



NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL PLA D'EDUCACIÓ DIGITAL DE L'ESCOLA TRENTAPASSES

El **Pla d'educació digital de Catalunya 2020-2023** té per objectiu contribuir al desenvolupament de les competències digitals que els ciutadans i les ciutadanes necessiten per viure i treballar en una societat immersa en constants transformacions i canvis. Per tal d'assolir aquest objectiu és necessari assegurar la connectivitat dels centres educatius i proporcionar els equips necessaris a alumnes i docents.

Des del centre posem a disposició del vostre fill/a un ordinador d'ús escolar per tal que facin el bon ús necessari per seguir el teu aprenentatge. Com a pare i mare de l'alumne és responsabilitat vostra assegurar que aquest equipament es mantingui en bon estat al llarg de tot el curs. Quan el vostre fill/a finalitzi l'actual curs haureu de retornar-lo al centre. El centre també us pot demanar al llarg del curs diversos punts de control si així ho considera. Heu de tenir clar que aquest ordinador no és de la vostra propietat, sinó que el centre li deixa en préstec al vostre fill/a.

Per poder utilitzar-lo només es podrà fer amb l'usuari i la contrasenya que el coordinador/a TAC del centre us proporcionarà el dia del lliurament i configuració de l'equipament. Quan entreu per primera vegada us farà canviar la contrasenya. Us recomanem que poseu una que us sigui fàcil de recordar i sigui compartida per vosaltres i el vostre fill/a. Aquesta identificació permet al centre i al DEGC gestionar les dades dels vostres fills/es.

A continuació us descrivim les Normes d'Organització i Funcionament d'aquest equipament informàtic recollit a les Normes d'Organització i Funcionament del centre aprovat per la comissió de convivència del consell escolar el 13 de desembre de 2021.

Es consideren conductes contràries a les normes de funcionament i organització del Pla Estratègic digital de centre:

- a. El deteriorament, causat intencionadament o per negligència, de les dependències del centre, del material d'aquest, de la comunitat educativa o el facilitat nominalment pel Departament d'Ensenyament pel treball acadèmic de l'alumne.
- b. La sostracció de material propietat del centre o del que el Departament d'Ensenyament proporciona als alumnes del centre pel Pla d'Estratègia Digital.

Es consideren conductes greument perjudicials a les normes de funcionament i organització del Pla Estratègic digital de centre:

- a. El no retorn de l'equipament digital del Pla Estratègic Digital de Centre.

L'acceptació d'aquesta dotació informàtica implica també l'acceptació de responsabilització per danys causats en aquest equipament seguint el que descriu les NOFC de l'escola: **Article 105. Responsabilització per danys**. L'alumnat que intencionadament o per negligència causi danys al seu material, el perdi o el sostregui està obligat a reparar el dany o a restituir l'equipament. En tot cas, la responsabilitat civil correspon als pares i mares en els termes previstos a la legislació vigent.

Les sancions que poden imposar-se per la comissió de convivència del consell escolar de les faltes previstes a l'article 105 de les Normes d'Organització i Funcionament del Centre relacionades amb el Pla Estratègic Digital són les següents:

a) Abonament de la reparació dels danys dels perfectes ocasionats pels següents imports:

- Pantalla trencada: 50,00€
- Teclat trencat: 16,00€
- Cop o desperfecte a l'estructura (frontissa, carcassa posterior, tapa,...) però l'equip segueix operatiu: 50,00€
- Cop a l'estructura, l'equip deixa de ser operatiu (canvi de placa): 45,00€
- Pèrdua del carregador: 30,00€
- Pèrdua del dispositiu o robatori: 249,00€

En cas que la responsabilitat dels desperfectes correspongui a diversos alumnes, ens reservem el dret a repartir el pagament i la responsabilitat entre l'alumnat implicat i les seves respectives famílies.

