

Procès-verbal du Conseil d'établissement

Année scolaire **2021-2022**

SÉANCE NO 01

Séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école de l'Envol
tenue le mercredi 29 septembre 2021
Bibliothèque

1. PRÉLIMINAIRES

1.1. Ouverture de l'assemblée

L'assemblée est ouverte à 19h10.

1.2. Présences et vérification du quorum

Présentation des membres parents:

Nadia Breton-Vachon,
Etienne Beaudoin,
Annie Cerisier (absente),
Sophie Chabot,
Vincent Lecocq,
Annie-Claude Jutras,
Judith Riopel,

Présentation des parents substitués:

Nadia Auclair,
Martine Pelletier-Grenier,

Présentation des membres du personnel:

Steve Beaudet, enseignant
Martine Carignan, enseignante
Michel Côté, enseignant
Angélique Fortier, orthopédagogue
Isabelle Guay, enseignante
Zénobie Roy, TES
Nathalie Thériault, enseignante

Membres du personnel substitués:

Nathalie Bouffard, psychologue
Joanie Deblois, TES
Mikaël Quirion, enseignant

Monsieur Marc-André Smith, directeur

	1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour La lecture de l'ordre du jour est faite par M. Smith. 1. PRÉLIMINAIRES 1.1. Ouverture de la rencontre 1.2. Présences et vérification du quorum 1.3. Lecture et adoption de l'ordre du jour 1.4. Lecture et adoption du procès-verbal du 9 juin 2021 1.5. Suivi au procès-verbal du 9 juin 2021 1.6. Intervention du public 2. CONSULTATIONS – DÉCISIONS 2.1. Élection à la présidence 2.2. Élection à la vice-présidence 2.3. Élection d'un(e) secrétaire 2.4. Élection d'un trésorier 2.5. Établissement d'un calendrier des rencontres du CE 2.6. Dénonciation d'intérêts des membres 2.7. Acte d'établissement 2.8. Normes et modalités d'évaluation 2.9. Sorties éducatives 2.10. Activités parascolaires AVSEC 2.11. Adoption du rapport annuel 2.12. Détresse et progresse 2.13. Règles de régie interne 2.14. Questionnaire PGSF (pour une génération sans fumée) 2.15. Protocole d'urgence confinement (plan de contingence) 2.16. Parent bénévole au comité diversité et inclusion 3. CORRESPONDANCE 4. INFORMATIONS / DISCUSSION 4.1. Clientèle 21-22 4.2. Bilan du début de l'année 4.2.1. <i>Rencontre parents-enseignants et Assemblée générale</i> 4.3. Portes ouvertes 4.4. Éducation à la sexualité 5. RAPPORTS 5.1. Rapport de la direction 5.2. Rapport du représentant au comité de parents 5.3. Rapport du représentant du personnel 6. VARIA 6.1. Fonds ristourne : La liste scolaire 6.2. Membre de la communauté 7. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE Il est proposé par M. Étienne Beaudoin d'adopter l'ordre du jour.
CÉ-21-22-01	Adoptée à l'unanimité. 1.4 Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 9 juin 2021 Après la lecture, il est proposé par Mme Sophie Chabot d'adopter le procès-verbal du 9 juin 2021.
CÉ-21-22-02	Adoptée à l'unanimité 1.5 Suivi au procès-verbal du 9 juin 2021 Aucune intervention 1.6 Intervention du public Aucune intervention 2. CONSULTATIONS ET DÉCISIONS 2.1 Élection à la présidence Les membres du comité reçoivent les propositions des parents pour occuper les différents postes officiels au sein du CÉ. Mme Sophie Chabot propose comme Mme Judith Riopel comme présidente du conseil d'établissement pour un mandat d'un an. Mme Judith Riopel accepte.
CÉ-21-22-03	Adopté à l'unanimité

