

Договор оферта

на оказание гостиничных услуг

Общество с ограниченной ответственностью «Материя», ОГРН: 1237800005750, в лице управляющего Индивидуального предпринимателя Орловой Дарьи Сергеевны, ИНН: 482411507184, далее именуемое **«Исполнитель»**, предлагает любому юридическому и физическому лицу, далее именуемому **«Заказчик»**, заключить настоящий Договор-оферту на оказание платных гостиничных услуг в Гостиничном комплексе - **эко-отеле «Счастье в горах»** (далее - Договор).

Предложение ограничено количеством мест и номеров в Гостиничном комплексе - **эко-отеле «Счастье в горах»**.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, лицо, осуществляющее эти действия, производит акцепт этой оферты и становится Заказчиком.

Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты является осуществление Заказчиком оплаты предложенных Исполнителем услуг (статья 438 ГК РФ).

Текст настоящего Договора размещен на официальном сайте Гостиничного комплекса «**эко-отель «Счастье в горах»**»: **vgorah.schastye-otel.rf**.

Настоящая публичная оферта на оказание гостиничных услуг является Договором предоставления гостиничных услуг в Гостиничном комплексе **эко-отель «Счастье в горах»**, расположенном по адресу: 354392, Краснодарский край, г. Сочи, п.г.т. Красная Поляна, ул. Ставропольская, 24 (далее - Гостиница), заключается путем акцепта публичной оферты на оказание гостиничных и иных услуг и регламентирует порядок предоставления услуг и обязательств, возникающих в связи с этим между Исполнителем и Заказчиком.

Неотъемлемой частью настоящей оферты являются Правила бронирования и проживания в эко-отеле «Счастье в горах» и иные правила, размещенные на официальном сайте Гостиницы: **vgorah.schastye-otel.rf**.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику гостиничные услуги, полный перечень и подробное описание которых опубликованы (в том числе, сведения о предоставляемом номере, его цене и иные необходимые сведения) на сайте **vgorah.schastye-otel.rf**, после их предварительного бронирования и оплаты.

Выбор и бронирование услуг осуществляется Заказчиком самостоятельно с помощью интерфейса сайта. **вгорах.счастье-отель.рф**, в соответствии с правилами бронирования номеров либо на основании заявки, направленной по электронной почте или устно по телефону.

- 1.2. Настоящий договор составлен в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996 № 132-ФЗ, Постановления Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», а также другими нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.
- 1.3. Исполнителем применяются следующие виды бронирования:
 - гарантированное бронирование - вид бронирования, при котором Исполнитель ожидает Заказчика до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или не заезда потребителя с него или с Заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за одни сутки. Поздним отказом считается отказ от заказа менее чем за 24 часа от даты планируемого заезда;
 - негарантированное бронирование - вид бронирования, при котором Исполнитель ожидает Заказчика до определенного часа, установленного Исполнителем, в день заезда, после чего бронирование аннулируется.
- 1.4. Подтверждением бронирования выбранных Заказчиком услуг является информационное письмо Исполнителя о подтверждении бронирования. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.
- 1.5. Место оказания услуг: 354392, Краснодарский край, г. Сочи, п.г.т. Красная Поляна, ул. Ставропольская, 24
- 1.6. Перечень услуг, время оказания (период), список гостей, согласовываются Сторонами и указываются в информационном письме Исполнителя при подтверждении бронирования, а также Регистрационной карте) Приложение №2 к настоящему договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. В течение действия настоящего Договора оказывать Заказчику услуги собственными силами, средствами или с привлечением третьих лиц.

