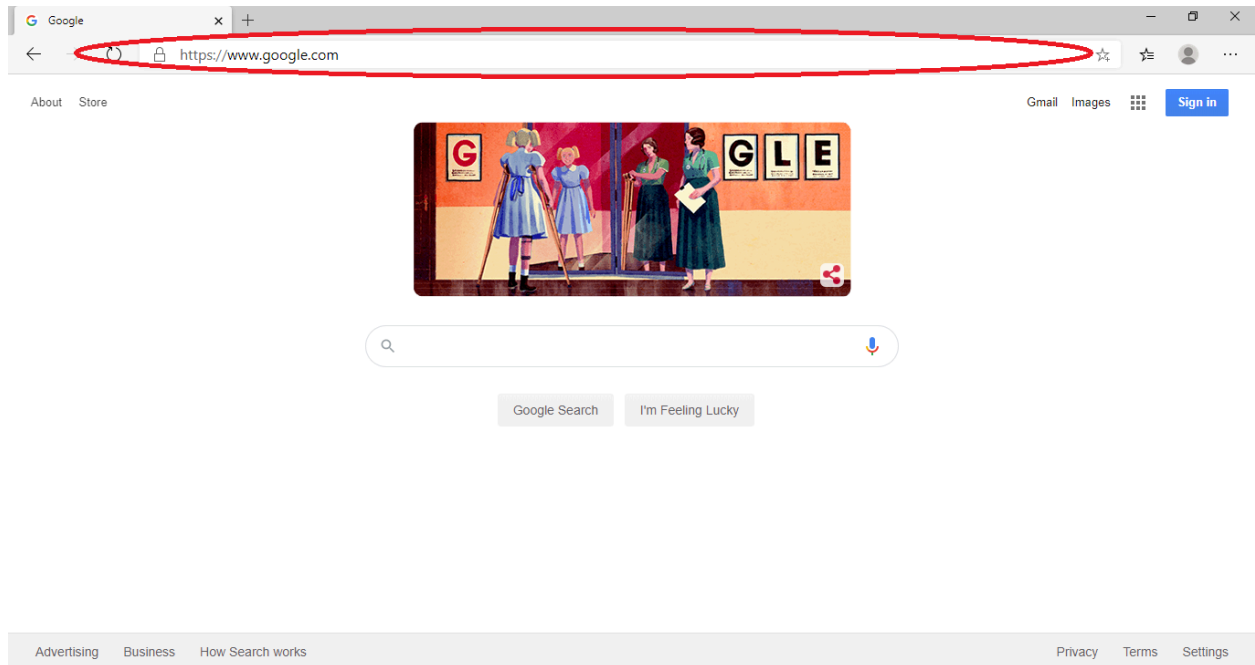
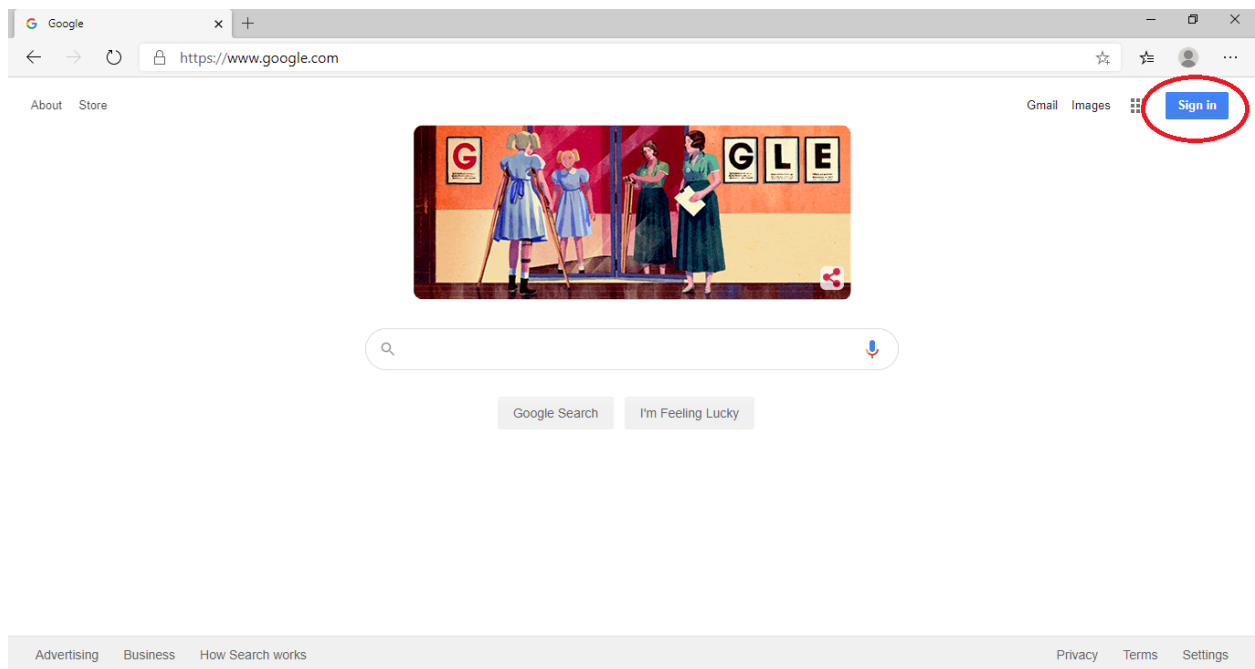
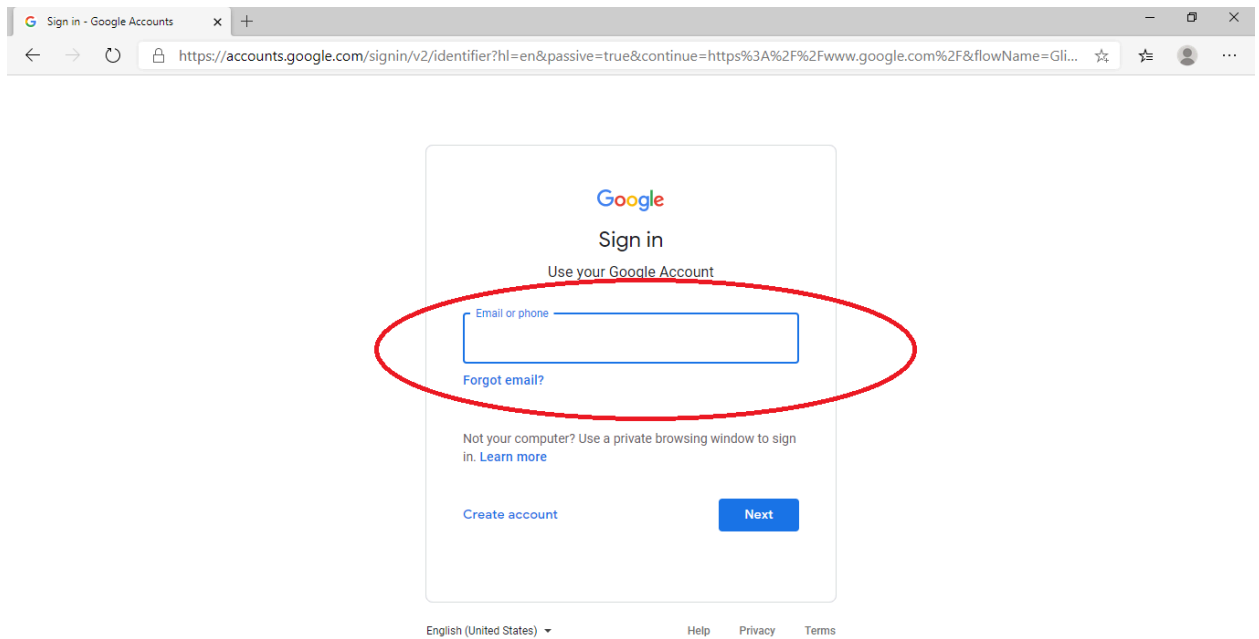