	2.2 Élection à la vice-présidence M. Étienne Beaudoin se propose à titre de vice-président.
CÉ-21-22-04	Adopté à l'unanimité 2.3 Élection d'un/e secrétaire Mme Breton-Vachon demande à ce que Mme Alicia Hunt soit présente aux séances du conseil d'établissement, à titre de secrétaire, non membre du conseil. Mme Alicia Hunt accepte. M. Steve Beaudet se propose à titre de secrétaire substitut.
CÉ-21-22-05	Adopté à l'unanimité 2.4 Élection d'un trésorier M. Lecocq se propose à titre de trésorier du conseil d'établissement.
CÉ-21-22-06	Adopté à l'unanimité 2.5 Etablissement d'un calendrier des rencontres du CÉ M. Smith mentionne aux membres que le conseil doit se réunir entre 6 à 8 fois durant l'année. Les rencontres auront lieu le dernier mercredi de chaque mois, à l'exception du mois de décembre où il n'y aura pas de rencontre. Voici le calendrier proposé : • Mercredi 29 septembre 2021 • Mercredi 27 octobre 2021 • Mercredi 1er décembre 2021 • Mercredi 2 février 2022 • Mercredi 23 février 2022 • Mercredi 30 mars 2022 • Mercredi 27 avril 2022 • Mercredi 25 mai 2022 • Date à déterminer en juin 2022 Date flexible à déterminer pour la dernière rencontre en juin (sera décidée en mai) Mme Zénobie propose d'accepter le calendrier des rencontres du CÉ 2021-2022.
CÉ-21-22-07	Adopté à l'unanimité 2.6 Dénonciation d'intérêts des membres. M. Marc-André Smith demande à tous les membres de compléter le formulaire de dénonciation d'intérêts qui a été acheminé par courriel aux membres. Ce document sera à retourner avant la prochaine séance pour ceux qui ne l'avaient pas en main aujourd'hui. 2.7 Acte d'établissement M. Marc-André Smith présente l'acte d'établissement. Il mentionne que le Secrétariat Général doit être informé si des modifications sont à apporter par le conseil. M. Smith mentionne que le programme SLTIC volet langues permet de couvrir le programme du premier cycle du secondaire en anglais ainsi que

	la première année du 2e cycle (secondaire 3) en 2 ans. L'acte d'établissement doit en faire mention puisque des cours du 2e cycle du secondaire sont enseignés à l'Envol en anglais langue seconde. Mme Nathalie Thériault propose d'adopter l'acte d'établissement avec la mention relative à l'enseignement de l'anglais 3e secondaire au volet langues du programme SLTIC.
CÉ-21-22-08	Adopté à l'unanimité 2.8 Normes et modalités d'évaluation M. Smith mentionne que les normes et modalités ont été approuvées par le CÉ en 2020-2021 pour 2021-2022. Toutefois, le ministère de l'éducation maintient, pour cette année scolaire, 2 bulletins au lieu de 3. De plus, toutes les compétences pour toutes les matières seront évaluées à chaque bulletin. Chaque ordre d'enseignement et chaque département ont modifié les normes et modalités d'évaluation. Des rencontres de parents ont eu lieu à ce propos en septembre et l'information a été envoyée aux familles. Il est proposé par M. Michel Côté d'approuver la modification des normes et modalités d'évaluation applicables à 2021-2022.
CÉ-21-22-09	Adopté à l'unanimité 2.9 Sorties éducatives Mme Judith Riopel mentionne aux membres du conseil qu'il est préférable de voter en bloc les demandes de sorties éducatives. Si une sortie n'était pas approuvée par les membres, un motif de refus sera à formuler par le conseil. 1- Refusée: Séjour au CÉPAS (Centre écologique de Port-au-Somon) car implique un coucher et n'est pas autorisé par le guide applicables au réseau scolaire des mesures sanitaires. 2- Photographie numérique 3- I.A conduis-moi 4- Militaire primaire et soldat d'un jour à la tour Martello 5- Exposition hor jeu de Lemoyne MNBAQ (gr.104) 6- Exposition hor jeu de Lemoyne MNBAQ (gr.205) 7 Regard sur l'Art Québécois MNBAQ 8- Atelier Scratch programmation 9- De la ruche à la récolte 10- Sortie à Thetford Mines 11- Visite naturaliste SEPAQ 12- Antoine Dufour, guitariste international 13- Cardio boxe 14- DEMANDE ANNULÉE Salon du livre 15- Dia de los muertos - conférence en classe, SLTIC langues 16- Daniel Brouillette - conférence d'écriture en classe, classes langage 17 - Bouffée d'air - marche 18 - Chutes de la chaudière 19 - Conférence Daniel Brouillette 20 - Atelier sur les satellites 21 - Les bibittes mobiles 22 - Visite Bunker