- 2.1.2. Своевременно предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию об оказываемых гостиничных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, инструкции для оформления заказа, о стоимости предоставляемых гостиничных услуг в соответствии с прейскурантом и способах их оплаты.
- 2.1.3. Строго соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности.
- 2.1.4. Устранять недостатки, возникшие при оказании услуг по Договору и в сроки, согласованные Сторонами.
- 2.1.5. Исполнитель не вправе без согласия Заказчика выполнять дополнительные услуги за плату. Заказчик вправе отказаться от оплаты таких услуг, а если они оплачены - потребовать от Исполнителя возврата уплаченной суммы.
- 2.1.6. Передавать Заказчику все необходимые оформленные документы, связанные с размещением и проживанием в гостинице, предоставлением иных дополнительных услуг.
- 2.1.7. В случае невозможности бронирования на заявленных Заказчиком условиях, информировать об этом Заказчика и предложить бронирование на альтернативных условиях.
- 2.1.8. Принять оплату услуг от Заказчика (в том числе через третьих лиц) после надлежащего оформления заказа и успешного бронирования гостиничных услуг.
- 2.1.9. По просьбе Заказчика без дополнительной оплаты обеспечить следующие виды услуг: а) вызов скорой помощи, других специальных служб; б) пользование медицинской аптечкой, в) доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, г) побудка к определенному времени, д) предоставление кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов, иные услуги по усмотрению Исполнителя.

2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.1. Ознакомиться с Правилами проживания, с настоящим Договором и иными внутренними регламентирующими документами, размещенными на официальном сайте Исполнителя или на стойке администрации гостиницы, связанными с оказанием заявленных услуг и соблюдать их.
- 2.2.2. Не приступать к оформлению заказа, предварительно не ознакомившись с правилами Исполнителя. Если Заказчик приступил к оформлению заказа, то Исполнитель вправе считать, что Заказчик полностью ознакомлен и согласен с правилами.
- 2.2.3. Указывать актуальную контактную и персональную информацию при регистрации и оформлении заказа.

- 2.2.4. Указать и проверить при заказе корректность всех необходимых данных для оформления заказа. В случае, когда Заказчик отказался предоставить необходимые данные, или данные оказались недостоверными, то Исполнитель вправе отказать в предоставлении услуг.
- 2.2.5. Оплатить при гарантированном бронировании в полном объеме стоимость первых суток заказа или всю сумму целиком в порядке, указанном Исполнителем в процессе оформления заказа. При негарантированном бронировании оплатить заказанные услуги Исполнителя до заезда в размере и порядке, установленным настоящим Договором и прейскурантом, действующем на момент совершения бронирования.
- 2.2.6. Своевременно сдать гостиничный номер, оплатить имеющуюся на дату выезда задолженность, в случае ее наличия.
- 2.2.7. Запросить согласие Исполнителя на проживание домашнего животного в гостиничном номере. При получении согласия Исполнителя, произвести оплату за проживание животного в согласованном с Исполнителем размере и сроке.
- 2.2.8. Заказчик дает согласие на обработку и хранение своих персональных данных, предоставленных для обработки и оформления заказа и оказания гостиничных услуг.
- 2.2.9. Бережно относиться к имуществу Гостиницы
- 2.2.10. Не передавать третьим лицам полностью или частично свои права по Договору.

2.3. Заказчик вправе:

- 2.3.1. Оформлять заказ на бронирование гостиничных услуг с использованием интерфейса сайта Гостиницы, звонка по телефону и прочими способами, указанными на сайте. При этом Заказчик признает, что в случае использования сервиса Исполнителя он в полной мере и безоговорочно принимает условия Договора в независимости от того, каким способом был совершен заказ.
- 2.3.2. Отказаться от заказа или изменить заказ только после согласования с Исполнителем в письменной форме.
- 2.3.3. Выбирать способ оплаты заказа. Выбранный Заказчиком способ оплаты указывается в заявке и должен быть подтвержден Исполнителем. Обязательство Заказчика по оплате услуг считается выполненным в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или в момент поступления денежных средств в кассу Гостиницы.
- 2.3.4. Самостоятельно проверить данные заказа в подтверждении бронирования или заявке перед бронированием гостиничных услуг. Заказчик несет полную ответственность за достоверность и правомерность данных, использованных им при оформлении заказа.

2.3.5. Заказчик имеет право в любой момент отказаться от гостиничных услуг, при этом обязан произвести взаиморасчеты со службой приема и размещения на условиях Гостиницы в соответствии с Правилами проживания.