1. Teclea www.google.com en la barra de URL.

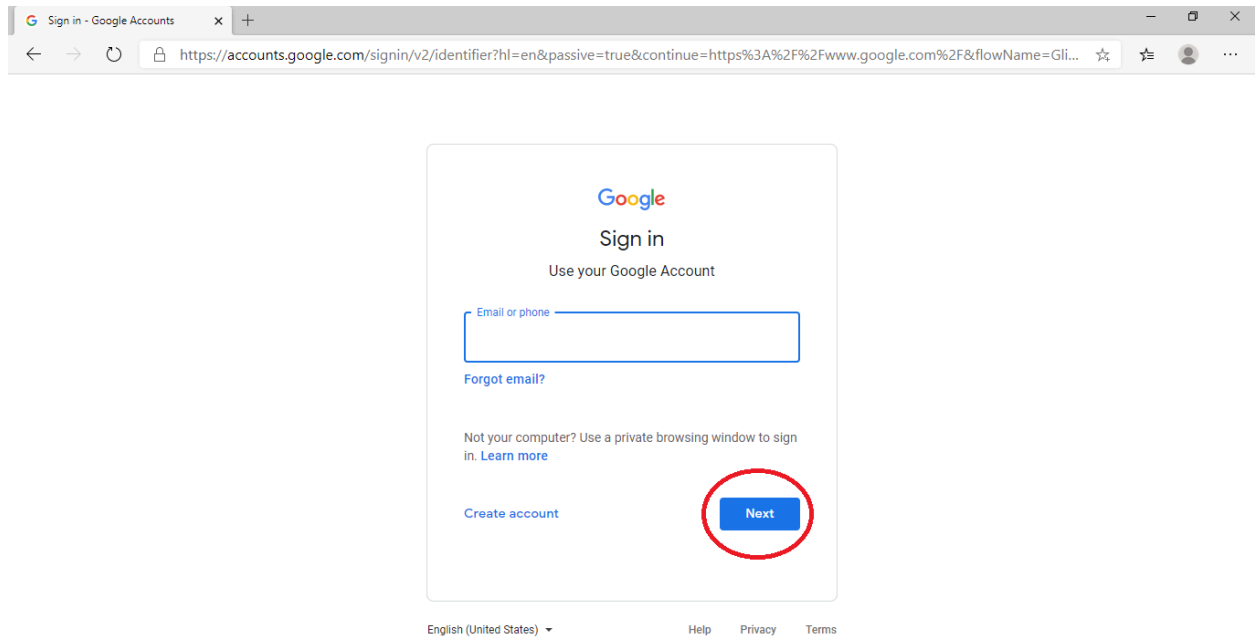


2. Haga clic en el botón Iniciar sesión.



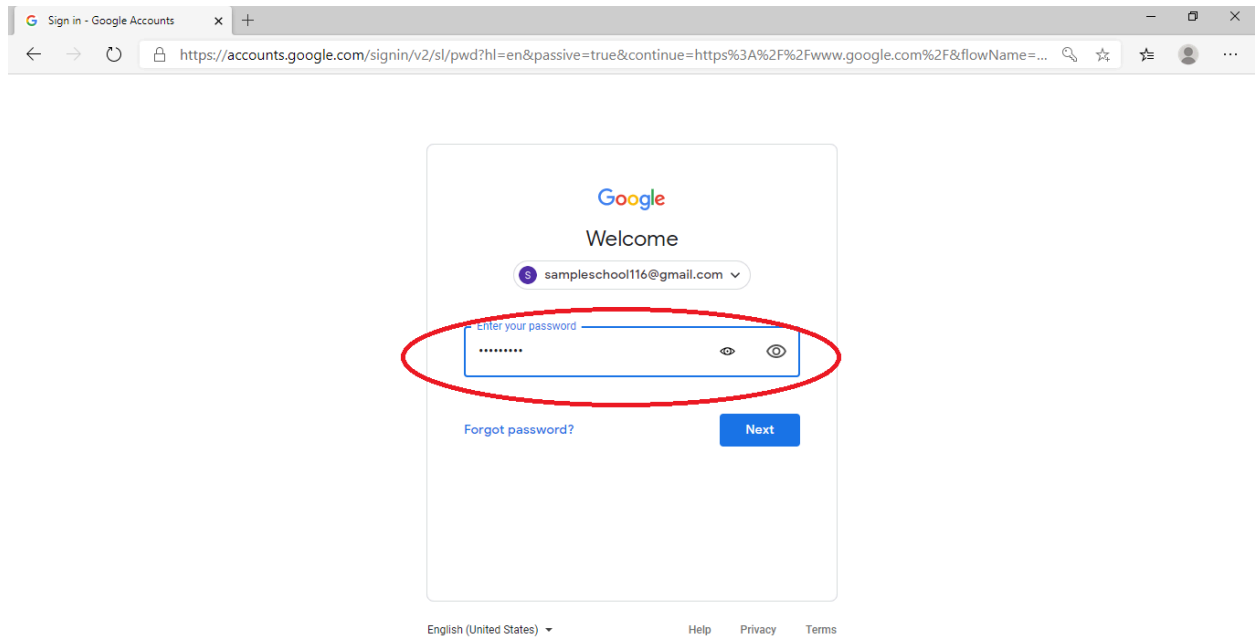
The screenshot shows the Google Sign-in page in a web browser. The browser's address bar displays the URL: `https://accounts.google.com/signin/v2/identifier?hl=en&passive=true&continue=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F&flowName=Gli...`. The page content includes the Google logo, the text "Sign in" and "Use your Google Account". Below this is a text input field labeled "Email or phone" which is highlighted by a red oval. Underneath the input field is a link that says "Forgot email?". Further down, there is a message: "Not your computer? Use a private browsing window to sign in. [Learn more](#)". At the bottom of the main content area are two buttons: "Create account" and "Next". The footer of the page contains the text "English (United States)" followed by links for "Help", "Privacy", and "Terms".

3. Introduzca su correo electronico (ejemplo: Johndoe123@gmail.com)

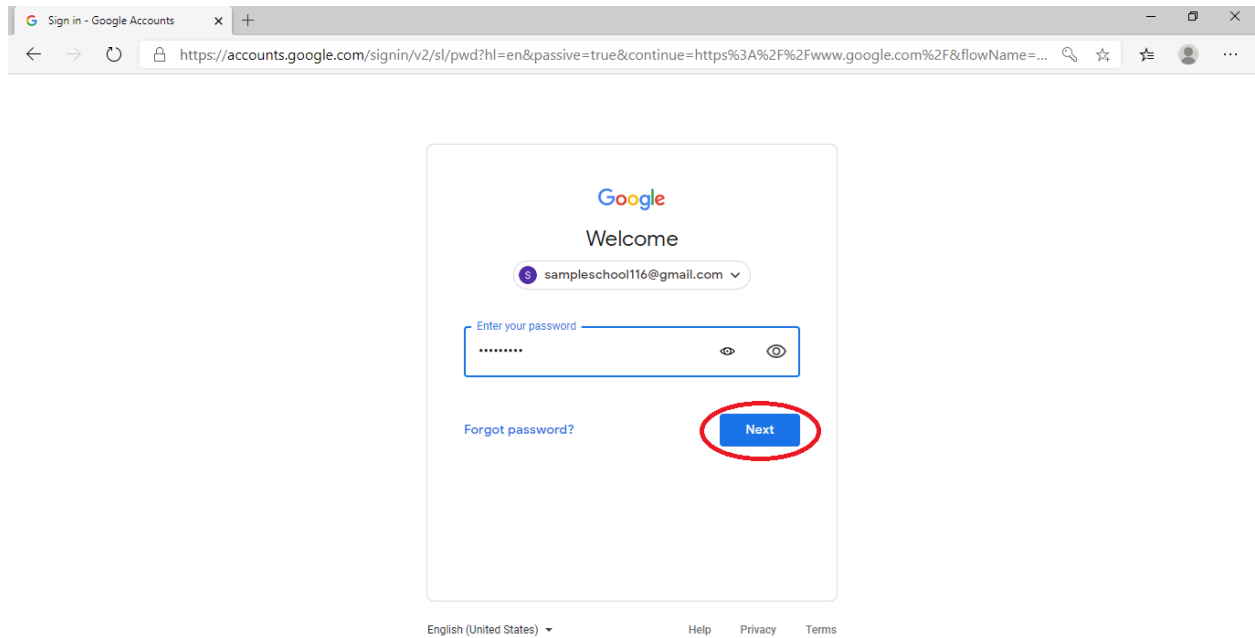


This screenshot shows the same Google Sign-in page as the previous one, but with the "Next" button highlighted by a red oval. The "Email or phone" input field is now empty. All other elements on the page, including the browser address bar, Google logo, "Sign in" text, "Forgot email?" link, "Not your computer?" message, "Create account" button, and footer links, remain the same.

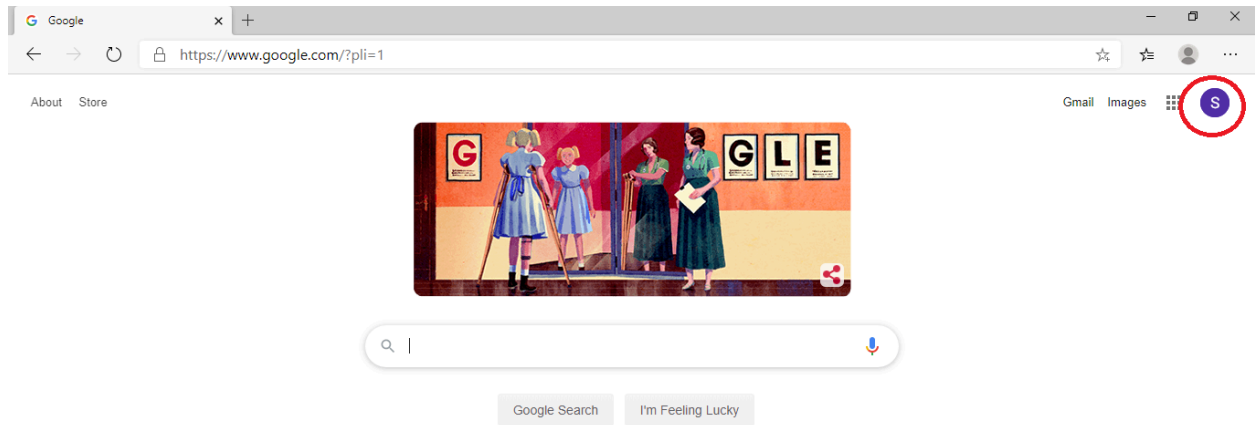
4. Presiona el botón siguiente.



