

PROJECTVOORSTEL

Youth Delegate Programme

Inhoudsopgave

1. Samenvatting.....	3
2. Contactgegevens.....	4
3. Voorwoord.....	5
4. Achtergrondinformatie.....	6
5. Doelstellingen en doelgroep.....	7
6. Uitvoering.....	8
7. Financieel plan.....	10
8. Public Relations.....	11
9. Evaluatie en Impactmeting	12
10. Ter afsluiting.....	13

1. Samenvatting

Onderdeel	Project
Titel project	Youth Delegate Programma
Organisatie	IFMSA-NL in samenwerking met het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) en het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ)
Soort activiteit	Verskillende activiteiten op het gebied van <i>advocacy</i> en <i>capacity building</i>
Data/datum project	Doorlopend programma voor onbepaalde termijn; voortzetting van het programma wordt jaarlijks geëvalueerd in juni/juli in samenspraak met VWS
Probleemstelling	1) Zorgprofessionals zijn in Nederland beperkt betrokken bij (internationaal) gezondheidsbeleid, terwijl zij hier wel een waardevolle bijdrage aan zouden kunnen leveren. 2) De meeste studenten krijgen in zorggerelateerde opleidingen weinig mee over gezondheidsbeleid.
Doelstelling & doelgroep	Toekomstig zorgprofessionals • interesseren voor • informeren over • betrekken bij Global Health beleid, het werk van de WHO en de rol van Nederland hierin.
Budget	Aparte begrotingen voor onderdelen van het programma indien nodig

2. Contactgegevens

Onderdeel van de vereniging International Federation of Medical Students' Associations - The Netherlands (IFMSA-NL):

Contactpersonen Youth Delegate Programma

Namen: Ayla Bouwman en Juliette Mattijsen
Functie: Duo-coördinatoren Youth Delegate Programma
Tel: +31630861808 en +31643409742
E-mail: youthdelegate@ifmsa.nl

Bestuurslid Projecten en Activiteiten IFMSA-NL

Naam: Vilya Nous
Tel: +31 6 10855273
E-mail: bpa@ifmsa.nl

Secretariaat

Joan Muyskenweg 38
Postbus 8628
1114 AN Amsterdam

Bankgegevens IFMSA-NL

ABN-AMRO Rotterdam:
NL58 ABNA 0441 9626 53
T.n.v. IFMSA-NL te Rotterdam

Kamer van Koophandel

Gegevens van IFMSA-NL zoals bekend bij de Kamer van Koophandel
Dossiernummer KvK: 40532763
Rechtsvorm: Vereniging met volledige rechtsbevoegdheid (statuten in notariële akte)
Statutaire naam: International Federation of Medical Students' Associations - The Netherlands (IFMSA-NL)
Verkorte naam: IFMSA-NL
Statutaire zetel: Amsterdam
Adres: Professor Bromstraat 29 K3, 6525 AP Nijmegen
Oprichting: 23-05-1980

3. Voorwoord

Beste lezer,

Voor u ligt het projectvoorstel van het Youth Delegate Programma (YDP). Dit project wordt georganiseerd door de International Federation of Medical Students' Associations - The Netherlands (IFMSA-NL) in samenwerking met het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) en het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ). Binnen dit programma wordt plaats geboden aan een Youth Delegate (YD) in de Nederlandse delegatie naar de jaarlijkse World Health Assembly (WHA); door middel van diverse activiteiten hieromheen worden toekomstig zorgprofessionals betrokken bij Global Health beleid.

IFMSA is een internationale non-profit organisatie die zich richt op de bewustwording en de verbetering van Global Health in de samenleving en op de persoonlijke ontwikkeling van toekomstige professionals in de gezondheidszorg. In ruim 123 verschillende landen, waaronder Nederland, worden diverse projecten georganiseerd om dit doel te bereiken. Daarnaast is IFMSA-NL ook onderdeel van European Medical Students' Association (EMSA): een vergelijkbare organisatie aan IFMSA maar dan op Europees niveau. IFMSA-NL kent vijf werkgroepen die zich inzetten voor public health, seksuele en reproductieve gezondheid en rechten, mensenrechten en vrede, medisch onderwijs en internationale klinische meeloop- en onderzoeksstages. Het YDP is werkgroep overstijgend.