2.3.5. При внесении изменений в заказ, касающихся существенных условий предоставления услуг (изменение даты начала или окончания предоставления услуг и т.д.), данные изменения считаются новым заказом на бронирование гостиничных услуг, при этом первичный заказ подлежит аннуляции. Датой изменения или аннуляции заказа считается дата получения Исполнителем соответствующего заявления Заказчика.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. Требовать от Заказчика придерживаться соблюдения всех процедур заказа и бронирования гостиничных услуг строго по правилам, изложенным на сайте и в настоящем Договоре.

2.4.2. Требовать предоставить от Заказчика документы, подтверждающие достоверность предоставления личных данных при размещении.

2.4.3. Требовать от Заказчика оплаты 30% от стоимости суток проживания в бронированном номере или полной стоимости произведенного заказа, в зависимости от условий бронирования.

2.4.4. Отказать в размещении Заказчику при нарушении правил пребывания в Гостинице, при нарушении условий оплаты заявленных услуг, при отказе от согласия с условиями Договора и внутренними регламентирующими документами, определяющими порядок проживания.

2.4.5. Удерживать с Заказчика или требовать оплаты полной стоимости оказанных услуг, причиненного ущерба Заказчиком на условиях Гостиницы, указанных в прейскуранте.

2.4.6. Порядок учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей в Гостинице определяется Исполнителем.

3. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Стоимость гостиничных услуг, а также дополнительных услуг рассчитывается согласно действующего на момент оказания услуг прейскуранта.

3.2. В случае гарантированного бронирования номер считается забронированным:

- для Заказчиков - юридических лиц: при внесении Заказчиком 100% предоплаты за услуги Гостиницы. При наличии между Исполнителем и Заказчиком

договора, закрепляющего иные условия оплаты, применяются условия иного договора;

- для Заказчиков - физических лиц: при поступлении предоплаты на расчетный счет Исполнителя либо в кассу Гостиницы (согласно Правилам бронирования и проживания).
- 3.3. В случае оплаты банковской картой через Интернет Заказчик обязуется пользоваться только банковской картой, принадлежащей Заказчику. Во избежание мошенничества Исполнитель имеет право проверить платеж и для разрешения возможных возникших вопросов связывается с Заказчиком.
- 3.4. Услуги предоставляются в соответствии с наличием свободных мест в Гостинице на дату заезда Заказчика. При гарантированном бронировании места предоставляются в соответствии с заявкой на размещение. Гарантированное бронирование сохраняется до расчетного часа дня, следующего за днем подтвержденного заезда Заказчика в Гостиницу. При опоздании более, чем на сутки, гарантированное бронирование аннулируется.
- 3.5. В случае негарантированного бронирования номер сохраняется за Заказчиком до 16:00 дня заезда, либо в случае, если Заказчик отзывается за сутки до даты заезда, либо сообщает об этом в письменной форме (по электронной почте), далее бронирование аннулируется.
- 3.6. Плата за проживание в Гостинице взимается в соответствии с единым расчетным часом. Исполнителем установлен следующий порядок заезда и выезда:
- время заезда - 14:00 по местному времени, время выезда - 12:00 по местному времени.
- 3.7. Расчетное время устанавливается на момент сдачи ключей в службе приема и размещения.
- 3.8. В случае опоздания Заказчика с него взимается кроме платы за бронирование также плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за одни сутки. При опоздании более чем на одни сутки бронь аннулируется.
- 3.9. Плата за проживание взимается с момента заселения гостя в номер. При проживании не более половины суток (до 12 часов) плата взимается за сутки. В случае раннего заезда клиента до расчетного часа, плата за проживание взимается в следующем порядке:
- до 12 часов до расчетного часа — плата за половину суток;
 - от 12 до 24 часов до расчетного часа — плата за полные сутки. В случае задержки выезда клиента после расчетного часа плата за проживание взимается в следующем порядке:
 - до 12 часов после расчетного часа — плата за половину суток;

