

UCP 6 Williams Complaint Form 2025-26

South Bay Union School District

California *Education Code* (EC) Section 35186 and Chapter 5.1 (commencing with Section 4680) of California Code of Regulations, Title 5 (5 CCR), created a procedure for the filing of complaints regarding alleged deficiencies related to instructional materials, emergency or urgent facilities conditions that pose a threat to the health and safety of pupils or staff, and teacher vacancy or misassignment. The complaint and response are public documents as provided by statute. Complaints may be filed anonymously. However, if you wish to receive a response, you must provide the following contact information.

Response requested? ☐ Yes ☐ No If a response is requested, contact information must be provided.

Name:	Mailing Address:
Phone Number (Day):	Phone number (Evening):
Date of Complaint:	

Location where the complaint took place:	
School Name:	
Address:	
Room Number:	
Course or Grade Level and Teacher Name:	

A complaint about problems beyond the authority of the Principal shall be forwarded within 10 working days to the appropriate school district official for resolution.

Textbooks and Instructional Materials

- ☐ A pupil, including an English learner, does not have standards-aligned textbooks or instructional materials, state-adopted or district-adopted textbooks, or other required instructional materials to use in class.
- ☐ A pupil does not have access to textbooks or instructional materials to use at home or after school. This does not require two sets of textbooks or instructional materials for each pupil.
- ☐ Textbooks or instructional materials are in poor or unusable condition, have missing pages, or are unreadable due to damage.
- ☐ A pupil was provided with photocopied sheets from only a portion of a textbook or instructional materials to address a shortage of textbooks or instructional materials.

Facility Conditions

- ☐ A condition that poses a threat to the health and safety of pupils or staff while at school. These projects may include, but are not limited to, the following types of facility repairs or replacements, including: gas leaks, nonfunctioning heating, ventilation, fire sprinklers or air-conditioning systems, electrical power failure, major sewer line stoppage, major pest or vermin infestation, broken windows or exterior doors or gates that will not lock and that pose a security risk, abatement of hazardous materials previously undiscovered that pose an immediate threat to pupil or staff, structural damage creating a hazardous or uninhabitable condition, and any other emergency conditions the school district determines appropriate.
- ☐ A school restroom has not been maintained or cleaned regularly, is not fully operational, or has not been stocked at all times with toilet paper, soap, paper towels, or functional hand dryers.
- ☐ The school has not kept all restrooms open during school hours when pupils are not in classes, and has not kept a sufficient number of restrooms open during school hours when pupils are in classes. This does not apply when temporary closing of the restroom is necessary (1) for a documented pupil safety concern, (2) for an immediate threat to pupil safety, or (3) to repair the facility.
- ☐ After July 1, 2026, the school has failed to provide and maintain at least one all-gender restroom for pupil use which (1) has signage identifying the bathroom facility as being opened to all genders and in conformity with Title 24 of the California Code of Regulations; (2) is available for pupil use, as unlocked, unobstructed, easily accessible by any pupil, and consisting with existing pupil access to sex-segregated restrooms; (3) is consistent with the requirements of EC 35292.6; (4) is available during schools hours and school functions when pupils are present.

Teacher Vacancy or Misassignment

- ☐ Teacher vacancy - A semester begins, and a teacher vacancy exists. (A position to which a single designated certificated employee has not been assigned at the beginning of the year for an entire year or, if the position is for a one-semester course, a position of which a single designated certificated employee has not been assigned at the beginning of a semester for an entire semester).
- ☐ Teacher misassignment - A teacher who lacks credentials or training to teach English learners is assigned to teach a class with one or more English learner pupils in the class. This subparagraph does not relieve a school district from complying with state or federal law regarding teachers of English learners.
- ☐ Teacher misassignment - A teacher is assigned to teach a class for which the teacher lacks subject matter competency.

Describe the specific nature of the complaint in detail. You may add as much text to explain the complaint as you wish:

**File this complaint with the principal of the school or his or her designee in which the complaint took place:
(Principal or Designee complete the section below)**

Location:	
Title of Office:	
Address (Street, City, Zip Code)	
Date Complaint was Received:	
Name of Person that Received the Complaint:	

Formulario de quejas de UCP 6 Williams 2025-26

Distrito Escolar South Bay Union

El Código de Educación de California (EC), sección 35186, y el capítulo 5.1 (a partir de la sección 4680) del Código de Regulaciones de California, título 5 (5 CCR), establecen un procedimiento para presentar quejas relacionadas con supuestas deficiencias en los materiales didácticos, condiciones de emergencia o urgentes en las instalaciones que supongan una amenaza para la salud y la seguridad de los alumnos o el personal, y vacantes o asignaciones incorrectas de profesores. La queja y la respuesta son documentos públicos según lo dispuesto por la ley. Las quejas pueden presentarse de forma anónima. Sin embargo, si desea recibir una respuesta, debe proporcionar la siguiente información de contacto.