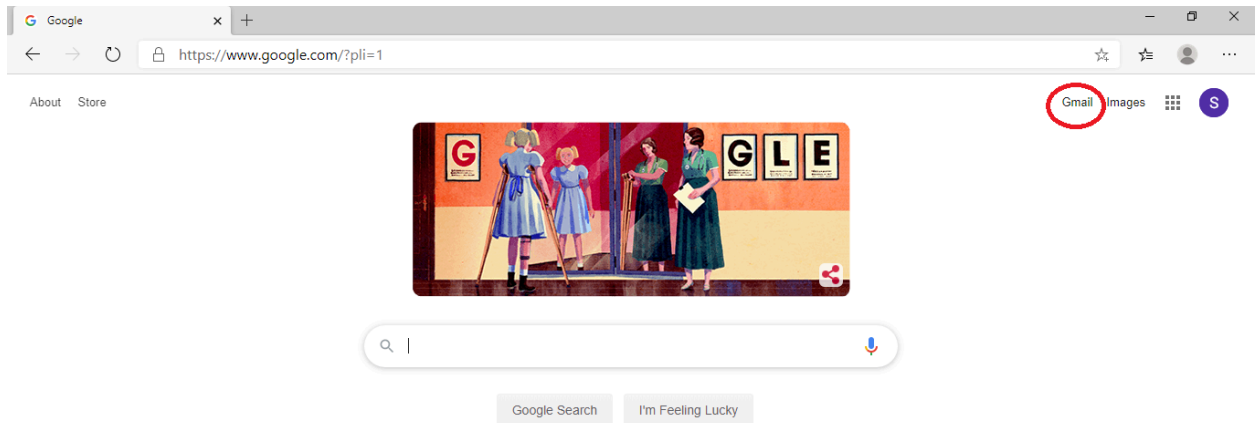
5. Ingresa la contraseña



6. Presiona el botón siguiente.



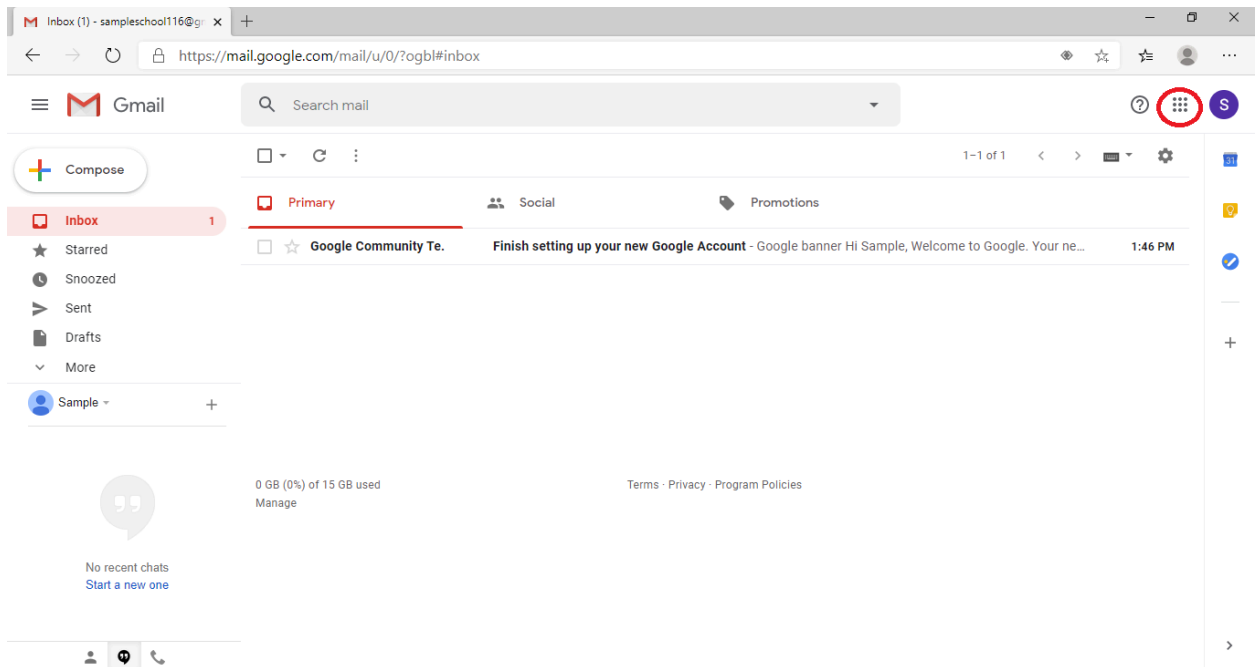
7. Asegura que el icono en la esquina derecha tenga la primer letra de su nombre



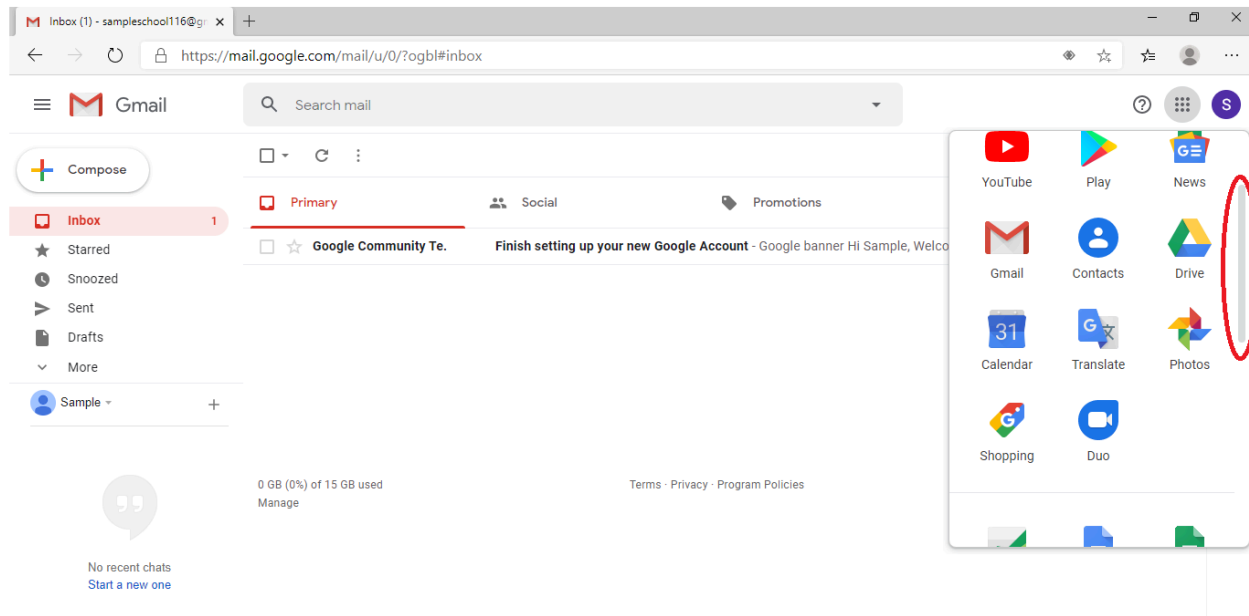
8. Clic donde dice 'gmail' para poder tener acceso a su cuenta de correo electrónico

Nota: para los estudiantes en los grados K-5, el correo electrónico no está disponible. ¡Esta página debe usarse solo para acceder a Google Hangout y

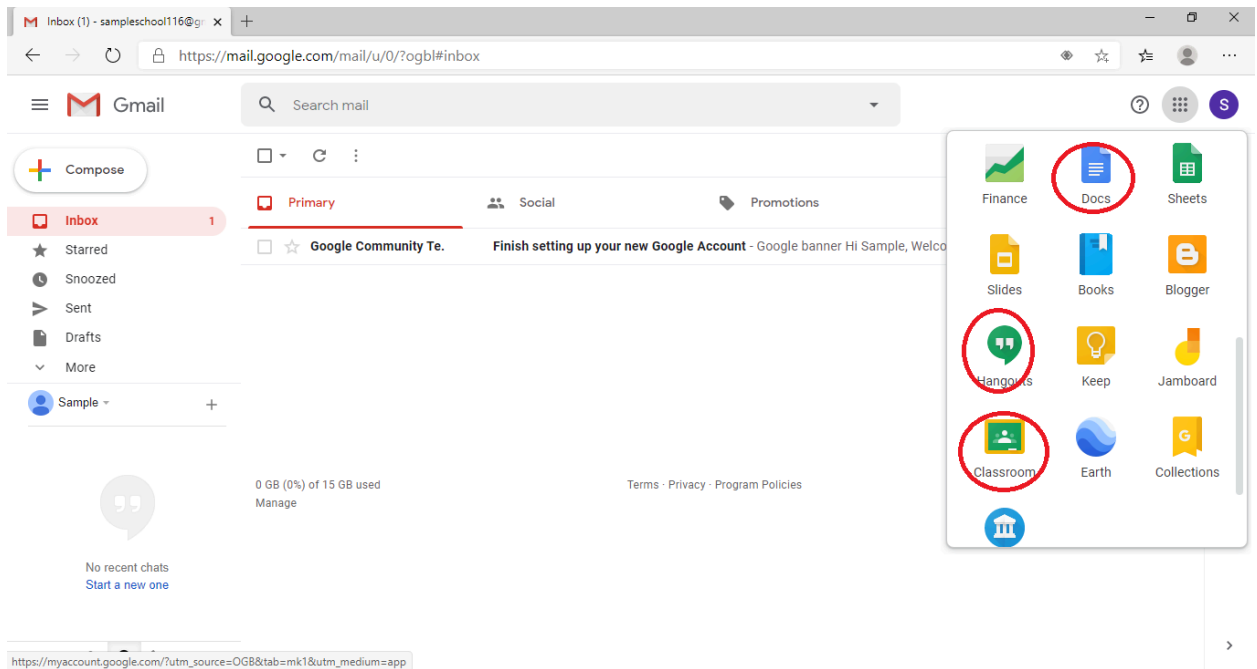
Google Classroom!