- от 12 до 24 часов после расчетного часа — плата за полные сутки.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных в заказе и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о них, за выполнением всеми лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате заказа и оплате штрафа в случае отказа от оказания гостиничных услуг (включая не заезд).
- 4.2. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Заказчика и его субъективной оценке.
- 4.3. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны Заказчика.
- 4.3.1. Исполнитель не несет ответственность перед Заказчиком за возможные перебои в работе ресурсоснабжающих организаций, но обязан предоставить объективную и всю известную ему информацию о планируемых работах и отключениях, которые могут отразиться на качестве услуг.
- 4.4. Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещает ущерб в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы, а также несет ответственность за иные нарушения.
- 4.5. В случае несвоевременной оплаты гостиничных услуг, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплаты Исполнителю пени в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки.
- 4.6. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры, вытекающие из положений Договора, будут разрешаться в судах Российской Федерации по месту нахождения Гостиницы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента начала процесса оформления Сторонами размещения (при наступлении одного из следующих событий):

- личного заполнения Заказчиком Регистрационной карты (или заказа гостиничных услуг в форме бронирования);
 - оплаты Заказчиком предоставляемых услуг в наличной или безналичной форме;
 - выдачи Исполнителем документов, установленного образца, подтверждающих получение от Заказчика денежных средств, подписания карты гостя при заселении в Гостиницу, и действует до истечения оплаченного Заказчиком времени проживания в Гостинице.
- 5.2. Сведения о предоставляемом номере, стоимости гостиничных услуг и периоде проживания (даты заезда и выезда), о номере брони указывается в регистрационной карте
- 5.3. Заказчик вправе в любой момент отказаться от услуг Исполнителя. Отказ Заказчика влечет за собой прекращение перед ним всех обязанностей Исполнителя с момента такого отказа.
- 5.4. Исполнитель вправе изменять условия настоящего Договора и его Приложений, вводить новые Приложения к настоящему Договору без предварительного уведомления. Заказчик, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они будут производиться. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними. Заказчику гарантируется конфиденциальность данных, предоставленных им с целью бронирования гостиничных услуг.
- 5.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
6. **Приложения:**
- №1 - Правила бронирования и проживания в эко-отеле «Счастье в горах».
 - №2 - Регистрационная карта Заказчика.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Материя»

В лице управляющего индивидуального предпринимателя Орловой Дарьи Сергеевны

Адрес: 194363, г. Санкт-Петербург, п. Парголово, пр-д Толубеевский, д. 8, корп. 2, стр. 1, помещ. 2651Н, кабинет 2

Почтовый адрес: 398050, г. Липецк, а/я 753

ИНН: 7802935474

ОГРН: 1237800005750

Расчётный счет: № 40702810110001289729

Корр. счет: 30101810145250000974

Название банка: АО "ТИНЬКОФФ БАНК"

Город: г. Москва

БИК: 044525974

Телефон: +7(985) 125-68-78

E-mail: gr.materia@gmail.com

_____ / ИП Орлова Д.С./

ООО «Материя»

Правила бронирования и проживания в эко-отеле «Счастье в горах»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853 (ред. от 01.04.2021) «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»
2. Настоящие Правила являются публичной офертой, адресованной неограниченному кругу лиц (любому физическому и юридическому лицу), заинтересованному в приобретении санаторно-курортных услуг. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) в случае принятия изложенных в настоящих Правилах условий и оплаты услуг, лицо, осуществляющее эти действия, производит акцепт этой оферты и становится Гостем. Фактом, подтверждающим заключение публичного договора и согласия с настоящими Правилами со стороны Заказчика – юридического лица, является оплата счета акцепт (п. 3 ст. 438 ГК РФ), для Заказчика – физического лица, является оплата при осуществлении бронирования, либо оплата при размещении.
3. Гостиница предназначена для временного проживания граждан в течение срока, согласованного с администрацией гостиницы. По истечении согласованного срока проживания граждане обязаны освободить номер или место по требованию администрации.
4. При желании продлить срок проживания сверх ранее согласованного с администрацией гостиницы, гость должен заявить об этом администрации гостиницы не позднее, чем за два часа до наступления расчетного часа. При наличии свободных мест администрация гостиницы может продлить срок проживания, но в пределах 60 суток. Если гость не забронировал дальнейшее проживание в гостинице, ему предоставляется один час бесплатного времени на выезд.
5. Право на внеочередное размещение в гостинице имеют: Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, работники прокуратуры, сотрудники органов внутренних дел, работники судебных органов, налоговой службы, сотрудники федеральных органов правительственной связи и информации /при исполнении ими служебных обязанностей /, инвалиды 1 группы и лица, сопровождающие их / не более одного человека/, другие категории граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок бронирования:

7. В соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации под гарантированным бронированием понимается вид бронирования, при котором Гостиница ожидает потребителя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки договор прекращается.
- 7.1. Под негарантированным бронированием понимается вид бронирования, при котором Гостиница ожидает потребителя до определенного часа, установленного исполнителем, в день заезда, после чего договор прекращается.
- 7.2. Бронирование мест в гостинице производится администрацией гостиницы по договорам, либо на основании внесенной предоплаты посредством оплаты квитанций или оплаты иным способом (оплаты через Интернет-сайт, системы онлайн бронирования и т. д.), а также путем принятия заявки установленного образца посредством почтовой, телефонной и электронной связи.
- 7.3. Стоимость услуг по бронированию номера равна 30% от стоимости суток проживания в бронированном номере. Услуги по бронированию оплачиваются в течении 24 часов с момента подтверждения Гостиницей бронирования, но не позднее даты заезда (при гарантированном бронировании), а также при негарантированном бронировании. В случае отказа гостя от предоплаты за бронь, его размещение в гостиницу производится в порядке общей очереди.
8. Оплата, произведенная за услуги по бронированию, при заселении Гостя засчитывается в оплату услуг проживания только в случае, если Гость прожил количество суток в соответствии с подтверждением бронирования. В случае несвоевременного отказа от бронирования, досрочного выезда Гостя (ранее даты выезда) оплата за услуги бронирования не входит в оплату услуг проживания и взимается отдельно.
9. В случае не поступления предоплаты в установленные сроки (т.е. отказа Гостя/Заказчика оплатить бронирование), Гостиница оставляет за собой право отменить бронирование без предварительного уведомления.
10. Гарантированное бронирование (оплаченное) действительно до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае неприбытия гостя до указанного времени, гарантированное бронирование аннулируется.
11. Негарантированное бронирование действительно до 16 часов 00 минут дня заезда, в случае неприбытия гостя до сказанного времени негарантированное бронирование аннулируется.

12. В случае опоздания или незаезда Гостя, с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера в размере стоимости первых суток проживания на момент бронирования.
13. **Порядок предоставления услуг:**
14. Заселение Гостя в Гостиницу производится на основании представления следующих документов:
- 14.1. Документа удостоверяющего личность:
- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
 - свидетельства о рождении – для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
 - паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (заграничный паспорт) – для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации (в этом случае паспорт будет выдан посольством или консульством РФ в иностранном государстве);
 - паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
 - документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
 - разрешения на временное проживание лица без гражданства;
 - вида на жительство лица без гражданства.
- 14.2. Несовершеннолетние лица размещаются в Гостинице с родителями, законными представителями (опекуны либо попечители), либо на уполномоченных на то сопровождающих при наличии оригинала согласия родителей или законных представителей.
15. При оформлении проживания в гостинице гостю выдается квитанция.
16. Режим работы гостиницы- круглосуточный.
17. Расчетный час заезда в гостинице — 14.00, расчетный час выезда — 12:00 по местному времени.
18. Плата за проживание и услуги в гостинице, устанавливаются прейскурантом, утвержденным администрацией, и размещаемым на сайте vgorax.schastye-otel.rf Оплата производится в рублях наличными денежными средствами, путем безналичного перечисления по договору, с использованием

расчетных или банковских карт, систем онлайн-бронирования или иным способом. Поселение гостя в гостиницу производится только после предварительной оплаты проживания.