De beginselen van het Youth Delegate Programma zijn gelegd in 2016. In 2017 is een succesvolle pilot gehouden, waarna het programma is voortgezet en uitgebreid. Het YDP is nog ieder jaar in ontwikkeling; echter is de toekomstvisie van het programma nu zodanig dat de doelstellingen en huidige activiteiten binnen het programma uiteengezet kunnen worden in dit projectvoorstel. Dit document laat bewust ruimte voor uitbreiding van activiteiten en voortschrijdend inzicht ten aanzien van de organisatie ervan.

Indien u na het lezen van dit projectvoorstel vragen heeft of als u meer informatie wilt ontvangen over het YDP, kunt u contact opnemen met de coördinatoren van het programma.

Met vriendelijke groet,

Roos Kistemaker

Oprichter en coördinator 2016-2019

Ayla Bouwman en Juliette Mattijsen

Duo-coördinatoren 2019-2021

4. Achtergrondinformatie

De World Health Organization (WHO) is de organisatie van de Verenigde Naties (VN) die gaat over de wereldwijde gezondheid. Zoals bij veel VN-organisaties heeft de WHO lidstaten; bijna alle landen zijn lid van de WHO. Deze lidstaten nemen gezamenlijk beslissingen over Global Health tijdens de jaarlijkse World Health Assembly in Genève. Er wordt vergaderd over diverse onderwerpen: van Women's Children's and Adolescents' Health tot tabaksbeleid, van Emergency Response tot het budget van de WHO, van gezondheid in de Sustainable Development Goals tot antimicrobiële resistentie. Door het jaar heen werken de medewerkers van de WHO in de regionale kantoren en het hoofdkantoor in Genève aan gezondheidsbeleid, het ondersteunen van landen, reageren op gezondheidscrisis, voorlichting, het leveren van richtlijnen, en meer. De WHO is vooral een normstellende organisatie, meer dan een uitvoerende organisatie. Kijk voor meer informatie op de [website van de WHO](http://www.who.int) (www.who.int).

Betrokkenheid van geneeskundestudenten bij gezondheidsbeleid is belangrijk omdat veel beslissingen die nu genomen worden invloed hebben op de toekomstige patiënten die zij in de spreekkamer gaan zien. Een voorbeeld is antimicrobiële resistentie: als er nu geen maatregelen worden genomen, zullen er steeds vaker organismen voorkomen die resistent zijn tegen alle bestaande behandelingen. De meeste (geneeskunde)studenten komen echter weinig in aanraking met (internationaal) gezondheidsbeleid en weten weinig over de WHO en de rol die Nederland hierin vervult. Om toekomstige zorgprofessionals meer bij internationaal gezondheidsbeleid te betrekken is het Youth Delegate Programma opgezet; het is een samenwerking tussen IFMSA-NL en het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) en het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ).

5. Doelstellingen en doelgroep

Doelgroep

De activiteiten binnen het YDP zijn primair gericht op studenten in medische en gezondheidsstudies, maar zijn open voor studenten van alle disciplines.

Doelstellingen en indicatoren

I. Toekomstig zorgprofessionals

- interesseren voor
- informeren over
- betrekken bij

Global Health beleid, het werk van de WHO en de rol van Nederland hierin.

- A. Er wordt regelmatig gepost op de Facebookpagina, Twitter- en Instagramaccount. Ieder jaar wordt het bereik vergroot.
 - B. Ieder jaar wordt er minstens één artikel gepubliceerd over het YDP door één of meer mediakanalen, zoals traditionele media, Intranet of faculteitsblad.
 - C. Ieder jaar worden er minstens 50 studenten bereikt met het geven van workshops.
 - D. Ieder jaar zijn er minstens 25 deelnemers bij de masterclass serie.
 - E. Minstens één keer per jaar worden er 100 studenten tijdens de Algemene Vergadering bereikt; VWS of BZ komt dan een presentatie geven.
- #### II. Belangen behartigen van onze toekomstige patiënten
- A. Ieder jaar wordt er minstens één focusonderwerp gekozen dat een bedreiging voor de toekomstige gezondheid aankaart.
 - B. Ieder jaar wordt er minimaal één statement zelf geschreven en uitgedragen bij de WHA.
 - C. Ieder jaar zorgt de youth delegate bij minstens twee externe evenementen voor een inhoudelijke bijdrage.