9. Clic el icono para tener acceso a otros servicios de google

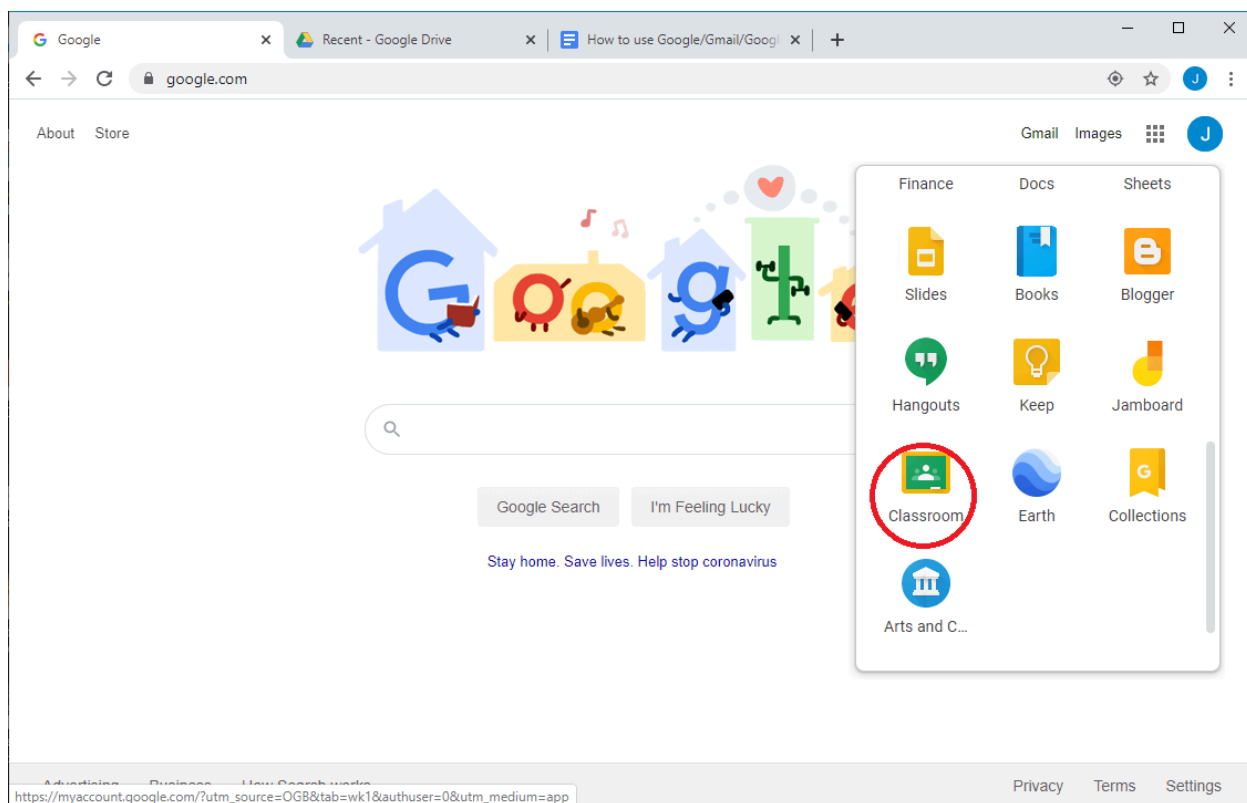


10. Usa esta barra para mirar los programas

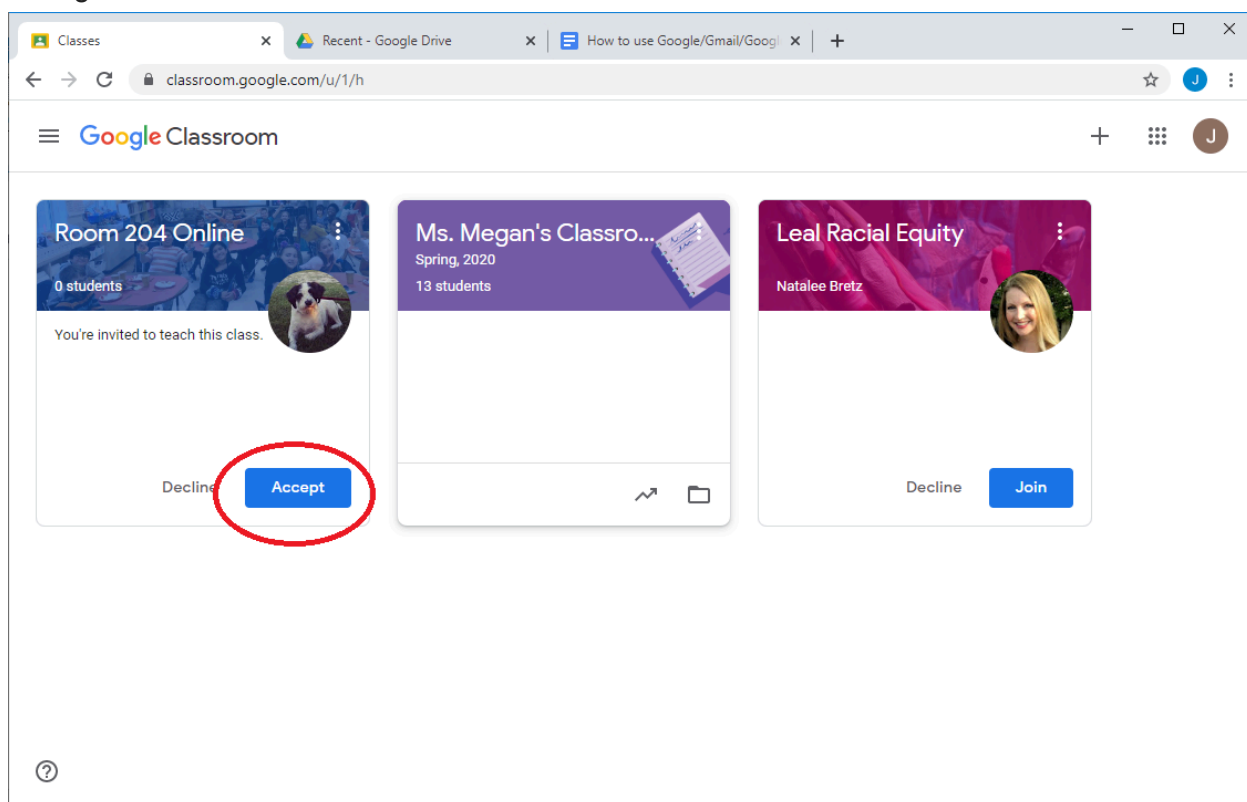


11. Los programs en círculos son algunos de los programas que podríamos pedirle a sus hijos que usen. Clic en cualquiera programa para tener acceso inmediato

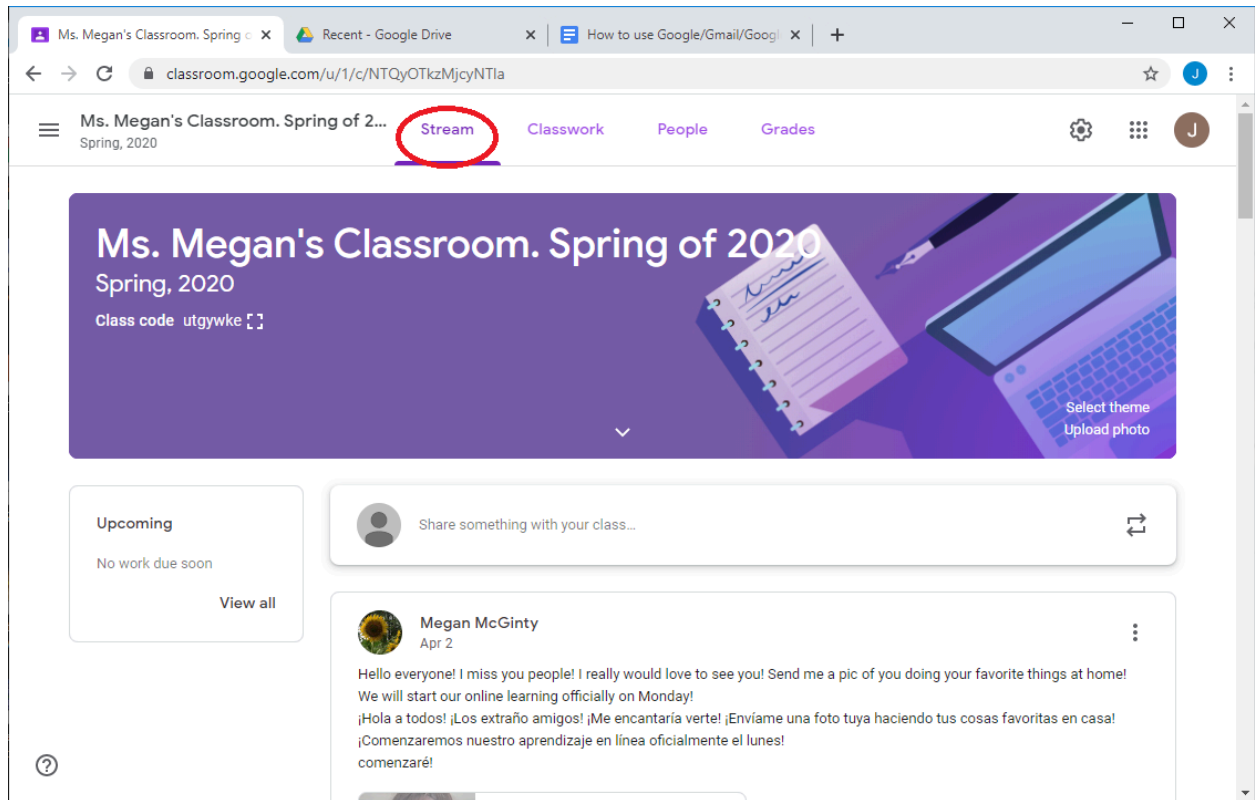
Salon de clase de google/GOOGLE CLASSROOM



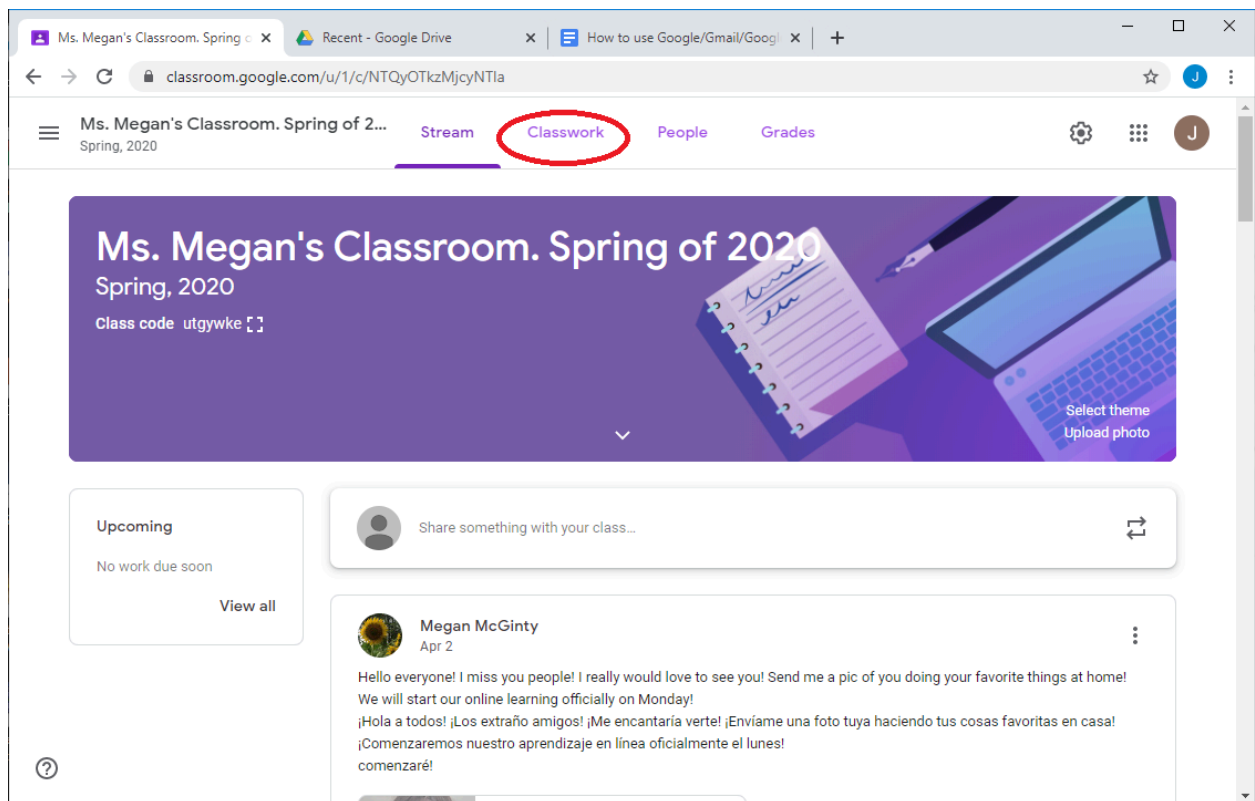
1. Haga click en el icono "classroom" o' salon de clase