19. Квитанция или чек и счет за оказанные услуги выдаются гостю по его требованию непосредственно в Гостинице.
20. Перед оплатой услуг гость обязан ознакомиться с настоящим порядком и другими материалами на официальном сайте отеля vgorax.schastye-otel.ru. Оплата лицом услуг проживания с помощью квитанции, через систему онлайн-бронирования или иным образом означает информированность и согласие плательщика и всех лиц, которые будут пользоваться оплаченными услугами, с правилами, требованиями и условиями, изложенными в настоящем документе.
21. В зависимости от даты и длительности проживания, стоимость номера может отличаться. В стоимость проживания также могут входить услуги питания, организации досуга и другие услуги. Актуальная стоимость услуг проживания на соответствующие даты с указанием перечня оказываемых услуг, входящих в стоимость проживания, указаны на официальном сайте отеля vgorax.schastye-otel.ru
22. Плата за проживание взимается с момента заселения гостя в номер. При проживании не более половины суток (до 12 часов) плата взимается за сутки. В случае раннего заезда клиента до расчетного часа, плата за проживание взимается в следующем порядке:
 - до 12 часов до расчетного часа — плата за половину суток;
 - от 12 до 24 часов до расчетного часа — плата за полные сутки. В случае задержки выезда клиента после расчетного часа плата за проживание взимается в следующем порядке:
 - до 12 часов после расчетного часа — плата за половину суток;
 - от 12 до 24 часов после расчетного часа — плата за полные сутки.
23. По окончании периода проживания гость обязан освободить номер до расчетного часа (12.00. текущих суток), продление периода проживания производится только при отсутствии брони на данный номер. При наличии свободных номеров, по необходимости, гостю может быть предоставлен другой номер.
24. Выезд из номера осуществляется не позднее 12:00. Исключение составляет только заранее оплаченный (не менее чем за сутки) поздний выезд. Поздний выезд предоставляется гостю только при наличии такой возможности.
25. В случае нарушения данных правил (при неоплате (не менее чем за сутки) позднего выезда и не выезде из номера до 12:00 дня) оплачивается занимаемый

свыше установленного времени выезда номер из расчета 1.000 рублей за каждый час удержания, но не выше стоимости оплаченного номера за одни сутки.

26. Администрация гостиницы обеспечивает гостям без дополнительной оплаты следующие виды услуг:
 - вызов скорой помощи, других специальных служб;
 - пользование медицинской аптечкой;
 - доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении;
 - побудка к определенному времени;
 - предоставление кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов.
27. По просьбе гостя гостиницей предоставляются дополнительные платные услуги в соответствии с утвержденным администрацией гостиницы Прейскурантом цен. Запрещается обуславливать выполнение одних услуг обязательным выполнением других услуг.
28. Гостиница предоставляет своим клиентам бесплатный доступ в Интернет (Wi-Fi) через внешнего провайдера. За фактическое наличие и скорость доступа в Интернет, качество связи и другие характеристики гостиница ответственности не несет. По вопросу качества предоставления указанных услуг обращаться к провайдеру.
29. Уборка номера в обязательном порядке производится один раз в сутки.
30. Смена постельного белья и полотенец в гостиничных номерах производится один раз в трое суток. По просьбе гостя, за дополнительную плату, может быть произведена дополнительная уборка номера и замена белья.
31. Гостиница не несет ответственности за работу коммунальных служб: аварийное отключение электрической энергии, тепловой энергии, водоснабжения и качество предоставляемых ими услуг.
32. Администрация гарантирует гостю сохранность вещей, внесенных в гостиницу, за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей. В случае обнаружения забытых вещей администрация гостиницы немедленно уведомляет об этом владельца вещей. Если лицо, имеющее право потребовать забытую вещь, или место его пребывания неизвестны, администрация гостиницы заявляет о находке в полицию.
33. Гость и обслуживающий персонал должны быть взаимно вежливы.

34. Гость обязан:

- бережно относиться к имуществу и оборудованию гостиницы. В случае утраты или повреждения имущества гостиницы возмещает ущерб в соответствии с Прейскурантом цен за порчу гостиничного имущества и гражданским законодательством РФ, либо по закупочной стоимости имущества гостиницы.
- строго соблюдать правила противопожарной безопасности и правила пользования электробытовыми приборами. Памятки по пожарной безопасности и правила пользования электробытовыми приборами имеются в каждом номере.
- соблюдать порядок проживания в гостинице, чистоту, тишину с 23:00 до 08:00 и общественный порядок в номерах и в гостинице.
- своевременно и в полном объеме оплачивать все представленные гостиницей услуги.
- при заселении в номер обратить внимание на перечень имущества, находящегося в номере. При отсутствии какого-либо предмета или обнаружения его дефекта (поломки) следует немедленно сообщить дежурному администратору.

