จิรมลดา	ม.1/2	692 หมู่2 ค.แจะมะม อ.เมือง จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
11	21/11/2564	ค.ช.แทนคุณ อุทิศสาร	ม.1/2	เดชอุดมบ้านจัดสรร	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
12	21/11/2564	ค.ญ. กานต์พิชา ทวีสิทธิ์	ม.1/3	555/31ม.14 ค.เมืองเดช อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
13	21/11/2564	ค.ช.นิตพงษ์ ยั่งยืน	ม.1/3	611 ม.19 ค.เมืองเดช อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
14	21/11/2564	คช.วีรวิชัย ธานี	ม.1/3	7/1 ม.1 ค.ชีวาน อ.เขื่องใน จ.อุบล	รถบริการสาธารณะ	รถยนต์รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
15	21/11/2564	ค.ญอธรรพ จันทมาตร	ม.1/3	172 หมู่3 ค.หนองกุง อ.โนนสูง	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
16	21/11/2564	ค.ช.ธวัชวัฒน์ นันดา	ม.1/4	95 หมู่ 9 ตำบลหนองเมือง อ.ม่วงสามสิบ จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
17	21/11/2564	ค.ช.รัชดา วิถีปิ่น	ม.1/4	39 ถ.เทศบาล9 อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถประจำทาง	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
18	21/11/2564	ค.ช.วรจิต พุทธออร์	ม.2/1	223หมู่บ้านหัวเรือ	รถบริการสาธารณะ	รถประจำทาง	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
19	21/11/2564	เด็กชายชยพล สายศิลป์	ม.2/2	128/8หมู่2ตำบลเมืองเดชอำเภอเดชอุดมจังหวัดอุบล	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
20	21/11/2564	ค.ช.ฉนาธิป วายทุกข์	ม.2/3	111/11ถ.ยางโศภาท อ.ม่วงสามสิบ จ.อุบล34140	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับ 1 เข็ม	
21	21/11/2564	ค.ญ.สุพิชชาภรณ์ พลสุภา	ม.2/4	109 ม.2 ค.เมืองเดช อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
22	21/11/2564	ค.ญ.กมลพรหม แซ่จั้ง	ม.2/4	540 ม.19 ช.บางนา ค.เมืองเดช อ.เดชอุดม อุบล	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
23	21/11/2564	ค.ช.ชัยพัทธ์ สวัสดิ์ตระกูล	ม.2/5	8-12อ.พรหมเสงคค.พิบูลอ.พิบูลมังสาหารจ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
24	21/11/2564	ค.ญ.สุพิชชา เพชรไกร	ม.3/1	271 บ้านหนองแค้น หมู่ 11 ค.ขี้เหล็ก อ.เมือง จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถประจำทาง	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
25	21/11/2564	นายรัชดา สายศิลป์	ม.3/1	128/8หมู่2ตำบลเมืองเดชอำเภอเดชอุดมจังหวัดอุบล	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	