	23 - Bunker de la physique et de la biologie 24 - RockGym 25 - Sortie au musée 26 - Visite musée 27 - Barrage des chutes de la chaudière 28 - Impact des réseaux sociaux M. Étienne Beaudoin propose d'accepter les activités présentées.
CÉ-21-22-10	Adoptées à l'unanimité 2.10 Activités parascolaires Le dépôt des activités parascolaires avec l'AVSEC, touchant l'engagement communautaire sont présentés par M. Smith, ainsi que celles de la vie étudiante gérées par M. Mainguy. M. Smith rappelle que toutes les activités parascolaires au secondaire se doivent d'être offertes gratuitement. Toutefois, l'offre d'activités interscolaires (par exemple le sport-étudiant) n'est pas assujettie à la gratuité. Or, pour les équipes sportives, des frais seront demandés suite à l'inscription. Frais d'un maximum de 150 \$ (frais de ligue (100\$) et de vêtements (50\$)). Le passeport vaccinal pour les activités parascolaires (activités de l'AVSEC comprises) sera exigé cette année pour les élèves de 13 ans et plus. Mme Annie-Claude Jutras propose d'accepter les activités parascolaires déposées et les frais inhérents pour les équipes sportives.
CÉ-21-22-11	Adoptées à l'unanimité 2.11 Adoption du rapport annuel M. Smith présente le rapport annuel 2020-2021 de l'Envol. Celui-ci sera déposé ensuite au site internet de l'établissement et diffusé aux familles via l'info-parent mensuel. Mme Sophie Chabot propose d'approuver le rapport annuel de l'Envol.
CÉ-21-22-12	Approuvé à l'unanimité 2.12 Détresse et progresse Mme Angélique Fortier présente le projet détresse et progresse qui contient 4 ateliers qui seront présentés dans tous les groupes du secondaire. Il est proposé par Mme Breton-Vachon d'accepter le déploiement à l'ensemble des élèves du secondaire le projet détresse et progresse.
CÉ-21-22-13	Adopté à l'unanimité

	2.13 Règles de régie interne Mme Marc-André Smith présente en grandes lignes les règles de régie interne envoyées préalablement par courriel. Il est proposé par Mme Zénobie Roy d'approuver les règles de régie interne au conseil d'établissement.
CÉ-21-22-14	Approuvé à l'unanimité 2.14 Questionnaire PGSF (pour une génération sans fumée) M. Marc-André Smith explique aux membres du C.É que nous avons décidé de participer, en collaboration avec le Conseil québécois sur le tabac et la santé, à l'élaboration d'un plan d'action pour notre établissement en vue de sensibiliser les enfants aux risques associés aux produits du tabac et ses dérivés. Pour se faire, 2 questionnaires seront administrés; un premier aux élèves de 6e année à la 2e secondaire et un second pour les membres du personnel. Il est proposé par Mme Isabelle Guay de permettre la passation du questionnaire du PGSF aux élèves de l'école en vue de dresser le portrait de l'établissement.
CÉ-21-22-15	Approuvé à l'unanimité 2.15 Protocole d'urgence confinement (plan de contingence) M. Marc-André Smith a fait parvenir avant la rencontre du C.É le protocole élaboré par l'Envol en cas de confinement (fermeture partielle ou visant tout l'établissement). Il revoit les points les plus importants à retenir avec les membres du Conseil en cas d'urgence. Il apporte des précisions quant à l'enseignement à distance, le matériel informatique prêté et l'horaire des cours. M. Lecoq propose d'approuver le protocole d'urgence confinement (plan de contingence)
CÉ-21-22-16	Approuvé à l'unanimité 2.16 Parent bénévole comité diversité et inclusion Explication du comité, dont entre autres les activités pour <i>La semaine de l'histoire des noirs</i> ainsi qu'une activité en lien avec les premières nations. Mme Judith Riopel se propose pour faire partie du comité à titre de membres du conseil. 3. CORRESPONDANCE Rien pour ce point. 4. INFORMATIONS Rien pour ce point.