35. При своевременном выезде из номера по окончании оплаченного срока пребывания гость обязан: 1) уведомить администрацию о своем выезде за один час до выезда, 2) совместно с горничной проверить номер на наличие порчи имущества, 3) сдать ключи от номера на рецепцию, 4) произвести полный расчет за все предоставленные ему услуги.

36. Посторонние лица в жилые корпуса гостиницы не допускаются. По просьбе гостя администрация гостиницы разрешает их посещение по отдельному пропуску. Гость несет ответственность за действия приглашенных им к себе в номер посетителей.

37. Гость при уходе из номера обязан закрыть окна, краны, выключить свет, радио, телевизор, закрыть номер. Гость имеет право по своему желанию отказаться от дальнейшего пользования услугами гостиницы. В этом случае он обязан обратиться к администратору на ресепшн и написать письменное заявление об отказе от дальнейшего пользования услугами в свободной форме на имя директора. В противном случае услуги считаются оказанными надлежащим образом за весь забронированный срок и подлежат оплате в полном объеме.

38. Гостям гостиницы запрещается:

- в связи с вступлением в законную силу Федерального закона РФ от 23.02.2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», запрещается курить в номерах и на территории Гостиницы, кроме специально отведенного места для курения;
- оставлять в номере посторонних лиц свое отсутствие, а также передавать им ключ от номера (в противном случае, гостиница ответственности за сохранность вещей в номере не несет);
- хранить в номере громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические и радиоактивные вещества, ртуть;
- пользоваться нагревательными приборами, если это не предусмотрено гостиничным номером;
- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- нарушать покой гостей, проживающих в соседних номерах;
- держать в гостинице животных и птиц без согласования с администрацией;
- уносить из гостиницы ключ от номера.

39. Если гость не забронировал дальнейшее проживание в гостинице, ему предоставляется один час бесплатного времени на выезд. За каждый последующий час нахождения гостя в номере, с него взимается плата в размере 10% от стоимости номера.

40. В случае нарушения гостем гостиницы Правил, администрация гостиницы выселяет нарушителя в бесспорном порядке.

41. «Книга отзывов и предложений» находится у администратора гостиницы и выдается гостю по его просьбе.

42. Обслуживающий персонал гостиницы должен иметь таблички с указанием их должности, фамилии, имени и отчества.

43. Администрация гостиницы оставляет за собой право посещения номера без согласования с гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящих Правил, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами, а также в других случаях по усмотрению администрации.

44. Гостиница вправе расторгнуть договор на оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке либо отказать в продлении срока проживания в случае нарушения гостем порядка проживания, несвоевременной оплаты услуг гостиницы, причинения гостем материального ущерба гостинице.
45. При отсутствии гостя по месту проживания более суток или по истечении 6 часов с момента наступления его расчетного часа, администрация гостиницы вправе создать комиссию, сделать опись имущества находящегося в номере, вынести имущество из номера. Имущество будет находиться в службе сервиса.
46. В случае возникновения жалоб со стороны гостя администрация принимает все возможные меры для урегулирования конфликта, предусмотренные законодательством
47. В случаях, не предусмотренных настоящим Порядком, администрация и гость руководствуются действующим законодательством РФ.
- 48. Права и обязанности Гостиницы:**
- своевременно и в полном объеме предоставить гостям оплаченные услуги;
 - обеспечить полное соответствие санитарным и другим нормам качество и безопасность предоставляемых услуг;
 - обеспечить конфиденциальность информации о гостях Гостиницы;
 - своевременно реагировать на требования гостей Гостиницы об устранении неудобств, поломок в оборудовании и технике в номере, на объектах инфраструктуры Гостиницы, других недостатков оказанной услуги;
 - в случае аварии или выхода из строя какого-либо оборудования в номере и невозможности устранения данной проблемы, Исполнитель предлагает гостю номер не ниже оплаченной им категории. При невозможности последнего, Исполнитель вправе отказать от исполнения обязательства по возмездному оказанию услуг и возместить гостю стоимость оплаченных им, но неполученных услуг;
 - в случае грубого нарушения правил поведения и проживания со стороны Гостя, администрация Гостиницы вправе отказать ему в дальнейшем пребывании в Гостиницы;
 - при возврате денежных средств в силу ст. 32 Закона РФ «О защите прав потребителей», а также ч. 4 ст. 497 ГК РФ Гостиница вправе удерживать с Гости или требовать оплаты всех расходов, фактически понесенных Гостиницей при оказании услуг, в том числе комиссии банков и (или)