ที่	วันที่	ชื่อ-นามสกุล	ระดับชั้น	ที่อยู่ปัจจุบัน	การเดินทางมาโรงเรียน	ประเภทรถ	กลุ่มเรียน	ฉีดวัคซีน	ATK
26	21/11/2564	ค.ญ.น้ำทิพย์ ธรรมวัตร	ม.3/1	13 ซอยกฏ 24 อ.เมือง ค.ในเมือง จ.อุบล	รถบริการสาธารณะ	รถยนต์รับ - ส่งนักเรียน	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
27	21/11/2564	ค.ญ.ปิยวรา บุญปก	ม.3/2	67 หมู่ 5 ค.ยางสีกระโพหนอง อ.ม่วงสามสิบ จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
28	21/11/2564	เด็กชายธนภฤต สุขกุล	ม.3/4	118-120 ค.วารินชำราบ อ.วารินชำราบ อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถประจำทาง	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
29	21/11/2564	คญ พิษณุกร ลิขิตสัมพันธ์	ม.3/4	888/51 หมู่บ้านอารยา 4 ค.ขามใหญ่ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถประจำทาง	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
30	21/11/2564	ค.ช.ธนพล อุปชาชัย	ม.3/5	23/5 ค.หนองอาจ ม่วงสามสิบ อุบล	รถบริการสาธารณะ	รถประจำทาง	B	ไม่ได้รับ	
31	21/11/2564	นายธนวัฒน์ พลหาญ	ม.4/2	15ม.11 บ.จิกคู่ ค.จิกคู่ อ.ห้วยตะพาน จ.อำนาจเจริญ	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
32	21/11/2564	นางสาววรรณนิษฐา มัฐมา	ม.4/2	The Grand Condo at Ubon 29/61 ซ.ขยายถูร 21.4 ถ.ขยายถูร ค.ในเมือง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี 34000	รถบริการสาธารณะ	Grab car,bike	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
33	21/11/2564	ณัฐฐาวิรุณ แซ่ตั้ง	ม.4/2	64/7-9 ถ.ราชวงศ์ ค.พิบูล อ.พิบูล จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
34	21/11/2564	นางสาว จิตติรัตน์ สุนทรราช	ม.4/3	บ้านเลขที่42 หมู่31 ตำบลเมืองเดช อำเภอเดช จังหวัดอุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
35	21/11/2564	นางสาววรพร ทองหา	ม.4/4	39/6ค-อ.เหล่าเสือโก้ก จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
36	21/11/2564	นางสาวสุพิชญา จันใด	ม.4/4	95หมู่7 บ้านสร้างมิ่ง ม่วงสามสิบ อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ไม่ได้รับ	
37	21/11/2564	น.ส.ธัญพิชชา คั่นสิงห์	ม.4/4	301หมู่5 ค.บุหล อ.ครุฑการพิทยล จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
38	21/11/2564	นางสาวจิราภา อุฒอนานวย	ม.4/4	บ้านเหล่าเสือโก้ก143 หมู่4 ตำบลเหล่าเสือโก้ก อำเภอเหล่าเสือโก้ก จังหวัดอุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
39	21/11/2564	ธนภฤต เกียรติทอง	ม.5/2	127 17 เมืองเดช เดชอุดม อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
40	21/11/2564	นาย ขอนนั นิษานนทรี รือล	ม.5/5	6ม.8.คอนส ค.สาวท อ. เลิงกา จ. ยโสธร. 35120	รถบริการสาธารณะ	รถประจำทาง	A	ได้รับ 1 เข็ม	
41	21/11/2564	น.ส.หม่อนไหม ศรีชนะพงศ์	ม.6/1	999/44 หมู่4 ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี 34000	รถบริการสาธารณะ	รถแท็กซี่	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
42	21/11/2564	น.ส.ณัฏฐาบุญชัย ศรีโชคมงคลชัย	ม.6/2	95 ถ.ชวลานนอก ค.โนนเมือง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี 34000	รถบริการสาธารณะ	Grab car,bike	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
43	21/11/2564	นายณัฏฐกิตติ์ ถ่อแก้ว	ม.6/3	502 หมู่10 ค.ม่วงสามสิบ อ.ม่วงสามสิบ จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	Grab car,bike	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	
44	21/11/2564	นางสาวชญาณี หินภา	ม.6/4	บ้านเลขที่290 หมู่7 ค.เดช อ.ม่วงสามสิบ จ.อุบลราชธานี	รถบริการสาธารณะ	รถตู้รับ - ส่งนักเรียน	B	ได้รับครบ 2 เข็ม	
45	21/11/2564	น.ส. กัทชะกร สักรินทร์	ม.6/4	บ้านเลขที่119หมู่2ตำบลอำนาจเอื้ออำนาจเจ้านางเจริญ	รถบริการสาธารณะ	รถประจำทาง	A	ได้รับครบ 2 เข็ม	

ระเบียบวาระการประชุมที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 5/2564

ระเบียบวาระการประชุมที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและติดตาม

3.1) การแก้ไขปัญหาการคัดกรองนักเรียนในทุกวันเสาร์ยังพบปัญหานักเรียนไม่กรอกข้อมูลแต่มาเรียนแบบ On-site ซึ่งอาจมีผลกระทบกับโรงเรียนตามมาในเรื่องของการแพร่ระบาดของโควิด-19 ในสถานศึกษา



นักเรียนและผู้ปกครองที่ไม่ทำแบบคัดกรองให้กักตัว และเรียนที่บ้าน
ขอความร่วมมือครูประจำชั้นในวันจันทร์-อังคาร เวลา 07.45 น. ขึ้นไปเช็คนักเรียนที่มาเรียนในโรงเรียนว่าตอบแบบ
คัดกรองแล้วหรือยัง

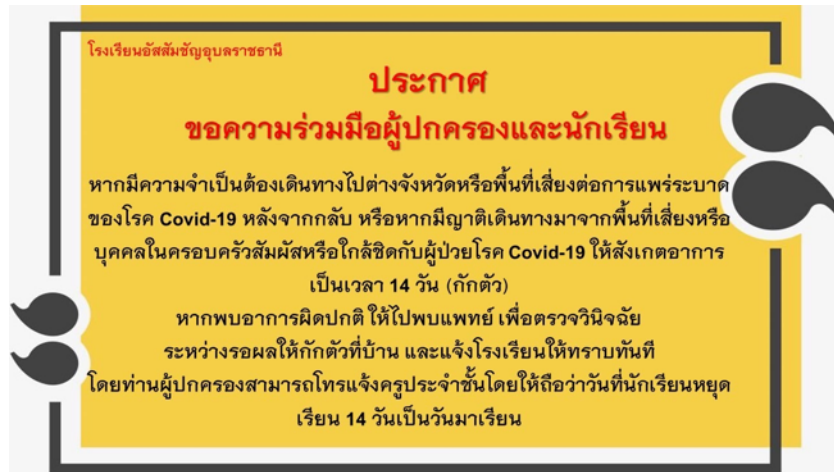
ระเบียบวาระการประชุมที่ 4 เรื่องที่เสนอเพื่อทราบ