Specifiek voor de Masterclass Global Health Diplomacy:

- I. Deelnemers een basis geven om in hun verdere carrière betrokken te zijn bij internationaal gezondheidsbeleid door verschillende thema's binnen Global Health te belichten, inzicht te geven in Global Health beleid en besluitvorming, en mogelijkheden bieden om diplomatieke vaardigheden te ontwikkelen.
 - A. De impactmeting onder de deelnemers voor en na de Masterclass toont een verbetering.
 - B. Een Masterclass alumni netwerk/LinkedIn groep wordt gevormd om jaarlijks op de hoogte te blijven van carrièrestappen.
- II. Een netwerkgelegenheid bieden om 'future health leaders' van elkaar te laten leren.
 - A. Oordeel van de deelnemers hierover in de evaluatie is voldoende.
 - B. Subjectieve beleving van de Organizing Committee betreffende de interactie in de groep is positief.
 - C. Vormen van een diverse groep: er wordt gestreefd naar vijf of meer studierichtingen en vijf of meer steden.
- III. Voorbereiden van de youth delegate op zijn/haar deelname aan de WHA.

- A. Ter beoordeling aan de youth delegate, mogelijk te spiegelen aan hoe eerdere YDs hun WHA beleefd hebben.
- IV. Het imago van IFMSA-NL als internationale studentenvereniging versterken.
 - A. De masterclass wordt duidelijk gepromoot als IFMSA-NL-activiteit.
 - B. Het aantal aanmeldingen voor de Masterclass neemt jaarlijks toe.
 - C. Ieder jaar worden nieuwe mogelijkheden voor de deelnemers betreffend internationaal gezondheidsbeleid waar mogelijk gefaciliteerd.

Meaningful Youth Participation

Meaningful Youth Participation houdt in dat jongeren meewerken op alle niveaus van besluitvorming in een organisatie en op gelijke voet met volwassenen deel kunnen nemen op deze niveaus; of een constructie waarbij jongeren volledig zelfstandig besluiten nemen. Daar tegenover staat *tokenism*; waarbij jongeren alleen worden ingezet voor het imago van de organisatie of het proces maar geen daadwerkelijke invloed hebben.

Het Youth Delegate Programma bevindt zich op dit moment ergens in het midden. Het is het streven om ieder jaar stappen te maken in meer *meaningful* betrokkenheid van de youth delegate. Het statement dat de youth delegate zelf schrijft en uitsprekt in de assembly is een voorbeeld van de autonomie die de youth delegate nu heeft. Tot nu toe gaan we gestaag vooruit; maar we zijn ons bewust dat het eindpunt nog niet bereikt is. Het is een proces om vertrouwen op te bouwen bij de ministeries en gaandeweg steeds meer inzichten te krijgen in waar de kansen liggen voor *meaningful participation*. Ook moeten we ons bewust zijn van wat er überhaupt mogelijk is binnen de politieke kaders die de delegatie mee krijgt vanuit de landelijk politiek. Onze meerwaarde zal dan ook vooral liggen in het onder de aandacht brengen van een bepaald aspect van een beleidsonderwerp of veranderingen van details.

Daarnaast is het van belang voor meaningful youth participation om duidelijk te hebben vanuit welk mandaat je kunt spreken. Het is niet de intentie van het youth delegate programma om alle medisch studenten te vertegenwoordigen, laat staan alle jongeren. Dat kunnen we niet waarmaken, omdat deze niet door hen direct of indirect verkozen is. De youth delegate heeft echter wel degelijk een mandaat om te spreken als behartiger van de belangen van jongeren en toekomstige generaties van gezondheidsprofessionals, omdat deze verkozen is door een youth-lead organisation bestaande uit toekomstig gezondheidsprofessionals. Daarom is ook gekozen voor de naam 'delegate' in tegenstelling tot 'representative'.

6. Uitvoering

A. Algemeen

De coördinatie over het Youth Delegate Programma ligt bij IFMSA-NL; deze functie kan in solo- of duo-verband worden bekleed. De voornaamste taken zijn:

- Overzicht houden over de verschillende activiteiten binnen het programma;
- Selectie en begeleiding van de youth delegate gedurende het jaar en specifiek rondom de WHA;
- In samenwerking met de YD en geïnteresseerde werkgroepen activiteiten opzetten om studenten te betrekken bij global health beleid;
- Contactpersoon voor VWS, BZ en andere externen;
- Verantwoording richting- en samenwerking met combi, DB's en updates aan de vereniging.