4.1 Clientèle 2020-2021

M. Smith présente le détail de l'effectif scolaire 2021-2022 pour l'Envol qui accueille un total de 644 élèves (par rapport à 590 en 2020-2021):

259 élèves au primaire:

- 94 élèves
 - 4 classes de 5^{ième} année
- 165 élèves
 - 7 classes de 6^{ième} année

385 élèves au secondaire:

- 181 élèves 1^{er} secondaire
 - 80 élèves en SLTIC
 - 101 élèves dans les différents profils
- 184 élèves 2^e secondaire
 - 87 élèves en SLTIC
 - 94 élèves dans les différents profils
- 20 élèves en classe à effectifs réduits, classe langage

Pour un total de 644 élèves inscrits à l'Envol cette année.

4.2 Bilan du début d'année

4.2.1 Rencontre parents-enseignants et Assemblée générale

M. Smith mentionne que 40 personnes étaient présentes lors de l'AGA. Le vote électronique avec Mentimeter a été très facile et performant.

Au niveau du primaire, la rencontre avec les titulaires a été très populaire. Le taux de participation avoisine les 90%.

Au niveau du secondaire, la formule a été différente. Les enseignants ont envoyé leur plan de cours (format papier ou vidéo) à toutes les familles et ont ensuite proposé un rendez-vous virtuel par groupe-classe afin de répondre aux questions. Le taux de participation a été très faible et très variable en fonction des différentes matières.

Étant donné que des parents et enseignants mentionnent avoir rencontré des difficultés lors des rencontres de parents, certains membres proposent des idées pour faciliter la tenue de cet événement pour l'année scolaire prochaine.

4.3 Portes-ouvertes

M. Smith annonce qu'il n'y aura pas de portes-ouvertes à l'Envol cette année. L'information sur le programme SLTIC a été envoyée par courriel aux parents de notre Centre de services scolaire via une plateforme virtuelle centralisée par le CSSDN <https://www.suis-moi.org/>.

4.4 Éducation à la sexualité

M. Marc-André Smith explique le programme d'éducation à la sexualité. Il aborde quelques thèmes qui seront discutés avec les élèves selon leur tranche d'âge. Les contenus prescrits par le MEQ seront présentés dans les classes du primaire et du secondaire de l'école de l'Envol pour un total de 5 à 15h dans l'année. Des organismes communautaires tels que *Tel Jeunes* participeront à ce projet. Les séquences et les thèmes couverts seront envoyés aux membres du conseil qui le désirent.

	5. RAPPORTS 5.1 Rapport de la direction Rien pour ce point. 5.2 Rapport du représentant au Comité de parents Rien pour ce point. 5.3 Rapport du représentant du personnel Mme Martine Carignan mentionne que la rentrée se déroule bien et que les enseignants sont contents de voir les visages des élèves (masques). 6. VARIA 6.1 Fond ristourne - La liste scolaire M. Étienne Beaudoin explique que suite au fonctionnement avec La liste scolaire pour l'achat des effets scolaires, une ristourne de 15% des ventes (1169,27\$) reviendra à l'école de l'Envol. 6.2 Membres de la communauté Mme Judith Riopel mentionne que le conseil est dans l'obligation d'inclure un membre de la communauté lors des rencontres. Mme Judith Riopel fait appel aux membres du conseil pour trouver une personne qui voudra s'impliquer au sein du CÉ. 7. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE Mme Nathalie Thériault propose la levée de l'assemblée à 21h11.
CÉ-21-22-17	Adoptée à l'unanimité

Judith Riopel, présidente

Marc-André Smith, directeur