



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน งานวิจัยและนวัตกรรม วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทร. ๓๙๐๒

ที่ อว 0604.๑๖.๑.๑๐/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินค่าตอบแทนวิทยากรในการจัดโครงการ

เรียน คณบดี

ตามที่ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้อนุมัติการจัดโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2569 เรื่อง โดยมี..... เป็นหัวหน้าโครงการ ความละเอียดทราบแล้วนั้น

เพื่อให้โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงใคร่ขออนุมัติยืมเงินค่าตอบแทนวิทยากร จากโครงการ รหัสโครงการ รด. รายละเอียดดังนี้ โดยจะจัดกิจกรรมฯ ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

หมวดค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนวิทยากร 6 ชม. x 600 บาท x 2 วัน 7,200 บาท

รวมเงินทั้งสิ้น บาท (.....บาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

หัวหน้าโครงการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ลักษณีย์ บุญขาว)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน งานวิจัยและนวัตกรรม วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทร. ๓๙๐๒

ที่ อว 0604.๑๖.๑.๑๐/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรในการจัดโครงการ

เรียน คณบดี

ตามที่ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้อนุมัติการจัดโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2569 เรื่อง โดยมี..... เป็นหัวหน้าโครงการ ความละเอียดทราบแล้วนั้น

เพื่อให้โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงใคร่ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร จากโครงการ รหัสโครงการ รด. รายละเอียดดังนี้ โดยจะจัดกิจกรรมฯ ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

หมวดค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนวิทยากร 6 ชม. x 600 บาท x 2 วัน 7,200 บาท

รวมเงินทั้งสิ้น บาท (.....บาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

หัวหน้าโครงการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ลักษณีย์ บุญขาว)

*เอกสารที่ต้องแนบพร้อมบันทึกยืมเงิน

1. รายงานงบประมาณจากระบบบริหารจัดการงานแผนและงบประมาณ
2. กำหนดการประชุม/ อบรม
3. สัญญายืมเงิน

*เอกสารที่ต้องแนบบเบิกจ่าย

1. รายงานงบประมาณจากระบบบริหารจัดการงานแผนและงบประมาณ
2. กำหนดการประชุม/ อบรม
3. ใบสำคัญรับเงินวิทยากร
4. ใบขวงค่าตอบแทนวิทยากร
5. สำเนาบัตรประชาชนวิทยากร