Aangezien het YDP werkgroep- en divisie-overstijgend is wordt de coördinator aangesteld door het Bestuur van IFMSA-NL.

De planning van het YDP kan van jaar tot jaar enigszins verschillen; de hoofdlijnen staan beschreven in onderstaande jaarplanning

Augustus	Start werving	
September	Selectie en overdracht	
Oktober	Kiezen focusonderwerp	Werven masterclass OC
November	Contact zoeken met Permanente Vertegenwoordiging en inhoudelijke ambtenaren	Opzet inhoud en logistiek masterclass
December		Sprekers en locaties benaderen
Januari	EB meeting	Start promotie masterclass
Februari	Vorbereiding WHA schrijven statement	Selectie deelnemers, betalingen
Maart		Masterclasses
April		
Mei	WHA	
Juni	Verspreiden ervaringen	Terugkomsessie
Juli	Evaluatie	

B. De youth delegate

Werving en selectie

De youth delegate wordt jaarlijks aan het begin van het collegejaar geselecteerd door IFMSA-NL. De vacature wordt in samenwerking met de lokale VVE's online en op de faculteiten verspreid. De vacature is open voor studenten van medisch gerelateerde studies; zowel vrijwilligers van IFMSA-NL als andere studenten kunnen zich aanmelden. In de vacaturetekst wordt de inhoud van de functie beschreven, de selectiecriteria en de

documenten die bij aanmelding meegestuurd moeten worden. Dit kan per jaar, in overleg met VWS en BZ, door de coördinator worden aangepast.

De coördinator stelt een selectiecommissie samen, waarin minimaal één Bestuurslid zitting zal nemen, die de aanmeldingen beoordeelt op geschiktheid voor de functie. Voorafgaand aan het lezen van de aanmeldingen wordt door de commissie een scoringsmatrix afgesproken om objectiviteit te waarborgen. De beste aanmeldingen worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek. Op basis van deze gesprekken geeft de selectiecommissie een advies aan het Bestuur van IFMSA-NL die de youth delegate uiteindelijk selecteert.

In de tabel is een globale tijdsplanning voor de werving van een nieuwe youth delegate te vinden.

<u>Wat</u>	<u>Tijd voor besluit</u>
Akkoord planning VWS/BZ	10 weken
Tekst vacature aanpassen voor FB, mail en website	9 weken
Afspraken met VVE's over mogelijkheden promotie lokaal	9 weken
Verspreiding vacature via mail, FB, website en andere lokale kanalen	5 weken
Vorbereidingsmeeting sollicitatiecommissie	4 weken
Reminder vacature deadline	3 weken
Vacature deadline	10 dagen
Bespreking sollicitatiecommissie	9 dagen
Uitnodigingen en afwijzingen	8 dagen
Gespreksdag + advies aan Bestuur	3 dagen
Bestuursbesluit + uitslag aan kandidaten + bericht aan VWS/BZ	-

Focusonderwerp

Tijdens de WHA wordt een breed scala aan onderwerpen behandeld; te veel om bij alles betrokken te zijn. Daarom zal de youth delegate zich iedere jaar op twee onderwerpen focussen. In overleg met de coördinator, het Bestuur en NOO, en VWS en BZ kiest de youth delegate de onderwerpen. Bij het kiezen van focusonderwerpen wordt rekening gehouden met:

- de politiek interessante onderwerpen van de WHA van dat jaar;
- dat het onderwerp binnen global health valt, betekende dat internationaal beleid aangewezen is, omdat enkel nationale inspanningen onvoldoende zijn;
- dat het onderwerp specifiek voor jongeren of toekomstige generaties van belang is, waardoor de youth delegate een evident mandaat heeft hierover te spreken.

Voorbeelden van de afgelopen jaren zijn klimaat & gezondheid en antimicrobiële resistentie.

Op deze twee onderwerpen volgt de youth delegate de ontwikkelingen door het jaar heen, heeft de youth delegate contact met de portefeuillehouders bij VWS/BZ en eventuele andere ministeries om betrokken te zijn bij de voorbereidingen voor de EB-meeting en de WHA, en schrijft de youth delegate een statement om namens Nederland bij een gerelateerd agendapunt uit te spreken.