4.1) แผนกปกครอง

- ข้อมูลในการประสานแจ้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เกี่ยวกับมาตรการเพิ่มเติมในสถานการณื
โควิด-19

1. เมื่อมีผู้ปกครองเข้ามาติดต่อโรงเรียน เช่น ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายธุรการการเงิน ให้แนะนำผู้ปกครองด้วยความ
สุภาพ เรียบร้อย แต่ถ้าติดต่อรับนักเรียนกลับบ้านก่อนเวลาเลิกเรียนในช่วงเวลา 08:30-14:45 น. ให้วิทยุสื่อสารแจ้ง
กับฝ่ายกิจการนักเรียน และให้ผู้ปกครองนั่งรอที่ศูนย์ BIC

2. ผู้ปกครองที่มาติดต่อโรงเรียนทุกกรณี รบกวนแจ้งผู้ปกครอง สแกน QR Code ไทยชนะ
3. เมื่อมีพนักงานส่งของ ส่งพัสดุ ให้ รปภ. นิดพน แอลกอฮอล์ ตรวจวัดอุณหภูมิ ทุกครั้ง
 - ข้อมูลในการประสานให้ทราบสำหรับนักเรียนและผู้ปกครองโดยเฉพาะครูเพื่อใช้ในการตอบคำถาม และเพื่ออำนวยความสะดวก, กระตุ้นผู้ปกครองให้ตอบแบบคัดกรองทุกสัปดาห์



- รายงานการฉีดวัคซีน และการตรวจ ATK งานหอพักประจำ

ที่	ประเภท	จำนวน	ผลตรวจ		รับการฉีดวัคซีน		
			ATK	ใบรับรอง	เข็มที่ 1	เข็มที่ 2	อื่นๆ
1	นร.ชาย	56	46	46	49	25	7
2	นร.หญิง	64	51	51	56	34	8
3	ครูหอพัก	4	4	4	4	4	-
4	พนักงาน	5	5	5	5	5	-
รวม		129	106	106	114	68	15
%			82.17		88.37	52.71	11.63

ในวันอังคาร ที่ 30 พฤศจิกายน เวลา 13.00 น. จะมีการสุ่มตรวจ ATK นักเรียนที่เดินทางด้วยรถสาธารณะ และคุณครูอีก 10 ท่าน

- รายงานในการเยี่ยมบ้านนักเรียนออนไลน์ (ม.เอกสิทธิ์)

ปีการศึกษาถัดไป จะลดข้อคำถามลง และให้ทำการเขียนบ้านแบบ Online ทุกคนในห้องเรียน

- แผนเผชิญเหตุ (ม.เอกสิทธิ์)



แผนเผชิญเหตุ (ใหม่)

มาตรการป้องกัน ตามระดับการแพร่ระบาดของโควิด-19 ของสถานศึกษา

ระดับการแพร่ระบาด		มาตรการป้องกัน	
ในชุมชน	ในสถานศึกษา	ครู/นักเรียน	สถานศึกษา
ไม่พบผู้ติดเชื้อ	ไม่พบผู้ติดเชื้อในชั้น	- ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT - ประเมิน TST เป็นประจำ	- เปิดเรียน On Site - ปฏิบัติตาม TST - เฝ้าระวังคัดกรองกรณีโรคเฝ้าระวังตามประจำ, เด็กพิเศษ
มีผู้ติดเชื้อ ประปราย	ไม่พบผู้ติดเชื้อในชั้น	- ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT - ประเมิน TST ทุกวัน	- เปิดเรียน On Site - ปฏิบัติตามมาตรการ TSC Plus - เฝ้าระวังคัดกรองกรณีโรคเฝ้าระวังตามประจำ, เด็กพิเศษ
	พบผู้ติดเชื้อในชั้น ในคือเรียน 1 รายขึ้นไป	- ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT *เน้นใส่หน้ากาก *เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล 1-2 ม. - ประเมิน TST ทุกวัน - ระดมอาการทุก 2 ชั่วโมง กรณีใช้เครื่องมือเฝ้าระวัง กรณี High Risk Contact : เปิดเรียน On Site และกักตัวที่บ้าน 14 วัน กรณี Low Risk Contact : ได้สังเกตอาการของตนเอง และ ปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	- ปิดเรียนที่พบผู้ติดเชื้อ 3 วัน เพื่อทำความสะอาด - เปิดเรียนที่พบผู้ติดเชื้อ On Site ได้ตามปกติ - งดตรวจเฝ้าระวัง Sentinel Surveillance ทุก 2 สัปดาห์ - ปฏิบัติตามมาตรการ TSC Plus
	พบผู้ติดเชื้อในชั้น มากกว่า 1 คือเรียน	- ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT *เน้นใส่หน้ากาก *เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล 1-2 ม. - ประเมิน TST ทุกวัน - ระดมอาการทุก 2 ชั่วโมง กรณีใช้เครื่องมือเฝ้าระวัง	- ปิดเรียนที่พบผู้ติดเชื้อ 3 วัน เพื่อทำความสะอาดหรือตามอำนาจ การพิจารณาของกระทรวงสาธารณสุข - ปฏิบัติตามมาตรการ TSC Plus
มีผู้ติดเชื้อ เป็นกลุ่มก้อน		- ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT *เน้นใส่หน้ากาก *เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล 1-2 ม. - ประเมิน TST ทุกวัน - ระดมอาการทุก 2 ชั่วโมง กรณีใช้เครื่องมือเฝ้าระวัง กรณี High Risk Contact : เปิดเรียน On Site และกักตัวที่บ้าน 14 วัน กรณี Low Risk Contact : ได้สังเกตอาการของตนเอง	- ศึกษาการเปิดเรียน On Site โดยเป็นมาตรการฉุกเฉิน - ดำเนินพื้นที่ระบาดแบบกลุ่มก้อน พิจารณาปิดโรงเรียนหรือการควบคุม การแพร่ระบาดระดับพื้นที่ หากมีหลักฐานและความจำเป็น - งดตรวจเฝ้าระวัง Sentinel surveillance ทุก 2 สัปดาห์
มีการ แพร่ระบาด ในชุมชน		- ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT - เฝ้าระวังอาการเสี่ยงทุกวัน Self Quarantine - ประเมิน TST ทุกวัน	- ศึกษาการเปิดเรียน On Site โดยเป็นมาตรการฉุกเฉิน - ดำเนินพื้นที่ระบาดแบบกลุ่มก้อน พิจารณาปิดโรงเรียนหรือการควบคุม การแพร่ระบาดระดับพื้นที่ หากมีหลักฐานและความจำเป็น - งดตรวจเฝ้าระวัง Sentinel surveillance ทุก 2 สัปดาห์

- รายงานการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ของสายชั้น ปัญหาที่พบ ข้อเสนอแนะ
มิตวัลลภา โกลี หัวหน้าระดับชั้น ป.1-2

1. การทำแบบคัดกรอง จำนวนนักเรียน ป.1/1, ป.1/3, ป.2/2 ไม่ตรง
2. นักเรียนที่เรียน On-site 100% เมื่อเดือนที่แล้วได้เดินทางไปต่างจังหวัด ไม่อยากกักตัว เนื่องจากในห้องเรียนไม่มีการสอน Online

มิสปาลิตา ณ สงขลา หัวหน้าระดับชั้น ป.3-4

1. การคัดกรอง ให้ความร่วมมือน้อย และเมื่อถึงเวลามาโรงเรียนก็มาเรียนแบบไม่กรอกแบบคัดกรอง การแก้ไข ให้นักเรียนลงมาที่ห้องฝ่ายกิจการนักเรียนเพื่อที่จะให้ติดต่อผู้ปกครองให้ตอบแบบคัดกรองเพื่อที่จะได้เข้าเรียนกับเพื่อนได้ แต่หากยังไม่ตอบแบบคัดกรองจะประสานให้ผู้ปกครองมารับกลับบ้าน
2. การคืนค่าเทอมให้นักเรียน ผู้ปกครองบางคนไม่พอใจในการคืนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ การแก้ไข หากผู้ปกครองสงสัย ให้ผู้ปกครองโทรสอบถามกับทางการเงินโดยตรง

ม.ประวิทย์ ชะนิวงค์ หัวหน้าระดับชั้น ป.5-6

1. การตอบแบบคัดกรอง ผู้ปกครองให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี
2. ความเรียบร้อยในห้องเรียนอยู่ในความเรียบร้อย
3. ในช่วงพักกลางวัน ได้กำกับในเรื่องการวิ่งเล่นด้านล่าง และการนำอาหารขึ้นมาทานที่ห้องเรียน

ม.เตชิต ศรีทัศนสกุล หัวหน้าระดับชั้น ม.1-2

1. การตอบแบบคัดกรอง ในสัปดาห์ล่าสุด มีบางส่วนที่ไม่กรอกแบบคัดกรองแล้วเดินทางมาโรงเรียน
2. มีไม่กี่เคส ครอบครัวได้สัมผัสผู้ป่วย ผู้ปกครองได้โทรประสานกับคุณครู และได้มีการกักตัวตามมาตรการ และตรวจ CR-PCR อย่างน้อย 2 ครั้ง

ม.หรินทร์พงษ์ พุทธรศรี หัวหน้าระดับชั้น ม.3-4

1. การตอบแบบคัดกรอง ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในระดับดี และหากการลงข้อมูลนักเรียนมีรายชื่อในกลุ่มเสี่ยง ทางครูประจำชั้นจะโทรสอบถาม หากเป็นจริงให้กักตัวเรียน Online ที่บ้านโดยทางโรงเรียนจะนับเวลาเรียนให้ตามปกติ
2. ในการเปิดแอร์ การใส่แมสในห้องเรียน นักเรียนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