2. Si ha sido invitado a un "classroom" salon de clase virtual, aparecera aqui. Dele click



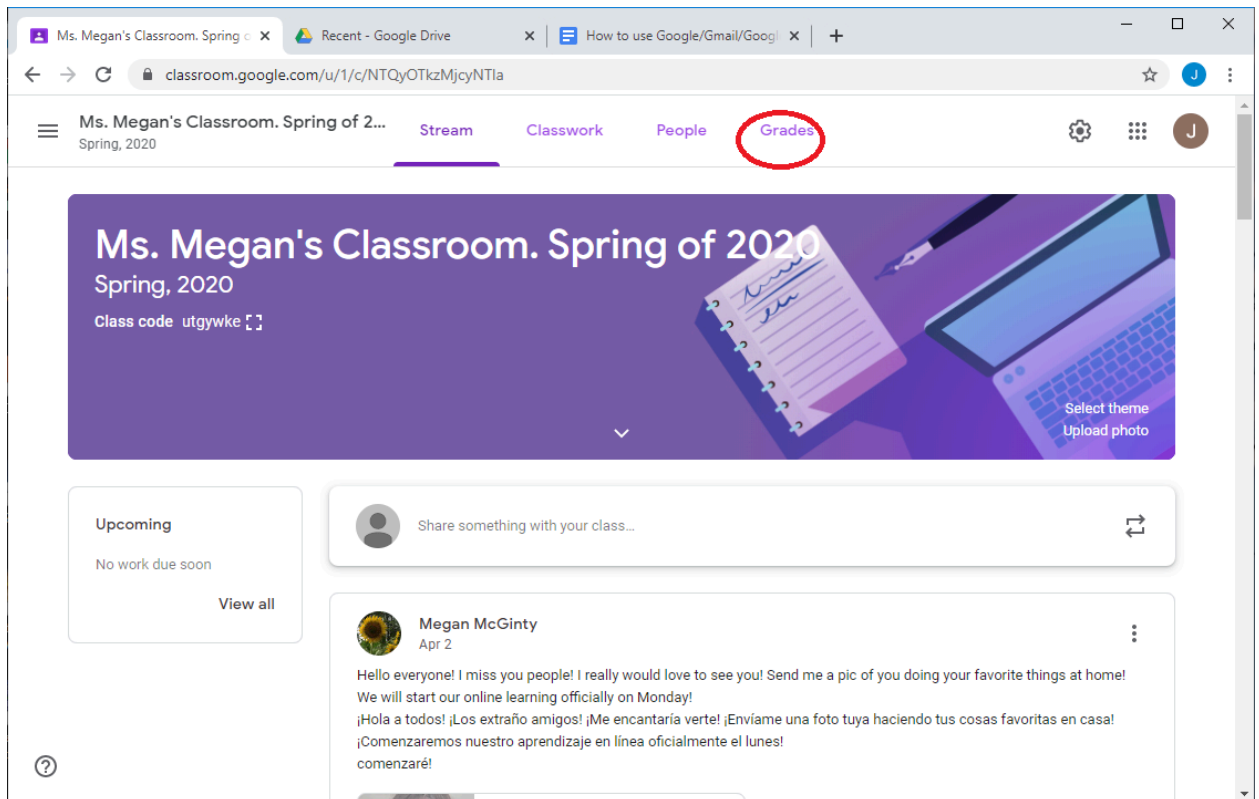
3. Transmitir (Stream) es la pantalla que aparecera cuando habra el salon (classroom). Cualquiera puede publicar en la transmision



4. El enlace del salon tambien llamado (classroom) en ingles, es donde las asignaciones aparecern

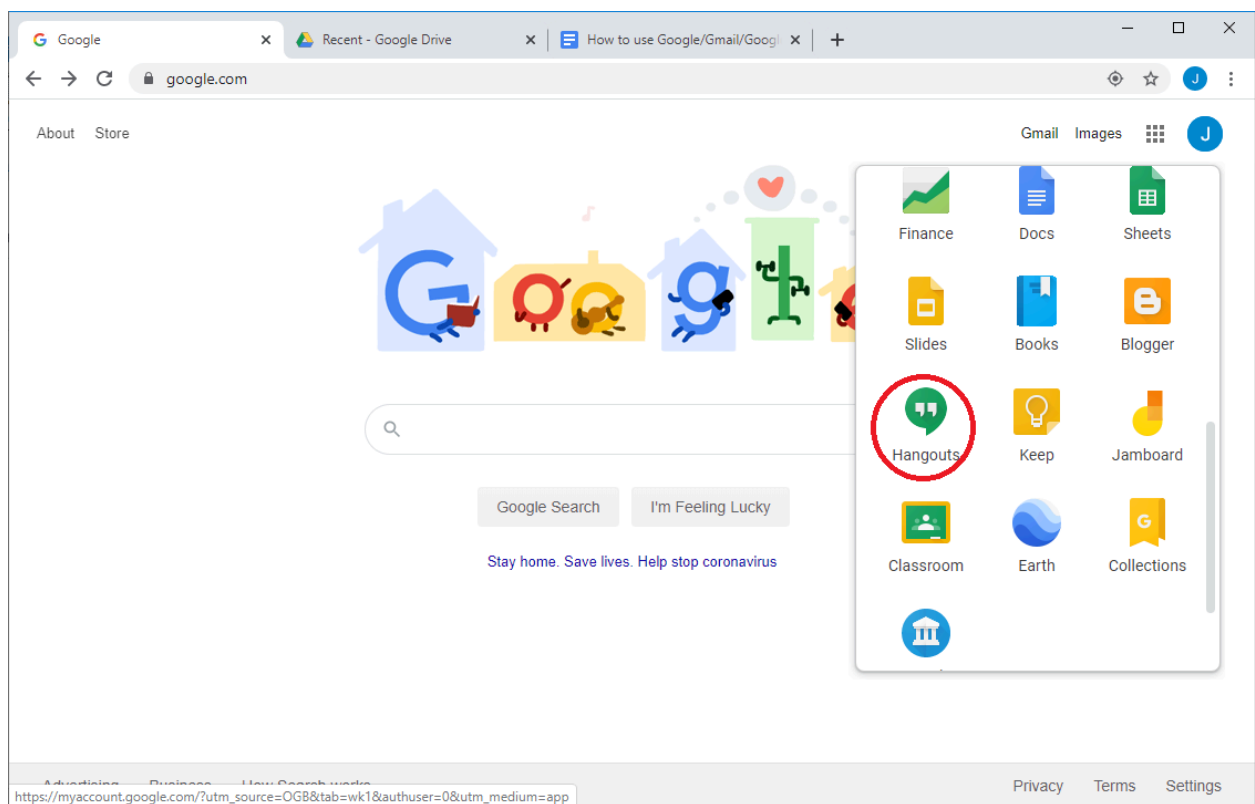
The screenshot shows a web browser window with the Google Classroom interface. The address bar displays the URL: `classroom.google.com/u/1/c/NTQyOTkzMjcjNTIa`. The page title is "Ms. Megan's Classroom. Spring of 2020". The navigation bar includes tabs for "Stream", "Classwork", "People" (highlighted with a red circle), and "Grades". Below the navigation bar, there is a large purple banner with the text "Ms. Megan's Classroom. Spring of 2020" and "Spring, 2020". The class code "utgywke" is also visible. To the right of the banner, there are options to "Select theme" and "Upload photo". Below the banner, there is a section titled "Upcoming" with the text "No work due soon" and a "View all" link. To the right of this section, there is a box with a placeholder for a profile picture and the text "Share something with your class...". Below this, there is a post by "Megan McGinty" dated "Apr 2". The post content is: "Hello everyone! I miss you people! I really would love to see you! Send me a pic of you doing your favorite things at home! We will start our online learning officially on Monday! ¡Hola a todos! ¡Los extraño amigos! ¡Me encantaría verte! ¡Envíame una foto tuya haciendo tus cosas favoritas en casa! ¡Comenzaremos nuestro aprendizaje en línea oficialmente el lunes! comenzaré!".

5. El enlace gente(people)muestra las personas en la clase

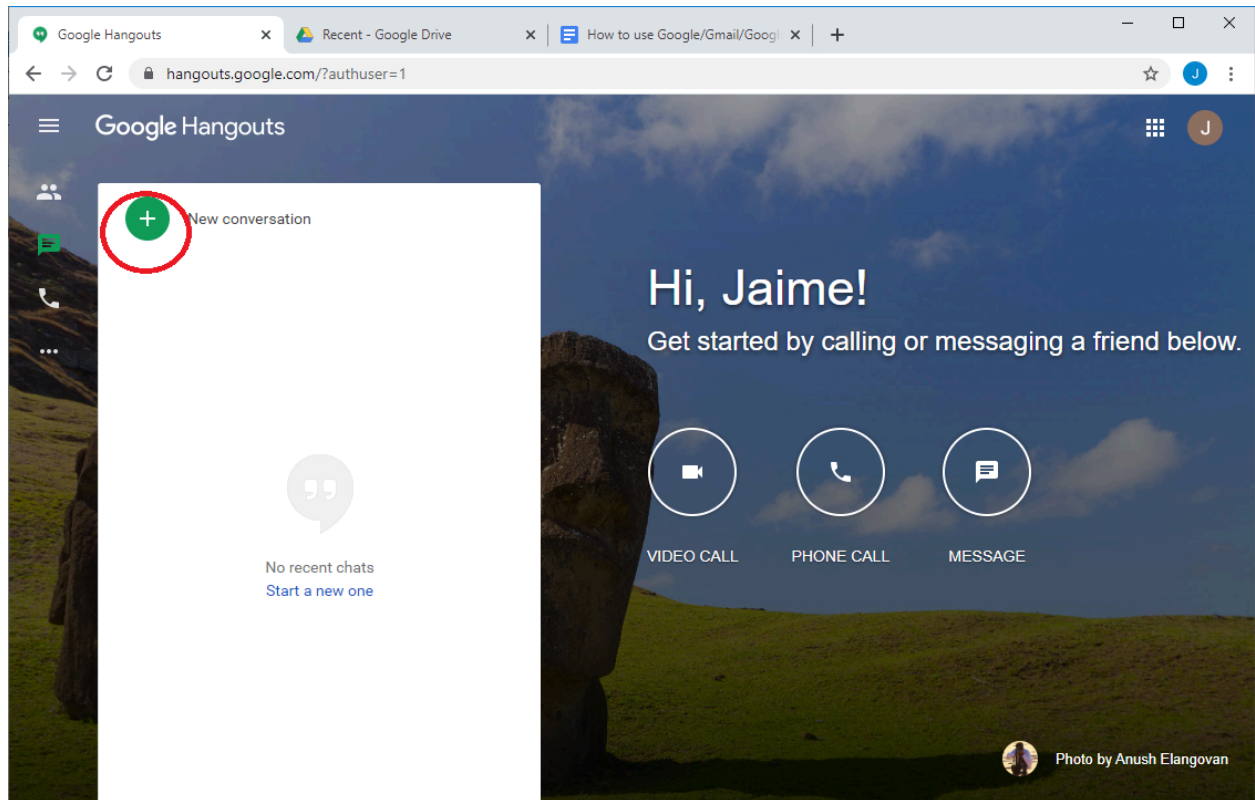


6. el enlace calificaciones o (grades)como se le conoce en ingles, mostrara la calificacion en trabajos completados