De World Health Assembly

De youth delegate maakt onderdeel uit van de Nederlandse delegatie naar de WHA (zie achtergrondinformatie). De bijdrage van de youth delegate aan de Assembly zal in elk geval bestaan uit het uitspreken van een zelfgeschreven statement op één of beide focusonderwerpen. Daarnaast kan de youth delegate, wanneer de kansen zich voordoen, aanwezig zijn bij bilaterale gesprekken van de Nederlandse delegatie, spreken bij side events/paneldiscussies en meer. Ook is de WHA een gelegenheid om samenwerking te zoeken met andere youth delegates en in te zetten op meer betrokkenheid van youth delegates bij de WHO in het algemeen.

Toekomstig zorgprofessionals betrekken

Gedurende het hele jaar zoekt de youth delegate mogelijkheden om studenten te betrekken bij global health beleid. Tijdens de WHA worden studenten via social media op de hoogte gehouden en na afloop van de WHA deelt de YD zijn/haar ervaringen.

C. Masterclass Global Health Diplomacy

Doelgroep

Aan de Masterclass kunnen 25 studenten deelnemen die interesse hebben in global health beleid en diplomatie. Het is open voor zowel bachelor- als masterstudenten, maar wel gericht op een meer ervaren doelgroep. Studenten van gezondheidsgerelateerde studies uit heel Nederland kunnen zich aanmelden. Deelnemers worden door de OC geselecteerd op basis van motivatie, met oog voor diversiteit in de groep. Omdat de individuele sessies op elkaar voortbouwen, wordt van de deelnemers verwacht dat zij de gehele cyclus aanwezig zijn. Dit zal ook de netwerk kansen binnen de groep ten goede komen.

Doelstelling

De Masterclass Global Health Diplomacy draagt bij aan het overkoepelende doel van het YDP. In de sessies worden verschillende kanten van Global Health beleid en diplomatie belicht om zo de deelnemers kennis en vaardigheden mee te geven; waarmee ze een basis hebben om in hun verdere carrière betrokken te zijn bij internationaal gezondheidsbeleid. Tevens biedt de Masterclass een netwerkgelegenheid om ‘future health leaders’ van elkaar te laten leren. Zie voor een uitgebreidere toelichting op de doelen en indicatoren het voorgaande hoofdstuk van dit projectvoorstel.

Organizing Committee

De coördinator van het youth delegate programma werft een OC om de Masterclass te organiseren. De OC bestaat idealiter uit zes leden, waarvan één de rol van voorzitter op zich zal nemen. De andere taken/rollen worden naar inzicht van de OC-leden onderling verdeeld. De OC draagt zorg voor:

- het uitwerken van de inhoudelijke opzet van de Masterclass in samenspraak met VWS en BZ;

- het opstellen van de begroting en realisatie in overleg met de Penningmeester van IFMSA-NL;
- het benaderen van- en afspraken maken met sprekers en locaties;
- de promotie van de Masterclass in samenwerking met de BPRM en lokale VVE's,
- de selectie van- en communicatie met deelnemers;
- de logistiek tijdens de sessies;
- evaluatie en impactmeting.

Tijdpad

De sessies van de Masterclass zullen plaatsvinden op minimaal vier vrijdagmiddagen van maart tot mei, idealiter om de twee weken. In juni, na de WHA, zal een terugkomsessie worden gehouden om terug te kijken op de Masterclass en de WHA. Met het plannen van de promotie en selectie van deelnemers is het belangrijk rekening te houden met minimaal drie weken voor geïnteresseerden om zich aan te melden en minimaal twee weken tussen het bekendmaken van de selectie en de eerste sessie van de Masterclass. Zie ook bovenstaande globale jaarplanning van het YDP.

Inhoudelijke opzet

De Masterclass Global Health Diplomacy bestaat uit minimaal vier sessies over een global health onderwerp, waarin aandacht is voor zowel inhoudelijke verdieping als het aanleren van vaardigheden. De exacte invulling en leerdoelen per sessie worden uitgewerkt door de OC; als richtlijn kan gehanteerd worden om de eerste sessie te wijden aan een introductie in global health en de WHO, om in de daarop volgende sessies steeds een specifiek global health onderwerp te bespreken dat verband houdt met de focusonderwerpen van de youth delegate en de politieke relevantie. Voorbeelden zijn: antimicrobiële resistentie, klimaat en gezondheid, seksuele en reproductieve gezondheid en rechten en non-communicable diseases. Belangrijke vaardigheden zijn onder andere: diplomatieke taal, netwerken, onderhandelen en debatteren. Door het linken van een vaardigheid aan een inhoudelijk onderwerp maken de deelnemers de stof op een interactieve manier zich eigen.