ม.ญาณวุฒิ ทองมี หัวหน้าระดับชั้น ม.5-6

1. การตอบแบบคัดกรอง จะมีเฉพาะบางห้องที่ตอบเข้ามา
2. การเช็คชื่อ หากนักเรียนไม่มาเรียน และไม่มีการแจ้งมาจากผู้ปกครอง หรือนักเรียนว่าจะมาเรียนหรือไม่ ให้นักเรียนขาดเรียนเลยหรือไม่

หากนักเรียนอยู่กลุ่มไหนชัดเจนแล้ว หากนักเรียนไม่มาเรียนให้ครูประจำชั้นลงขาดเรียนได้เลย

3. นักเรียนชายจะหุเหอะมากขึ้น และมีการทำสีผมตามแฟชั่น

4.2) แผนกิจกรรม (มิสสุภาพร)

1. สารสนเทศจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมประจำเดือน ตุลาคม

ลำดับ	กิจกรรม	จำนวน		หมายเหตุ
		ครู/ เจ้าหน้าที่	นักเรียน	
1	พิธีวางพวงมาลา ถวายบังคม และกิจกรรมน้อมรำลึก เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถ บพิตร	115	รียอชดรวร กัฏกิจกรรม วันพ้อแห่ง ชาติ	ข้อมูล ณ วัน ที่ 31 ค.ค. 2564

2. แจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมวันพ้อแห่งชาติ วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ

พระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ ณ โรงเรียน
อัสสัมชัญอุบลราชธานี ดังนี้

กำหนดการ	
การจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร	
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ้อแห่งชาติ	
วันศุกร์ที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2564	
ณ ลานกิจกรรมหน้าเสาธง โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี	
.....	
07.50 น.	- คณะกราดา ตัวแทนสมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า คณะกรรมการที่
	ปรึกษาผู้อำนวยการ ตัวแทนคณะครู และตัวแทนสภานักเรียน เข้ายื่นประจำจุด
	ตามผัง

08.00 น.	- เคารพธงชาติ-สวดมนต์ ไหว้พระ (งานประชาสัมพันธ์)
08.05 น.	- เตรียมความพร้อม ชักซ้อมถวายนพคุณดอกไม้
08.10 น.	- ประธานและคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครอง และที่ปรึกษาผู้อำนวยการเข้า ประจำจุดยืนบริเวณเวทีหน้าเสาธง
	- ประธานในพิธี ถวายนพคุณดอกไม้สดหน้าพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
	- ประธานในพิธี กล่าวถวายราชสดุดีน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของ พระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
	- เปิดเพลง “สรรเสริญพระบารมี” (หมอบกราบ)
	- เสร็จพิธี
	- เชิญทุกท่านได้ร่วมถ่ายภาพเป็นที่ระลึก ด้วยมาตรการเว้นระยะห่าง
หมายเหตุ	: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
	: ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ครูชายแต่งกายด้วยเสื้อเชิ้ตสีเหลือง/เสื้อโปโลสีเหลือง กางเกง สแล็คสีดำ หรือชุดผ้าไทยสีเหลือง, ครูหญิง แต่งกายด้วยเสื้อสีเหลือง กระโปรงดำ หรือชุดผ้าไทยสีเหลือง, นักเรียนใส่ชุดตามวัน)

หน้าอาคาร EBP

วันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร

วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2564
โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี

รูปปั้นพระ
แม่มาเรีย

เสาธง

โพเดียม
กล่าวรายงาน

ที่ปรึกษา
ผอ.

ผอ.