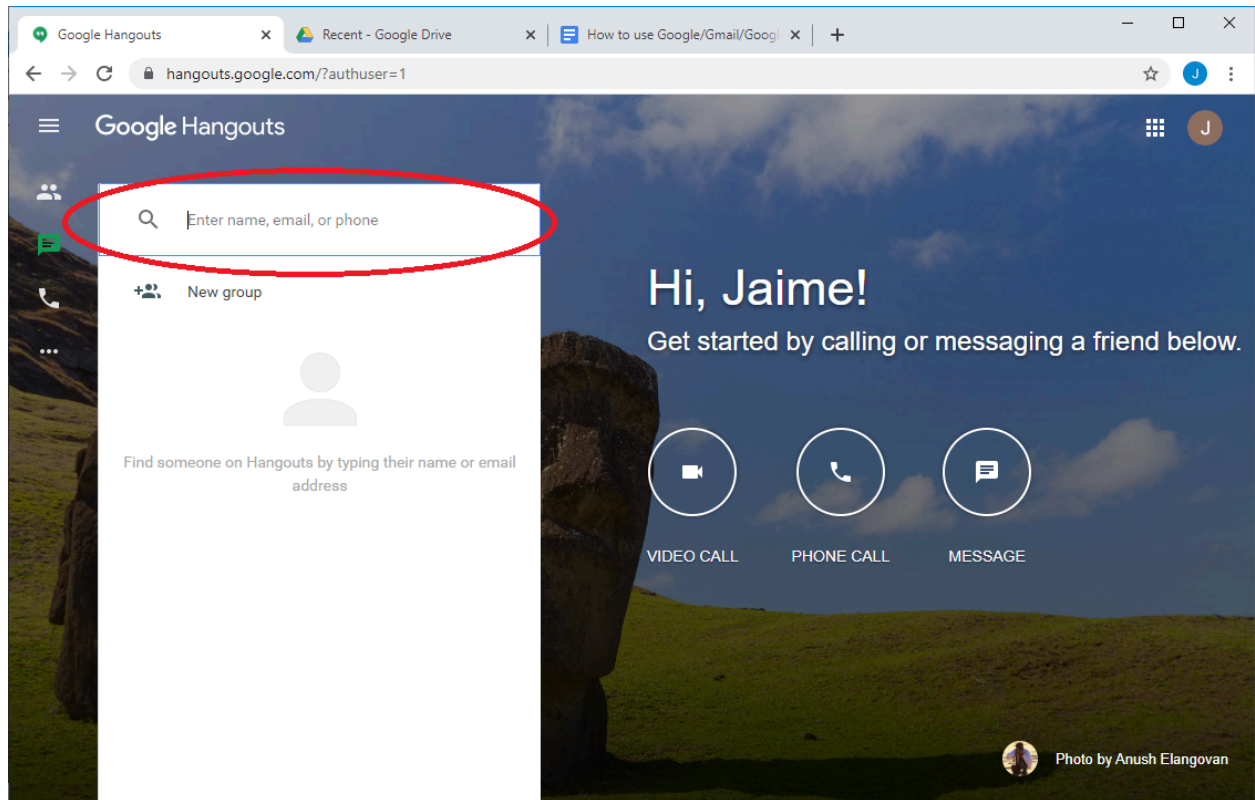
Reuniones de google / GOOGLE HANGOUTS



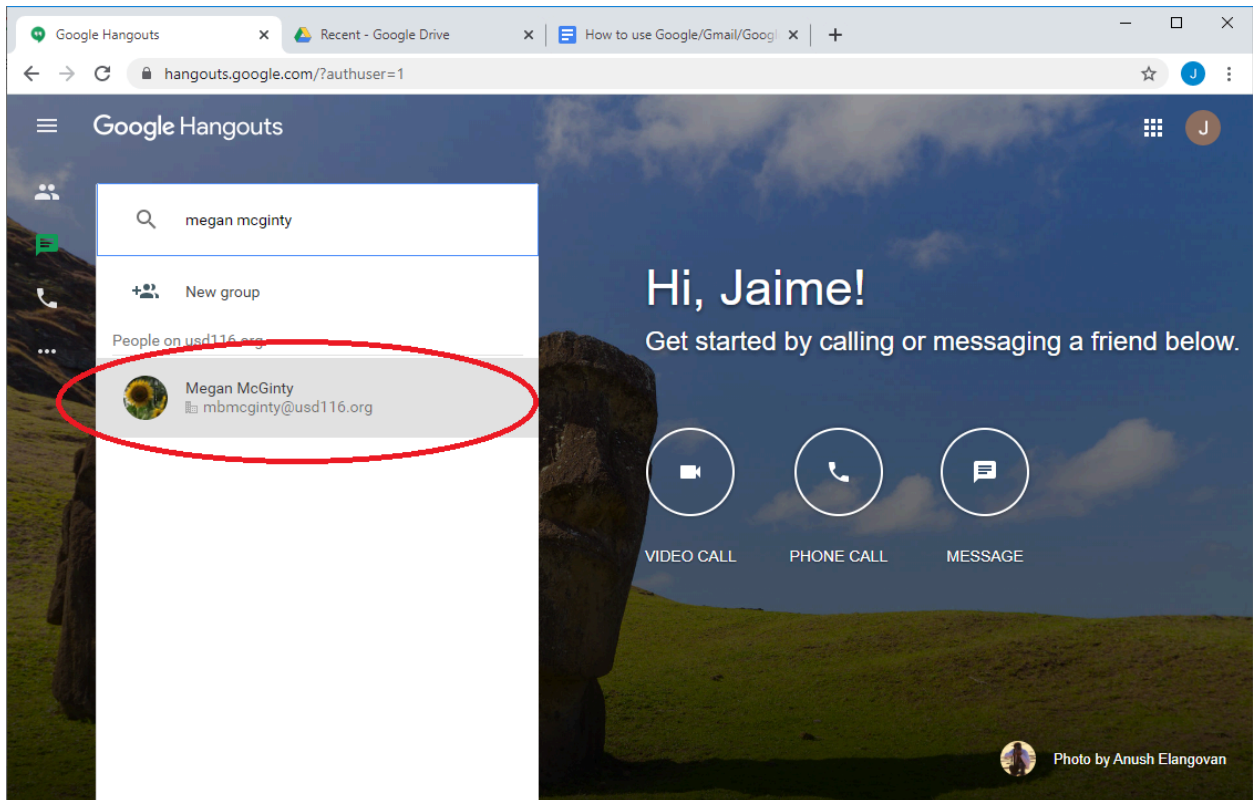
1. haga click en el icono "hangouts" / Click on the Hangouts icon



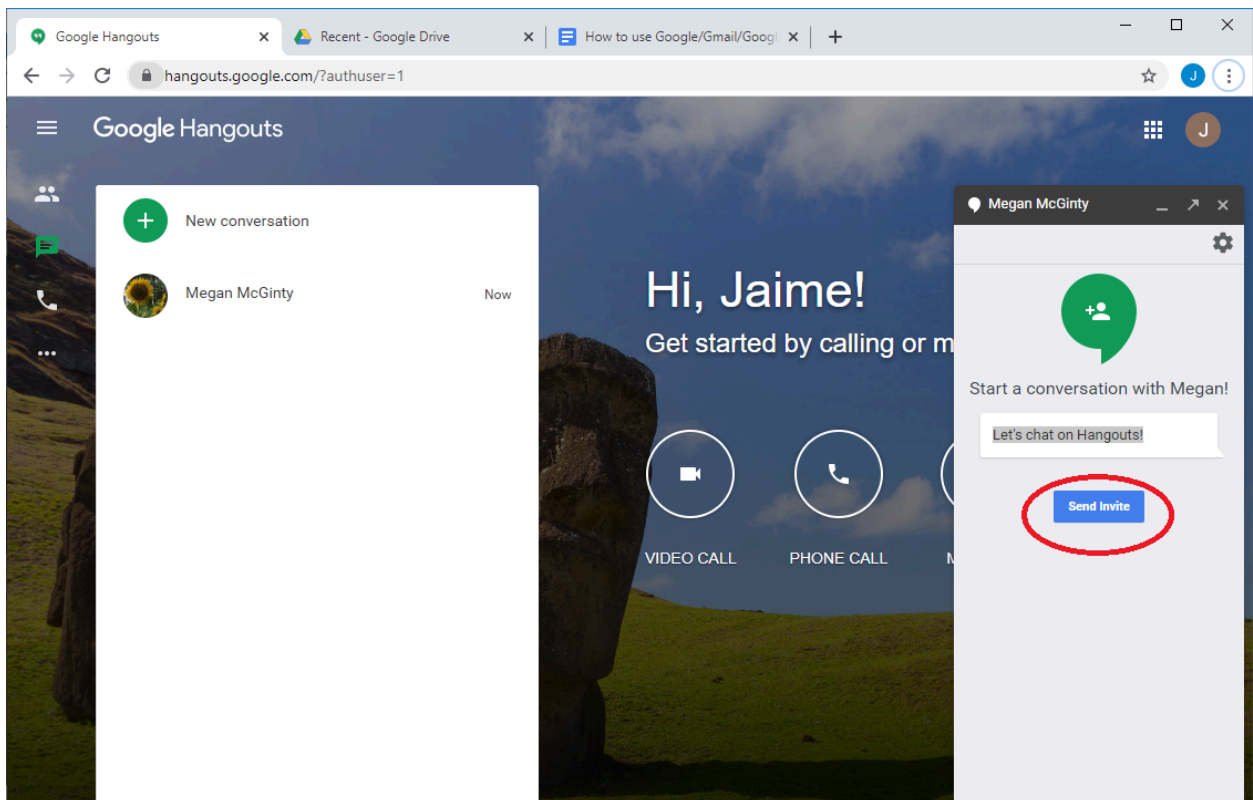
2. En google hang-outs (reuniones) puede charlar, hacer video llamadas, o llamadas por telefono. Para empezar una nueva conversacion precione el boton verde.
In Google Hangouts, you can chat, video call, or phone call. To start a new conversation, press the green plus sign



