



แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ภูเก็ต

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

ระหว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ.....

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ  
สถานศึกษา โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ภูเก็ต ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ  
สยามบรมราชกุมารี สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง  
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. ...2..... อัตราเงินเดือน .....บาท

**ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้** (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัด  
การเรียนรู้จริง) ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน ดังนี้

- ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ห้องเรียนปฐมวัย
- ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ/ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตำแหน่ง.....ครู.....(ยังไม่มีวิทยฐานะ) ซึ่งเป็น  
ตำแหน่ง ที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

**ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง**

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ก.ค.ศ. กำหนด รวม..... คาบ คิดเป็น.....ชั่วโมง.....นาที่
  - 1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน.....ชั่วโมง.....นาที่/สัปดาห์ดังนี้
    - กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....จำนวน.....คาบ
    - กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....จำนวน.....คาบ
    - กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....จำนวน.....คาบ
  - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร
    - กิจกรรมลูกเสือ/ยุวกาชาด.....จำนวน.....คาบ
    - กิจกรรมชุมนุม.....จำนวน.....คาบ
  - 1.2 คาบส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้/ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ  
รวมจำนวน.....คาบคิดเป็น.....ชั่วโมง.....นาที่/สัปดาห์
    - .....จำนวน.....คาบ

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา/งานประชุมฝ่าย

รวมจำนวน.....คาบคิดเป็น.....ชั่วโมง.....นาที/สัปดาห์

-..... จำนวน.....คาบ

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น รวมจำนวน.....คาบคิดเป็น.....ชั่วโมง.....นาที/สัปดาห์

-..... จำนวน.....คาบ

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น(โปรตรระบุ)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง			
1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร			
1.2 การออกแบบการจัดการเรียนรู้			
1.3 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้			
1.4 การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้			
1.5 การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้			
1.6 การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้			
1.7 การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนและการอบรมและพัฒนา			
1.8 คุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน			

<p style="text-align: center;"><b>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง</b></p>	<p><b>งาน (Tasks)</b> ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (ไปรตระบุ)</p>	<p><b>ผลลัพธ์ (Outcomes)</b> ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (ไปรตระบุ)</p>	<p><b>ตัวชี้วัด (Indicators)</b> ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น(ไปรตระบุ)</p>
<p><b>2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนรู้</b> ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง</p>			
<p>2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา</p>			
<p>2.2 ดำเนินการตามระบบ คู่มือช่วยเหลือผู้ เรียน</p>			
<p>2.3 ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของ สถานศึกษา</p>			
<p>2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ</p>			
<p><b>3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</b> ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง</p>			
<p>3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อ เนื่อง</p>			
<p>3.2 มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p>			
<p>3.3 นำความรู้ความสามารถทักษะที่ได้ จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนา คุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัต กรรมการจัดการเรียนรู้</p>			

**หมายเหตุ**

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนา ตามแบบ PA 1 ให้เป็นไปตามบริบท และสภาพการจัดการเรียนรู้  
ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางานต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวม ของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2

3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางาน ตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

## ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะ ชำนาญการ คือ การแก้ไขปัญหา การจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง.....

1. สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

.....  
.....  
3.2 เซึ่งคุณภาพ  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

( ) เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

( ) ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอ  
เพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

...../...../.....