หจก

หน้าเติม แถว 1 สมาคมผู้ปกครองและครู, สมาคมศิษย์เก่า, คณะกรรมการที่ปรึกษาฯ 5 ท่าน

หน้าเติม แถว 2 -3 ตัวแทนครู, ตัวแทนนักเรียน

3. กิจกรรมคริสต์มาส 2021

1) ประมาณการรายรับ – รายจ่าย กิจกรรมคริสต์มาส 2021

ประมาณการรายรับ - รายจ่าย กิจกรรมคริสต์มาส 2021					
สรุปประมาณการรายรับ			สรุปประมาณการรายจ่าย		
ที่	รายการ	จำนวนเงิน	ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	รายรับจากค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์	1,200,000.00		รวมรายรับ	
2	รายรับจากขายสินค้า	50,000.00	1	Marketing Planee 1 ปี	17,000.00
3	รายรับจากขายสินค้า	50,000.00	2	iPhone 12 (2 เครื่อง)	59,100.00
4	รายรับจากขายสินค้า	200,000.00	3	iPad Air 4 64 GB (2 เครื่อง)	56,600.00
5	รายรับจากขายสินค้า	22,500.00	4	MacBook Air M1 (1 เครื่อง)	14,094.00
6	รายรับจากขายสินค้า	5,000.00	5	Smart TV 55 นิ้ว (1 เครื่อง)	15,140.00
7	รายรับจากขายสินค้า	60,000.00	6	เครื่องเล่น Nintendo Switch (1 เครื่อง)	11,690.00
			7	เครื่องปรับอากาศ 9000 Btu Water (1 เครื่อง)	7,990.00
			8	เครื่องซักผ้า 1.5 ลิตร (1 เครื่อง)	7,515.00
			9	เครื่องอบผ้า Water 7 KG. (1 เครื่อง)	7,517.00
			10	ตู้เย็น (1 เครื่อง)	5,661.00
			11	เครื่องซักผ้าไฟฟ้า (1 เครื่อง)	4,490.00
			12	Airpods 2 (1 เครื่อง)	4,590.00
			13	เครื่องเล่นเสียงบลูทูธ (2 เครื่อง)	1,012.00
			14	โต๊ะกินข้าวไม้ (1 ชุด)	2,799.00
			15	โซฟาหนัง (2 เครื่อง)	5,091.00
			16	นาฬิกา Tissot MI Watch Like (2 เครื่อง)	2,711.00
			17	กระเป๋าหนัง (2 เครื่อง)	2,450.00
			18	กระเป๋าหนัง (2 เครื่อง)	1,826.00
			19	รองเท้าหนัง (1 เครื่อง)	715.00
			20	กระเป๋าหนัง (20 รายการ มี 500 บาท)	10,000.00
			21	เครื่องเล่นเสียง (2 เครื่อง)	911.00
			22	เครื่องเล่นเสียง 1.2 เมตร (5 เครื่อง)	1,214.00
			23	เครื่องเล่นเสียง 1.2 เมตร (2 เครื่อง)	476.00
			24	Gift voucher 100 บาท (20 รายการ มี 200 บาท)	4,000.00
			25	บัตรของขวัญ 500 บาท (50 ใบ)	911.00
			26	บัตรของขวัญ 100 บาท (10 ใบ)	1,214.00
			27	บัตรของขวัญ 50 บาท (50 ใบ)	22,100.00
				รวมรายจ่าย	323,201.00

			ประกวดขวัญใจคริสต์มาส	
		1	รางวัลผู้เข้าประกวดระดับอนุบาล 50 ชิ้นละ 60.-	3,000.00
		2	เงินรางวัลพิเศษสำหรับผู้ชนะเลิศ 3 ปีซ้อน ระดับ ป.ต้น	3,000.00
		3	สายสะพาย, โล่รางวัลผู้ชนะเลิศ,รองชนะเลิศ	13,000.00
			ยอดประกวดขวัญใจคริสต์มาส	19,000.00
			ประกวดเต้น,ร้องเพลง, ดนตรี	
		1	ป๊อปปูล่าโหวด การประกวดเต้น (ประถมปลาย)	1,000.00
		2	ป๊อปปูล่าโหวด การประกวดเต้น (ม.ต้น)	1,000.00
		3	ป๊อปปูล่าโหวด การประกวดเต้น (ม.ปลาย)	1,000.00
		4	ป๊อปปูล่าโหวด การประกวดร้องเพลง (ป.ต้น)	500.00
		5	ป๊อปปูล่าโหวด การประกวดร้องเพลง (ป.ปลาย)	500.00
		6	ป๊อปปูล่าโหวด การประกวดร้องเพลง (ม.ต้น)	500.00
		7	ป๊อปปูล่าโหวด การประกวดร้องเพลง (ม.ปลาย)	500.00
		8	รางวัลนักร้องเสียงเพี้ยน	500.00
		9	รางวัลชนะเลิศการประกวดวงดนตรี	1,000.00
		10	ป๊อปปูล่าโหวดการประกวดวงดนตรี	1,500.00
			ยอดรวมประกวดเต้น,ร้องเพลง, ดนตรี	8,000.00
			ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	
		1	ป้ายไวนิล	1,500.00
		2	พลุกระดาษ ดอกไม้ตกแต่งเวที	1,000.00
		3	ค่าการต้อนรับชมกล่องออกรางวัล	115.00
			ยอดรวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ	2,615.00

4.4 การนับคะแนน

- 1) นับจากมาลัยออนไลน์ ผ่านช่องทาง **เลขบัญชี 892-2-01716-8 ธนาคารทหารไทยธนชาติ ชื่อ บัญชี โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี**
- 2) ครูประจำชั้นนับสลิปมาลัยออนไลน์ ไปแจ้งที่การเงิน เพื่อลงคะแนนให้กับนักเรียน
- 3) มาลัยออนไลน์ 10 บาท เท่ากับ 1 คะแนน

4.5 ของรางวัลการประกวดขวัญใจคริสต์มาส

- 1) ตั๊กตาสำหรับผู้เข้าประกวดระดับอนุบาล 50 รางวัล
- 2) เงินรางวัลพิเศษสำหรับผู้ชนะเลิศ 3 ปีซ้อน ระดับประถมต้น 3,000 บาท
- 3) สายสะพาน โล่รางวัล ผู้ชนะเลิศและรองชนะเลิศ 5 ระดับ ได้แก่ ปฐมวัย, ประถมต้น, ประถมปลาย, มัธยมศึกษาตอนต้น, มัธยมศึกษาตอนปลาย

4.6 ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประกวด

- 1) ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประกวดผ่านช่องทาง เว็บไซต์ www.acu.ac.th หรือ Facebook ของโรงเรียน หรือ สแกน QR Code หลังบัตรคริสต์มาส คลิก ประกาศรายชื่อผู้ชนะการแข่งขัน
- 2) ผู้ชนะการประกวด ติดต่อรับรางวัล ในวันที่ 24 ธันวาคม 2564 ที่เวทีหน้าอาคารอัสสัมชัญ เวลา 13.00 น.

