**Строки проведення атестації педагогічних працівників ліцею №3 Ладижинської міської ради в 2024 р.**

| № з/п | Зміст роботи | Термін проведення | Відповідальний |
|---|---|---|---|
| 1 | Опрацювати Положення про атестацію педагогічних працівників та зміни до нього. | Вересень 2023 | Поліщук Г.В. |
| 2 | Створити атестаційну комісію. | До 19.09.2023 | Поліщук Г.В. |
| 3 | Уточнити списки вчителів на чергову атестацію у 2023/2024 н.р | До 26.09.2023 | Солодка І.П. |
| 4 | Прийняти заяви на позачергову атестацію | До 24.12.2023 | Солодка І.П. |
| 5 | Скласти план роботи атестаційної комісії, графік проведення атестації та графік засідань АК. | До 10.10.2023 | Поліщук Г.В., Солодка І.П. |
| 6 | Провести співбесіду з педагогічними працівниками, що атестуються | Жовтень, 2023 | Солодка І.П. |
| 7 | Провести самоаналіз, моніторинг педагогічної діяльності в міжатестаційний період | До 20.10.2023 | Педпрацівники, що атестуються |
| 8 | Уточнити результати підвищення кваліфікації працівників, які атестуються | До лютого 2024 | Солодка І.П. |
| 9 | Здійснити практичне вивчення досвіду педагогічних працівників, які атестуються:<br>Доценко Н.О., Василенко Н.В. | Листопад | Члени АК |
| | Харжевська Л.Д. | Грудень | |
| | Гриник Н.В. | Січень - березень | |
| | Цебенко Т.О.<br>Гоголь А.Г. | Лютий | |
| | Потоцька О.В. | Грудень | |
| | Сандюк Л.В. | Лютий | |
| 10 | Оформити атестаційні листи | До 15.03.2024 | Члени АК |
| 11 | Провести відповідно до складеного графіка засідання АК | Жовтень 2023 - березень 2024 | Поліщук Г.В. |
| 12 | Підвести підсумок атестації у 2024 році | До 01.04. 2024 | Солодка І.П. |