- b) En cas de robatori o pèrdua del dispositiu la família haurà d'abonar el valor total del dispositiu: Lenovo 300e ChromeBook Táctil 11,6" MT8173c, 4GB, SSD 32GB. Preu de valor en el mercat de **249,00€**.

En aquest supòsit, la família serà l'encarregada de gestionar la reclamació pertinent a la seva pròpia companyia d'assegurança l'import de l'equipament si la subtracció o pèrdua del dispositiu ha estat fora del centre.

La comissió de convivència del centre pot conèixer aspectes importants que ajudin a veure si una família té certa solvència per fer-se càrrec d'un pagament o no. Per tant, aquest fet pot condicionar les accions i les mesures a prendre.

En cap moment les mesures sancionadores per un mal ús o defecte de l'equipament digital pot suposar la privació de drets de l'alumnat o les famílies (article 36 de la LEC). Però seguint la tipificació de les faltes descrites en l'article 91 i 96, es poden incoar expedients disciplinaris que es resolguin amb alguna de les sancions previstes en aquest document.

- c) El no retorn de l'equipament digital corresponent al Pla Digital de Centre constitueix un delicte o falta perseguible penalment. Per tant, serà notificat per la directora del centre, mitjançant una denúncia, als agents dels Mossos d'Esquadra de Catalunya.

L'aplicació de les mesures correctores correspon a:

- a. Qualsevol professor del centre, escoltat prèviament a l'alumne.
- b. El professor-tutor, el cap d'estudis o el director del centre, escoltat prèviament a l'alumne.
- c. El director del centre o el cap d'estudis, per delegació d'aquest, escoltat prèviament l'alumne, el tutor del curs i la comissió de convivència, en el supòsit de les mesures correctores previstes en el cas de pèrdua o robatori del dispositiu o no retorn de l'equipament al finalitzar el curs escolar. La direcció del centre es reserva el dret de comunicar-ho al ministeri fiscal i a l'òrgan directiu de l'àrea territorial del Departament d'Educació, ja que, alguns d'ells, poden ser constitutius d'un delicte o falta perseguible penalment. Això no serà obstacle per a la continuació de la instrucció de l'expedient fins a la seva resolució i aplicació de la sanció que correspongui.

De qualsevol mesura correctora que s'apliqui quedarà constància escrita a l'expedient de l'alumne. L'escola disposa d'un imprès on consta, a més de les dades principals de l'alumne, l'explicació de la conducta de l'alumne que l'ha motivada.

El director, el/la cap d'estudis o el professor que aplica la mesura correctora és el responsable del document que en deixa constància escrita. Quan es tracta de la comissió de convivència, s'atribueix aquesta responsabilitat a qui actuï de secretari de la comissió.

Correspon al director, escoltada la comissió de convivència i - si ho considera necessari- el consell escolar, en el cas de conductes que en la instrucció de l'expedient s'apreciïn com a molt greument contràries a les Normes de Convivència del Pla de Centre d'Estratègia Digital, resoldre els expedients i imposar les sancions que correspongui.

La direcció del centre ho comunicarà als pares i mares la decisió que adopti a efectes de què aquests, si

ho creuen convenient, puguin sol·licitar en un termini de tres dies la seva revisió per part del consell escolar del centre, el qual pot proposar les mesures que consideri oportunes.

Contra les resolucions del director es pot interposar recurs d'alçada, en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, davant l'òrgan directiu de l'àrea territorial corresponents, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Les sancions acordades no es poden fer efectives fins que s'hagi resolt el corresponent recurs o hagi transcorregut el termini per a la seva interposició.

La prescripció de la responsabilització de danys del que es descriu en aquest document prescriuen en el moment en que és abonat els danys causats a l'equipament digital o es retorni el material reclamat.

I perquè consti que heu estat informats i assabentats d'aquesta Normativa d'Organització i Funcionament de Pla d'Educació Digital de Centre signareu la Declaració Responsable rebuda per Edvoice.

Vilalba Sasserra, curs 2021-2022