

## ใบรับรองการเบิกค่าที่พักเหมาจ่าย

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์.....

| วัน เดือน ปี | รายละเอียดการจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
|              | <p>ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....</p> <p>ได้รับอนุญาตให้ไปราชการที่ จังหวัด.....</p> <p>ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....</p> <p>และข้าพเจ้าจำเป็นต้องพักแรมที่ จังหวัด.....</p> <p>ในวันที่ .....ถึงวันที่.....</p> <p>รวม.....คืน จึงขอเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่าย ดังนี้</p> <p>ค่าเช่าที่พัก.....คืน ๆ ละ.....บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน.....บาท</p> |           |          |
|              | <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |          |

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) .....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์.....ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าว  
เป็นความจริงและปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ ตามมาตรา 17 แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการ (ฉบับที่7) พ.ศ.2548

(ลงชื่อ).....

(.....)

**ใบรับรองการเบิกค่าที่พักเหมาจ่าย**  
ส่วนราชการ.....วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์.....

| วัน เดือน ปี | รายละเอียดการจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
|              | <p>ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....</p> <p>ได้รับอนุญาตให้ไปราชการที่ จังหวัด.....เพชรบูรณ์,เลย.....</p> <p>ระหว่างวันที่...16...ต.ค...2562 ถึงวันที่...18...ต.ค...2562.....</p> <p>และข้าพเจ้าจำเป็นต้องพักแรมที่ จังหวัด..เพชรบูรณ์,เลย.....</p> <p>ในวันที่ ... 16...ต.ค...2562...ถึงวันที่ ....18...ต.ค...2562.....</p> <p>รวม.....2.....คืน จึงขอเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่าย</p> <p>ดังนี้ ค่าเช่าที่พัก.....2.....คืน ๆ ละ.....600.....บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน.....1,200.....บาท</p> | 1,200     |          |
|              | <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1,200     |          |

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) .....(หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน).....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์.....ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวเป็นความจริงและปฏิบัติตามระเบียบของ  
ทางราชการ ตามมาตรา 17 แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่7)  
พ.ศ.2548

(ลงชื่อ).....



ใบรับรองการเบิกค่าที่พักเหมาจ่าย

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์.....

| วัน เดือน ปี | รายละเอียดการจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
|              | <p>ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....</p> <p>ได้รับอนุญาตให้ไปราชการที่ จังหวัด.....</p> <p>ขอแนก.....</p> <p>ระหว่างวันที่..... 11 มิ.ย.59..... ถึงวันที่.....14 มิ.ย. 59.....</p> <p>และข้าพเจ้าจำเป็นต้องพักแรมที่ จังหวัด.....ขอแนก.....</p> <p>ในวันที่ .....10 มิ.ย.59..... ถึงวันที่ .....10 มิ.ย. 59.....</p> <p>รวม....1....คืน จึงขอเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่าย ดังนี้</p> <p>ค่าเช่าที่พัก.....1.....คืน ๆ ละ.....800.....บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน.....800.....บาท</p> | 800       |          |
|              | รวมทั้งสิ้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 800       |          |

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) (.....แปดร้อยบาทถ้วน.....)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์.....ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวเป็นความจริงและปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ ตามมาตรา 17 แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(ฉบับที่7) พ.ศ.2548

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....

### ใบรับรองการเบิกค่าที่พักเหมาจ่าย

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์.....

| วัน เดือน ปี | รายละเอียดการจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
|              | <p>ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....</p> <p>ได้รับอนุญาตให้ไปราชการที่ จังหวัด.....</p> <p>ขอแนบ.....</p> <p>ระหว่างวันที่..... 15 มิ.ย.59..... ถึงวันที่.....17 มิ.ย. 59.....</p> <p>และข้าพเจ้าจำเป็นต้องพักแรมที่ จังหวัด.....ขอแนบ.....</p> <p>ในวันที่ .....14 มิ.ย.59..... ถึงวันที่ .....14 มิ.ย. 59.....</p> <p>รวม....1....คืน จึงขอเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่าย ดังนี้</p> <p>ค่าเช่าที่พัก.....1.....คืน ๆ ละ.....800.....บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน.....800.....บาท</p> | 800       |          |

|  |             |     |  |
|--|-------------|-----|--|
|  |             |     |  |
|  | รวมทั้งสิ้น | 800 |  |

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) (.....แปดร้อยบาทถ้วน.....)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์.....ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวเป็นความจริงและปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ ตามมาตรา 17 แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(ฉบับที่7) พ.ศ.2548

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....