5. การประกวด Cover Dance เริ่มการประกวดวันที่ 1 – 23 ธ.ค. 2564

5.1 ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าประกวด

- 1) เป็นนักเรียนโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี ระดับชั้น ป.4 – ม.6

5.2 วิธีการประกวด

- 1) ไม่จำกัดแนวเพลง
- 2) แนะนำชื่อทีม เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้
- 3) ความยาวของคลิป VDO ไม่เกิน 5 นาที
- 4) ครูประจำชั้น/ผู้ปกครองเป็นผู้เลือก ในการถ่ายคลิปและส่งคลิป VDO ให้กับ ม.เศรษฐพงศ์ เพื่อทำการเผยแพร่

5.3 การเผยแพร่ ผ่านช่องทาง

- 1) YouTube ของโรงเรียน Facebook ของโรงเรียน ไลน์กลุ่มห้องนักเรียนและผู้ปกครอง
- 2) ทีมไหนส่งก่อน มีสิทธิ์ได้เผยแพร่หรือโปรโมทก่อน

- 3) ครูประจำชั้นช่วยโปรโมท เผยแพร่ เชียร์ผู้ปกครอง/นักเรียนให้สนับสนุนในเรื่องของมาลัยออนไลน์

5.4 การนับคะแนน

- 1) นับจากมาลัยออนไลน์ ผ่านช่องทาง **เลขบัญชี 892-2-01716-8 ธนาคารทหารไทยธนชาติ ชื่อ บัญชี โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี**
- 2) ครูประจำชั้นนับสติปมาลัยออนไลน์ ไปแจ้งที่การเงิน เพื่อลงคะแนนให้กับนักเรียน
- 3) มาลัยออนไลน์ 10 บาท เท่ากับ 1 คะแนน

5.5 ของรางวัลการประกวด Cover Dance

- 1) รางวัลป๊อปปูล่าโหวต ระดับชั้น ป.ปลาย เงินรางวัล 1,000 บาท
- 2) รางวัลป๊อปปูล่าโหวต ระดับชั้น ม.ต้น เงินรางวัล 1,000 บาท
- 3) รางวัลป๊อปปูล่าโหวต ระดับชั้น ม.ปลาย เงินรางวัล 1,000 บาท

5.6 ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประกวด

- 1) ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประกวดผ่านช่องทาง เว็บไซต์ www.acu.ac.th หรือ Facebook ของโรงเรียน หรือ สแกน QR Code หลังบัตรคริสต์มาส คลิก ประกาศรายชื่อผู้ชนะการแข่งขัน
- 2) ผู้ชนะการประกวด ติดต่อรับรางวัล ในวันที่ 24 ธันวาคม 2564 ที่เวทีหน้าอาคารอัสสัมชัญ เวลา 13.00 น.

6. การประกวดร้องเพลง เริ่มการประกวดวันที่ 1 – 23 ธ.ค. 2564

6.1 ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าประกวด

- 1) เป็นนักเรียนโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี ระดับชั้น ป.1 – ม.6 (ทุกห้อง ส่งเข้าประกวดอย่างน้อยห้องละ 1 คน)

6.2 วิธีการประกวด

- 1) ไม่จำกัดแนวเพลง
- 2) แนะนำตนเอง แนะนำชื่อเพลง
- 3) ความยาวของคลิป VDO (ตามบทเพลงที่ส่งเข้าประกวด)
- 4) ครูประจำชั้น/ผู้ปกครองเป็นผู้เลือก ในการถ่ายคลิปและส่งคลิป VDO ให้กับ ม.เศรษฐพงศ์ เพื่อทำการเผยแพร่

6.3 การเผยแพร่ ผ่านช่องทาง

- 1) YouTube ของโรงเรียน Facebook ของโรงเรียน ไลน์กลุ่มห้องนักเรียนและผู้ปกครอง
- 2) ระดับชั้นไหนส่งก่อนมีสิทธิ์ได้เผยแพร่หรือโปรโมทก่อน
- 3) ครูประจำชั้นช่วยโปรโมท เผยแพร่ เชียร์ผู้ปกครอง/นักเรียนให้สนับสนุนในเรื่องของมาลัยออนไลน์

6.4 การนับคะแนน

- 1) นับจากมาลัยออนไลน์ ผ่านช่องทาง **เลขบัญชี 892-2-01716-8 ธนาคารทหารไทยธนชาติ ชื่อ บัญชี โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี**
- 2) ครูประจำชั้นนับสลิปมาลัยออนไลน์ ไปแจ้งที่การเงิน เพื่อลงคะแนนให้กับนักเรียน
- 3) มาลัยออนไลน์ 10 บาท เท่ากับ 1 คะแนน