¿Se solicita una respuesta? ☐ Sí ☐ No

Si se solicita una respuesta, se debe proporcionar la información de contacto.

Nombre:	Dirección postal:
Número de teléfono (durante el día):	Número de teléfono (por la noche):
Fecha de la queja:	

Lugar donde se produjo la queja:	
Nombre del centro educativo:	
Dirección:	
Número de aula:	
Curso o nivel educativo y nombre del profesor:	

Las quejas sobre problemas que excedan la autoridad del director se remitirán en un plazo de 10 días hábiles al funcionario correspondiente del distrito escolar para su resolución.

Libros de texto y materiales didácticos

- ☐ Un alumno, incluido un estudiante de inglés, no dispone de libros de texto o materiales didácticos que se ajusten a los estándares, libros de texto adoptados por el estado o el distrito u otros materiales didácticos necesarios para utilizar en clase.
- ☐ Un alumno no tiene acceso a libros de texto o materiales didácticos para utilizar en casa o después de la escuela. Esto no requiere dos juegos de libros de texto o materiales didácticos para cada alumno.
- ☐ Los libros de texto o materiales didácticos están en malas condiciones o son inutilizables, les faltan páginas o son ilegibles debido a daños.
- ☐ A un alumno se le proporcionaron fotocopias de solo una parte de un libro de texto o materiales didácticos para suplir la escasez de libros de texto o materiales didácticos.

Condiciones de las instalaciones

- ☐ Una condición que supone una amenaza para la salud y la seguridad de los alumnos o del personal mientras se encuentran en la escuela. Estos proyectos pueden incluir, entre otros, los siguientes tipos de reparaciones o sustituciones de instalaciones, entre los que se incluyen: fugas de gas, calefacción, ventilación o rociadores contra incendios o sistemas de aire acondicionado, fallos en el suministro eléctrico, atascos importantes en las tuberías de alcantarillado, infestaciones importantes de plagas o insectos, ventanas rotas o puertas o portones exteriores que no se cierran con llave y que suponen un riesgo para la seguridad, eliminación de materiales peligrosos previamente desconocidos que suponen una amenaza inmediata para los alumnos o el personal, daños estructurales que crean una condición peligrosa o inhabitable, y cualquier otra condición de emergencia que el distrito escolar considere apropiada.
- ☐ Un baño de la escuela no se ha mantenido o limpiado con regularidad, no funciona correctamente o no ha estado provisto en todo momento de papel higiénico, jabón, toallas de papel o secadores de manos que funcionen.
- ☐ La escuela no ha mantenido abiertos todos los baños durante el horario escolar cuando los alumnos no están en clase y no ha mantenido un número suficiente de baños abiertos durante el horario escolar cuando los alumnos están en clase. Esto no se aplica cuando es necesario cerrar temporalmente el baño (1) por una preocupación documentada por la seguridad de los alumnos, (2) por una amenaza inmediata para la seguridad de los alumnos, o (3) para reparar las instalaciones.
- ☐ Después del 1 de julio de 2026, la escuela no ha proporcionado ni mantenido al menos un baño para todos los géneros para uso de los alumnos que (1) tenga señalización que identifique el baño como abierto a todos los géneros y que cumpla con el Título 24 del Código de Regulaciones de California; (2) esté disponible para uso de los alumnos, sin cerrojo, sin obstrucciones, fácilmente accesible para cualquier alumno y en consonancia con el acceso actual de los alumnos a los baños separados por sexo; (3) sea coherente con los requisitos de la norma EC 35292.6; (4) esté disponible durante el horario escolar y las actividades escolares cuando los alumnos estén presentes.

Vacante de profesor o asignación incorrecta

- ☐ Vacante de profesor: comienza un semestre y hay una vacante de profesor. (Un puesto al que no se ha asignado un único empleado certificado designado al comienzo del año para todo el año o, si el puesto es para un curso de un semestre, un puesto al que no se ha asignado un único empleado certificado designado al comienzo del semestre para todo el semestre).
- ☐ Asignación incorrecta de profesores: se asigna a un profesor que carece de las credenciales o la formación necesarias para enseñar a alumnos que están aprendiendo inglés a impartir una clase en la que hay uno o más alumnos que están aprendiendo inglés. Este subpárrafo no exime al distrito escolar de cumplir con la legislación estatal o federal relativa a los profesores de alumnos que están aprendiendo inglés.
- ☐ Asignación incorrecta de profesores: se asigna a un profesor a impartir una clase para la que carece de competencia en la materia.

Describa detalladamente la naturaleza específica de la queja. Puede añadir todo el texto que desee para explicar la queja:

**Presente esta queja ante el director de la escuela o la persona que él designe en la que se produjo la queja:
(El director o la persona designada debe completar la sección siguiente).**

Ubicación:	
Cargo:	
Dirección (calle, ciudad, código postal)	
Fecha en que se recibió la queja:	
Nombre de la persona que recibió la queja:	