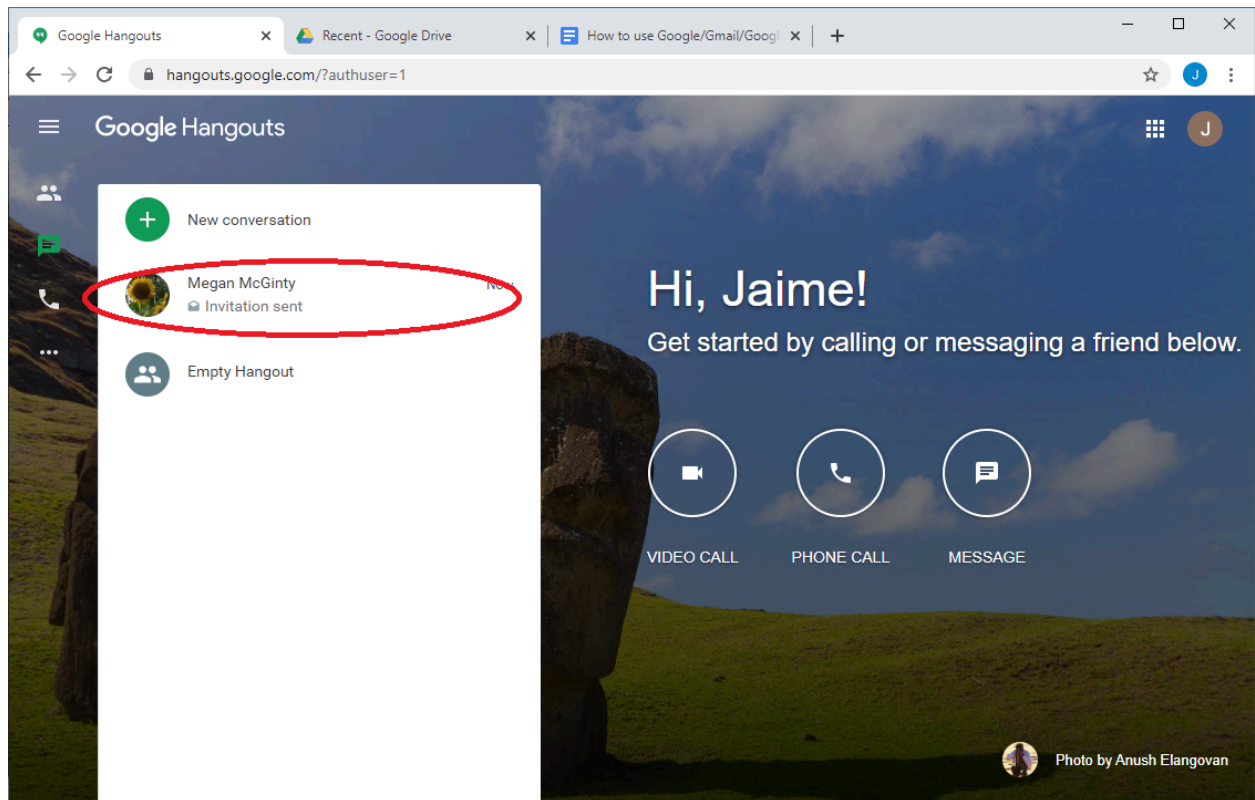
3. introduzca el nombre, número de teléfono, o correo electrónico de la persona con la que desea comunicarse / Enter the name, phone number, or email of the person you want to have a conversation with.



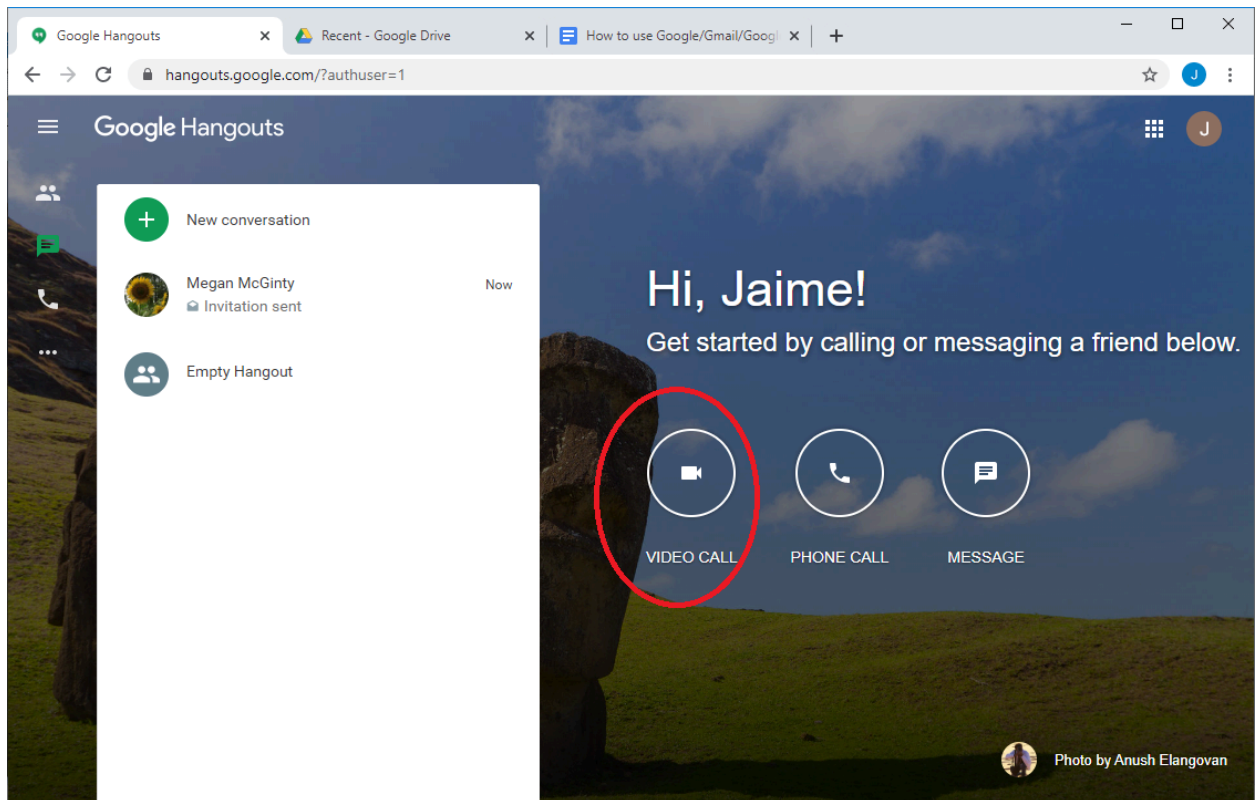
4. .Dele click al nombre de la persona / Click on the person's name



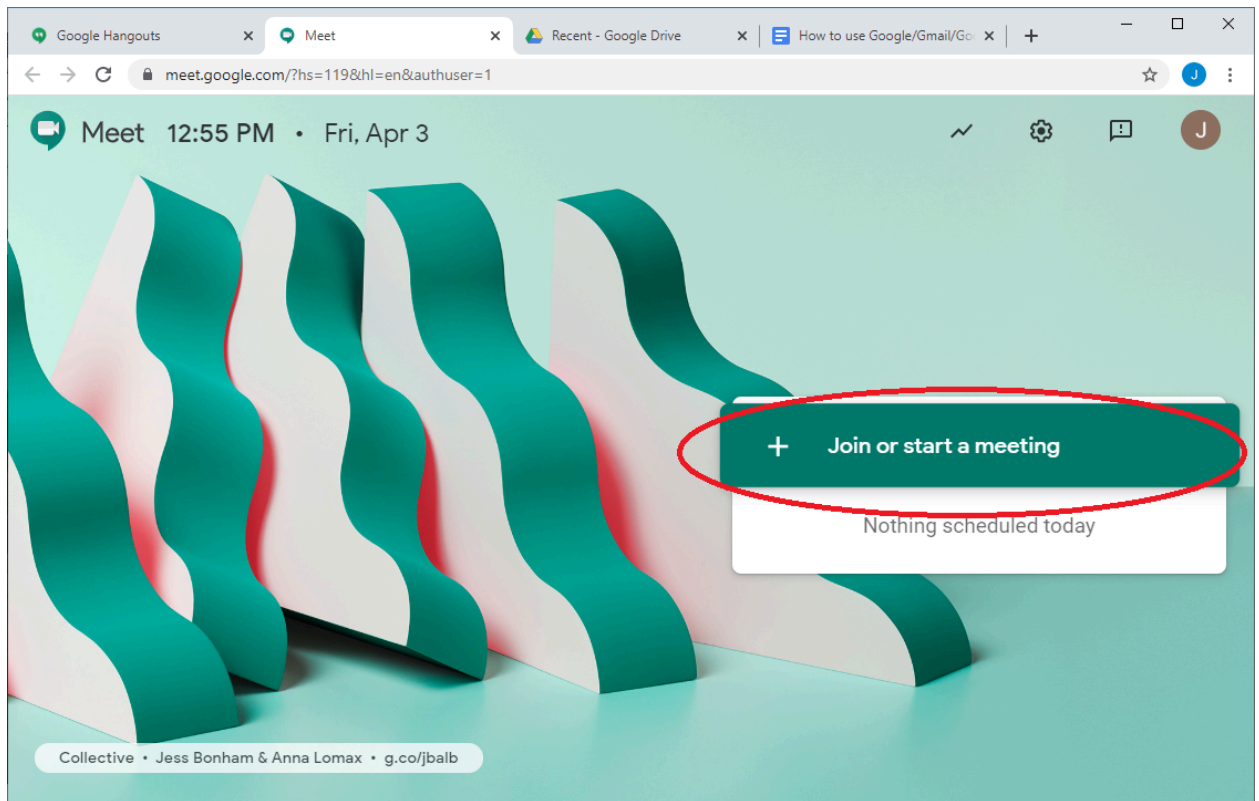
5. aparece una casilla nueva. Dele click en mandar invitacion (send invite) para comenzar una nueva conversacion / A pop-up will show up. Click "Send Invite" to start the conversation.