платежных систем, уплаченные как при оплате, так и при возврате денежных средств.

49. Заключительные положения:

50. В случае не соблюдения Гостями/Заказчиком или Посетителями настоящих Правил, Администрация Гостиницы вправе отказать в размещении и оказании услуг, расторгнуть договор оказания услуг в одностороннем порядке, выселить Гостя, а также обратиться с заявлением в правоохранительные органы для принятия последним мер по привлечению к ответственности лиц в случае совершения противоправных действий, правонарушения, а также в суд для возмещения ущерба, причинённого Гостинице.
51. Исполнитель не несет ответственности за здоровье гостя в случае употребления им напитков и продуктов, приобретенных за территорией Гостиницы.
52. Исполнитель не несет ответственность за сохранность документов, денег, иных валютных ценностей и других драгоценных вещей, в случае нарушения настоящих правил.
53. Нарушение требования о запрете курения на территории Гостиницы влечет за собой взыскание штрафа, в соответствии с ФЗ от 23.02.2013 №15-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Материя»

В лице управляющего индивидуального предпринимателя Орловой Дарьи Сергеевны
Адрес: 194363, г. Санкт-Петербург, п. Парголово, пр-д Толубеевский, д. 8, корп. 2, стр. 1, помещ. 2651Н, кабинет 2

Почтовый адрес: 398050, г. Липецк, а/я 753

ИНН: 7802935474

ОГРН: 1237800005750

Расчётный счет: № 40702810110001289729

Корр. счет: 30101810145250000974

Название банка: АО "ТИНЬКОФФ БАНК"

Город: г. Москва

БИК: 044525974

Телефон: +7(985) 125-68-78

E-mail: gr.materia@gmail.com

_____/ ИП Орлова Д.С./

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА

Дата /_____/

Гость (ФИО):	
Номер брони:	
Тип документа удостоверяющего личность: вид	
Серия, номер документа:	
Дата выдачи:	
Адрес места жительства:	
Номер телефона	
Дата заезда:	
Дата выезда:	
Номер комнаты	

1. Настоящая Регистрационная карта сформирована на основании Договора оферты ООО «Материя» на оказания на оказание гостиничных услуг, Правил бронирования и проживания в эко-отеле «Счастье в горах». Подписывая Регистрационную карту, Гость присоединяется и безоговорочно принимает (акцепт оферты) положения Договора оферты ООО «Материя» на оказания на оказание гостиничных услуг, размещенного на официальном сайте Гостиницы - вгорах.счастье-отель.рф.
2. Подписывая регистрационную карту, Гость соглашается с условиями временного проживания на территории эко-отеле «Счастье в горах» содержащимися в Правилах бронирования и проживания в эко-отеле «Счастье в горах».
3. Гость, подписывая Регистрационную карту, подтверждает, что он ознакомлен с правилами пожарной безопасности, расположением ближайших эвакуационных выходов, действиями при возникновении чрезвычайных ситуаций (пожар, землетрясении, шторм и т.д.).
4. Гость, подписывая Регистрационную карту, подтверждает свое ознакомление с Прейскурантом на порчу имущества и за нарушения правил Гостиницы.
5. Гость, подписывая Регистрационную карту, согласие на обработку своих персональных данных и использование в административных и маркетинговых целях,

а также для передачи сведений в государственные органы, определяемые законодательством РФ.

Подпись Гостя _____

Подпись администратора _____