Promotie

De Masterclass zal zowel binnen als buiten de vereniging gepromoot worden in samenwerking met de BPRM en de lokale VVE's. Er wordt met name online promotie gemaakt: via e-mail, Facebook en digitale leeromgeving van de faculteiten.

Logistiek

Het is de verwachting dat ook de komende jaren minimaal één sessie bij het Ministerie van VWS en één sessie bij het Ministerie van BZ georganiseerd kan worden. Voor de andere sessies zoekt de OC naar alternatieve locaties; in 2019 is bijvoorbeeld een sessie georganiseerd in samenwerking met Cordaid in hun kantoor in Den Haag. Voor de afsluitende netwerkborrel wordt een deel van een café gereserveerd. Het verdient aanbeveling om alle sessies in en om Den Haag te organiseren.

Budget

Het is mogelijk de Masterclass volledig te bekostigen uit deelnemersbijdragen. In 2019 werd de prijs-kwaliteit verhouding als goed beoordeeld bij een deelnemersbijdrage van €27,50. Na selectie van de deelnemers worden facturen uitgeschreven door de Penningmeester van IFMSA-NL; er wordt een strikte betalingsdeadline gehanteerd en bij het verstrijken hiervan worden de plekken beschikbaar voor geïnteresseerden op de wachtlijst. Zie hoofdstuk 7. Financieel Plan voor een voorbeeld begroting.

Evaluatie en impactmeting

Voorafgaand aan de Masterclass vullen de deelnemers een survey in over hun subjectieve kennis en kunde op de leerdoelen van de Masterclass. Deze zelfde vragen worden ook opgenomen in de eindevaluatie om hun subjectieve voortgang meetbaar te maken. Om de Masterclass te evalueren stelt de OC een online evaluatieformulier op voor de deelnemers, worden de sprekers per e-mail om feedback gevraagd en VWS/BZ in het jaarlijkse YDP evaluatiegesprek. De OC stelt op basis van de evaluatie een advies op voor de organisatie van de volgende Masterclass.

D. Workshops en presentaties

Binnen het Youth Delegate Programma zijn verschillende interactieve workshops over global health beleid ontwikkeld. De coördinator en de youth delegate zetten zich in om deze bij zoveel mogelijk gelegenheden aan te bieden. Denk hierbij aan het Trainingsweekend, Algemene Vergaderingen en externe studenten congressen; maar de workshops kunnen ook aangeboden worden aan lokale comités bijvoorbeeld bij ledenwerving of een ledenweekend. In samenwerking met lokale werkgroepen kunnen de workshops ook op de faculteiten georganiseerd worden. Het huidige aanbod van workshops bestaat uit:

- **Verenigde Naties simulatie Antimicrobiële resistentie** (in NL & EN): deze workshop is een mini-Model United Nations waarin de totstandkoming van de ‘High Level Political Declaration on AMR’ wordt gesimuleerd. De deelnemers worden verdeeld in 8 kleine groepjes en krijgen een rol als lidstaat of als *non-state actor* en krijgen op papier toelichting over hun rol en hun doel met de tekst. De lidstaten kunnen met consensus wijzigingen in de tekst aanbrengen; de non-state actors kunnen lobbyen en een openbaar statement uitspreken. Voor 16-24 deelnemers, benodigde ervaring gemiddeld, 1,5 tot 2,5 uur.
- **Netwerken op de AMR Conference**: deze workshop bestaat uit een korte introductie met netwerktips waarna de deelnemers dit direct in de praktijk gaan brengen met een netwerkspel. Alle deelnemers krijgen een rol toebedeeld in welke hoedanigheid ze aanwezig zijn op de borrel van een diplomatieke conferentie over antimicrobiële resistentie. Zij hebben op papier informatie gekregen over wie ze willen spreken en waarom en moeten dit bereiken door op mensen af te stappen en de kennissen in hun netwerk in te zetten. Minimaal 28 deelnemers, weinig voorkennis vereist, 1 uur. Omdat de rollen nauw met elkaar verweven zijn is het belangrijk van tevoren de namen van de deelnemers te weten en heeft het een nadelig effect als een deelnemer niet komt (dan ontbreekt een rol); het is mogelijk met meer deelnemers te spelen als mensen als duo een rol vervullen.
- **Klimatititis**: deze workshop gaat over de relatie tussen de klimaatcrisis en gezondheid en het belang van (internationaal) gezondheidsbeleid voor de gezondheid van onze patiënten. Voor 10-30 deelnemers; weinig voorkennis vereist, 1,5 tot 2 uur.
- **Stakeholderanalyse Migrant Health**: deze workshop leert de deelnemers een stakeholderanalyse te maken en toe te passen op het onderwerp Migrant Health. In kleine groepjes worden stakeholders beoordeelt op hun belangen en invloed. Het maken van een stakeholderanalyse is een belangrijke eerste stap om een plan te maken voor pleitbezorging en lobby. Voor 6-21 deelnemers, benodigde ervaring gemiddeld, 1 tot 1,5 uur.