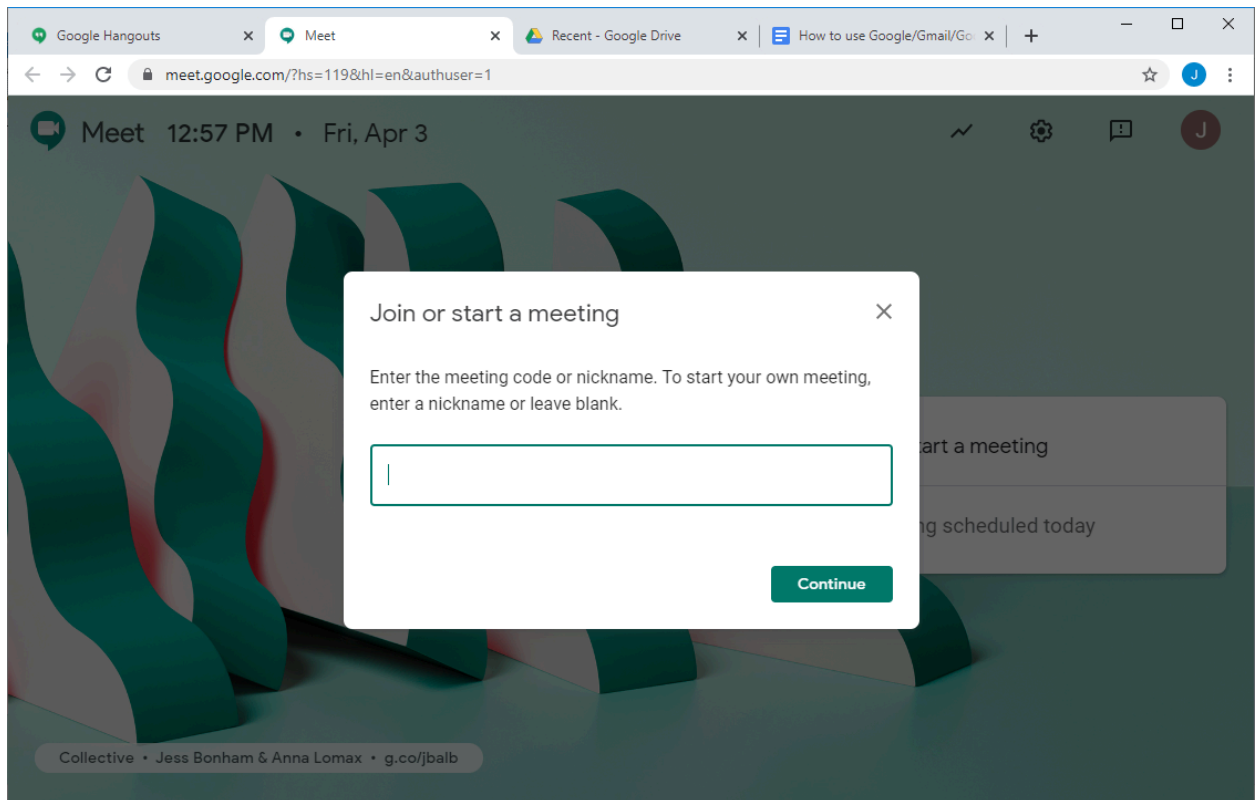
6. Asegurese de que la invitacion fue enviada. Una vez que la otra persona acepta, pueden empezar a conversar



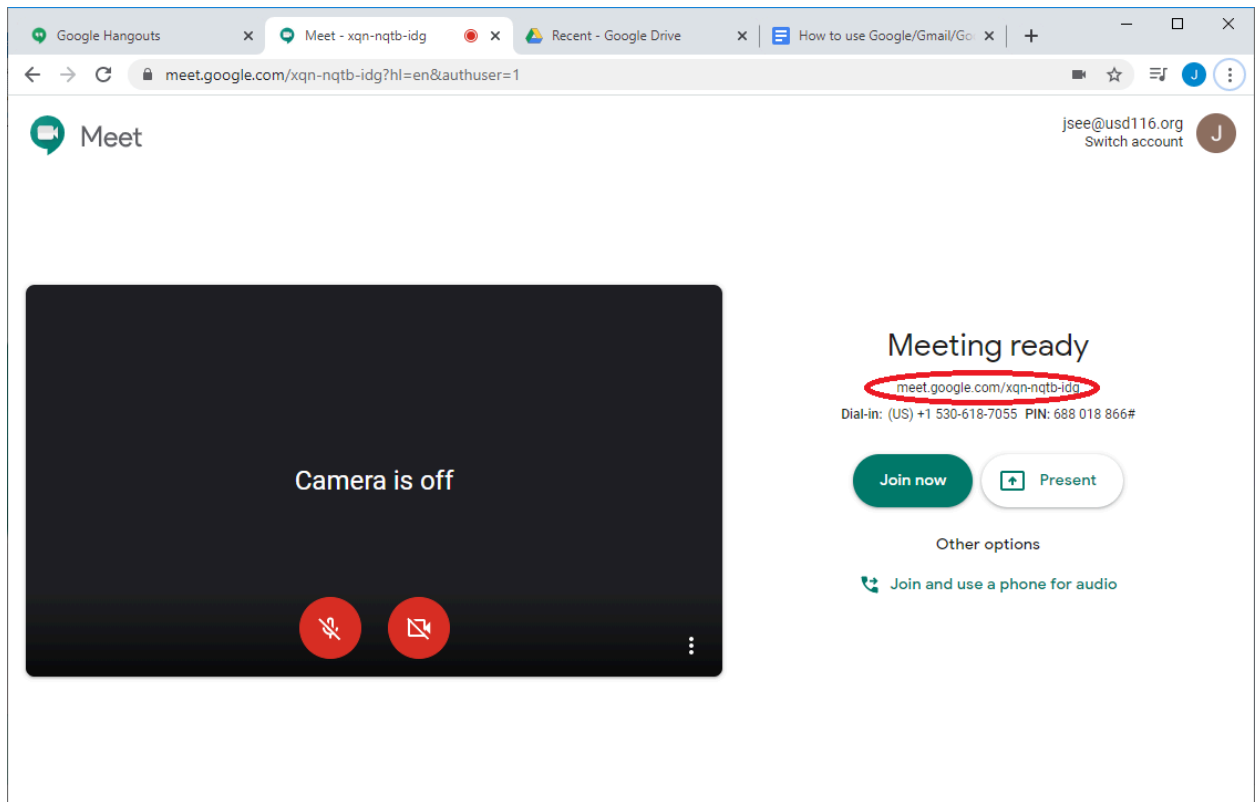
7. [si](#) le da click en video llamada(video call) se abrira otra pagina



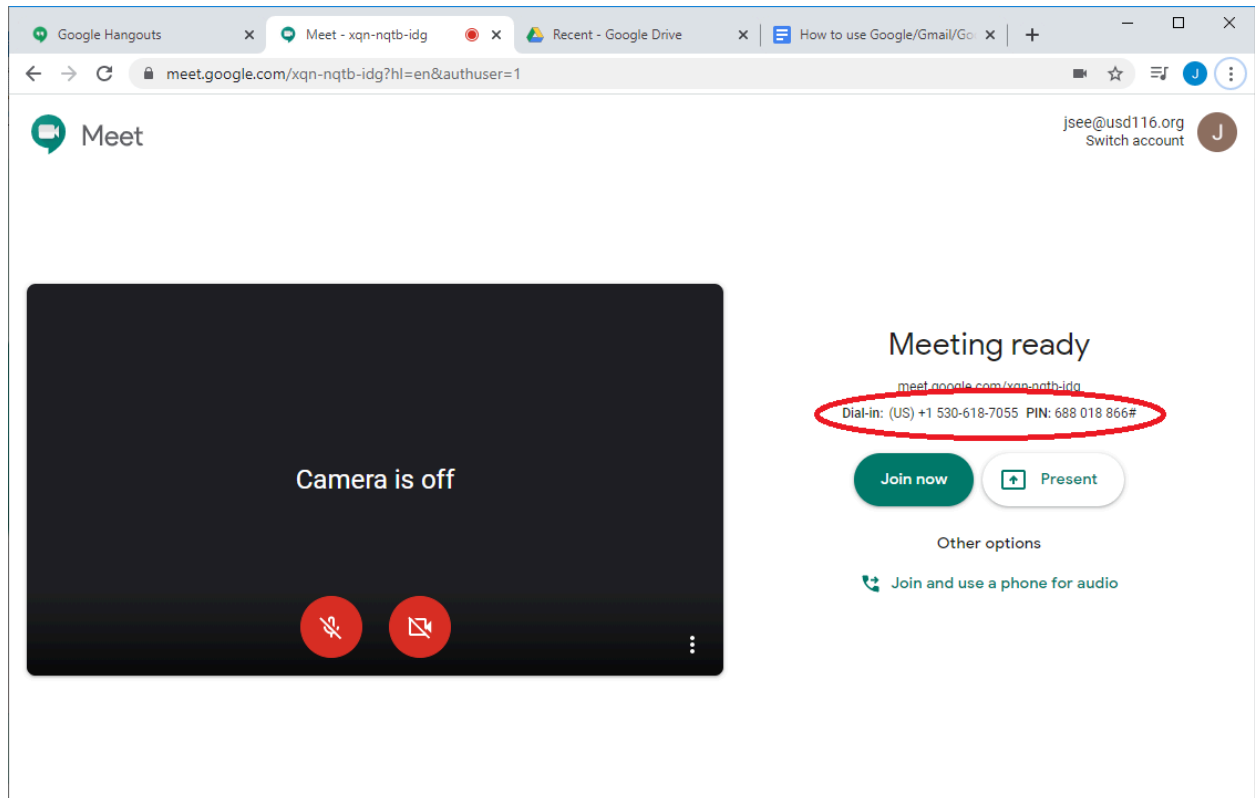
8. Para empezar una video llamada, haga click en:unirse o comenzar una junta.(join or start a meeting)



9. Si se le ha asignado un código de reunión pongalo aquí. Si es usted la persona comenzando la junta, escoja un apodo o dejelo en blanco, luego presione continuar.



10. cuando comience la junta se le proveera un enlace que puede compartir con otros.



11. Quienes no tienen Camara o computadora, se pueden unir a la conversacion con el numero de telefono dado y el numero pin. Una vez que se unen pueden empezar la conversacion en video llamada. Nota, La Camara aparecera apagada si la persona no tiene camara