6.5 ของรางวัลการประกวดร้องเพลง

- 1) รางวัลป๊อปปูล่าโหวต ระดับชั้น ป.ต้น เงินรางวัล 500 บาท
- 2) รางวัลป๊อปปูล่าโหวต ระดับชั้น ป.ปลาย เงินรางวัล 500 บาท
- 3) รางวัลป๊อปปูล่าโหวต ระดับชั้น ม.ต้น เงินรางวัล 500 บาท
- 4) รางวัลป๊อปปูล่าโหวต ระดับชั้น ม.ปลาย เงินรางวัล 500 บาท
- 5) รางวัลนักร้องเสียงเพี้ยน เงินรางวัล 500 บาท

6.6 ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประกวด

- 1) ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประกวดผ่านช่องทาง เว็บไซต์ www.acu.ac.th หรือ Facebook ของโรงเรียน หรือ สแกน QR Code หลังบัตรคริสต์มาส คลิก ประกาศรายชื่อผู้ชนะการแข่งขัน
- 2) ผู้ชนะการประกวด ติดต่อรับรางวัล ในวันที่ 24 ธันวาคม 2564 ที่เวทีหน้าอาคารอัสสัมชัญ เวลา 13.00 น.

7. การประกวดวงดนตรี เริ่มการประกวดวันที่ 1 – 23 ธ.ค. 2564

7.1 ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าประกวด

- 1) เป็นนักเรียนโรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี ระดับชั้นมัธยมศึกษา

7.2 วิธีการประกวด

- 1) แนะนำทีมงาน แนะนำชื่อเพลงที่จะเข้าประกวด

- 2) บทเพลงที่ใช้ในการประกวด 2 เพลง เป็นเพลงช้า 1 เพลง และเพลงเร็ว 1 เพลง
- 3) ความยาวของคลิป VDO (ตามบทเพลงที่ส่งเข้าประกวด)
- 4) ครูประจำชั้น/ผู้ปกครองเป็นผู้เลือก ในการถ่ายคลิปและส่งคลิป VDO ให้กับ ม.เศรษฐพงศ์ เพื่อทำการเผยแพร่

7.3 การเผยแพร่ ผ่านช่องทาง

- 1) YouTube ของโรงเรียน Facebook ของโรงเรียน ไลน์กลุ่มห้องนักเรียนและผู้ปกครอง
- 2) ทีมไหนส่งก่อนมีสิทธิ์ได้เผยแพร่หรือโปรโมทก่อน
- 3) ครูประจำชั้นช่วยโปรโมท เผยแพร่ เชียร์ผู้ปกครอง/นักเรียนให้สนับสนุนในเรื่องของมาลัยออนไลน์

7.4 การนับคะแนน

- 1) นับจากมาลัยออนไลน์ ผ่าน **เลขบัญชี 892-2-01716-8 ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด** **โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี**
- 2) ครูประจำชั้นนับสลิปมาลัยออนไลน์ ไปแจ้งที่การเงิน เพื่อลงคะแนนให้กับนักเรียน
- 3) มาลัยออนไลน์ 10 บาท เท่ากับ 1 คะแนน

7.5 ของรางวัลการประกวดขวัญใจคริสต์มาส

- 1) รางวัลป๊อปปูล่าโหวต เงินรางวัล 1,500 บาท
- 2) รางวัลชนะเลิศ เงินรางวัล 1,000 บาท

7.6 ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประกวด

- 1) ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประกวดผ่านช่องทาง เว็บไซต์ www.acu.ac.th หรือ Facebook ของโรงเรียน หรือ สแกน QR Code หลังบัตรคริสต์มาส คลิก ประกาศรายชื่อผู้ชนะการแข่งขัน
- 2) ผู้ชนะการประกวด ติดต่อรับรางวัล ในวันที่ 24 ธันวาคม 2564 ที่เวทีหน้าอาคารอัสสัมชัญ เวลา 13.00 น.

ข้อเสนอจาก ม.เตชิต ศรีทัศนสกุล แนะนำให้มีกรอบระเบียบการแข่งขัน กำหนดการจัดส่งคลิป กำหนดการปล่อยคลิป เพื่อไม่ให้เกิดการได้เปรียบ หรือเสียเปรียบกันในเรื่องของการโปรโมท

การแต่งกายให้อยู่ในความเหมาะสม

ระเบียบวาระการประชุมที่ 5 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมร่วมพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-

ปิดการประชุม เวลา 17.10 น.

ลงชื่อผู้บันทึกรายงานการประชุม
(มิสณัฐวิภา ทุบจิว)
เลขานุการฝ่ายกิจการนักเรียน

ลงชื่อผู้ตรวจทานรายงานการประชุม
(มิสสุภาพร ทองพามี)
หัวหน้าแผนกกิจกรรม

ลงชื่อประธานการประชุม
(ม.เอกสิทธิ์ อ่อนสมจิตร)
หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน/หัวหน้าแผนกปกครอง