De workshops kunnen in overleg aangepast worden of nieuwe workshops op het gebied van global health beleid ontwikkeld worden.

E. Andere mogelijkheden

De activiteiten binnen het YDP zijn niet beperkt tot bovenstaande. De coördinator en youth delegate zullen constant zoeken naar andere mogelijkheden die ook bijdragen aan de doelstelling van het youth delegate programma. Afgelopen jaren zijn diverse activiteiten ondernomen gelinkt aan het programma: als spreker bijdragen aan congressen/avonden gerelateerd aan het focusonderwerp, het organiseren van het Youth Town Hall event samen met Diah Saminarsih (WHO Advisor on gender and youth in the Office of the Director General) en het studententeam dat de verslaglegging heeft gedaan voor de 2nd Ministerial Conference on Antimicrobial Resistance.

7. Financieel plan

De kosten van het Youth Delegate Programma in de huidige vorm zijn beperkt. Wellicht is het bij nieuwe ontwikkelingen wel noodzakelijk een overkoepelende begroting op te stellen en fondsen te werven. Hier zal de coördinator dan zorg voor dragen.

Onkosten van de youth delegate

De reis en het verblijf van de youth delegate tijdens de WHA worden door VWS geboekt en vergoed. Er lopen hiervoor geen transacties via IFMSA-NL.

Masterclass Global Health Diplomacy

De baten van de begroting bestaan volledig uit deelnemersbijdragen.

Hieronder is een voorbeeld gegeven van de lasten van de Masterclass. De begroting wordt jaarlijks opgesteld door de OC in overleg met de Penningmeester van IFMSA-NL.

		Omschrijving	Bedrag	Aantal	Subtotaal	Totaal	Toelichting
A		Promotie				0.00	
	1	Promotie	0.00	1	0.00		online geen kosten
B		Locatie				200.00	
	1	Zaalhuur VWS	0.00	1	0.00		zij vergoeden de zaal en koffie
	2	Zaalhuur BZ	0.00	1	0.00		zij vergoeden de zaal en koffie
	3	Zaalhuur overig	200.00	1	200.00		streven nog 1 gratis te vinden, Universiteit Leiden campus den haag is zaal te huren
C		Bedankjes				102.50	
	1	Bedankjes sprekers	7.50	6	45.00		geschenk voor de belangrijkste sprekers
	2	Bedankjes sprekers light	3.75	10	37.50		wanneer veel mensen tegelijk bij een sessie helpen kleinere presentjes
	3	Reiskosten sprekers	20.00	1	20.00		meeste komen uit den haag dus geen verdere reiskostenvergoeding nodig
D		Eten & drinken				170.00	
	1	Hapje en drankje	10.00	2	20.00		wanneer niet bij bz/vws zelf naar de supermarkt
	2	Netwerkborrel	150.00	1	150.00		hapje en drankje voor de deelnemers
		Subtotaal				472.50	
I		Onvoorziene kosten (5%)				23.63	
		Totaal lasten				496.13	

8. Public Relations

A. Social media

Er is een officiële Facebook-, Twitter- en Instagrampagina voor het Youth Delegate Programma. Deze accounts worden gebruikt om het bereik van het YDP te vergroten, door onder andere de verschillende activiteiten van het YDP te promoten, updates te geven over de voorbereidingen van de youth delegate voor de WHA en de focusonderwerpen onder de aandacht te brengen. Ook worden de pagina's gebruikt om de vacature te verspreiden. De accounts worden beheerd door het BPRM van IFMSA-NL, de YDP-coördinatoren en de youth delegate. Berichten worden in het Engels geplaatst, met uitzondering van oproepen die specifiek gericht zijn aan Nederlands-sprekende studenten.

Er wordt naar gestreefd om minstens een keer per maand een bericht te plaatsen op Facebook en Instagram. De 'verhaal' functie van Instagram wordt tijdens de activiteiten van het YDP gebruikt om mensen *live* updates te kunnen geven. Twitter wordt voornamelijk gebruikt tijdens de WHA, dit is een medium dat door de meeste aanwezigen gebruikt wordt. Het is daarom een goede manier om bereik te vergroten onder WHO-werknemers en andere professionals die werken binnen global health.

B. IFMSA-NL webpagina

Het YDP heeft een eigen pagina op de IFMSA-NL-website. Op deze pagina is algemene informatie over het programma en zijn contactgegevens te vinden. Daarnaast wordt de vacature op de pagina geplaatst tijdens de wervingsperiode. Als de nieuwe youth delegate verkozen is wordt er een nieuwsbericht op de pagina geplaatst om hem/haar voor te stellen. Na de World Health Assembly wordt er een nieuwsbericht geplaatst over de ervaringen van de youth delegate.

C. Contact VWS/BZ en andere externen

De coördinatoren zijn hoofdverantwoordelijk voor het contact met VWS en BZ. Contact gerelateerd aan de WHA wordt door de youth delegate onderhouden. Waar nodig wordt overlegd met de VVE van IFMSA-NL.

Binnen het YDP is er contact met andere jongerenorganisaties, met name CHOICE en de Nationale Jeugdraad (NJR). Deze twee organisaties hebben vergelijkbare functies zoals de youth delegate, dit is daarom met hen afgestemd en dit contact wordt door de coördinatoren onderhouden.

9. Evaluatie & impact

Evaluatie

In juni en juli vindt de evaluatie van het YDP plaats. Dit bestaat uit gesprekken met:

- VWS en BZ;
- Bestuur en NOO;
- de masterclass OC;
- en youth delegate en coördinatoren.

Tijdens de evaluatie met VWS en BZ zal gereflecteerd worden op de samenwerking met IFMSA-NL, de samenwerking met en de mogelijkheden voor de youth delegate, het verloop van de WHA, en de mogelijkheden die IFMSA-NL en VWS elkaar kunnen bieden. De evaluatie met het Bestuur en het NOO zal de samenwerking en communicatie, de profilering, mogelijkheden, en bereik van het YDP aangaan. De evaluatie met de masterclass zal reflecteren op de samenwerking binnen de OC, beloop, successen en verbeterpunten van de Masterclass, en zal mogelijkheden voor het komende jaar bespreken.

De interne evaluatie met de youth delegate en de coördinatoren bestaat uit het bespreken van de verschillende periodes van het jaar; werving en selectie, de inwerkperiode, voorbereiding WHA en de WHA zelf. Daarnaast wordt het bereiken van studenten besproken middels lokale activiteiten en de Masterclass, het gebruik van social media, het bereik van traditionele media en het contact met het ministerie besproken. Specifiek voor de WHA wordt geëvalueerd hoe de rol van de youth delegate binnen de delegate was, wat de bijdrage aan de Assembly was en hoe het contact met IFMSA en andere YDs verliep. Als laatste wordt het bereiken van meaningful youth participation besproken en het contact met de Combi.

Daarnaast worden de activiteiten door de youth delegate en de coördinatoren individueel geëvalueerd. De evaluaties zullen worden gebruikt om het YDP in de komende jaren te verbeteren.

Impactmeting

Om na te gaan of de doelstellingen, genoemd in hoofdstuk 5 van dit projectvoorstel, zijn bereikt, zal een impactmeting worden uitgevoerd. De algemene doelstellingen zullen door de coördinatoren jaarlijks worden bijgehouden en genoteerd. De doelstellingen aangaande de masterclass zullen bestaan uit een voor- en nameting.

10. Ter afsluiting

Dank u wel voor het lezen van het projectvoorstel van het Youth Delegate Programma. We hopen dat het document inzichten en structuur biedt t.a.v. de uitvoering van de verschillende onderdelen van het YDP.

Voor vragen kunt u contact met ons opnemen via youthdelegate@ifmsa.nl.

Met vriendelijke groet,

Roos Kistemaker

Oprichter en coördinator 2016-2019

Ayla Bouwman en Juliette Mattijsen

Duo-coördinatoren 2019-2021